



2026 YILI  
PERFORMANS PROGRAMI









## Sevgili Arnavutköylü Hemşehrilerim,

Sizlere, ilçemizin geleceği için büyük bir özen ve inançla hazırladığımız 2026 Yılı Performans Programımızı sunmanın heyecanını yaşıyorum. Bu program, yalnızca resmi bir belge değil; bizim size karşı olan sorumluluğumuzun, hayallerimizin ve Arnavutköy'ü birlikte daha da güzelleştirme sözümüzün yazılı halidir.

Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerimizin en temel güvencesi olan bu program, aynı zamanda sizlerden aldığımız güçle hazırlanan bir yol haritası. Amacımız, her bir hizmeti en etkili ve verimli şekilde sizlere ulaştırabilmek.

Yolundan parkına, sosyal destek projelerinden kültür-sanat etkinliklerimize kadar hayatınızın her alanına dokunan 20'yi aşkın program, 70 faaliyet planladık. Her birini, sizlerin taleplerini ve ilçemizin ihtiyaçlarını dikkate alarak, ölçülebilir hedeflerle hayata geçireceğiz. Yaptığımız her işin sonucunu sizlerle birlikte takip edebileceğiz.

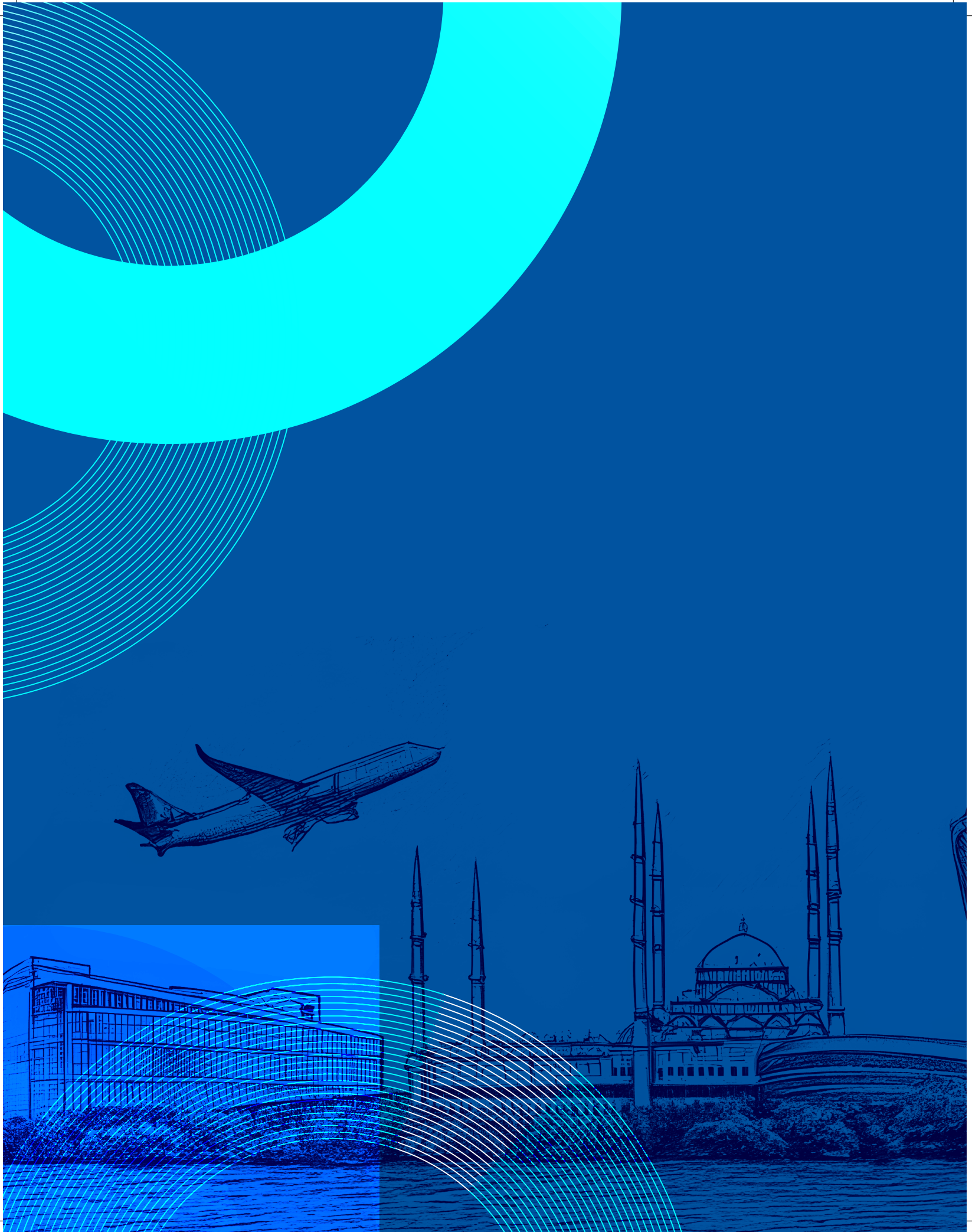
Hazırlık sürecinde, sizlerin görüşleri ve ihtiyaçları bizim için en değerli rehber oldu. Tüm birimlerimiz, "daha iyi bir Arnavutköy" hedefi için gece gündüz demeden çalıştı. Bu program, onların emeğinin ve sizlere olan bağlılığımızın bir ürünü.

Nihai hedefimiz çok net: Kaynaklarımızı en verimli şekilde kullanarak, Arnavutköy'ümüzün yaşam kalitesini yükseltmek, hizmetlere erişimi kolaylaştırmak ve çocuklarımıza daha yaşanabilir, daha güvenli bir gelecek bırakmak.

Bu yolda attığımız her adımda yanımızda olduğunuz için sizlere bir kez daha yürekten teşekkür ediyorum. 2026 Performans Programımızın ilçemize ve tüm hemşehrilerimize hayırlı olmasını diliyorum.

Saygı ve sevgilerimle,

*Mustafa*  
**CANDAROĞLU**  
BELEDİYE BAŞKANI



# İÇİNDEKİLER

## 1. GENEL BİLGİLER

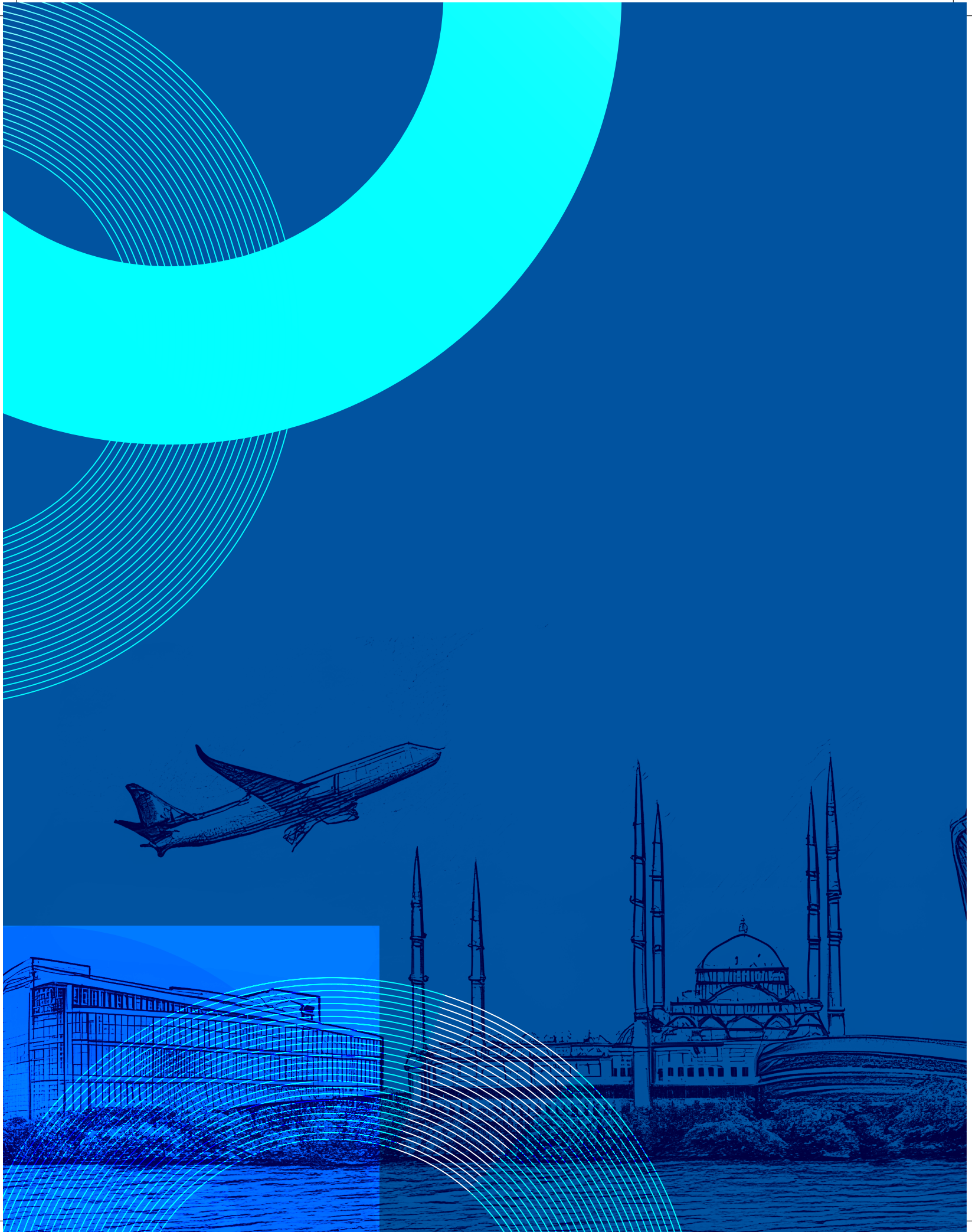
- a. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- b. Teşkilat Yapısı
- c. Fiziksel Yapılar
- d. İnsan Kaynakları
- e. Performans Programı Hazırlık Süreci

## 2. PERFORMANS BİLGİLERİ

- a. Temel Politika ve Öncelikler
- b. Amaç ve Hedefler
- c. İdarenin Performans Bilgisi
- d. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı

## 3. EKLER





# 1. GENEL BİLGİLER

- a. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
- b. Teşkilat Yapısı
- c. Fiziksel Kaynaklar
- d. İnsan Kaynakları
- e. Performans Programı Hazırlık Süreci



## **A** YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyemizin yetki, görev ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanunu, 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu başta olmak üzere çeşitli kanunlarla düzenlenmiştir. Ayrıca 3194 sayılı İmar Kanunu, 2872 sayılı Çevre Kanunu ve diğer ilgili mevzuatlar da belediyelerin sorumluluklarını belirlemektedir. (Tablo 1)

Belediyelerin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenleyen en temel kanun 5393 sayılı Belediye kanunu olup, bu kanunun 14. ve 15. maddelerine göre belediyemizin yetki, görev ve sorumlulukları:

### **Belediyenin Görev ve Sorumlulukları**

**Madde 14-** Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

**a)** İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yükseköğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile

tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

**b)** Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerekteğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir. Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

### Belediyenin Yetkileri ve İmtiyazları

**Madde 15-** Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

- a)** Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- b)** Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- c)** Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- d)** Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.
- e)** Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağla-

mak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek; kaynak sularını işletmek veya işlettirmek.

**f)** Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettirmek.

**g)** Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

**h)** Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

**i)** Borç almak, bağış kabul etmek.

**j)** Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

**k)** Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

**l)** Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

**m)** Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla

izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

**n)** Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

**o)** Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

**p)** Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

**r)** Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

**s)** Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

**ş)** Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığın-

ca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. **(Ek cümle:**

**12/11/2012-6360/18 md.)** Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına, hastanelere ve cemevlerine indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...). On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) şekilde yapılamaz.

Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak

**Tablo 1.** Yetki, Görev ve Sorumlulukları Düzenleyen Mevzuat Listesi

<b>Kanunlar</b>
6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun
6183 sayılı Amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun
1136 sayılı Avukatlık Kanunu
2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu
5393 sayılı Belediye Kanunu
4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu
5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu
5747 sayılı Büyükşehir Belediyesi Sınırları İçerisinde İlçe Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
4916 sayılı Çeşitli Kanunlarda ve Maliye Bakanlığının Teşkilât ve Görevleri Hakkında Kanun
2872 sayılı Çevre Kanunu
2886 sayılı Devlet İhale Kanunu
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu
3071 sayılı Dilekçe Hakkının Kullanılmasına Dair Kanun
5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu
1319 sayılı Emlak Vergisi Kanunu
5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu
5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu
775 sayılı Gecekondu Kanunu
7315 sayılı Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Kanunu
5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 1.** Yetki, Görev ve Sorumlulukları Düzenleyen Mevzuat Listesi (Devamı)

<b>Kanunlar</b>
7527 sayılı Hayvanları Koruma Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
4706 sayılı Hazineye Ait Taşınmaz Malların Değerlendirilmesi ve Katma Değer Vergisi Kanununda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun
2004 sayılı İcra ve İflas Kanunu
2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanunu
3194 sayılı İmar Kanunu
5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun
4857 sayılı İş Kanunu
6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu
3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun
5326 sayılı Kabahatler Kanunu
3402 sayılı Kadastro Kanunu
4749 sayılı Kamu Finansmanı ve Borç Yönetimi Düzenlenmesi Hakkında Kanun
5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun
4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanunu
4734 sayılı Kamu İhale Kanunu
4735 sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2942 sayılı Kamulaştırma Kanunu

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 1.** Yetki, Görev ve Sorumlulukları Düzenleyen Mevzuat Listesi (Devamı)

<b>Kanunlar</b>
696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname
2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu
4925 sayılı Karayolu Taşıma Kanunu
634 sayılı Kat Mülkiyeti Kanunu
3621 sayılı Kıyı Kanunu
6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
2863 sayılı Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Kanunu
5355 sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu
3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu
4483 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlilerinin Yargılanması Hakkında Kanun
4342 sayılı Mera Kanunu
7535 sayılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu
2873 sayılı Milli Parklar Kanun
3473 sayılı Muhafazasına Lüzum Kalmayan Evrak ve Malzemenin Yok Edilmesi Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu
6831 sayılı Orman Kanunu
3516 sayılı Ölçüler ve Ayar Kanunu
5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun
5682 sayılı Pasaport Kanunu
2559 sayılı Polis Vazife ve Salahiyet Kanunu

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 1.** Yetki, Görev ve Sorumlulukları Düzenleyen Mevzuat Listesi (Devamı)

<b>Kanunlar</b>
6085 sayılı Sayıştay Kanunu
5957 sayılı Sebze ve Meyveler ile Yeterli Arz ve Talep Derinliği Bulunan Diğer Malların Ticaretinin Düzenlenmesi Hakkında Kanun
6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmeleri Kanunu
7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu
5502 sayılı Sosyal Güvenlik Kurumu Kanunu
2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu
5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu
831 sayılı Sular Hakkında Kanun
2644 sayılı Tapu Kanunu
3091 sayılı Taşınmaz Mal Zilyetliğine Yapılan Tecavüzlerin Önlenmesi Hakkında Kanun
7201 sayılı Tebligat Kanunu
3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu
5403 sayılı Toprak Koruma ve Arazi Kullanımı Kanunu
5237 sayılı Türk Ceza Kanunu
4721 sayılı Türk Medeni Kanunu
6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
5434 sayılı Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığı Kanunu
4207 sayılı Tütün Ürünlerinin Zararlarının Önlenmesi ve Kontrolü Hakkında Kanun
7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 1.** Yetki, Görev ve Sorumlulukları Düzenleyen Mevzuat Listesi (Devamı)

<b>Kanunlar</b>
1593 sayılı Umumi Hıfzıssıhha Kanunu
1608 sayılı Umuru Belediyeye Mütteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında Kanun
213 sayılı Vergi Usul Kanunu
5996 sayılı Veteriner Hizmetleri, Bitki Sağlığı, Gıda ve Yem Kanunu
4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun
5346 sayılı Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Elektrik Enerjisi Üretimi
5366 sayılı Yıpranan Tarihi ve Kültürel Taşınmaz Varlıkların Yenilenerek Korunması ve Yaşatılarak Kullanılması Hakkında Kanun

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 2.** Yetki, Görev ve Sorumluluklarımızı Düzenleyen Yönetmelikler

<b>Yönetmelikler</b>
Hayvan Sağlığı ve Zabıtası Yönetmeliği
6306 sayılı Kanunun Uygulama Yönetmeliği
Aday Memurların Yetiştirilmelerine İlişkin Genel Yönetmelik
Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği
Ambalaj Atıklarının Kontrolü Yönetmeliği
Asansör Periyodik Kontrol Yönetmeliği
Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Yönetimi Hakkında Yönetmelik
Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği
Atık Yönetimi Yönetmeliği

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 2.** Yetki, Görev ve Sorumluluklarımızı Düzenleyen Yönetmelikler (Devamı)

<b>Yönetmelikler</b>
Belediye Bütçesinden Yapılacak Temsil Ağırhlama ve Tören Giderleri Yönergesi
Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliği
Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik
Belediye ve Bağlı Kuruluşları İle Mahalli İdare Birlikleri Personelinin Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmelik
Belediye Zabıta Yönetmeliği
Binalarda Enerji Performansı (BEP) Yönetmeliği
Binalarda Su Yalıtımı Yönetmeliği
Binaların Gürültüye Karşı Korunması Hakkında Yönetmelik
Binaların Yangından Korunması Hakkında Yönetmelik
Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği
Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimlerinin Usul Ve Esasları Hakkında Yönetmeliği
Devlet Arşiv Hizmetleri Hakkında Yönetmelik
Devlet Memurları Disiplin Yönetmeliği
Devlet Memurlarına Verilecek Hastalık Raporları İle Hastalık ve Refakat İznine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Elektrik İç Tesisleri Proje Hazırlama Yönetmeliği
Elektrik İç Tesisleri Yönetmeliği
Elektrik Kuvvetli Akım Tesisleri Yönetmeliği

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 2.** Yetki, Görev ve Sorumluluklarımızı Düzenleyen Yönetmelikler (Devamı)

<b>Yönetmelikler</b>
Enerji Kaynaklarının ve Enerjinin Kullanımında Verimliliğin Arttırılmasına Dair Yönetmelik
Engelli Kamu Personel Seçme Sınavı ve Engellilerin Devlet Memurluğuna Alınmaları Hakkında Yönetmelik
Evlendirme Yönetmeliği
Geçici veya Belirli Süreli İşlerde İş Sağlığı ve Güvenliği Hakkında Yönetmelik
Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Yapılmasına Dair Yönetmelik
İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
İhalelere Yönelik Başvurular Hakkında Yönetmelik
İSKİ İçme Suyu Havzaları Yönetmeliği
İstanbul İmar Yönetmeliği
İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği
İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerinin Desteklenmesi Hakkında Yönetmelik
İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Değerlendirme Yönetmeliği
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik
İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik
İşyerlerinde İşveren veya İşveren Vekili Tarafından Yürütülecek İş Sağlığı ve Güvenliği Hizmetlerine İlişkin Yönetmelik
Kamu Görevlerine İlk Defa Atanacaklar İçin Yapılacak Sınavlar Hakkında Genel Yönetmelik

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 2.** Yetki, Görev ve Sorumluluklarımızı Düzenleyen Yönetmelikler (Devamı)

<b>Yönetmelikler</b>
Kamu Görevlileri Etik Davranış İlkeleri İle Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
Kamu İhale Genel Tebliği
Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık ve Kıyafetine Dair Yönetmelik
Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik
Kurumlar Arası Geçici Görevlendirme Yönetmeliği
Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği
Mahalli İdareler Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği
Mahalli İdarelere İlk Defa Atanacaklara Dair Sınav ve Atama Yönetmeliği
Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik
Mali İstatistik Yönetmeliği
Mekânsal Planlar Yapım Yönetmeliği
Pazar Yerleri Hakkında Yönetmelik
Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği
Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 2.** Yetki, Görev ve Sorumluluklarımızı Düzenleyen Yönetmelikler (Devamı)

<b>Yönetmelikler</b>
Sıfır Atık Yönetmeliği
Sığınak Yönetmeliği
Sözleşmeli Personel Çalıştırılmasına İlişkin Esaslar
Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik
Şantiye Şefleri Hakkında Yönetmelik
Tarım Arazi Koruma Yönetmeliği
Taşınır Mal Yönetmeliği
Tebliğat Kanunu'nun Uygulanmasına Dair Yönetmelik
Terörle Mücadele Kanunu Kapsamında Kamu Kurum ve Kuruluşlarında İstihdam Edilecekler Hakkında Yönetmelik
Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun
Türk Gıda Kodeksi Yönetmeliği
Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği
Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği
Yapı Müteahhitlerinin Sınıflandırılması ve Kayıtlarının Tutulması Hakkında Yönetmelik
Arnavutköy Belediyesi Müdürlük Görev ve Çalışma Yönetmelikleri
Arnavutköy Belediyesi Reklam, İlan, Tabela ve Tanıtım Yönetmeliği
Arnavutköy Belediyesi Arşiv Hizmetleri Görev ve Çalışma Yönetmeliği
Arnavutköy Belediyesi Mimari Estetik Komisyonu Görev ve Çalışma Yönetmeliği

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 3.** Yetki, Görev ve Sorumluluklarımızı Düzenleyen Genelge ve Tebliğler

<b>Genelge ve Tebliğler</b>
2015/8 sayılı İçişleri Bakanlığı Genelgesi
2024/4 sayılı Cumhurbaşkanlığı Sıfır Atık genelgesi
2019/12 sayılı Cumhurbaşkanlığı Bilgi ve İletişim Güvenliği Tedbirleri Genelgesi
2015/8 sayılı İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü Genelgesi
Kamu Görevlileri Sendikaları Kanununa Göre İşyeri Sendika Temsilcilerinin Seçilmelerine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ
2005/7 sayılı Standart Dosya Planı Genelgesi
2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi
31091 Sayılı Yapı Sahipleri İle Yapı Denetimi Hizmet Sözleşmesi İmzalayacak Yapı Denetim Kuruluşlarının Elektronik Ortamda Belirlenmesine İlişkin Usul ve Esaslara Dair Tebliğ

**Kaynak.** Hukuk İşleri Müdürlüğü, 2025

## **B** TEŞKİLAT YAPISI

Belediyelerin görevlerini ve sorumluluklarını yerine getirmek, yetkilerini kullanmak amacıyla oluşturulmuş bir organizasyon yapısı olan teşkilat yapısı, belediyenin büyüklüğüne ve görev alanına bağlı olarak değişiklik göstermektedir. Ancak, temel olarak 5393 sayılı Belediye Kanunu ile düzenlenen bir yapı mevcuttur.

Bu yapıya göre Belediye teşkilatında ki temel organlar:

### **Belediye Başkanı**

Belediyenin en üst yöneticisi olan belediye başkanı hem belediyeyi temsil eder hem de belediye teşkilatının başıdır. Belediyenin tüm faaliyetlerini yürütmekten ve belediyenin işleyişini organize etmekten sorumlu olan Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre halk tarafından doğrudan seçilir.

Belediye başkanının görev ve yetkileri ise 5393 sayılı Belediye Kanununun 38. Maddesinde tanımlanmıştır. Bu kapsamda Belediye başkanının başlıca görev ve yetkileri:

- ▶ Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek.
- ▶ Belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek.
- ▶ Belediye meclisi ve encümene başkanlık etmek, alınan kararları uygulamak
- ▶ Belediyeyi temsil etmek.
- ▶ Belediyenin gelir ve giderlerinin yönetilmesini sağlamak.
- ▶ Belediye teşkilatını yönetmek ve personeli denetlemek.

### **Belediye Meclisi**

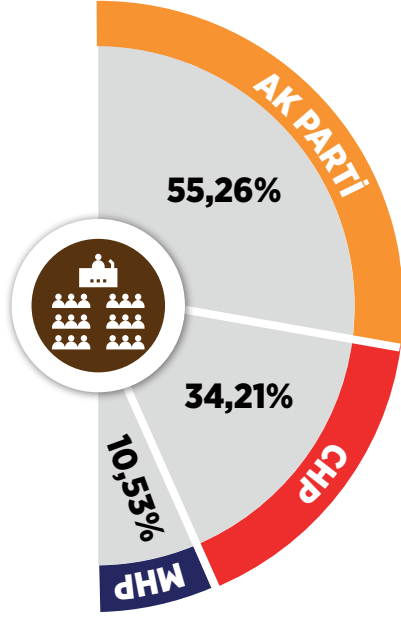
Belediye meclisi, belediyenin karar organıdır ve belediye başkanının başkanlık ettiği yetkili organdır. İlgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre halk tarafından seçilmiş, Belediye Başkanı dahil toplam 38 üyeden oluşmaktadır. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası, önceden kararlaştırılan günde toplanır.

Belediye meclisinin görev ve yetkileri ise 5393 sayılı Belediye Kanununun 18. Maddesinde tanımlanmıştır. Bu kapsamda Belediye Meclisinin başlıca görev ve yetkileri:

- ▶ Stratejik planı, faaliyet raporlarını, performans ölçütlerini, imar planlarını onaylamak,
- ▶ Borçlanmaya karar vermek,
- ▶ Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek,
- ▶ Genel hizmet politikalarını ve stratejileri belirlemek,
- ▶ Cadde, sokak, meydan, park ve tesislere isim verme,
- ▶ Belediye kadro ihdası ve değiştirilmesi gibi iç örgütlenmeye dönük kararlar almak,
- ▶ Belediye adına imtiyaz vermek,
- ▶ Protokol yapma yetkisi vermek,
- ▶ Belediye iştiraklerinin özelleştirilmesine veya sermaye artışına karar vermek

Belediye Meclisinin görevleri arasındadır.

**Grafik 1.** Meclis Üyelerinin Partilere Göre Dağılımı



Parti Adı	Kişi
Adalet ve Kalkınma Partisi	21
Cumhuriyet Halk Partisi	13
Milliyetçi Hareket Partisi	4

**Kaynak.** Yazı İşleri Müdürlüğü, 2025

**Şekil 1.** Arnavutköy Belediye Meclisi Yapısı



**Kaynak.** Yazı İşleri Müdürlüğü, 2025

### İhtisas Komisyonları

İhtisas komisyonları Belediye Meclisi üyeleri arasından en az üç en fazla beş kişiden oluşacak şekilde meclis kararı ile belirlenir.

Komisyonların bir yılı geçmemek üzere ne kadar süre için kurulacağı aynı meclis kararında belirtilir. İhtisas komisyonları, her siyasî parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşturulur. Belediye meclisi bünyesinde 2025 yılı içerisinde bir yıl süre ile görev yapmak üzere 10 ihtisas komisyonu kurulmuştur.

**Tablo 4.** Belediye Meclisi İhtisas Komisyonları

### İhtisas Komisyonları

Çevre, Sağlık, Sosyal Hizmetler ve Bağımlılıkla Mücadele Komisyonu

Eğitim, Kültür, Sanat Komisyonu

Engelsiz Hayat Komisyonu

Gençlik ve Spor Komisyonu

Hukuk Komisyonu

İmar Komisyonu

Kadın, Aile ve Çocuk Komisyonu

Plan ve Bütçe Komisyonu

Sivil Toplum, Esnaf ve Sanatkarlar Komisyonu

Tarım, Orman ve Hayvancılık Komisyonu

**Kaynak.** Yazı İşleri Müdürlüğü, 2025

### Denetim Komisyonu

Denetim komisyonu, belediye meclisinin, her ocak ayı toplantısında belediyenin bir önceki yıl gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt ve işlemlerinin denetimi için kendi üyeleri arasından gizli oyla ve üye sayısı üçten az beşten çok olmamak üzere oluşturduğu komisyondur. Komisyon, her siyasî

parti grubunun ve bağımsız üyelerin meclisteki üye sayısının meclis üye tam sayısına oranlanması suretiyle oluşur. Komisyon, çalışmasını kırk beş işgünü içinde tamamlar ve buna ilişkin raporunu mart ayının sonuna kadar meclis başkanlığına sunar.

### Belediye Encümeni

Belediye encümeni, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden oluşur. Encümen, meclisin aldığı kararları uygulamaya yönelik daha ayrıntılı kararlar alır.

Belediye encümeninin görev ve yetkileri 5393 sayılı Belediye Kanununun 34. Maddesinde tanımlanmıştır. Bu kapsamda Belediye Encümeninin başlıca görev ve yetkileri:

Şekil 2. Arnavutköy Belediyesi Encümen Yapısı



**Kaynak.** Yazı İşleri Müdürlüğü, 2025

- ▶ Stratejik plân, bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.
- ▶ Kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.
- ▶ Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.
- ▶ Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

- ▶ Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.
- ▶ Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak;
- ▶ Süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.
- ▶ Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

### Belediye Teşkilatı

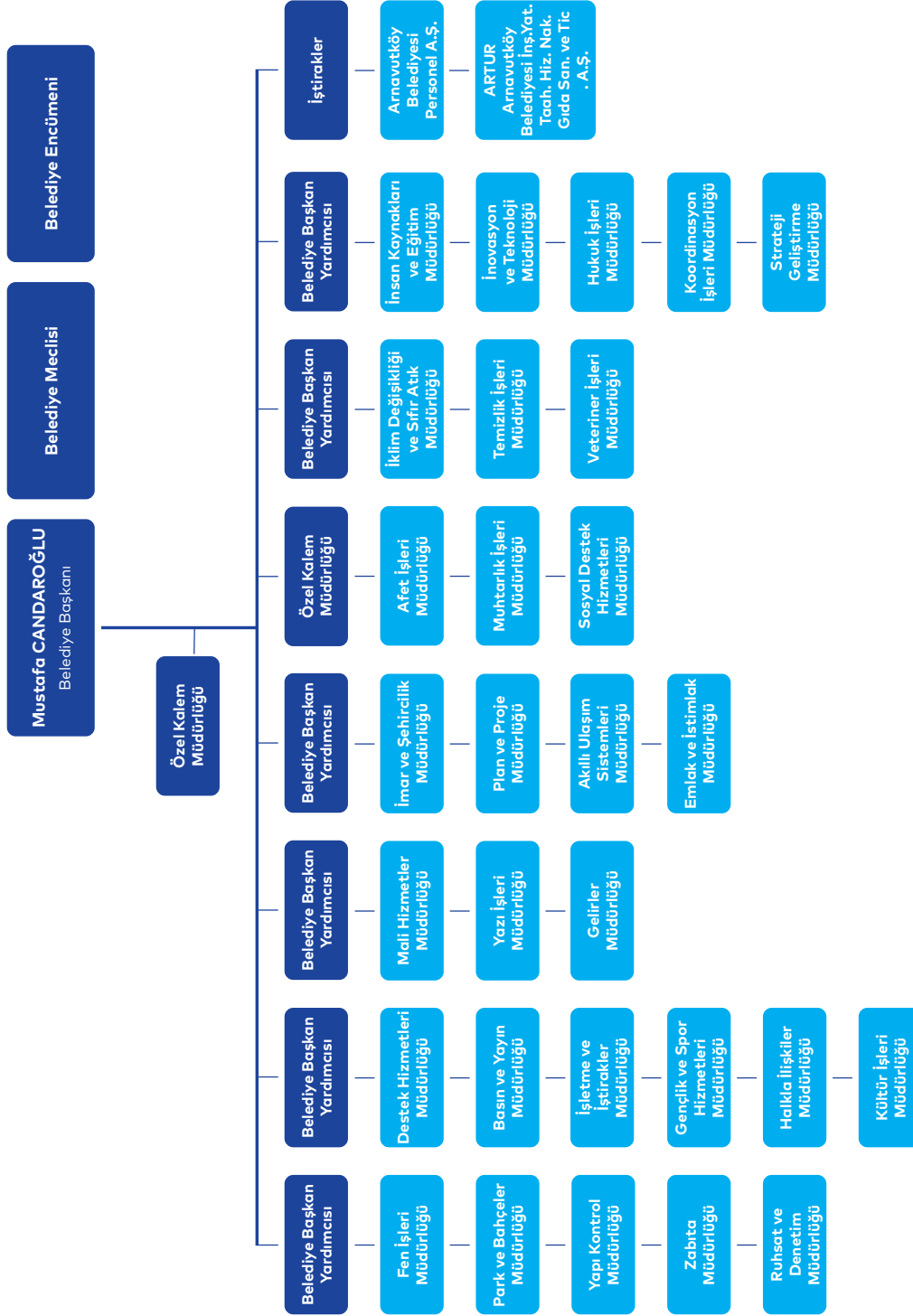
Belediyemizin teşkilat yapısı, Belediye Başkanı, Belediye Başkan Yardımcıları, Müdürler, Şefler ve personelden oluşan beş kademeli bir hiyerarşik yapıdan meydana gelmektedir.

Belediye teşkilâtı, doğrudan Belediye başkanına bağlı Özel Kalem Müdürlüğü, yedi Başkan Yardımcısına bağlı 29 müdürlükten oluşmaktadır.

Bu birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediye personeli, Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim müdürlüğü ve üstü yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda belediye meclisinin bilgisine sunulur. Belediye Başkanı ve Belediye Başkan Yardımcılıkları tepe yönetimi, diğer bir ifade ile stratejik düzeyde kararların alındığı ve uygulama talimatının verildiği üst kademeyi oluşturmaktadır. Müdürlükler ise operasyonel düzeydeki işlemlerin yürütülmesi ile yükümlüdür.

Ayrıca kurum genelinde Etik Komisyonu, Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırması Değerlendirme Komisyonu, Mal Bilirimi Komisyonu, İş Sağlığı ve Güvenliği Komisyonları ile Memur Disiplin ve İşyeri Disiplin Kurulları kurulmuştur.

Şekil 2. Organizasyon Şeması



Kaynak. İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

## FİZİKSEL KAYNAKLAR

Kurumun fiziksel yapısına dair yapılan inceleme araçlar, hizmet binaları ve bilişim sistemleri altyapısı olmak üzere üç ana başlık altında gerçekleştirilmiştir.

### Araçlar

Belediyemiz, araç ihtiyacını iki ana yolla karşılamaktadır: Hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama ve doğrudan satın alma. Ayrıca, belediyemiz bünyesinde yürütülen projeler için, projenin gerektirdiği niteliklere uygun araçlar hizmet ihaleleri aracılığıyla temin edilmektedir. Bu tür projelerde kullanılan araçlar, geçici olarak temin edilip, proje tamamlandığında geri teslim edilmektedir. Belediyeye ait araçların bakım ve onarımları, hizmet ihalesini alan firma tarafından gerçekleştirilmektedir.

**Tablo 5.** Araç Türleri ve Mülkiyet Durumları (Adet)

Araç Türü	Resmi	Kiralık	Toplam
Ambulans	-	3	3
Asansörlü Engelli Aracı	-	3	3
ATV Aracı	4	-	4
Binek Araç	2	121	123
Buharlı Dezenfekte Su Jeti	-	1	1
Camlıvan	-	63	63
Çekici (Damperli)	-	2	2
Çöp Kamyonu	3	37	40

**Kaynak.** Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2025

**Tablo 5.** Araç Türleri ve Mülkiyet Durumları (Adet) (Devamı)

Araç Türü	Resmi	Kiralık	Toplam
İş Makineleri	12	5	17
Kamyon	3	17	20
Kamyonet	2	32	34
Kombi Kanal Açma	-	1	1
Konteyner Yıkama	-	3	3
Kurtarma Jeti (Jet-Ski)	2	-	2
Minibüs	3	14	17
Mobil İletişim Aracı	-	2	2
Otobüs	-	15	15
Panelvan	-	2	2
Pickup (4x4 Arazi Aracı)	-	16	16
Römork, Lowbet	1	-	1
Dıştan Takma Motor (Şişme Bota Aparatı)	1	-	1
Taşıma Römork	1	-	1
Su Tankeri	1	1	2
Süpürge Aracı	-	10	10
Şişme Bot	1	-	1
Tanker	-	2	2
Tır	1	2	3
Traktör	1	-	1
Sepetli Vinç	-	2	2
Engelli Araç Transit	-	3	3
Sokak Yıkama Aracı	-	2	2

**Kaynak.** Destek Hizmetleri Müdürlüğü, 2025

## Hizmet Binaları

Belediyemizin hizmet yapıları iki grupta incelenmiştir. Bunların ilki idari binalar oluştururken ikinci grubu ise hizmet sunduğumuz yapılar oluşturmaktadır. Hizmetlerin gerektirdiği bina ihtiyacı karşılanırken; satın alma, kiralama veya inşa etme yöntemlerinden uygun olanı tercih edilmektedir.

**Tablo 6.** İdari Binalar

Bina Adı
Arnavutköy Belediyesi Ana Hizmet ve Meclis Binası
Hadımköy Hizmet Binası
Temizlik İşleri Müdürlüğü Şantiyesi
Yeni Kademe Binası
Zabıta Müdürlüğü Binası

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

Hizmet yapıları ise doğrudan vatandaşlara sunulan hizmetlerin gerçekleştirildiği ve saha hizmetlerinin yaygın, etkin, hızlı ve verimli bir şekilde yürütüldüğü alanlardır.

Spor tesislerinden sosyal yaşam alanlarına, kültür-sanat merkezlerinden eğitim birimlerine, sosyal destek merkezlerinden teknik hizmet alanlarına kadar geniş bir yelpazede hizmet sunan bu yapılar, ilçenin yaşam kalitesine doğrudan katkı sağlamaktadır.

Faaliyetlerin gerektirdiği hizmet binası ihtiyacı ise satın alma, kiralama veya inşa etme yöntemlerinden uygun olanı tercih edilerek karşılanmaktadır. Ayrıca, imar izni veya yapılaşma imkânı bulunmayan noktalarda geçici olarak prefabrik yapılardan da yararlanılmaktadır.

**Tablo 7.** Hizmet Binası Türü ve Sayısı

Yapı/Bina Adı	Miktar (Adet)
Afet Eğitim Merkezi	1
Amfi Tiyatro	1
Arnavutköy Bilim Merkezi (ARBİM)	1
Arnavutköy Gençlik Eğitim Merkezleri (ARGEM)	3
Atık Getirme Merkezi	1
Bilişim Akademisi	1
Çocuk Atölyesi	1
Depo	3
Düğün, Davet ve Toplantı Salonu	3
Fidanlık	1
Gündüz Bakım Evi	1
Hayvan Barınağı	1
Hobi Bahçesi	1
İmrahor Mesire Alanı	1
Kamp ve Eğitim Merkezi	1
Kapalı Pazarlar	3
Kitap Kafe	1
Kurban Kesim Alanı	1
Kültür ve Sanat Merkezi	4
Kütüphaneler	9
Müze	1
Nikah Salonu	1
Nisa Mekân ve El Emeği Çarşısı	2
Otopark	3
Prefabrik Semt Konağı	34
Sanat akademisi	1
Semt Stadı	4
Sığınmacılar ve Göçmenler Merkezi (ASGOM)	1
Sosyal Tesis	1
Sosyal Yardımlaşma Merkezi (ASYAM)	1
Spor Tesisi/Kompleksi	5
Şehir Parkı	2
Ulaşım Akademisi (Trafik Eğitim Parkı)	1
Yaşlı ve Engelli Merkezi (AYEM)	1
Zabıta Karakolu	4

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

## Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Kurumumuzun teknolojik altyapısının güçlendirilmesi ve dijital dönüşüm hedefleri doğrultusunda ihtiyaç duyulan tüm donanım ve ekipmanlar; kamera, bilgisayar donanım ve ekipmanları, iletişim araçları ve elektronik malzemeler şeklinde sınıflandırılmaktadır.

Kamera, Bilgisayar, İletişim ve Elektronik Ekipmanlar kapsamında; dijital fotoğraf makineleri, kameralar, görüntü aktarım ve kontrol sistemleri; masaüstü/dizüstü bilgisayarlar, tabletler, projeksiyon cihazları, harici diskler, monitörler ve ağ bileşenleri gibi donanımlar yer almaktadır. Ayrıca telefon setleri, sim kartlar, modemler, switch ve santral sistemleri gibi iletişim araçları ile fotokopi makineleri, evrak imha cihazları, televizyonlar, sunum ve kayıt cihazları gibi elektronik ekipmanlar da bu kapsamda değerlendirilmektedir.

**Tablo 8.** Teknolojik Kaynaklar

Donanım Türü	Toplam (Adet)
Kamera, Video, Fotoğraf Makinesi ve Ekipmanları	3.134
Bilgisayar Donanım ve Ekipmanları	6.475
İletişim Araçları	2.877
Elektronik Malzemeler	3.500

**Kaynak.** İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, 2025

Kurumumuzda hizmet ve faaliyetlerin daha etkin, hızlı ve ekonomik bir şekilde yürütül-

mesini sağlamak amacıyla çeşitli bilgisayar programları kullanılmaktadır. Bu programlar, kurumsal işlejin dijital ortamda daha verimli bir şekilde gerçekleştirilmesine katkı sunmakta olup, hem genel yönetim bilgi sistemine destek sağlayan uygulamalardan hem de birimlerin özel ihtiyaçlarına yönelik geliştirilen sistemlerden oluşmaktadır. Aşağıda yer alan tabloda, kurumumuz bünyesinde kullanılan web, mobil ve masa üstü uygulamalar ile web siteleri ve servisleri hakkında bilgiler sunulmuştur.

**Tablo 9.** Kullanılan Programlar (Web Uygulamaları)

Adı	Adresi
Sms Gateway	sms.arnavutkoy.bel.tr
Birebir	birebir.arnavutkoy.bel.tr
Mobil Nabız & Anket	anket.arnavutkoy.bel.tr
Sosyal Yardım Otomasyonu	sosyalyardim.arnavutkoy.bel.tr
Sosyal Yardım Basvuru Sistemi	basvuru.arnavutkoy.bel.tr
Spor Üye Takip Otomasyonu	gsh.arnavutkoy.bel.tr
Çocuk Atölyesi Otomasyonu	cocukrandevu.arnavutkoy.bel.tr
Fatura Takip Sistemi	fatura.arnavutkoy.bel.tr
Harç Hesaplama Sistemi	harc.arnavutkoy.bel.tr
Açık Veri Arnavutköy	acikveri.arnavutkoy.bel.tr
Sayılarla Arnavutköy	sayilarla.arnavutkoy.bel.tr
Kütüphane Yazılımı	kutuphane.arnavutkoy.bel.tr

**Kaynak.** İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, 2025

**Tablo 9.** Kullanılan Programlar (Web Uygulamaları)  
(Devamı)

Adı	Adresi
E-Belediye	e-hizmetler.arnavutkoy.bel.tr
İstihdam Otomasyonu	istihdam.arnavutkoy.bel.tr
Arnavutköy Kart	arkart.arnavutkoy.bel.tr
Akademi Arnavutköy	akademi.arnavutkoy.bel.tr
Zabita Takip Otomasyonu	zabitatakip.arnavutkoy.bel.tr
Bilimp	bilimp.arnavutkoy.bel.tr
İlan Askı Yönetim Otomasyonu	ilanaskiyonetim.arnavutkoy.bel.tr
Çarşım Arnavutköy	carsim.arnavutkoy.bel.tr
İhale Takip Otomasyonu	ihaletakip.arnavutkoy.bel.tr
İçerik Yönetim Sistemi	icerikyonetim.arnavutkoy.bel.tr
Oyuncak Atolyesi	oyuncak.arnavutkoy.bel.tr
Oyun Geliştirme Web Sitesi	oyungelistirme.arnavutkoy.bel.tr
Spor Arnavutköy Web Sitesi	spor.arnavutkoy.bel.tr
Kent Yönetim Sistemi	ybs.arnavutkoy.bel.tr/
Elektronik Belge Yönetim Sistemi	ebys.arnavutkoy.bel.tr/
Coğrafi Bilgi Sistemi	cbs.arnavutkoy.bel.tr
İletişim Yönetim Sistemi	ulakbel.arnavutkoy.bel.tr
Arşiv Doküman Sistemi	arsiv.arnavutkoy.bel.tr
E-İmar Yönetim Sistemi	https://eimar.arnavutkoy.bel.tr

**Kaynak.** İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, 2025

**Tablo 9.** Kullanılan Programlar (Web Uygulamaları)  
(Devamı)

Adı	Adresi
E-Ekspertiz Yönetim Sistemi	ekspertiz.bel.tr:8080/beyazweb
Tapu Yönetim Sistemi	tapurayic.arnavutkoy.bel.tr
Dosya Yönetim Sistemi	dosya.arnavutkoy.bel.tr
Başkanlık Analiz Sistemi	kds.arnavutkoy.bel.tr

**Kaynak.** İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, 2025

**Tablo 10.** Kullanılan Programlar

Adı	Adresi
Dahili Rehber	dahili.arnavutkoy.bel.tr
Bilişim Akademisi Sistemi	bilisimakademisi.arnavutkoy.bel.tr
Resmi Web Sayfası	arnavutkoy.bel.tr
Kadın Kültür	kadinkultur.arnavutkoy.bel.tr
Sanat Akademisi	sanatakademisi.arnavutkoy.bel.tr
Argem	argem.arnavutkoy.bel.tr
Afet	afet.arnavutkoy.bel.tr
Sıfır Atık	sifiratik.arnavutkoy.bel.tr
Müze Arnavutköy	muze.arnavutkoy.bel.tr
Sosyal Tesisler Arnavutköy	sosyaltesis.arnavutkoy.bel.tr
Arnavutköy Seyret	arnavutkoyuseyret.com
Led Panel	ledpanel.arnavutkoy.bel.tr
Veteriner Web Sitesi	veteriner.arnavutkoy.bel.tr

**Kaynak.** İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, 2025

**Tablo 10.** Kullanılan Programlar ( Devamı)

Adı	Adresi
Radyo Arnavutköy	radio.arnavutkoy.bel.tr
Arnavutköy Belediye Spor Web Sitesi	arnavutkoybelediyespor.org
Arnavutköy Millet Kiraathanesi	arnavutkoymilletkiraathanesi.com
Firma Rehberi	firmarehberi.arnavutkoy.bel.tr
Arnavutköy Tv	arnavutkoy.tv
Asyam	arnavutkoyasyam.org
Arnavutköy Kent Konseyi	arnavutkoykentkonseyi.org
Ayem	ayem.org
Bilim Merkezi	bilimmerkezi.arnavutkoy.bel.tr
Arnavutköy Belediyesi Proje Günlüğü	gelisiyor.arnavutkoy.bel.tr
Arnavutköy Proje Günlüğü	projegunlugu.arnavutkoy.bel.tr
Mustafa Candaroğlu Resmi Web Sitesi	mustafacandaroglu.com
Çocuk Atolyesi Web Sitesi	cocukatolyesi.arnavutkoy.bel.tr
Hobi Bahçesi Otomasyonu	Hobibahcesi.arnavutkoy.bel.tr
Kurum içi iletişim portalı	Arport.arnavutkoy.bel.tr

**Kaynak.** İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, 2025

**Tablo 11.** Kullanılan Programlar

Türü	Adı
Web Servis	Global Servis
	E-Devlet Servisi
	Arbey Şehri Mobil Oyun Apı
	Spor Takip Mobil Apı
	Turnike Servisi
Mobil Uygulama	Arnavutöy Mobil Uygulaması
	Radyo Arnavutköy Mobil Uygulama
	Arnavutköy Spor Uygulaması
	Arbey Akıllı Parklar Mobil Uygulama
	A-Tıkla Kazan Mobil Uygulama
	Arbey Şehri Mobil Oyun
	Mobil Arnavutköy Kent Rehberi
	Sosyal Yardım Mobil Yöneticisi
	Zabıta Mobil Saha Uygulama
	Led Panel Mobil Uygulama
Masaüstü Uygulama	Ebys Mobil Uygulama
	Ulakbel Mobil Uygulama
	Asyam Satış Programı
	İlan Askı Bilgilendirme Uygulaması
Masaüstü Uygulama	Spor Tesisleri Kartlı Geçiş Uygulaması
	Spor Tesisleri Turnike Uygulaması

**Kaynak.** İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, 2025

## D İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizde personel istihdamı, norm kadro çerçevesinde memur, işçi, sözleşmeli ve şirket personeli olmak üzere dört farklı statüde gerçekleştirilmektedir. İlçemizin geniş yüzölçümü, hızlı nüfus artışı ve hizmet çeşitliliğinde yaşanan değişimlere bağlı olarak hem nitel hem de nicel açıdan personel artışına ihtiyaç duyulmaktadır.

Temel amaç; ilçemizde artan hizmet taleplerine hızlı, etkin ve kaliteli bir şekilde yanıt verebilmek, vatandaş memnuniyetini artırmak, hizmetlerde sürekliliği güvence altına almak ve belediyemizin kurumsal kapasitesini güçlendirmektir. Ayrıca farklı istihdam modellerinin birlikte kullanılması, hem esnek bir iş gücü yapısının oluşturulmasına hem de uzmanlık gerektiren alanlarda insan kaynağının çeşitlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Bu kapsamda, ihtiyaç duyulan alanlarda 2025 yılı içerisinde belediye şirketi üzerinden yeni personel alımları yapılmış, ayrıca diğer kamu kurumlarından nakil yoluyla memur

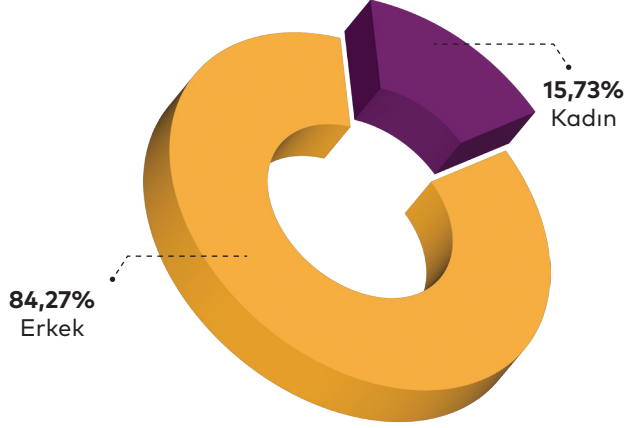
istihdamı sağlanmıştır. Böylece personel sayısı 2.047'ye yükseltilerek yaklaşık %9,2 oranında artış gerçekleştirilmiştir. Bu artış, hizmet kalitesini iyileştirme hedefiyle uyumlu olup, hem sahadaki hizmetlerin daha etkin yürütülmesine hem de vatandaş taleplerine daha hızlı yanıt verilmesine imkân tanımıştır. Bununla birlikte, 1.000 vatandaşa düşen personel sayısı 5,4'ten 5,9'a yükselmiş olsa da, ilçemizin geniş yüzölçümü ve hizmet çeşitliliği dikkate alındığında, hizmetlerin kesintisiz ve daha etkin biçimde sürdürülebilmesi için 2026 yılı içerisinde belediyemiz tarafından hem ilk defa uygulanacak hizmetlerde hem de mevcut hizmetlerde ortaya çıkacak personel ihtiyacına yönelik planlama çalışmaları yürütülecektir. Bu planlamalar, sayısal personel artışından ziyade personelin sahip olması gereken mesleki yeterlilikler ve uzmanlık alanlarına ilişkin niteliksel unsurları kapsayacak şekilde gerçekleştirilecektir. Böylece, ilçemizin artan nüfusu ve çeşitlenen hizmet beklentilerine uygun olarak belediyemizin kurumsal kapasitesi güçlendirilecek ve hizmet kalitesinin sürdürülebilir biçimde artırılması hedeflenecektir.

**Tablo 12.** Personel İstihdam Durumu ve Cinsiyet Dağılımı (Kişi)

Statü	Cinsiyet	2022	2023	2024	2025
Memur	Kadın	49	61	64	65
	Erkek	172	263	267	296
	<b>Toplam</b>	<b>221</b>	<b>324</b>	<b>331</b>	<b>361</b>
Sözleşmeli Personel	Kadın	19	2	1	1
	Erkek	102	2	1	1
	<b>Toplam</b>	<b>121</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
İşçi	Kadın	13	13	8	8
	Erkek	61	38	24	22
	<b>Toplam</b>	<b>74</b>	<b>51</b>	<b>32</b>	<b>30</b>
Şirket Personeli	Kadın	129	138	228	248
	Erkek	861	974	1.281	1.406
	<b>Toplam</b>	<b>990</b>	<b>1.112</b>	<b>1.509</b>	<b>1.654</b>
Toplam	Kadın	210	214	301	322
	Erkek	1.196	1.277	1.573	1.725
<b>Genel Toplam</b>		<b>1.406</b>	<b>1.491</b>	<b>1.874</b>	<b>2.047</b>

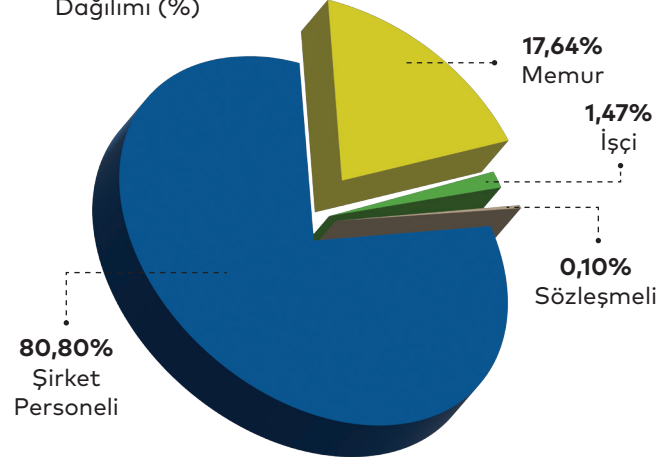
**Kaynak.** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

**Grafik 2.** Personelin Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı (%)



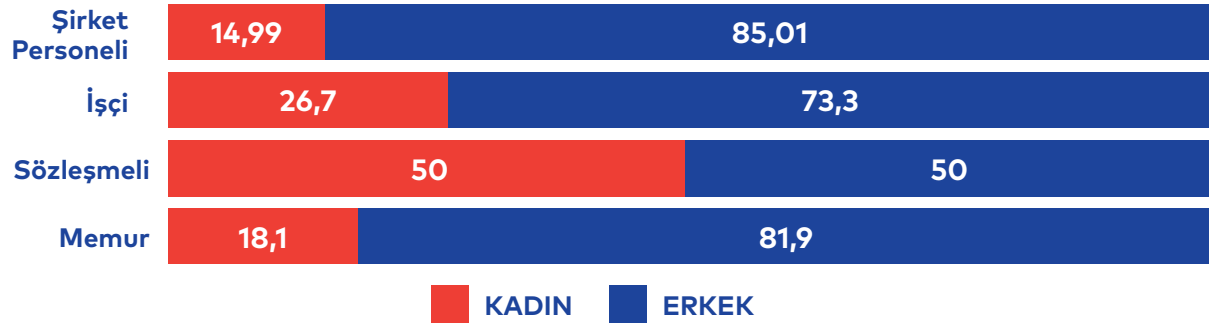
**Kaynak.** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

**Grafik 3.** Personelin Kadro Durumuna Göre Dağılımı (%)



**Kaynak.** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

**Grafik 4.** Personelin Kadro ve Cinsiyet Durumuna Göre Oransal Dağılımı (%)



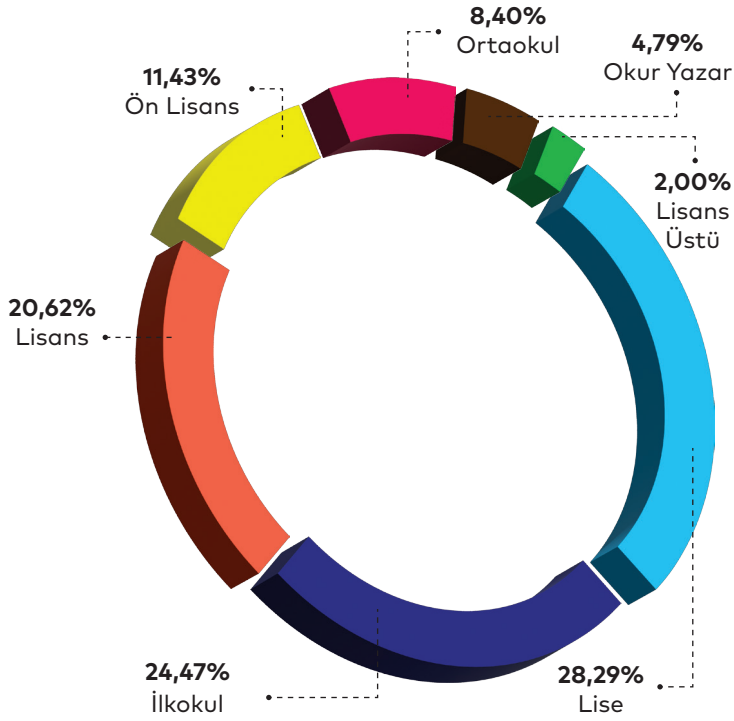
**Kaynak.** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

**Tablo 13.** Personelin Genelinin Öğrenim Durumu ve Cinsiyetine Göre Dağılımları (Kişi)

Öğrenim Durumu	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket	Toplam
Okur Yazar	-	-	-	98	98
İlkokul	2	-	-	499	501
Ortaokul	2	-	12	158	172
Lise	67	1	8	503	579
Ön Lisans	69	-	6	159	234
Lisans	186	1	4	231	422
Lisans Üstü	35	-	-	6	41

**Kaynak.** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

**Grafik 5.** Personelin Öğrenim Durumuna Göre Dağılımları (%)

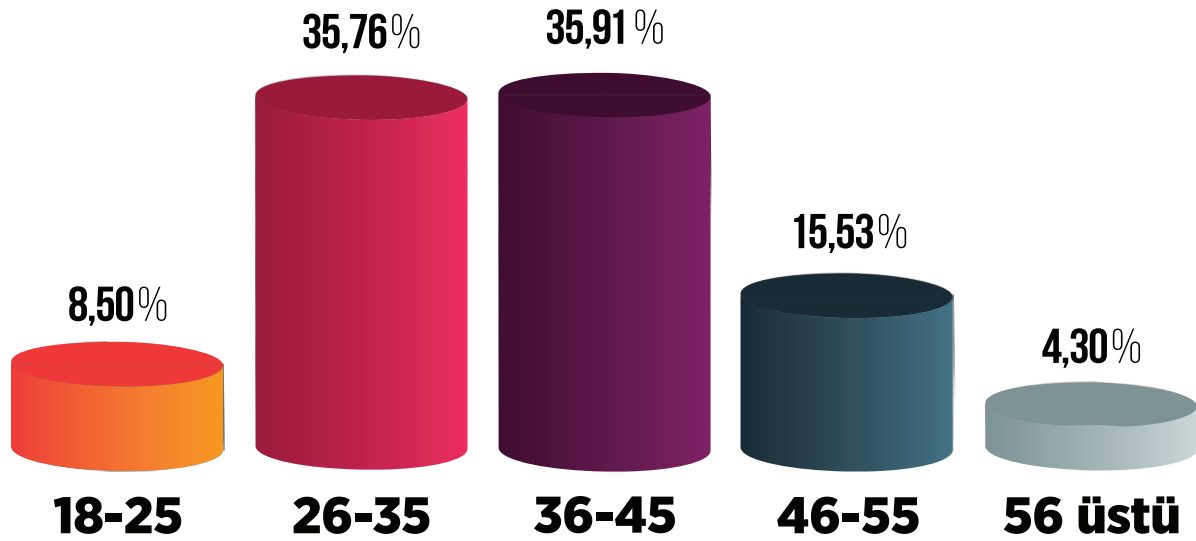


**Kaynak.** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

Personelin öğrenim durumuna göre; ön lisans, lisans ve lisansüstü mezun sayısı toplamda 697 kişi olup, bu sayı toplam personelin yaklaşık %34,05'ine karşılık gelmektedir. Erkek personelin yükseköğrenim oranı %29,85 iken, kadın personelde bu oran %55,28'dir. Memurlar arasında ise yükseköğrenim düzeyi oldukça yüksektir; memurların %80,33'ü ön lisans, lisans veya lisansüstü mezundur.

Bu kadro yapısındaki gelişim, belediyemizin Kurumsal Gelişim ve Yönetişim politikalarının somut bir yansımasıdır. Nitelikli iş gücünü kuruma kazandırma, çalışanların mesleki gelişimini destekleme ve fırsat eşitliğini gözetme konusundaki kararlılığımız, eğitim düzeyindeki iyileşme ile açıkça ortaya konmaktadır. Bu durum, hizmet kalitesinin yükseltilmesine ve kurumumuzun sürdürülebilir gelişimine doğrudan katkı sağlamaktadır.

**Grafik 6.** Personelin Genelinin Yaş Durumuna Göre Dağılımları (%)



**Kaynak.** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

**Tablo 14.** Personel Genelinin Yaş Durumuna Göre Dağılımı (Kişi)\*

Yaş Grubu	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Şirket	Toplam
18 – 25	23	1		150	174
26 – 35	127	1		604	732
36 – 45	133		10	592	735
46 – 55	50		18	250	318
56 ve Üstü	28			58	88

**Kaynak.** İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, 2025

Belediyemizin personel yaş dağılımı incelendiğinde; Belediyemiz hem genç istihdamı artırarak yenilikçi yapısını güçlendirmekte, hem de orta yaş grubundaki deneyimli personeliyle kurumsal istikrar ve hizmet sürekliliğini güvence altına almaktadır. Bu dengeli yaş dağılımı, belediyeye hizmetlerinin hem dinamizm hem de tecrübe temelinde sürdürülebilir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır.

## **PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLIK SÜRECİ**

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda yapılan değişikliklerle, tüm kamu idarelerinin 2021 yılından itibaren performans esaslı program bütçe sistemine geçmesi öngörülmüş ve merkezi idare birimleri bu yıl itibarıyla uygulamaya başlamıştır. Belediyeler açısından ise 2024 yılında *Ma-*

*halli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinde* yapılan düzenleme ile program bütçe sistemine resmen geçilmiştir. Bu doğrultuda, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından 27 Mayıs 2025 tarihinde yayımlanan *2026-2028 Dönemi Mahalli İdareler Bütçe Hazırlama Rehberi* esas alınarak belediyemizin 2026 yılı performans programı hazırlanmıştır.

Performans programı hazırlık süreci, *Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik* ve ilgili Bütçe Hazırlama Rehberi hükümleri çerçevesinde yürütülmüştür. Süreç, harcama birimlerinin aktif katılımıyla katılımcı ve şeffaf bir anlayışla gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda;

- Mayıs ayı sonunda performans programı hazırlama çağrısı yapılmış, reh-

ber ve ekleri tüm birimlere iletilmiştir.

- Strateji Geliştirme Müdürlüğü koordinasyonunda eğitimler düzenlenmiş; program esaslı bütçenin amacı, program-alt program-faaliyetlerin belirlenmesi, performans göstergeleri ile veri kaynaklarının tanımlanması ve hesaplama yöntemleri ayrıntılı olarak aktarılmıştır.
- Eğitimin ardından bire bir bilgilendirme toplantıları gerçekleştirilmiş, birimlerin faaliyet ve hizmetleri üzerinden program, alt program ve faaliyet sınıflandırması netleştirilmiştir.
- Harcama birimlerinden, yetki, görev ve sorumluluklar ile teşkilat yapısına; ayrıca kullanımda olan araç, bina, bilgi ve teknolojik kaynaklar ile insan kaynaklarına ilişkin bilgi ve tablolar temin edilerek "Genel Bilgiler" kısmı oluşturulmuş ve son hali verilmiştir.
- Ayrıca faaliyetler, göstergeler, hesaplama yöntemleri ve veri kaynaklarına ilişkin tablolar alınmış; yapılan müzakereler sonucunda bütçe teklifleriyle uyum sağlanarak nihai hale getirilmiştir
- Alt program hedefleri, performans göstergeleri ve bunlara ilişkin açıklamalar netleştirilmiş; faaliyet tanımları ile alt program gerekçe ve açıklamaları düzenlenmiştir.
- Tüm bu çalışmaların ardından, performans programı Eylül ayı öncesinde Encümene sunulmak üzere tamamlanmıştır.

Süreç boyunca performans programı ile bütçe teklifleri arasındaki uyum gözlemlenmiştir; Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, kurumsal stratejik plan ve 2024/7 sayılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesi esas alınmıştır. Ayrıca vatandaşların ve sivil toplum kuruluşlarının hizmet beklentileri de dikkate alınarak önceliklendirme yapılmıştır.

Program bütçe sistemine geçişle birlikte performans programında önemli yenilikler yapılmış; stratejik plana bağlı kalınarak faaliyet sayısı ve performans göstergeleri artırılmıştır. Böylece daha kapsamlı, ölçülebilir ve izlenebilir bir performans yapısı oluşturulmuştur.

Sonuç olarak, program bütçe sistemine geçişle birlikte performans programı belediyemizce yalnızca teknik bir planlama faaliyeti olarak değil; harcama birimlerinin aktif katılımıyla yürütülen, kurumsal kapasiteyi güçlendiren, şeffaflık ve hesap verebilirliği artıran, stratejik yönetim kültürünü destekleyen etkin bir yönetim aracı olarak hayata geçirilmiştir.

# 2. PERFORMANS BİLGİLERİ

- a. Temel Politika ve Öncelikler
- b. Amaç ve Hedefler
- c. İdarenin Performans Bilgisi
- d. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı



## **A** TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

2026 yılı performans programı, On İkinci Kalkınma Planı, 2025-2027 Orta Vadeli Program ve Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ile uyumlu şekilde hazırlanmıştır.

On İkinci Kalkınma Planı, belediyemizin performans programı ve bütçe süreçlerine yön veren temel çerçeveyi oluşturmaktadır. Kamu mali yönetimi, insan kaynakları, dijital dönüşüm, çevre, afet yönetimi ve sosyal politikalar alanında belirlenen hedefler; kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi ve vatandaş odaklı hizmet anlayışının geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

2025-2027 Orta Vadeli Program kapsamında yeşil dönüşüm hızlandırılacak, sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, dijitalleşme ve siber güvenlik güçlendirilecek, beşerî sermaye ve kadın istihdamı desteklenecek, kamu maliyesinde tasarruf sağlanacak, afetlere dirençli güvenli yaşam alanları oluşturulacaktır.

Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı (2024-2028), küresel riskler, demografik dönüşüm, dijitalleşme ve çevresel tehditler karşısında aile kurumunun güçlendirilmesini amaçlamaktadır. Plan; aile refahının artırılması, sosyal hizmetlerin etkinleştirilmesi, dijital bağımlılıkla mücadele, aile dostu çevre düzenlemeleri ve afetlere karşı dayanıklılığın geliştirilmesi gibi çok boyutlu hedefler içermektedir. Bu sayede aile değerlerinin korunması, kurumsal kapa-

sitenin güçlendirilmesi ve sürdürülebilir toplumsal kalkınmaya katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Programın vizyonu; kaynakların etkin kullanımını sağlayan, vatandaş odaklı hizmet anlayışını güçlendiren, kurumsal kapasiteyi geliştiren ve sürdürülebilir kalkınmaya katkı sunan bir yönetim anlayışı oluşturmaktır.

Bu kapsamda 2026 yılı öncelikleri şunlardır:

- ▶ Yeşil dönüşümün hızlandırılması, sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması
- ▶ Dijitalleşme, siber güvenlik ve akıllı kamu hizmetlerinin geliştirilmesi
- ▶ Eğitim, gençlik ve kadın istihdamına yönelik desteklerin artırılması
- ▶ Kamu maliyesinde etkinlik ve tasarrufun güçlendirilmesi
- ▶ Afetlere dirençli güvenli yaşam alanlarının oluşturulması
- ▶ Ailenin korunması, sosyal hizmetlerin etkinleştirilmesi ve toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi

Bu öncelikler doğrultusunda belediyemizin performans programı, sadece hizmetlerin planlanmasını değil, aynı zamanda uzun vadeli kurumsal gelişim, toplumsal refah ve sürdürülebilirlik hedeflerini de desteklemektedir.

## On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri

Tablo 15. On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
<b>Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim</b>	Kamuda İnsan Kaynakları	Madde: 959.3- Kamu kurumlarında personel birimlerinin kullandıkları araç ve yöntemler iyileştirilerek idari ve teknik kapasiteleri geliştirilecektir.
	Çok Taraflı Kalkınma İşbirliği	Madde: 976.2- Küresel kalkınma gündeminin iklim değişikliği, yeşil dönüşüm, yenilenebilir enerji, sürdürülebilir gıda sistemleri, afet risklerinin azaltılması ve dijitalleşme ile ülkemizin öncülüğünde yürütülen sıfır atık hareketi bağlamında sürdürülebilir atık yönetimi gibi meselelerine ilişkin uluslararası kuruluşlar nezdinde yürütülen çalışmalara aktif katkı sağlanacaktır.
<b>İstikrarlı Büyüme, Güçlü Ekonomi</b>	Makroekonomik Politika Çerçevesi	Madde: 327- Mahalli idarelerde yönetim süreçleri geliştirilecek, insan kaynağının niteliği artırılacak, harcama sorumlulukları, gelir kapasiteleri ve borçlanmaya ilişkin mevzuat ve uygulamalar sürdürülebilirlik çerçevesinde gözden geçirilecektir.
	Yurtiçi Tasarruflar	Madde: 350.1- Sorumlu tüketimin unsurları olan enerji ve su tasarrufu, atığı azaltma, dayanıklı ve sürdürülebilir ürün kullanımı, geri dönüşüm, ikinci el ürün satın alma, tamir etme, yürüyüş, bisiklet ve toplu taşıma kullanımını artırmaya yönelik tüketim davranışlarının yaygınlaştırılması sağlanacaktır.
	Maliye Politikası	Madde: 397.1- Uygulamaya konulan performans esaslı program bütçe sistemi geliştirilecektir.
		Madde: 397.2 - Harcama gözden geçirmelerinin etkin bir şekilde yapılabilmesini temin etmek üzere yöntem ve araçlar geliştirilecektir.
		Madde: 397.5 - Kamu hizmetlerinde dijital uygulamalar yaygınlaştırılacak, muhasebe ve harcama sistemlerinin bilişim altyapısı güçlendirilecek, ortaya çıkacak yeni hizmetlerin mevcut kamu idarelerince yerine getirilmesi sağlanacak ve böylece kamu harcamalarında verimlilik artırılabilecektir.
		Madde: 397.8 - Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, taşıt ihtiyaçları öncelikle geçici tahsile ya da ihtiyaç fazlası taşıtların devri suretiyle karşılanacak ve yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.
		Madde: 400.4 - Mükelleflere sunulan hizmetlerin ve uygulamaların etkinliği artırılacak, son teknolojik gelişmeleri kapsayan yeni nesil iletişim kanalları kullanılarak mükelleflere 7/24 gerçek zamanlı hizmet sunulması sağlanacaktır.
		Madde: 401.4 - Kayıt dışılıkla mücadele, yapay zekâ, büyük veri gibi teknolojik imkânlar destekli risk analiz faaliyetleriyle ve tüm tarafların etkin katılımıyla yürütülecektir.
		Madde: 402 - Yerel yönetimlerde kaynakların daha etkin kullanımı sağlanacak ve mali sürdürülebilirlik güçlendirilecektir.
		Madde: 402.2 - Yerel yönetimlerin gelirleri içerisinde öz gelirlerinin payını artırmaları sağlanacaktır.
Madde: 402.3 - Yerel yönetimlere hizmetlerini aksatmalarına mani olmayacak şekilde borçlanma imkânı sağlanacak, mevzuat borç gelir ilişkisi sürdürülebilirliğini destekleyecek şekilde güçlendirilecektir.		
Lojistik Ve Ulaştırma	Madde: 613.3 - Karayollarında seyahat sürelerinin azaltılması, trafik güvenliğinin artırılması ve mevcut yol kapasitelerinin verimli kullanılmasını amaçlayan Akıllı Ulaşım Sistemleri (AUS) yaygınlaştırılacaktır.	

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim	Elektronik	Madde: 452 - Yapay zekâ, siber güvenlik, kuantum bilişim ve nesnelerin interneti gibi alanlardaki yeniliklere uyum sağlanacak ve bu alanlardaki yetkinlik artırılacaktır.
	Tarım Ve Gıda	Madde: 493.3 - Küçük ölçekli balıkçılık işletmeleri ekonomik sürdürülebilirliklerinin sağlanması ve çevreye olan olumsuz etkilerinin en aza indirilmesi amacıyla desteklenecektir.
		Madde: 494 - Gıda güvenilirliğini teminen altyapının iyileştirilmesine yönelik yatırımlar sürdürülecek, gıda denetimi, bitki ve hayvan hastalık ve zararlılarıyla mücadele hizmetleri etkinleştirilecektir.
		Madde: 495.3 - Gıda kayıp ve israfının önlenmesine yönelik farkındalık artırma çalışmaları yapılacaktır.
		Madde: 495.4 - Yöresel ve coğrafi işaretli ürünlerin tanıtımına yönelik faaliyetler artırılacaktır.
		Madde: 497 - Çevrenin korunması ve iklim değişikliği ile mücadele kapsamında tarım sektöründe sera gazı salımının azaltılması için çevre dostu tarımsal uygulamalar desteklenerek yaygınlaştırılacaktır.
	Madde: 497.4 - Ürün güvenilirliğini artırmak ve doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımına katkı sağlamak amacıyla iyi tarım uygulamaları ve organik tarım desteklenecektir.	
	Enerji	Madde: 508 - Enerjinin her alanda verimli kullanımına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
		Madde: 508.1 - Kamu binalarının daha verimli hale getirilmesine yönelik uygulamalara devam edilecektir.
		Madde: 508.2 - Binaların enerji dönüşümünün hızlandırılması amacıyla yenilenebilir enerjiyle desteklenen enerji verimli binaların yaygınlaştırılması sağlanacak ve buna yönelik düzenlemeler geliştirilecektir.
	Kamu Yatırım Politikaları	Madde: 532.1 - Bakım, onarım ve iyileştirme yatırımlarına öncelik verilerek mevcut sermaye stokundan azami fayda sağlanacak, varlık yönetimi ve koruyucu bakım konusunda farkındalığın artırılmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.
		Madde: 533.3 - Kamu yatırımlarında yerli ürün ve teknolojilerin kullanımına öncelik vermek amacıyla ürün ve teknoloji bazında yerlilik oranı takip edilecek, yaygın olan ürün ve teknolojilerden başlanarak yerleşmeye yönelik adımlar atılacaktır
Madde: 534.1 - Bölgesel gelişme potansiyelini harekete geçirecek yatırımlar ile sürdürülebilir kentsel gelişme odaklı projelere öncelik verilecektir.		
Madde: 534.2 - Merkezi yönetim ile yerel yönetimler arasındaki işbirliği ve koordinasyon geliştirilecek, yerel aktörlerin kamu yatırım planlamasında daha aktif rol almasını sağlamak üzere katılımı artırarak mekanizmalar kullanılacak ve proje üretme kapasitesi güçlendirilecektir.		

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
Yeşil Ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim (Devamı)	Bilim, Teknoloji Ve Yenilik	Madde: 547 - Toplum genelinde bilim, teknoloji, yenilik kültürünün yaygınlaştırılması, farkındalığın artırılması, bilim ve teknolojiye olan merakın teşvik edilmesi ve nitelikli insan kaynağının erken yaşlardan itibaren geliştirilmesi teşvik edilecektir.
		Madde: 547.1 - Bilim ve teknolojiye ilgili ve yetenekli gençlere teknoloji atölyelerinde ücretsiz eğitimler ve etkinlikler sağlanacaktır.
		Madde: 547.2 - Bilim ve teknoloji alanında fuarlar, yarışmalar, festivaller, sergiler, etkinlikler ve atölyeler desteklenmeye devam edilerek teknoloji farkındalığının artırılması sağlanacaktır.
		Madde: 577.5 - Olası afet durumlarında kesintisiz iletişime imkân verecek şekilde elektronik haberleşme hizmetlerinin sunulmasına ilişkin çalışmalar yürütülecektir.
		Madde: 579.4 - Kamunun BİT alımı süreçleri bütüncül olarak iyileştirilecek, buna ilişkin usul ve esaslar belirlenecektir.
		Madde: 581.3 - Ulusal siber güvenlik faaliyetlerinin en üst seviye koordinasyonu sağlanacak, bu kapsamda kurumlar arası işbirliğini tesis edecek etkin bir koordinasyon ve idare yapısı oluşturulacaktır.
		Madde: 583 - Ülkemizde siber güvenlik bilinci ve nitelikli insan kaynağı geliştirilecektir.
		Madde: 584.3 - Dijital ortamdaki verinin daha yüksek katma değer oluşturacak şekilde kullanılmasına yönelik çalışmalar desteklenecektir.
		Madde: 588 - Bilgi ve iletişim teknolojileri sektöründeki insan kaynağını ve niteliğini artırmaya yönelik kamu, üniversite ve STK işbirliği içerisinde programlar oluşturacaktır.
Madde: 589- Toplumda dijital okuryazarlık oranı artırılabacaktır.		
İnşaat, Mühendislik-Mimarlık, Teknik Müşavirlik Ve Müteahhitlik Hizmetleri	Madde: 633- İnşaat sektörünün yeşil dönüşümü sağlanacaktır.	
Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum	Eğitim	Madde: 661 - Çocukların kaliteli, evrensel, ücretsiz ve okul öncesi eğitime erişimlerinde fırsat eşitliği sağlanacaktır.
		Madde: 672 - İklim değişikliği ile mücadele başta olmak üzere sürdürülebilir kalkınma bilincinin tüm öğrencilerde oluşturulması sağlanacak, eğitim mekânları yeşil dönüşümü sağlayacak şekilde tasarlanacaktır.
		Madde: 675 - Hayat boyu öğrenmeye katılım ve belge çeşitliliği artırılacak, kazanımların belgelendirilmesi teşvik edilecek, hayat boyu öğrenme sisteminin işgücü piyasasının talep ettiği becerileri kazandırması ve bu becerilerin iş ve sosyal yaşamda etkin kullanımı sağlanacaktır.

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum (Devamı)	İstihdam Ve Çalışma Hayatı	Madde: 698 - Gençlerin istihdamının artırılması ve çalışma koşullarının iyileştirilmesi sağlanacaktır.
		Madde: 699 - Kamu istihdam hizmetleri, yoksul hanelerin sürdürülebilir gelir kaynaklarına ulaşabilmesini desteklemek amacıyla hane temelinde geliştirilecek ve bu hanelerin İŞKUR hizmetlerinden faydalanması önceliklendirilecektir.
		Madde: 704 - İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri daha etkin ve verimli hale getirilecektir.
	Sağlık	Madde: 712 - Aktif yaşlanmaya yönelik koruyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerinin kapasitesi iyileştirilecek ve artırılacaktır.
		Madde: 712.1 - Yaşlı bakımında sağlık ve sosyal hizmetleri bir araya getiren bakış açısıyla yeni bir model oluşturulacak, bu kapsamda kurumlar arası koordinasyon sağlanacaktır.
		Madde: 712.2 - Yaşlılara yönelik koruyucu ve tedavi edici hizmetlerin güçlendirilmesi sağlanacaktır.
		Madde: 712.3 - Yaşlı sağlığı (geriatri) ve palyatif bakım hizmetleri sunan merkezlerin sayısı artırılacak, evde sağlık ve bakım hizmetleriyle entegrasyonu sağlanacak ve yaşlıların sağlık hizmetlerine ulaşımı kolaylaştırılacaktır.
	Aile	Madde: 723 - Aile içi şiddetin her türüyle mücadele edilecektir.
		Madde: 724.1 - Psikososyal destek sunan personelin hizmet içi eğitimlerle niteliği artırılacaktır.
	Kadın	Madde: 729.3 - Kadınlara ve kız çocuklarına karşı her türlü şiddet ile topyekün mücadele kapsamında toplumsal farkındalık ve duyarlılığın artırılmasına yönelik çalışmalar sürdürülecektir.
	Çocuk	Madde: 732 - Çocukların fiziksel, sosyal ve zihinsel gelişimlerini destekleyici, anne babalarıyla nitelikli zaman geçirmelerini sağlayan kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetleri özendirilecek, yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
		Madde: 732.1 - Çocukların kültür, sanat, bilim ve spor faaliyetlerine yönelmesini özendirmeye yönelik uygulamalar geliştirilecek, her çocuğun bir spor ve bir kültür-sanat alanında beceri kazanması için çalışmalar yürütülecektir.
		Madde: 732.2 - Çocukların karar alma süreçlerine katılımlarını sağlayan mekanizmalar artırılarak güçlendirilecektir.
		Madde: 732.4 - Çocukların gençlik merkezlerine, spor salonlarına, kültür merkezlerine ve kütüphanelere erişimlerinin kolaylaştırılmasına yönelik düzenlemeler ve uygulamalar yapılacaktır.
	Gençlik	Madde: 746 - Gençlerin fiziki, sosyal ve muhakeme yönüyle gelişimleri ile yenilikçi ve girişimci niteliklerini destekleyen bilim, sanat, kültür ve spor faaliyetlerine katılımları özendirilecektir.
Madde: 746.1 - Gençlerin spor, kültür ve sanat faaliyetleri ile özellikle matematik, fen, teknoloji ve mühendislik alanlarına yönelmesini sağlayacak programlar geliştirilecektir.		
Madde: 746.11 - Gençlerin gönüllülük faaliyetlerine ilişkin bilinçlendirilmesi ve katılımlarının artırılmasına yönelik çalışma yürütülecektir		

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum (Devamı)	Gençlik	Madde: 746.2 - Gençlerin yeşil ve dijital dönüşümün etkilerine ve geleceğin ihtiyaçlarına uyum sağlayabilmesi ve üretkenliklerinin desteklenmesi için gerekli becerileri kazanmalarına yardımcı programlar geliştirilecektir.
		Madde: 746.4 - Gençlerin okuma, anlama, düşünme yetilerini geliştirici, kendilerini sözel ve yazılı olarak ifade edebilmelerine imkân sağlayıcı ortamların sayısı ve niteliği artırılacaktır.
		Madde: 746.5 - Gençlerin proje ve faaliyetlere katılımları artırılarak sorumluluk alma ve liderlik becerilerinin geliştirilmesine yönelik faaliyetler yaygınlaştırılacaktır.
		Madde: 746.8 - Hareketlilik programları özellikle dezavantajlı gençlerin talepleri ve özel durumları dikkate alınarak genişletilip çeşitlendirilecektir.
		Madde: 746.9 - Gençlik merkezleri ve gençlik kamplarında yürütülen programlar başta olmak üzere, gençlerin kişisel ve sosyal gelişimine katkı sağlayan programlar ile faaliyetlerin sayısı ve niteliği artırılacaktır.
		Madde: 747 - Gençlerin ve ebeveynlerin özellikleri ile sorun alanlarına özelleştirilmiş psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri yaygınlaştırılacak, yetkinlik kazandırıcı ve bilgilendirici eğitimler artırılacaktır.
		Madde: 747.3 - Gençlik merkezlerinde psikolojik danışmanlık ve rehberlik alanlarında uzman istihdamı yaygınlaştırılarak gençlere ve ebeveynlere yönelik hizmetler verilecektir.
		Madde: 750 - Eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere yönelik yapılan analizler çerçevesinde birey, aile ve toplum odaklı bütüncül bir yaklaşımla eğitime veya istihdama katılımlarını destekleyen program ve projeler geliştirilecektir.
	Madde: 751.1 - Gençlerin ihtiyaç ve beklentilerini ölçmek için anketler düzenlenecek ve araştırmalar yapılacaktır.	
	Engelli Hizmetleri	Madde: 753 - Engellilik konusunda koruyucu ve önleyici çalışmalar etkinleştirilecek, engellilere yönelik sağlık hizmetlerinin niteliği artırılacaktır.
		Madde: 754 - Engellilere yönelik sosyal hizmetlerin niteliği ve niceliği artırılacaktır.
		Madde: 754.1 - Engellilere yönelik gündüzlü bakım hizmetleri etkinleştirilecek ve ülke geneline yaygınlaştırılacaktır.
		Madde: 754.2. - Engellilere evde bakım hizmeti sunanların desteklenmesi için engellilere yönelik geçici misafir bakım hizmetinin kapasitesi artırılarak yaygınlaştırılacaktır.
		Madde: 754.3 - Evde bakıma destek hizmetleri çeşitlendirilerek yaygınlaştırılacaktır.
Madde: 754.4. - Engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımı ile bakım ve rehabilitasyon hizmetlerine ilişkin yerel yönetimler ve STK'lar da dâhil olmak üzere ilgili kurumlar arası koordinasyon geliştirilecektir.		

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum (Devamı)	Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar Ve Yoksullukla Mücadele	Madde: 767 - Sosyal hizmetler ve yardımlar arasındaki bağ güçlendirilecektir.
		Madde: 771.3 - Sosyal yardımlara ilişkin düzenli takip ve inceleme mekanizması oluşturulacaktır.
		Madde: 772 - Sosyal yardım istihdam bağlantısı güçlendirilecektir
		Madde: 772.2 - Sosyal yardım faydalanıcılarına yönelik iş arama desteği gibi uygulamalar yaygınlaştırılacaktır.
		Madde: 774 - Sosyal yardım ve hizmetler altyapısı, afetler gibi olağanüstü durumlara hazırlıklı olma doğrultusunda güçlendirilecek ve kurumlar arası koordinasyon artırılacaktır.
	Gelir Dağılımı	Madde: 776.2 - Gayrimenkul değerlemesi için taşınmazların güncel değerlerini ilgili kurumlarla koordinasyon ile kayıt altına alan bir veri tabanı oluşturulacak ve bilgisayar destekli toplu değerlendirme yöntemlerinin uygulanmasına yönelik çalışmalar yürütülecektir.
		Madde: 776.3 - Muafiyet, istisna ve indirimlerin uygulanmasında yoksulluk sınırı eşiği de dikkate alınacaktır.
	Kültür Ve Sanat	Madde: 780.6 - Kültürümüzün temel unsurları, tarihimizin önemli şahsiyetleri ve olayları, masal kahramanları ve kültürel zenginlik unsurlarımız tiyatro, sinema, belgesel, dizi ve çizgi filmlerle anlatılacaktır.
		Madde: 781.1- Kültür yapılarının sosyal hayatın bir parçası olarak ev ve işten sonra üçüncü mekân olarak benimsenmesi için ulaşılabilir, yaygın ve cazip yapılar tasarlanacaktır.
		Madde: 783 - Kültür ve sanata erişim ve katılım olanakları artırılacaktır.
		Madde: 783.1 - Kültür ve sanatın bir yaşam alışkanlığı olarak gelişmesi için erken yaşlardan itibaren kültür ve sanat eğitimi verilecektir.
		Madde: 783.2 - Okuma kültürünün oluşturulması ve yaygınlaştırılması amacıyla kütüphanecilik hizmetleri geliştirilecek, yeni teknolojiler ve yönetim yaklaşımlarından da istifade edilerek kütüphaneler mekânsal ve işlevsel olarak yeniden yapılandırılacaktır.
Madde: 789.4 - Ailenin korunmasına yönelik manevi destek programları ve eğitimleri artırılacaktır.		
Spor	Madde: 792.1 - Yeni kent yerleşimlerinde sosyal ve kültürel etkileşime imkân vererek toplumun refahını destekleyen, başta kütüphane olmak üzere müze, kültür merkezi, kent parkı gibi kültürel altyapı unsurlarına yer verilmesi, hafızayı canlı tutacak anıtlarla yeni kent meydanlarının tasarlanması ve kent kültürünün oluşması sağlanacaktır.	
	Madde: 795.1 - Spor İmkanları yerel düzeyde geliştirilerek erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek, her yaşta vatandaşın sportif faaliyetlere düzenli katılımı teşvik edilecektir.	
		Madde: 795.3 - Başta engelliler olmak üzere özel politika gerektiren vatandaşların spora erişimi kolaylaştırılacak, sportif faaliyetlere katılımı teşvik edilecektir.

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbirleri	
Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum (Devamı)		Madde: 796.1 - İlkokul, ortaokul ve lise kademelerindeki öğrencilerin, belirli dallarda ve oyun türlerinde spor yapmaları ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	
		Madde: 798.2 - Geleneksel ve olimpik spor dalları başta olmak üzere tüm spor dallarının gelişimi ve yeni spor dallarındaki oluşumlar izlenerek tanıtımlarının yapılması sağlanacaktır.	
		Madde: 799 - Spor yapma kültürünü geliştirmek ve sporu geniş kitlelere yaymak amacıyla spora başlama yaşında bulunan yetenekli çocuklar tespit edilerek ilgili spor dallarına yönlendirilecek ve üst düzey sporcu olarak yetiştirilmeleri sağlanacaktır.	
	Nüfus Ve Yaşlanma		Madde: 806.5 - Toplu ulaşım ağı içerisindeki erişilebilirlik standartlarına uygun olmayan unsurlar belirlenerek eksiklikler giderilecektir.
			Madde: 807 - Yaşlıların sosyal dışlanmalarının önlenmesine yönelik tedbirler alınacaktır.
			Madde: 807.1 - Yerel yönetimlerin, sağlıklı yaşının sosyal olarak etkinlik yapabileceği merkezler açması özendirilecektir.
			Madde: 807.2 - Yerel yönetimlerin özellikle yalnız yaşayan yaşlı bireyleri izlemesi ve destek hizmetleri sunması sağlanacaktır.
			Madde: 808 - Aile içi ve kuşaklararası ilişkiler güçlendirilecek ve gönüllülük faaliyetleri artırılacaktır.
			Madde: 808.1 - Genç-yaşlı işbirliğinin özendirildiği, yaşlıların gençlere deneyim aktardığı program ve projeler uygulanacaktır.
	Uluslararası Göç		Madde: 808.2 - Yaşlılarda gönüllülük kültürünün geliştirilmesi için farkındalık çalışmaları yapılacaktır.
		Madde: 816 - Türkiye'de bulunan yabancıların sosyal, ekonomik ve kültürel hayata uyumları desteklenecektir.	
		Madde: 816.1 - Göçmenlerin sosyal ve kültürel hayata uyumlarını sağlamak üzere Türkçe dil eğitimi gibi yaygın eğitim programları düzenlenecek, iletişim ve bilinçlendirme faaliyetleri yürütülecektir.	
Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre		Madde: 824 - Afet öncesinde riskleri azaltma ve afetlere hazırlıklı olma, afet esnasında etkin müdahaleyle kayıp ve zararları en aza indirme ve afet sonrasında ihya ve daha iyisini yeniden inşa faaliyetlerini içeren bütüncül bir afet yönetimi yaklaşımı benimsenmektedir.	
	Afet Yönetimi		Madde: 828 - Yerleşim yerlerinin ve toplumun afetlere karşı dirençliliğinin artırılması, afet risk ve zararlarının azaltılarak can ve mal kayıplarının asgari düzeye indirilmesi, afet yönetiminin tüm süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi, toplumun ve tüm kuruluşların afet farkındalığının artırılması temel amaçtır.
			Madde: 829 - Ülke genelinde, bölgelerin sosyoekonomik ve fiziksel özellikleri dikkate alınarak tüm afet tehlike türlerine göre önceliklendirme yapılacak, afet risk ve zararlarını azaltıcı çalışmalar yürütülecektir.
		Madde: 829.1 - Tüm yerleşim yerlerine ve afet tehlikelerine yönelik risk analizleri yapılarak afet risk haritalarının hazırlanmasına ilişkin çalışmalar tamamlanacaktır.	

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre (Devamı)	Afet Yönetimi	Madde: 829.2 - Afet tehlike ve riskleri mekânsal planlama aşamasında öncelikli olarak dikkate alınacak ve uygulamaların iyileştirilmesi için denetim ve yaptırım mekanizmaları güçlendirilecektir.
		Madde: 830.4 - "İl Afet Risk Azaltma Planları (İRAP)" izlenerek güncelleme çalışmaları yürütülecektir.
		Madde: 830.7 - Afet yönetiminden sorumlu merkezi ve yerel birimlerin teknik ve idari kapasitelerinin güçlendirilmesi çalışmaları yapılarak teknik personele deprem yönetmelikleri ve afet yönetimi konusunda düzenli eğitimler verilecektir.
		Madde: 834 - Afet ve acil durumlara müdahale kapasitesi artırılarak her türlü afete ve acil duruma hızlı, etkili ve kapsamlı bir müdahale yapılması sağlanacaktır
		Madde: 839 Afet ve acil durumlara ilişkin toplumsal farkındalık artırılacak ve gönüllülük sistemi geliştirilecektir.
	Kentsel Dönüşüm	Madde: 842 - Afet tehlikesi ve riski altındaki alanlar ile bu alanların dışındaki riskli yapıların sağlıklı ve güvenli yaşamayı esas alacak şekilde dönüştürülmesine yönelik uygulamaları etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak temel amaçtır.
		Madde: 843 - Kentsel dönüşümün şehir dokusuna, estetiğine ve kimliğine uygun şekilde yerinde dönüşüm anlayışıyla, yaşam kalitesini yükseltme ile kent aidiyetini ve yerel bağları güçlendirme amacı çerçevesinde farklı müdahale türlerini içeren bütüncül bir bakış açısıyla yürütülmesi sağlanacaktır.
	Şehirleşme	Madde: 851.7 - Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılacak, bu kriterler doğrultusunda tüm illerde millet bahçesi çalışmaları sürdürülecektir.
		Madde: 852.2 - İmar uygulamalarında vatandaş katılımı ile şeffaflık ve hakkaniyet ilkelerini esas alan yeni imar uygulama yöntemleri geliştirilecektir.
		Madde: 856 - Haritacılık alanında konum hassasiyeti, dijitalleşme ve yeni teknolojilerin kullanımı güçlendirilecek, kurumlar arası koordinasyon ve işbirliği geliştirilerek birlikte üretim ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
Madde: 857 - Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamaları yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde gerçekleştirilecek, uygulamalarda yerli ürünlerin kullanımı yaygınlaştırılacaktır.		
Madde: 857.1 -Yerel yönetimlerin akıllı şehir uygulamalarını hayata geçirme kapasiteleri artırılacaktır.		
Madde: 857.2 - Yerel ihtiyaçlara göre belirlenen öncelikler ve geliştirilen standartlar çerçevesinde yerel yönetimlerde akıllı şehir uygulamaları yaygınlaştırılacak, yerli ürün ve teknoloji oranları kaynak tahsisinde dikkate alınacaktır.		
Madde: 860 - Dijital dönüşüm çerçevesinde kentsel hizmetlere yönelik bilgi sistemlerine ilişkin kapasite ve kabiliyetler geliştirilecektir.		

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
<b>Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre</b> (Devamı)	Konut	Madde: 862 - Arz ve talep dengesi gözetilerek herkesin güvenli, dirençli, ekonomik olarak karşılanabilir konutlara erişimi artırılacaktır.
	Kentsel Altyapı	Madde: 882 - Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacak, atıkların geri dönüşümünde toplumun bilinçlendirilmesi sağlanacaktır.
		Madde: 882.1 - "Sıfır Atık Projesi" kapsamında eğitim farkındalık faaliyetleri gerçekleştirilecek ve eğitimin tüm kademelerinde sıfır atık uygulamaları yürütülecektir.
		Madde: 884.2 - Ulaşımında yakıt tüketiminin azaltılmasını teminen şehirlerde yeni yerleşim alanlarının yoğunluklarının planlanmasında raylı sistemlerin transit özelliği ve kapasitesinden yararlanılacak, yürüme veya bisiklet amaçlı karma kullanım alanları ve planlama kararlarının oluşturulması teşvik edilecektir.
	Madde: 885.3 - Yaya trafiğinin kesintisiz hale getirilmesini gözeterek şekilde yaya yolları ve kaldırımlara ilişkin standartlar güncellenecek, kent merkezlerinde tarihi ve kültürel cazibe noktaları ile alışveriş bölgelerinde motorlu taşıtlardan arındırılmış yaya bölgeleri oluşturulmaya devam edilecektir	
<b>Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim</b>	Kamuda Stratejik Yönetim	Madde: 942 - Kamu idarelerinde strateji geliştirme birimlerinin kapasitesi güçlendirilecektir.
		Madde: 942.1 - Kamu idarelerinde stratejik yönetime ilişkin idari ve beşeri kapasiteyi geliştirmeye yönelik eğitim programları tasarlanacaktır.
		Madde: 943 - Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
		Madde: 943.1 - Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
		Madde: 943.2 - İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
		Madde: 943.3 - Kamu idarelerindeki iç denetçi sayısı artırılacaktır.
		Madde: 943.4 - Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
		Madde: 943.5 - İç Denetim Koordinasyon Kurulu ile kamu idarelerinin iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecektir.
		Madde: 953 - Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolü güçlendirilecektir.
Yerel Yönetimler	Madde: 953.3 - Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısı artırılacaktır.	
	Madde: 955.3 - İtfaiye ve zabıta hizmetlerinin afetlerle mücadele kapasitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacaktır.	

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 15.** On İkinci Kalkınma Planı Politika ve Tedbirleri (Devamı)

Bölüm	Referans	On ikinci Kalkınma Planı Politika/Tedbiri
<b>Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim (Devamı)</b>	Kamuda İnsan Kaynakları	Madde: 958 - İnsan kaynağı kalitesinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yapılacak ve ihtiyaç duyulan nitelikli insan kaynağının yetiştirilmesi sağlanacak.
		Madde: 960.4 - Kamu personeline yönelik eğitim ihtiyaç analizleri yapılarak hizmet öncesi ve hizmet içi eğitim faaliyetlerinin etkinliğini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
	Dijital Devlet	Madde: 963 - Dijital kamu hizmetlerinin tasarımı ve sunumu, süreçler yeniden yapılandırılarak iyileştirilecektir.
		Madde: 963.1 - e-Devlet Kapısı, ortak ödeme ve kimlik doğrulama uygulamaları ile bütünleşik hizmetleri ön plana çıkaracak şekilde geliştirilecek, Kapıdan sunulan belediye hizmetlerinin standardizasyonu sağlanacaktır.
		Madde: 963.3 - Merkezi süreç otomasyonu platformu ve ortak süreç kütüphanesi hayata geçirilerek kamu kurumlarında süreç sahipliği ve süreç yönetimi kapasitesi geliştirilecektir.
		Madde: 963.5 - Dijital hizmet karnesi geliştirilecek, hizmet bazında performans göstergeleri, veri kullanımı, işlem istatistikleri, kullanıcı memnuniyeti gibi bilgiler kamuoyuna ilan edilecektir.
		Madde: 963.6 - Dijital kamu hizmetlerine yönelik görüş ve önerilerin alınması amacıyla e-katılım ortamı oluşturulacaktır.
		Madde: 963.7 - Dijital kamu hizmetlerini tasarlayan, sunan ve alan tarafları bir araya getirecek hizmet tasarım atölyesi kurulacaktır.
	Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları	Madde: 981 - Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarının (SKA) katılımcı bir yaklaşımla gerçekleştirilmesine yönelik uygulamaların sağlanması ile koordinasyon, takip ve gözden geçirme süreçlerinin etkinliğinin artırılması temel amaçtır.

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

## 2025-2027 Orta Vadeli Program

Tablo 16. 2025-2027 Orta Vadeli Program

Bölüm	Referans	
1. Büyüme	Yeşil Dönüşümün Hızlandırılması	<ul style="list-style-type: none"><li>Elektrikli araçların yaygınlaştırılması amacıyla şarj istasyon ağı geliştirilecek, özellikle yerli elektrikli araçların kullanımı desteklenecektir.</li><li>Yeşil dönüşüme yönelik eğitim ve danışmanlık hizmetleri desteklenecektir. Yenilenebilir enerji kaynaklarından elektrik üretimi artırılarak enerjide ithal kaynaklara bağımlılık azaltılacak, yerli ürün kullanım şartı içerecek şekilde YEKA projeleri geliştirilecek ve deniz üstü rüzgâr enerjisi potansiyelinin değerlendirilmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</li><li>Yenilenebilir enerji kullanım oranı ve enerji verimliliği yüksek yeşil binalar ile bunlara yönelik Ulusal Yeşil Sertifika Sistemi yaygınlaştırılacaktır.</li><li>Sıfır atık uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.</li></ul>
	Dijital Dönüşüme Geçişin Desteklenmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>Ülke genelinde siber güvenliğin bütüncül politikalarla güçlendirilmesi, kamu yönetiminin etkinleştirilmesi ve kamu hizmetlerinin geliştirilmesinde dijital teknolojilerden en Üst Düzeyde faydalanılacaktır.</li><li>Kamuda bilişim hizmetlerinin güvenli ve yenilikçi kullanımına yönelik mekanizmalar geliştirilecek, dış ticaret açığı verilen yazılım, donanım ve altyapı harcamalarında tasarruf sağlanacaktır.</li></ul>
	Beşeri Sermayenin Güçlendirilmesi	<ul style="list-style-type: none"><li>Kaliteli okul öncesi eğitime erişimi kolaylaştırmak üzere ekonomik ve sosyal gelişmişlik düzeyleri dikkate alınarak öncelikli bölge ve ailelerin ihtiyaçları için farklı modeller üzerinde çalışmalar yürütülecektir.</li><li>Erken yaşlarda bireylerin yetenek ve kapasitelerinin keşfedilerek bilim, teknoloji ve mesleki kariyer alanlarında uygun kabiliyetleri geliştirebileceği alanlara yönlendirilmesi sağlanacaktır.</li><li>Milli Teknoloji Hamlesinin itici gücünü oluşturacak Ar-Ge odaklı insan kaynağının artırılması amacıyla ortaokul, lise, üniversite öğrencileri ve üniversite mezunlarının bilim ve yarışmalarına hazırlık sürecinde ihtiyaç duydukları tüm makine, teçhizat, sarf malzemeleri bir arada bulunduran proje atölyeleri 81 ilde yaygınlaştırılacaktır.</li></ul>
2. İstihdam	İşgücüne katılımda güçlük yaşayan kesimlerin istihdamı	<ul style="list-style-type: none"><li>Kadın istihdamını artırmaya yönelik kurumsal bakım olanaklarının ekonomik ve fiziki erişilebilirliği artırılacaktır.</li></ul>
	İradi işsizliğin azaltılması	<ul style="list-style-type: none"><li>Çalışma çağındaki her bireyin üreterek gelir elde edeceği beceriler ile aidiyet hissedeceği meslekleri edinmesine yönelik programlar hayata geçirilecektir.</li><li>Sosyal yardım yararlanıcılarının istihdam edilebilirliği için eğitim ve meslek edindirme Faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.</li></ul>

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 16.** 2025-2027 Orta Vadeli Program (Devamı)

Bölüm	Referans	
6. Kamu Maliyesi	Harcamalarda etkinlik	<ul style="list-style-type: none"><li>2023 yılı Şubat ayında meydana gelen depremlerin yol açtığı hasarın telafi edilmesi ve afet risklerinin azaltılması için gerekli önlemler alınmaya devam edilecektir.</li><li>Kaynak kullanımında etkinliğin ve verimliliğin artırılması amacıyla harcamalar sistematik olarak gözden geçirilmeye devam edilecek, verimsiz harcama alanları tasfiye edilecektir.</li><li>Kamu hizmetleri verimlilik ve tasarruf anlayışıyla yürütülecek, tasarruf tedbirlerine uyum kurumsallaştırılacak ve izlenecektir.</li><li>Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, ihtiyaç fazlası olan veya ekonomik ömrünü tamamlamış taşıtlar tasfiye edilecek ve zorunlu hallerle sınırlı yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilecektir.</li><li>Kamu İdarelerinin mali yönetim ve kontrol alanındaki uygulamalarının etkinliği artırılacak, iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecek ve iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.</li><li>Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sisteminin işlevlerinden biri olan e-tahsilat uygulaması yaygınlaştırılacak, kamu gelirlerinin tahakkuka dayalı olarak elektronik ortamda tahsil edilmesi sağlanacaktır.</li></ul>
	Afetlere dirençli yapının finansmanı	<ul style="list-style-type: none"><li>İstanbul başta olmak üzere, afetlere karşı dayanıksız yapı stokunun yenilenmesi için hak sahiplerinin beklentileri ve dönüşüm alanlarının dinamikleri dikkate alınarak kentsel dönüşüm çalışmaları sürdürülecektir.</li><li>Sosyal konut üretiminde afet riski yüksek olan bölgelere öncelik verilecek, kapsayıcı, sağlıklı, güvenli ve dirençli yaşam alanları altyapı ve üstyapı tesisleriyle bir bütün olarak planlanarak inşa edilecektir.</li><li>Afet ve acil durumlara müdahaleye yönelik teknik ve beşeri kapasite geliştirilecek, kesintisiz güvenli haberleşme sistemi altyapısının kurulumu tamamlanacaktır.</li></ul>
	Kayıt dışılıkla mücadele ve denetimlerde etkinlik	<ul style="list-style-type: none"><li>Kayıt dışılıkla mücadele kararlılıkla sürdürülecek, kurumsallaşmayı, verimliliği ve rekabet gücünü artırarak ekonominin daha sağlıklı, istikrarlı ve güçlü bir şekilde büyümesi sağlanacak, denetimlerde etkinlik artırılacaktır.</li><li>Kayıt dışılığı azaltmaya yönelik denetim faaliyetlerine ve tahsilatta etkinliğin artırılmasına devam edilecektir.</li></ul>

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

## Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028

Tablo 17. Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028

Bölüm	Stratejik Hedef	Faaliyet
<b>Küresel Riskler Ve Demografik Dönüşüm Karşısında Ailenin Korunması</b>	SH1: Dinamik nüfus yapısı ile aile ve evlilik kurumunun korunması	1.3. Nüfusun aktif ve dinamik yapısının korunması kapsamında cinsel sağlık ve üreme sağlığı konularında verilen hizmetler ile sağlık okuryazarlığı konusunda aile bireyleri ve ebeveynlere eğitim ve farkındalık çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
		1.5. Evlilik Öncesi Eğitim Programı ile Aile Eğitimi Programının içeriği güncellenecek ve bu eğitimler yaygınlaştırılacaktır.
<b>Ailelerin Refah Düzeyinin Yükseltilmesi</b>	SH5: İş ve aile yaşamının uyumlaştırılması	5.1. Aile dostu iş yerine ilişkin ilke ve standartlar belirlenerek kılavuzlar oluşturulacak ve farkındalık çalışmaları düzenlenecektir.
		5.3. 0-72 ay arasında çocuğu olan, çalışmaya başlamak veya daha önce çalıştığı işe geri dönmek isteyen ya da hali hazırda bir işi olan ebeveynleri desteklemeye yönelik kreş/gündüz bakım evi/anaokulu gibi destekler yaygınlaştırılacaktır
	SH6: Aile yaşam becerilerinin desteklenmesi	6.5. Evde bakım desteği hizmet modeli teşvik edilecek, gündüz bakımevleri ile vefa kiraathaneleri yaygınlaştırılacak, evinde yaşlı ve özel gereksinimli birey bulunan ailelere sunulan hizmet modelleri geliştirilecektir.
		6.9. Özel gereksinimli bireylerin ailelerine yönelik farklı yetersizlik türlerini kapsayan bilgi ve beceri odaklı aile eğitim seti hazırlanacaktır
<b>Aile Odaklı Sosyal Politika Ve Hizmetlerin Etkinliğinin Artırılması</b>	SH7: Sosyal hizmetlere erişimin ve kurumlar arası eş güdümün artırılması	7.2. Aile odaklı sosyal politika ve hizmetlerin yerel düzeyde özelleştirilmesi için sosyal risk haritası kılavuzu oluşturularak sosyal risk haritaları hazırlanacaktır.
		7.4. Ailelere yönelik sosyal hizmet sunumu gerçekleştiren tüm kurumların uygulamada iş birliği sağlamaları amacıyla iş akışları ve ulusal vaka yönetimi uygulama planı oluşturulacaktır.
		7.5. Arz odaklı sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılmasına yönelik yereldeki aktörlerle bilgilendirme toplantıları yapılacaktır
		7.6. Koruyucu aile hizmetinin yaygınlaştırılmasına yönelik farkındalık çalışmaları gerçekleştirilecektir.
		7.8. Belediyeler tarafından aile danışma merkezi, kadın danışma merkezi, aile yaşam merkezi vb. birimlerde sunulan hizmetlere ilişkin rehber çalışması yapılacaktır.

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 17.** Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028 (Devamı)

Bölüm	Stratejik Hedef	Faaliyet
<b>Aile Odaklı Sosyal Politika Ve Hizmetlerin Etkinliğinin Artırılması</b> (Devamı)	SH8: Sosyal hizmet iş gücü ve kurumsal kapasitesinin güçlendirilmesi	8.6. Belediyeler bünyesinde aile odaklı sunulan hizmet merkezlerinde çalışan meslek personeline yönelik eğitim programları ve seminerler düzenlenecektir.
	SH9: Danışmanlık ve psikososyal destek hizmetlerinin niteliğinin artırılması	9.2. Aile bireylerinin sorun çözme kapasitesini geliştirmeye yönelik rehberlik ve aile danışmanlığı hizmetleri yaygınlaştırılacaktır.
		9.5. Ülkemizde yabancı uyruklu ailelerin uyum süreçlerini kolaylaştırmaya yönelik eğitim, rehberlik ve danışmanlık hizmetleri yaygınlaştırılacaktır
		9.7. Evlilik akdinin sonlandırılma sürecinin aile bireyleri üzerindeki olumsuz etkilerinin azaltılması ve aileyi destekleyici uygulamalar geliştirilmesi amacıyla mahkeme temelli "aile arabuluculuğu" sistemi ve olası etkilerine ilişkin uluslararası ve geniş katımlı çalıştay düzenlenecektir.
	9.8. Evlilik akdinin sonlandırılması evresinde olan ailelerin örgün eğitimdeki çocuklarına rehber öğretmen/psikolojik danışmanlar tarafından psikolojik danışmanlık ve rehberlik çalışmaları yürütülecektir	
<b>Dijitalleşme Sürecinde Ailenin Desteklenmesi</b>	SH10: Medya ve teknolojinin bilinçli kullanımının teşvik edilmesi ve dijital bağımlılıkların azaltılması	10.5. Gençlerin teknoloji ve medyanın fırsatlarından bilinçli bir şekilde yararlanması için eğitimler, seminerler, spor, teknoloji ve kültür kampları gibi çalışmalar artırılacaktır.
		10.7. Dijital bağımlılıkla mücadele kapsamında ailelerin birlikte vakit geçirmesini ve paylaşımını artıracak sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetleri içeren etkinlikler düzenlenecektir.
		10.8. Kuşaklararası iletişimi güçlendirme ve kültürel değerleri etkili bir şekilde aktarmaya yönelik aile eğitimleri, etkinlikleri ve atölyeleri yapılacaktır.
	SH11: Aile dostu medya yapımları ile dijital içeriklerin ve bunlara erişiminin artırılması	11.5. Erişim imkânı kısıtlı olan yerleşim birimlerine gezici sinema etkinlikleri ulaştırılacaktır.

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 17.** Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028 (Devamı)

Bölüm	Stratejik Hedef	Faaliyet
<b>Aileye Duyarlı Çevre Politikaları İle Ailelerin Afet ve Acil Durumlara Dayanıklılığının Artırılması</b>	SH13: Mekânsal planlamalarda aile dostu çevre yaklaşımının güçlendirilmesi	13.3. Aile yapısı ve hanehalkı büyüklüğünü gözeten sosyal konut projeleri gerçekleştirilecek ve mevcut sosyal konut projeleri yaygınlaştırılacaktır.
		13.4. Parklar, oyun alanları, kütüphaneler, çocuk bakım merkezleri, yeşil alanlar ve mesire alanları gibi aile dostu alanlar yaygınlaştırılacak ve erişilebilir hale getirilecektir.
		13.5. Mahallelerde aileler arasında dayanışma kültürünü desteklemek amacıyla taziye evleri, konukevleri, semt evleri, köy konakları gibi kamusal alanların fiziki koşulları iyileştirilecektir.
	SH15: İklim değişikliği ile mücadeleye ilişkin ailelerin bilgi ve farkındalığının artırılması	15.1. Ailelerde çevre bilincinin oluşması amacıyla "İklim Değişikliği ile Mücadele" ve "İklim Okuryazarlığı" ve "Sıfır Atık" konusunda farkındalıklarını artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır.
		15.3. Enerji verimliliği ve enerji tasarrufuna yönelik aile bireylerinin davranış değişikliğini amaçlayan farkındalık oluşturucu çalışmalar artırılabacaktır.
		15.5. Bireysel su verimliliğinin sağlanması ile gıda tüketiminde iklim dostu ve çevreye duyarlı tarım teknikleri ile üretilmiş gıdaların tercih edilmesine yönelik bilgilendirme çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

## **B** AMAÇ VE HEDEFLER

### **misyon**

*Arnavutköy'de yaşayan her yaş ve her kesimden insanın ihtiyaçlarına yönelik yenilikçi çözümler geliştirerek yaşam kalitesini artırıcı modern ve erişebilir hizmetler sunmak*



*Yeşil ve Gelişmiş,  
Dayanıklı ve Yaşanabilir  
Bir Arnavutköy*

### **vizyon**

## 2025 – 2029 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri

Tablo 18. 2025 – 2029 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri

Tema	Amaç Kodu	Amaç	Hedef Kodu	Hedef
Dayanıklı Şehir Arnavutköy	A01	Şehrin gelişimini planlı ve bütüncül bir yaklaşımla yöneterek, dayanıklı, fonksiyonel ve modern yaşam alanları oluşturmak	H01	Planlama ve uygulama süreçlerini, katılımcı bir anlayışla yürüterek, şehri toplumun ihtiyaçlarına göre şekillendirip sürdürülebilir büyümeyi sağlamak.
			H02	Şehircilik ve imar denetim faaliyetlerini etkin bir şekilde yürüterek, düzenli yapılaşmayı sağlamak.
			H03	Akıllı şehir uygulamaları ve Kent Bilgi Sistemini geliştirerek veri temelli, etkin bir şehir yönetimi sağlamak.
			H04	Afet ve acil durumlara karşı hazırlık, koordinasyon, müdahale ve bilinçlendirme süreçlerinin etkinliğini artırarak, toplumsal direnci güçlendirmek.
			H05	Eski ve riskli yapıların dönüşümünü hızlandırarak, doğal afetlere karşı dayanıklı, güvenli ve modern yaşam alanları oluşturmak.
			H06	Çevre ve modern mimariyle uyumlu projeler geliştirerek estetik yapılaşmayı teşvik etmek ve şehir kimliğini güçlendirmek

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 18.** 2025 – 2029 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri (Devamı)

<b>Tema</b>	<b>Amaç Kodu</b>	<b>Amaç</b>	<b>Hedef Kodu</b>	<b>Hedef</b>
<b>Arnavutköy'de Hareketlilik</b>	<b>A02</b>	Herkes için erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, şehrin hareketliliğini artırmak	<b>H01</b>	Herkesin kolayca ulaşabileceği, hızlı, güvenilir ve entegre ulaşım sistemlerinin oluşturulmasını sağlamak.
			<b>H02</b>	Karayolu altyapısını yenileyip geliştirerek, güvenli, konforlu ve kesintisiz seyahat imkânı sağlamak.
			<b>H03</b>	Akıllı trafik yönetim sistemleriyle trafiği daha etkin yöneterek, yaya ve sürücü güvenliğini artırmak
			<b>H04</b>	Modern, teknolojik ve güvenli otopark çözümleriyle şehir içi trafik akışını ve ulaşımı iyileştirmek.
			<b>H05</b>	Bisiklet ve yayalaştırma uygulamalarını geliştirerek çevre dostu hareketliliği teşvik etmek
<b>Arnavutköy'de Sürdürülebilir Çevre</b>	<b>A03</b>	Çevre dostu uygulamaları yaygınlaştırarak gelecek nesillere daha yeşil, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre bırakmak.	<b>H01</b>	Doğal yaşamı koruyarak, ulaşılabilir ve sürdürülebilir yeşil alanlar oluşturmak
			<b>H02</b>	Yenilenebilir enerji kaynaklarına geçişini hızlandırarak enerji verimliliği artırmak, İklim değişikliğinin etkilerini en aza indirmek
			<b>H03</b>	Sıfır atık hedefini destekleyen sistemler kurarak, geri dönüşümü teşvik etmek
			<b>H04</b>	Çevre kirliliğini azaltarak, daha sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak.

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 18.** 2025 – 2029 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri (Devamı)

Tema	Amaç Kodu	Amaç	Hedef Kodu	Hedef
Arnavutköy'de Sosyal Yaşam	A04	Her yaşta bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek	H01	Herkesin kolayca erişebileceği sosyal alanlar kurarak, toplumsal etkileşimi güçlendirmek.
			H02	Kültürel ve sanatsal etkinlikleri çeşitlendirerek, toplumsal birlikteliği güçlendirmek.
			H03	Her yaş ve kesime uygun spor olanakları sağlayarak spor kültürünü yaygınlaştırmak, sağlıklı ve aktif yaşamı desteklemek.
			H04	Kütüphanecilik hizmetlerini nitelik ve nicelik olarak artırarak bireylerin bilgiye ulaşımını kolaylaştırmak.
			H05	Yerel kültürel mirası koruyarak gelecek nesillere aktarmak, geniş kitlelere tanıtarak kuşaklar arası bağı güçlendirmek.
Dayanışma Şehri Arnavutköy	A05	Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak	H01	Koruyucu, önleyici, rehabilite ve tedavi edici hizmetleri bütüncül bir yaklaşımla sunarak, toplumun sağlık standartlarını yükseltmek.
			H02	Sosyal destek hizmetlerini geliştirerek, toplumsal eşitliği ve sosyal dayanışmayı güçlendirmek.
			H03	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal, sağlık ve hukuki hizmetler sağlayarak, toplumsal hayata aktif katılımlarını desteklemek
			H04	Hayvan sağlığını korumak ve iyileştirmek için düzenli bakım ve tedavi hizmetleri sunmak.

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 18.** 2025 – 2029 Dönemi Stratejik Plan Amaç ve Hedefleri (Devamı)

Tema	Amaç Kodu	Amaç	Hedef Kodu	Hedef
Arnavutköy'de Ekonomik Sürdürülebilirlik	A06	Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak	H01	Kurumun varlıklarını etkili, verimli ve değer yaratacak bir şekilde yöneterek, mali kaynakları sürdürülebilir finansal modellerle desteklemek.
			H02	Mali disiplini koruyarak belediyenin mali gücünü artırmak ve sürdürülebilir hale getirmek
			H03	Tüketici ve üretici haklarını korumak için ruhsat ve denetim süreçlerini güçlendirerek izinsiz faaliyetleri engellemek ve şeffaf, adil bir ticaret ortamı oluşturmak.
			H04	Tedarik süreçlerini şeffaf, verimli ve sürdürülebilir bir şekilde yöneterek, kaynakların etkin kullanımını sağlamak
			H05	Mesleki eğitim programları ve girişimcilik destekleri sağlayarak istihdam olanakları artırmak.
Arnavutköy'de Kurumsal Gelişim ve Yönetişim	A07	Katılımcı, yenilikçi, iş birliğine dayalı bir yönetim anlayışıyla kurumsal yapıyı geliştirmek ve paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek.	H01	İnsan kaynakları süreçlerini iyileştirerek, çalışanların yetkinliklerini ve performanslarını geliştirmek
			H02	Paydaşlarla şeffaf ve sürdürülebilir ilişkiler kurup, iş birliğini güçlendirerek, yerel ihtiyaçlara daha etkili çözümler üretmek.
			H03	Fiziki kaynakları etkin, verimli ve fonksiyonel bir şekilde yöneterek, kamu hizmetlerinin kesintisiz sunulmasını sağlamak
			H04	Kurumsal destek süreçlerinin etkin yönetimini sağlayarak, bilgiye hızlı erişimi kolaylaştırmak ve yasal uyumluluğu güvence altına almak.
			H05	Teknolojik altyapıyı güçlendirerek, dijital dönüşümü hızlandırmak
			H06	Katılımcı, yenilikçi ve veri odaklı çözümler geliştirerek etkili yönetim süreçleri oluşturmak kurumsal performansı artırmak

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

## Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Tablo 19. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
<b>Acil Çağrı Hizmetleri</b>	Çağrı merkezi altyapısını güçlendirerek vatandaşların 7/24 kesintisiz hizmete erişimini sağlamak,	A7-Katılımcı, yenilikçi, iş birliğine dayalı bir yönetim anlayışıyla kurumsal yapıyı geliştirmek ve paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek.
<b>Afet İyileştirme Çalışmaları</b>	Afet ve acil durumlara karşı hazırlık, koordinasyon, müdahale ve bilinçlendirme süreçlerinin etkinliğini artırarak, toplumsal direnci güçlendirmek.	A1-Şehrin gelişimini planlı ve bütüncül bir yaklaşımla yöneterek, dayanıklı, fonksiyonel ve modern yaşam alanları oluşturmak
<b>Ailenin Güçlendirilmesi</b>	Aile bireylerinin sağlıklı iletişim kurmalarını, karşılıklı güveni artırmalarını, ekonomik, sosyal ve psikolojik yönden dayanıklılık kazanmalarını sağlayarak aile bütünlüğünü güçlendirmek.	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Ailenin Korunması</b>	Aile kurumunu sosyal, ekonomik ve psikolojik yönden destekleyerek, sağlıklı ve sürdürülebilir aile yapılarının gelişimine katkı sağlamak.	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi</b>	Bisiklet ve yayalaştırma uygulamalarını geliştirerek çevre dostu hareketliliği teşvik etmek	A2-Herkes için erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, şehrin hareketliliğini artırmak
<b>Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi</b>	Kültür merkezleri ve salonların etkin kullanımını sağlayarak kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek. Kütüphaneleri aktif öğrenme merkezleri haline getirerek eğitim süreçlerine katkı sağlamak ve okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak.	A4-Her yaşta bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek
<b>Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı Ve Refahı</b>	Kurbanlık hayvanların satış, sevk ve kesim süreçlerinde sağlık, hijyen ve refah koşullarını mevzuata uygun şekilde denetleyerek; vatandaşların kurban ibadetini sağlıklı, güvenli ve hijyenik ortamda yerine getirmelerini sağlamak	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

**Tablo 19.** Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi (Devamı)

<b>Alt Program Adı</b>	<b>Alt Program Hedefleri</b>	<b>İlişkili Olduğu Stratejik Amaç</b>
<b>Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma</b>	Arnavutköy'de çevre kirliliğini önlemek, doğal kaynakların verimli kullanımını sağlamak, atıkların sürdürülebilir şekilde yönetilmesini ve geri dönüşümünü desteklemek, çevresel farkındalığı artırmak ve böylece hem toplum sağlığını hem de çevresel sürdürülebilirliği güvence altına almak.	A3-Çevre dostu uygulamaları yaygınlaştırarak gelecek nesillere daha yeşil, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre bırakmak.
<b>Çevre ve Halk Sağlığının Korunması</b>	Vektör popülasyonlarını bilimsel ve sürdürülebilir yöntemlerle kontrol altında tutarak, bulaşıcı hastalık risklerini en aza indirmek, halk sağlığını ve yaşam kalitesini korumak. İlçe sınırları içerisindeki park, bahçe ve yeşil alanların yeterli ve güvenli şekilde aydınlatılmasını sağlayarak, vatandaşların bu alanlardan günün her saatinde güvenli, konforlu ve verimli bir biçimde yararlanmasını temin etmek.	A3-Çevre dostu uygulamaları yaygınlaştırarak gelecek nesillere daha yeşil, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre bırakmak. A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma</b>	Çevreye duyarlı, güvenli, sağlıklı ve sürdürülebilir yapılaşmayı sağlayarak vatandaşların yaşam kalitesini artırmak.	A1-Şehrin gelişimini planlı ve bütüncül bir yaklaşımla yöneterek, dayanıklı, fonksiyonel ve modern yaşam alanları oluşturmak
<b>Çocukların Gelişimi</b>	Arnavutköy'de yaşayan çocukların erken yaştan itibaren zihinsel, duygusal, sosyal, sanatsal ve fiziksel gelişimlerini desteklemek, onların güvenli ve sağlıklı bir ortamda yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak, üretkenliklerini artırmak ve toplumsal hayata aktif katılımlarına katkıda bulunmak.	A4-Her yaştan bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek

**Kaynak.** Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

Tablo 19. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi (Devamı)

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
<b>Doğa Koruma ve Milli Parklar</b>	Sokak hayvanı popülasyon artışını azaltarak, barınağa alınan hayvanlara muayene, tedavi ve aşılama hizmeti sunmak ve sahiplendirmelerini sağlamak.	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Doğa Turizmi</b>	Doğa ile uyumlu, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir turizmi destekleyerek ekoturizmi geliştirmek, vatandaşların sağlıklı ve çevreci ortamlarda vakit geçirmesini sağlamak.	A4-Her yaştan bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak
<b>Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği (Hayat Boyu Öğrenme Programı)</b>	Dezavantajlı grupların mesleki beceriler kazanarak istihdam olanaklarını artırmalarını sağlamak ve sosyal-ekonomik hayata aktif katılımlarını desteklemek.	A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak
<b>Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği (Temel Eğitim Programı)</b>	İhtiyaç sahibi ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarını karşılayarak, eğitim süreçlerinde fırsat eşitliğini güçlendirmek	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Engelli Bakımı</b>	Engelli bireylerin bakım, rehabilitasyon ve sosyal uyum süreçlerini destekleyerek onların toplumsal hayata aktif katılımını sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek.	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi</b>	Gençlerin eğitim, kültür ve düşünsel gelişimlerini destekleyerek kendilerini ifade etme becerilerini geliştirmek, toplumsal hayata aktif katılımlarını artırmak ve kişisel-sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.	A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

Tablo 19. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi (Devamı)

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
<b>Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler</b>	Gençlerin fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla spor, kültür ve sosyal alanlarda kullanılabilecek gençlik tesislerinin sayısını artırmak ve bu tesislerde düzenlenen etkinliklerle gençlerin aktif katılımını teşvik etmek	A4-Her yaşta bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek
<b>Gıda Güvenilirliği</b>	Sosyal tesisler ve pazar yerlerinde gıda güvenliği standartlarına uygun hizmet sunarak vatandaşların sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimini sağlamak, gıda tedarik süreçlerini güvenli ve sürdürülebilir kılmak, haksız rekabeti önleyerek tüketici haklarını korumak.	A4-Her yaşta bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek
<b>İstihdamın Artırılması Ve İşsizlikle Mücadele</b>	Arnavutköy'de istihdam olanaklarını artırmak, iş arayanların mesleki becerilerini geliştirmek, işverenlerle eşleştirmelerini sağlamak ve eğitim ile kariyer fırsatları aracılığıyla işsizliği azaltmak.	A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak
<b>İş Sağlığı Ve Güvenliği</b>	Belediye personelinin güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamında görev yapmasını sağlayarak iş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemek; riskli alanlarda gerekli önlemleri alarak çalışan sağlığını korumak ve belediye hizmetlerinde güvenli iş ortamı standartlarını yükseltmek.	A7-Katılımcı, yenilikçi, iş birliğine dayalı bir yönetim anlayışıyla kurumsal yapıyı geliştirmek ve paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek.
<b>Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması</b>	Arnavutköy'de yaşayan kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik hayata aktif katılımlarını artırmak, fırsat eşitliğini güçlendirmek, kadınların beceri ve yeteneklerini geliştirmelerine destek olmak ve elde ettikleri bilgi ve becerilerle hem üretkenliklerini hem de aile ekonomisine katkılarını artırmak.	A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

Tablo 19. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi (Devamı)

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
<b>Kamu Gelirlerinin Toplanması</b>	Belediye gelirlerinin etkin, adil ve zamanında toplanmasını sağlayarak belediye hizmetlerinin finansmanında sürdürülebilirliği temin etmek.	A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak
<b>Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri</b>	İlçede ulaşımın güvenli, konforlu ve sürdürülebilir şekilde sağlanması için yol, otopark ve ulaşım altyapısını geliştirmek; mevcut yol ağının bakım-onarımını düzenli şekilde yapmak; yeni ihtiyaçlara uygun projeler geliştirerek vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek.	A2-Herkes için erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, şehrin hareketliliğini artırmak
<b>Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm</b>	Arnavutköy'de kentsel yaşam kalitesini yükseltmek, halkın güvenli ve nitelikli sosyal yaşam alanlarına erişimini sağlamak, mekânsal planlama ve kentsel yenileme çalışmalarını sürdürülebilir biçimde yürütmek ve belediyeye ait taşınmazların etkin, şeffaf ve mevzuata uygun şekilde yönetilmesini sağlamak.	A3-Çevre dostu uygulamaları yaygınlaştırarak gelecek nesillere daha yeşil, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre bırakmak. A1-Şehrin gelişimini planlı ve bütüncül bir yaklaşımla yöneterek, dayanıklı, fonksiyonel ve modern yaşam alanları oluşturmak A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak
<b>Nüfus Ve Vatandaşlık Hizmetleri</b>	Vatandaş odaklı, hızlı, şeffaf ve erişilebilir nikâh hizmetleri sunarak evlilik işlemlerinin mevzuata uygun, düzenli ve kaliteli şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak.	A4-Her yaşta bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek
<b>Ormanların Geliştirilmesi Ve Genişletilmesi</b>	Belediye yetki alanında ağaçlandırma, fidan ve tohum üretimi ile düzenli bakım-onarım çalışmalarını gerçekleştirerek çevresel sürdürülebilirliği sağlamak, kent estetiğini güçlendirmek ve vatandaşlara daha sağlıklı, yeşil ve yaşanabilir alanlar sunmak.	A3-Çevre dostu uygulamaları yaygınlaştırarak gelecek nesillere daha yeşil, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre bırakmak.

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

Tablo 19. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi (Devamı)

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
<b>Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi</b>	Arnavutköy'ün tarihi ve kültürel mirasını koruyup gelecek nesillere aktarmak, sanatın farklı dallarını toplumla buluşturarak kültürel üretimi teşvik etmek ve ilçenin sosyal yaşamına katkı sağlayacak etkinliklerle kültür ekonomisini güçlendirmek.	A4-Her yaştan bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek
<b>Sosyal Yardımlaşma</b>	İhtiyaç sahibi, yaşlı ve engelli vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayarak yaşam kalitelerini artırmak ve toplumsal dayanışmayı güçlendirmek.	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Spor Altyapısının Geliştirilmesi</b>	İlçede spor kültürünü yaygınlaştırmak, vatandaşların düzenli ve sağlıklı yaşam alışkanlıklarını desteklemek, her yaştan bireyin spor faaliyetlerine erişimini kolaylaştırmak ve tesislerin etkin kullanımını sağlayarak sosyal etkileşimi artırmak.	A4-Her yaştan bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek
<b>Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi</b>	İlçede spor altyapısını güçlendirmek, gençlerin spora yönelimini artırmak, sporcuların ve kulüplerin gelişimini desteklemek, engelli bireylerin spora katılımını teşvik etmek ve ulusal-uluslararası organizasyonlarla ilçenin sportif kimliğini güçlendirerek sosyal dayanışmayı artırmak.	A4-Her yaştan bireyin sosyal, kültürel ve sportif ihtiyaçlarını karşılayarak sosyal yaşam kalitesini yükseltmek ve sosyal bağları güçlendirmek
<b>Tarımsal Araştırma Ve Geliştirme</b>	Sürdürülebilir tarımsal üretimi desteklemek amacıyla yenilikçi, çevre dostu ve kaynak verimliliğini esas alan araştırma ve geliştirme çalışmalarını artırmak.	A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak
<b>Tedavi Hizmetleri</b>	Vatandaşların sağlık hizmetlerine güvenli, hızlı ve eşit şekilde erişimini sağlamak	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

Tablo 19. Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi (Devamı)

Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
<b>Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi</b>	Akıllı trafik yönetim sistemleriyle trafiği daha etkin yöneterek, yaya ve sürücü güvenliğini artırmak	A2-Herkes için erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, şehrin hareketliliğini artırmak
<b>Turizmde Tanıtım Ve Markalaşma</b>	Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek, kurumsal kimliği tanıtmak, toplumsal katılımı artırmak ve Arnavutköy'ün tanıtımında markalaşmayı desteklemek.	A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak
<b>Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı</b>	Yaşlıların sosyal hayata katılımını artırmak, yalnızlığı azaltmak ve sağlıklarını desteklemek.	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Yenilenebilir Enerji</b>	Yenilenebilir enerji kaynaklarına geçişini hızlandırarak enerji verimliliği artırmak	A3-Çevre dostu uygulamaları yaygınlaştırarak gelecek nesillere daha yeşil, yaşanabilir ve sürdürülebilir bir çevre bırakmak.
<b>Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması</b>	Paydaşlarla şeffaf ve sürdürülebilir ilişkiler kurup, iş birliğini güçlendirerek, yerel ihtiyaçlara daha etkili çözümler üretmek.	A7-Katılımcı, yenilikçi, iş birliğine dayalı bir yönetim anlayışıyla kurumsal yapıyı geliştirmek ve paydaşlarla ilişkileri güçlendirmek.
<b>Yoksullukla Mücadele</b>	İlçemizde yaşayan dezavantajlı bireylerin temel ihtiyaçlarının karşılanmasına ve yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik ayni ve nakdi sosyal yardımların etkinliğini artırarak yoksulluğun azaltılmasını sağlamak.	A5-Sağlık ve sosyal ihtiyaçlara yönelik destek hizmetlerini geliştirerek, dayanışma kültürünü yaygınlaştırmak
<b>Zabıta Hizmetleri</b>	Tüketici ve üretici haklarını korumak için ruhsat ve denetim süreçlerini güçlendirerek izinsiz faaliyetleri engellemek ve şeffaf, adil bir ticaret ortamı oluşturmak.	A6-Finansal yapıyı güçlendirmek ve yerel ekonomik büyümeye katkı sağlamak

Kaynak. Strateji Geliştirme Müdürlüğü, 2025

### İdari Performans Bilgisi

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
İdare/Birimler	Arnavutköy Belediyesi / Afet İşleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Alt Program Adı	Afet İyileştirme Çalışmaları
Gerekçe ve Açıklamalar	5393 sayılı Belediye Kanunu kapsamında afet yönetimi görevini üstlenen belediyeler, aynı zamanda afet farkındalık eğitimleri düzenleyerek toplumsal dirençliliğin artırılmasına katkı sağlar. 12. Kalkınma Planı / Afetlere Dirençli Yaşam, Sürdürülebilir Çevre bölümleri ve 2025-2027 Orta Vadeli Programda vurgulandığı üzere, yerel yönetimlerin afet risklerini azaltmaya yönelik kapasitelerinin güçlendirilmesi, toplum temelli risk azaltma ve eğitim faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, afet yönetiminin etkinliği açısından öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Belediyemiz hem hizmet sağlayıcı hem de bilinçlendirici rolüyle, afet sonrası toparlanma sürecinin sürdürülebilirliğini ve toplumsal dayanıklılığın artırılmasını desteklerken, ulusal kalkınma hedefleriyle de doğrudan uyumlu bir çerçevede faaliyet yürüterek bu hedeflere katkı sunmaktadır.
Alt Program Hedefi	Afet ve acil durumlara karşı hazırlık, koordinasyon, müdahale ve bilinçlendirme süreçlerinin etkinliğini artırarak, toplumsal direnci güçlendirmek.

### Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Afet Eğitimi Katılımcı Sayısı	Kişi	12.146	6.000	11.000	12.000	13.000	14.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, yıl içerisinde afet farkındalık, yangın, ilkyardım, KBRN, afet psikolojisi, arama kurtarma konularında verilen eğitimlere yapılan toplam katılım sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Böylece eğitim faaliyetlerinin yaygınlığı ve erişim düzeyi ortaya konur. Kapsam; ilçede yaşayan vatandaşlar, öğrenciler, kamu kurum ve kuruluşlarının çalışanları, sivil toplum kuruluşları, özel sektör temsilcileri ve gönüllü bireylerdir. Hedef kitlesi toplumun tüm kesimleridir. Gösterge sayesinde toplumda afet bilinci ve hazırlık düzeyi izlenebilmekte, verilen eğitimlerin yaygınlık ve etkinliği değerlendirilebilmektedir. Afet Eğitim Merkezimizce yıl içerisinde verilen her türlü eğitim (yangın, ilkyardım, KBRN, afet psikolojisi vb.) afet eğitimleri kapsamında değerlendirilecektir. Veriler, eğitim faaliyetlerinin tamamlanmasının ardından kayıt altına alınmakta, üç aylık ve yıllık olarak raporlanmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge, ilgili izleme ve raporlama dönemlerinde afetle ilgili yangın, ilkyardım, KBRN, afet psikolojisi vb. eğitimleri tamamlayan ve resmi katılım imza listeleriyle kayıt altına alınan kişilerin toplanması ile hesaplanır. Aynı kişinin birden fazla eğitime katılması halinde her katılım ayrı ayrı sayılır.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, Afet İşleri Müdürlüğü tarafından düzenli olarak tutulan "Eğitime Katılım İmza Listeleri" üzerinden elde edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Afet İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Toplam Mahalle Afet Gönüllüsü Sayısı</b>	Kişi	1.330	1.400	1.400	1.600	1.700	1.800
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, Arnavutköy ilçesindeki mahallelerde afetlere hazırlık amacıyla oluşturulan mahalle afet gönüllüsü timlerinde görev alan gönüllü bireylerin sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır.</p> <p>Göstergenin kapsamı, belediye koordinasyonunda oluşturulan mahalle afet gönüllüleridir. Hedef kitlesi ise mahalle sakinleri, muhtarlar ve yerel topluluklardır.</p> <p>Gösterge sayesinde mahallelerin afetlere karşı hazırlık kapasitesi, yerel müdahale gücü ve toplumsal dayanışma düzeyi izlenebilecektir.</p> <p>Veriler, düzenli kayıt altına alınacak olup üç aylık ve yıllık periyotlarla raporlanacaktır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, Akademi Arnavutköy veya muhtarlık aracılığıyla mahalle afet gönüllüsü olarak başvuruda bulunup eğitime katılan, kayıtlı ve aktif durumda olan kişilerin toplamı üzerinden hesaplanır. Eğitimi tamamlamayan, pasif veya kayıt dışı kişiler hesaplama dışı dâhil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Afet İşleri Müdürlüğü tarafından tutulan gönüllü listeleri ile Akademi Arnavutköy web sayfası üzerinden yapılan başvurular aracılığıyla temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Afet İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Kurulu Afet Konteyner Sayısı</b>	Adet	9	17	19	27	38	38
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, Arnavutköy ilçesinde afetlere hazırlık amacıyla mahallelerde kurulan ve afet anında kullanılmak üzere gerekli malzeme ve ekipmanlarla donatılmış afet konteynerlerinin sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır.</p> <p>Kapsam; afet müdahalesinde kullanılacak temel ihtiyaç malzemelerini (ilkyardım setleri, arama kurtarma ekipmanları, jeneratör, el aletleri vb.) içeren ve mahallelere yerleştirilen konteynerlerdir.</p> <p>Hedef kitlesi, afet anında ilk 72 saatte kendi kendine yeterli olabilmesi hedeflenen mahalle sakinleridir.</p> <p>Gösterge sayesinde, mahallelerin afetlere hazırlık düzeyi izlenmekte, ekipman ve altyapı kapasitesinin artırılmasına yönelik planlamalar yapılabilmektedir.</p> <p>Veriler düzenli olarak kayıt altına alınmakta, altı aylık ve yıllık periyotlarla raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, ilgili dönemde mahallelerde kurulu ve aktif durumda olan afet konteynerlerinin sayısının belirlenmesi ile hesaplanmaktadır. Kurulu konteyner: Yerleştirilmiş, donatılmış, envantere kaydedilmiş ve kullanıma hazır durumda olan toplam konteynerdir. Boş, eksik donanımlı ya da kullanım dışı konteynerler hesaplama dışı dâhil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Afet İşleri Müdürlüğü envanter kayıtları, saha kontrol tutanakları ve mahalle bazlı afet konteyneri yerleşim listeleri aracılığıyla temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Afet İşleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	22.000.000	26.400.000	31.680.000
Bütçe İçi	22.000.000	26.400.000	31.680.000
Bütçe Dışı	0	0	0
Ulusal Afet ve Acil Durum Faaliyetleri	2.000.000	2.400.000	2.880.000
Bütçe İçi	2.000.000	2.400.000	2.880.000
Bütçe Dışı	0	0	0
Toplam	24.000.000	28.800.000	34.560.000
Bütçe İçi	24.000.000	28.800.000	34.560.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	Afet ve acil durumlara hazırlık, müdahale ve iyileştirme süreçlerinde kurumsal kapasiteyi artırmak, toplumsal farkındalık oluşturmak ve yerel düzeyde hızlı, etkili ve koordineli müdahaleyi sağlamak amacıyla yürütülen çalışmalardır. Bu kapsamda; afet farkındalık, yangın, ilk yardım eğitimleri ve Mahalle Afet Gönüllüsü Projesi ile toplumun bilgi ve hazırlık düzeyi yükseltilmekte; ARKUR ekibi ve mahalle konteynerleriyle profesyonel ve gönüllü müdahale kapasitesi güçlendirilmektedir. Afet Yönetim Merkezi (AKOM) aracılığıyla afet öncesi, sırası ve sonrasında koordinasyon sağlanmakta; TAMP ve İRAP çalışmalarıyla riskler azaltılmakta; Afet Bilgi Sistemi güncellenerek kritik tesislere erişim kolaylaştırılmaktadır. Ayrıca ulusal fuar ve organizasyonlara katılım yoluyla kurumsal görünürlük artırılmakta ve iyi uygulama örnekleri paylaşılmaktadır.
Ulusal Afet ve Acil Durum Faaliyetleri	Olağanüstü olaylar ve doğal afet durumlarında vatandaşların acil ve zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yardım faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda Arnavutköy ilçesinde ikamet eden ve afetten etkilenen vatandaşlara saha personeli aracılığıyla gıda, su, barınma ve diğer temel ihtiyaç paketleri ulaştırılmakta; lojistik, koordinasyon ve ihtiyaç tespit süreçleri hızlı, güvenli ve şeffaf bir şekilde yönetilmektedir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Afet İyileştirme Çalışmaları
<b>Alt Program Hedefi</b>	Afet ve acil durumlara karşı hazırlık, koordinasyon, müdahale ve bilinçlendirme süreçlerinin etkinliğini artırarak, toplumsal direnci güçlendirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	Afet ve acil durumlara hazırlık, müdahale ve iyileştirme süreçlerinde kurumsal kapasiteyi artırmak, toplumsal farkındalık oluşturmak ve yerel düzeyde hızlı, etkili ve koordineli müdahaleyi sağlamak amacıyla yürütülen çalışmalardır. Bu kapsamda; afet farkındalık, yangın, ilk yardım eğitimleri ve Mahalle Afet Gönüllüsü Projesi ile toplumun bilgi ve hazırlık düzeyi yükseltilmekte; ARKUR ekibi ve mahalle konteynerleriyle profesyonel ve gönüllü müdahale kapasitesi güçlendirilmektedir. Afet Yönetim Merkezi (AKOM) aracılığıyla afet öncesi, sırası ve sonrasında koordinasyon sağlanmakta; TAMP ve İRAP çalışmalarıyla riskler azaltılmakta; Afet Bilgi Sistemi güncellenerek kritik tesislere erişim kolaylaştırılmaktadır. Ayrıca ulusal fuar ve organizasyonlara katılım yoluyla kurumsal görünürlük artırılmakta ve iyi uygulama örnekleri paylaşılmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				5.879.000	7.054.800	8.465.760
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.000.000	1.200.000	1.440.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.960.000	5.952.000	7.142.400
Cari Transferler				151.000	181.200	217.440
Sermaye Giderleri				10.010.000	12.012.000	14.414.400
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22.000.000</b>	<b>26.400.000</b>	<b>31.680.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>22.000.000</b>	<b>26.400.000</b>	<b>31.680.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Afet İyileştirme Çalışmaları
<b>Alt Program Hedefi</b>	Afet ve acil durumlara karşı hazırlık, koordinasyon, müdahale ve bilinçlendirme süreçlerinin etkinliğini artırarak, toplumsal direnci güçlendirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Ulusal Afet ve Acil Durum Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Olağanüstü olaylar ve doğal afet durumlarında vatandaşların acil ve zorunlu ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yardım faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda Arnavutköy ilçesinde ikamet eden ve afetten etkilenen vatandaşlara saha personeli aracılığıyla gıda, su, barınma ve diğer temel ihtiyaç paketleri ulaştırılmakta; lojistik, koordinasyon ve ihtiyaç tespit süreçleri hızlı, güvenli ve şeffaf bir şekilde yönetilmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Cari Transferler				2.000.000	2.400.000	2.880.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.400.000</b>	<b>2.880.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.400.000</b>	<b>2.880.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Emlak ve İstimlak Müdürlüğü, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, Plan ve Proje Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Alt Programı kapsamında yürütülen imar uygulamaları, yapı ruhsatı işlemleri, planlama faaliyetleri, gayrimenkul gelirlerinin yönetimi, hissedar olunan arsalardaki hisse satışları, adres verilerinin güncellenmesi, kent estetiğine yönelik uygulamalar ve kentsel yenileme projeleri gibi faaliyetler düzenli ve yaşanabilir kentleşmenin sağlanması, afet risklerinin azaltılması ve kamu kaynaklarının etkin kullanımı açısından büyük önem taşımaktadır. Bu faaliyetler, başta 3194 sayılı İmar Kanunu, 6306 sayılı Kentsel Dönüşüm Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunu olmak üzere ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmekte olup, aynı zamanda 12. Kalkınma Planı, Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028' de vurgulanan bütüncül mekânsal planlama, yerinde ve sosyal odaklı kentsel dönüşüm, estetik ve aile dostu çevre yaklaşımı şehirler oluşturma hedefleriyle de doğrudan uyumludur.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de kentsel yaşam kalitesini yükseltmek, halkın güvenli ve nitelikli sosyal yaşam alanlarına erişimini sağlamak, mekânsal planlama ve kentsel yenileme çalışmalarını sürdürülebilir biçimde yürütmek ve belediyeye ait taşınmazların etkin, şeffaf ve mevzuata uygun şekilde yönetilmesini sağlamak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapı Ruhsatı Ortalama Düzenleme Süresi	Gün	190	150	150	130	120	100
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye tarafından yapı ruhsatlarının vatandaşlara ne kadar sürede düzenlendiğini ölçerek hizmetin hız ve etkinliğini değerlendirmeyi amaçlar. Kapsamı, ilgili yıl içinde tamamlanan tüm yapı ruhsatı başvurularıdır. Sadece eksiksiz başvurular dikkate alınır. Hedef kitlesi; inşaat sektörü temsilcileri, yapı sahibi gerçek ve tüzel kişiler ile yapı ruhsatı başvurusunda bulunan vatandaşlardır. Göstergenin izlenmesi; belediye hizmet süreçlerinin değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi, vatandaş memnuniyetinin artırılması, süreçlerdeki aksaklıkların tespiti ile dijitalleşme ve otomasyon ihtiyaçlarının belirlenmesine katkı sağlar. Veri altı aylık ve yıllık olarak raporlanır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge, ruhsat başvurularının tamamlanma süresine ilişkin ortalama süre alınarak hesaplanır. Süre hesaplanırken, başvurunun alındığı tarih ile ruhsatın düzenlendiği tarih arasındaki gün sayısı esas alınır. Raporlama döneminde tamamlanan tüm başvurular için bu süreler toplanır ve toplam başvuru sayısına bölünerek ortalama süre bulunur. <b>Yapı ruhsatı düzenleme süresi (gün) = Toplam işlem süresi (gün) ÷ Tamamlanan başvuru sayısı</b> Toplam işlem süresi: Her başvuru için geçen gün sayılarının toplamıdır. Başvuru sayısı: İlgili dönemde tamamlanarak ruhsatı düzenlenen başvuru adedidir. Eksik evraklı başvurular veya işlem tamamlanmayan müracaatlar hesaplamaya dahil edilmez.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, İmar ve Şehircilik Müdürlüğü tarafından Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) üzerinden temin edilmektedir.						
Sorumlu Birim	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı</b>	Metrekare	12.700.000	3.200.000	3.200.000	3.211.986	3.046.817	-
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, belediye sınırları içinde imar uygulaması yapılan toplam alan miktarını ölçmeyi amaçlamaktadır.</p> <p>Göstergenin kapsamı, 3194 sayılı İmar Kanunu kapsamında gerçekleştirilen parselasyon, tevhit-ifraz, düzenleme ortaklık payı (DOP) kesintisi gibi imar uygulamalarını içermektedir.</p> <p>Göstergenin izlenmesiyle, planlı kentleşme sürecinin ilerleme düzeyi, arsa üretim kapasitesi ve kentsel gelişimin planlara uygunluğu takip edilebilmektedir.</p> <p>Veri, imar uygulama süreçlerinin yürütülmesine bağlı olarak yıllık olarak temin edilmekte ve raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, yıl içerisinde imar uygulaması yapılan toplam alanın (m <sup>2</sup> ) hesaplanmasıyla elde edilir. Göstergede yalnızca tamamlanmış ve onaylanmış imar uygulamaları dikkate alınır; henüz onay sürecinde olan alanlar hesaba katılmaz.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü tarafından Coğrafi Bilgi Sistemi (CBS), resmi imar planları, tapu ve kadastro kayıtları ile yerel yönetimlerin onayladığı teknik raporlar üzerinden temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Oluşturulan/Güncellenen Adres Verisi Sayısı</b>	Adet	7.100	7.500	3.000	3.000	3.000	4.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Belediye sınırları içerisinde yeni oluşturulan veya güncellenen adres kayıtlarının sayısını ölçer. Kapsam, Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) uyumlu adres tanımlama ve güncelleme işlemleridir. Hedef kitlesi belediye yönetimi, ilgili teknik birimler ve veri paylaşımı yapılan kurum/kuruluşlardır.</p> <p>İzleme ile adres bilgilerinin güncelliği sağlanır, hizmet sunumu hızlanır ve vatandaşların resmi işlemlerinde adres kaynaklı sorunlar önlenir.</p> <p>Veriler aylık olarak izlenmekte, üç aylık ve yıllık olarak raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, ilgili raporlama dönemi içerisinde sisteme ilk kez eklenen (yeni) adres verileri ile mevcut adres kayıtlarında yapılan güncellemelerin toplamı üzerinden hesaplanır. Hesaplama, sistem log kayıtları ve zaman damgaları esas alınarak gerçekleştirilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Emlak ve İstimlak Müdürlüğü tarafından Ulusal Adres Veri Tabanı (UAVT) ve belediyenin numarataj sistemi üzerinden takip edilmektedir. Ayrıca, İl/İlçe Nüfus ve Vatandaşlık Müdürlükleri ile yerel yönetimlerden temin edilen bilgiler ve MERNİS sistemi üzerinden sağlanan veriler de kullanılmaktadır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Belediye Yetki Alanındaki Planlı Alan Oranı</b>	%	94,00	95,00	95,44	96,00	97,00	98,00
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, şehrin gelişimini planlı ve bütüncül bir yaklaşımla yönetmek amacıyla, belediye yetki alanı içindeki toplam alanın ne kadarının imar planına sahip olduğunu ölçer. Kapsam; belediye sınırları içerisindeki nazım ve uygulama imar planı yapılmış, onaylanmış ve yürürlükte olan tüm planlı alanlardır. Hedef kitlesi belediye yönetimi, imar ve şehircilik birimleri ile planlama süreçlerinden yararlanan paydaşlardır.</p> <p>Göstergenin izlenmesi, planlı gelişimin seviyesini ortaya koyar, mekânsal planlamadaki eksiklerin belirlenmesine katkı sağlar ve kentsel dayanıklılıkla yaşam kalitesini artırmaya hizmet eder. Veriler altı aylık ve yıllık periyotlarla güncellenir ve raporlanır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, belediye yetki alanındaki planlı alan büyüklüğünün toplam yetki alanı büyüklüğüne oranlanması ile hesaplanır.</p> <p><b>Planlı Alan Oranı (%) = (Planlı Alan [ha/m<sup>2</sup>]/Toplam Yetki Alanı [ha/m<sup>2</sup>]) x100</b></p> <p>Buradaki Planlı Alan, imar planına sahip, düzenlenmiş ve mevzuata uygun şekilde planlanan alanları ifade eder. Planlı alan yalnızca yürürlükteki imar planları kapsamındaki bölgeleri içerir; henüz planlama aşamasındaki veya plan dışı alanları kapsamaz. Toplam Yetki Alanı, belediyenin toplam yetki alanı büyüklüğünü ifade eder.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler, Plan ve Proje Müdürlüğü tarafından üretilir. Hesaplamalar Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), imar planı verileri ve resmi plan paftaları üzerinden yapılır. Yetki alanı sınırları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı ile belediye kayıtlarından temin edilir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Plan ve Proje Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mevcut Park Sayısı</b>	Adet	181	186	189	196	202	208
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye yetki alanı içinde vatandaşların kullanımına açık olan mevcut park sayısını ölçer. Kapsam; belediye tarafından yapılmış, bakım ve işletmesi sürdürülen tüm aktif park alanlarını içerir. Hedef kitlesi belediye yönetimi, park ve bahçeler birimi ve kent sakinleridir. İzleme sayesinde yeşil alanların erişilebilirliği, yaşam kalitesi ve çevresel sürdürülebilirlik düzeyi takip edilir. Veriler üçer aylık ve yıllık olarak güncellenir ve raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama dönemlerinde belediye kayıtlarında yer alan ve vatandaşların kullanımına açık parkların sayısal toplamı alınarak hesaplanır. Sadece aktif kullanılan ve belediye sorumluluğunda bulunan parklar dikkate alınır. Yapımı devam eden, proje aşamasındaki, özel mülkiyete ait parklar ile mevcut olup yalnızca revize edilen parklar yeni park olarak kapsama dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), GISOFT, mevcut imar planı, saha tespitleri ve belediyenin yeşil alan envanteri üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Bakımı Yapılan Yeşil Alan Miktarı</b>	Metrekare	410.000	460.000	460.000	500.000	550.000	600.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye yetki alanı içerisinde düzenli olarak bakım ve temizlik çalışmaları yapılan yeşil alan miktarını ölçer. Kapsam; parklar, çocuk oyun alanları, refüjler, meydanlar ve belediye sorumluluğundaki diğer yeşil alanlardır. Hedef kitlesi belediye yönetimi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü ve kent sakinleridir. Göstergenin izlenmesi, yeşil alanların sürdürülebilirliği, çevre estetiği ve yaşam kalitesine katkısı ortaya koyar. Veriler altı aylık ve yıllık olarak güncellenir, raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirlenen raporlama döneminde bakım yapılan toplam yeşil alan miktarının (m <sup>2</sup> cinsinden) hesaplanmasıyla elde edilir. Hesaplamaya; parklar, çocuk oyun alanları, refüjler, meydanlar ve belediye sorumluluğundaki diğer yeşil alanların yüzölçümleri dahil edilir. Toplam değer bu alanların yeşil alan miktarlarının toplanmasıyla bulunur.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), GISOFT, saha tespitleri ve belediyenin yeşil alan envanteri üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri</b>	<b>1.206.500.000</b>	<b>1.447.800.000</b>	<b>1.737.360.000</b>
Bütçe İçi	1.206.500.000	1.447.800.000	1.737.360.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Mekânsal Planlama ve Uygulama</b>	<b>95.000.000</b>	<b>114.000.000</b>	<b>136.800.000</b>
Bütçe İçi	95.000.000	114.000.000	136.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri</b>	<b>125.000.000</b>	<b>150.000.000</b>	<b>180.000.000</b>
Bütçe İçi	125.000.000	150.000.000	180.000.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>1.426.500.000</b>	<b>1.711.800.000</b>	<b>2.054.160.000</b>
Bütçe İçi	1.426.500.000	1.711.800.000	2.054.160.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Arnavutköy genelinde park, meydan, hobi bahçesi, semt parkı ve yeşil alanların planlanması ve yapımı ile birlikte güvenlik kamerası kurulumu, oyun grupları, fitness aletleri ve çeşitli kentsel donatıların temin ve montajını kapsayan, halkın güvenli ve nitelikli sosyal yaşam alanlarına erişimini sağlamaya yönelik faaliyetlerdir. Bu kapsamda; Arnavutköy genelinde hobi bahçesi, meydan, park ve yeşil alan projelerinin hazırlanması ve yapımı, semt parkı uygulamaları, mevcut parklara güvenlik kamerası kurulumu ile muhtelif kentsel donatı malzemeleri, oyun grupları ve fitness aletlerinin temini ve montajı işleri yürütülmektedir.
Mekânsal Planlama ve Uygulama	Bu faaliyet, kentsel yaşam standartlarını yükseltmek ve mevcut ihtiyaçları karşılamak amacıyla şeffaf, hızlı, erişilebilir, sürdürülebilir ve modern projeler üretmek; Arnavutköy Belediyesi sınırları içinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarını hazırlamak, onay sürecini takip etmek, gerekli plan tadilatlarını yapmak ve yapı ruhsatı düzenleme işlemlerini içermektedir. Bu kapsamda uygulama imar planları hazırlanır, kurum görüşleri alınarak onay süreçleri yürütülür, planlarda çıkan aksaklıkların giderilmesi için tadilatlar yapılır, yapı ruhsatı başvuruları değerlendirilerek mevzuata uygun ruhsat düzenlenir ve kamu kurum-kuruluşlarıyla koordinasyon sağlanır. İlgililerce yapılan tekliflerin incelenip sonuçlandırılması ve gerekli yazışmaların yapılması da sürece dahildir. Ayrıca kentsel yenileme, kentsel tasarım, meydan, kapalı pazar, aile sağlığı merkezi, spor tesisi, ekolojik koridor ve otopark projeleri geliştirilerek hayata geçirilir, böylece kentsel yaşamın kalitesi artırılır.
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	Bu faaliyet ile belediyeye ait taşınmazların alım, satım, kiralama ve ecrimisil işlemleri ile kamulaştırma süreçlerinin yürütülmesi ve belediye mülkiyetinde olup tescil edilmemiş taşınmazların tespit edilerek tesciline yönelik çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda; gayrimenkul alım, satım, kiralama ve ecrimisil işlemleri, Arnavutköy genelinde gayrimenkul değerlemesi, kamulaştırma işlemleri ve tescil edilmeyen belediye mülklerine ilişkin çalışmalar yürütülmektedir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de kentsel yaşam kalitesini yükseltmek, halkın güvenli ve nitelikli sosyal yaşam alanlarına erişimini sağlamak, mekânsal planlama ve kentsel yenileme çalışmalarını sürdürülebilir biçimde yürütmek ve belediyeye ait taşınmazların etkin, şeffaf ve mevzuata uygun şekilde yönetilmesini sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri
<b>Açıklama</b>	Arnavutköy genelinde park, meydan, hobi bahçesi, semt parkı ve yeşil alanların planlanması ve yapımı ile birlikte güvenlik kamerası kurulumu, oyun grupları, fitness aletleri ve çeşitli kentsel donatıların temin ve montajını kapsayan, halkın güvenli ve nitelikli sosyal yaşam alanlarına erişimini sağlamaya yönelik faaliyetlerdir. Bu kapsamda; Arnavutköy genelinde hobi bahçesi, meydan, park ve yeşil alan projelerinin hazırlanması ve yapımı, semt parkı uygulamaları, mevcut parklara güvenlik kamerası kurulumu ile muhtelif kentsel donatı malzemeleri, oyun grupları ve fitness aletlerinin temini ve montajı işleri yürütülmektedir.

<b>Ekonomik Ad</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2025 Haziran Sonu Harcama</b>	<b>2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini</b>	<b>2026 Bütçe</b>	<b>2027 Tahmin</b>	<b>2028 Tahmin</b>
Personel Giderleri				21.851.000	26.221.200	31.465.440
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.950.000	2.340.000	2.808.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				504.615.000	605.538.000	726.645.600
Cari Transferler				171.000	205.200	246.240
Sermaye Giderleri				677.913.000	813.495.600	976.194.720
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.206.500.000</b>	<b>1.447.800.000</b>	<b>1.737.360.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.206.500.000</b>	<b>1.447.800.000</b>	<b>1.737.360.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de kentsel yaşam kalitesini yükseltmek, halkın güvenli ve nitelikli sosyal yaşam alanlarına erişimini sağlamak, mekânsal planlama ve kentsel yenileme çalışmalarını sürdürülebilir biçimde yürütmek ve belediyeye ait taşınmazların etkin, şeffaf ve mevzuata uygun şekilde yönetilmesini sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Mekânsal Planlama Ve Uygulama
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, kentsel yaşam standartlarını yükseltmek ve mevcut ihtiyaçları karşılamak amacıyla şeffaf, hızlı, erişilebilir, sürdürülebilir ve modern projeler üretmek; Arnavutköy Belediyesi sınırları içinde 1/5000 ölçekli Nazım İmar Planı doğrultusunda 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planlarını hazırlamak, onay sürecini takip etmek, gerekli plan tadilatlarını yapmak ve yapı ruhsatı düzenleme işlemlerini içermektedir. Bu kapsamda uygulama imar planları hazırlanır, kurum görüşleri alınarak onay süreçleri yürütülür, planlarda çıkan aksaklıkların giderilmesi için tadilatlar yapılır, yapı ruhsatı başvuruları değerlendirilerek mevzuata uygun ruhsat düzenlenir ve kamu kurum-kuruluşlarıyla koordinasyon sağlanır. İlgililerce yapılan tekliflerin incelenip sonuçlandırılması ve gerekli yazışmaların yapılması da sürece dahildir. Ayrıca kentsel yenileme, kentsel tasarım, meydan, kapalı pazar, aile sağlığı merkezi, spor tesisi, ekolojik koridor ve otopark projeleri geliştirilerek hayata geçirilir, böylece kentsel yaşamın kalitesi artırılır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				44.258.000	53.109.600	63.731.520
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				3.445.000	4.134.000	4.960.800
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.609.000	1.930.800	2.316.960
Cari Transferler				511.000	613.200	735.840
Sermaye Giderleri				45.177.000	54.212.400	65.054.880
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>95.000.000</b>	<b>114.000.000</b>	<b>136.800.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>95.000.000</b>	<b>114.000.000</b>	<b>136.800.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de kentsel yaşam kalitesini yükseltmek, halkın güvenli ve nitelikli sosyal yaşam alanlarına erişimini sağlamak, mekânsal planlama ve kentsel yenileme çalışmalarını sürdürülebilir biçimde yürütmek ve belediyeye ait taşınmazların etkin, şeffaf ve mevzuata uygun şekilde yönetilmesini sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet ile belediyeye ait taşınmazların alım, satım, kiralama ve ecrimisil işlemleri ile kamulaştırma süreçlerinin yürütülmesi ve belediye mülkiyetinde olup tescil edilmemiş taşınmazların tespit edilerek tesciline yönelik çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda; gayrimenkul alım, satım, kiralama ve ecrimisil işlemleri, Arnavutköy genelinde gayrimenkul değerlendirilmesi, kamulaştırma işlemleri ve tescil edilmeyen belediye mülklerine ilişkin çalışmalar yürütülmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				31.100.000	37.320.000	44.784.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.750.000	2.100.000	2.520.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				63.894.000	76.672.800	92.007.360
Cari Transferler				258.000	309.600	371.520
Sermaye Giderleri				27.998.000	33.597.600	40.317.120
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>125.000.000</b>	<b>150.000.000</b>	<b>180.000.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>125.000.000</b>	<b>150.000.000</b>	<b>180.000.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
İdare/Birimler	Arnavutköy Belediyesi / Fen İşleri Müdürlüğü, Yapı Kontrol Müdürlüğü
Alt Program Adı	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma
Gerekçe ve Açıklamalar	Alt program kapsamında yürütülen Kamu binalarında etüt, proje, yapım ve ilçe genelinde yapı denetim faaliyetleri; çevreye duyarlı, dayanıklı ve güvenli yapılaşmayı sağlamak amacıyla, başta 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun, 3194 sayılı İmar Kanunu olmak üzere yürürlükteki mevzuat çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetler, yapıların depreme dayanıklı, çevresel etkileri azaltılmış ve uzun ömürlü olmasını hedefleyerek kamu kaynaklarının etkin kullanımını sağlar. 12. Kalkınma Planı'nda da vurgulanan "afetlere dirençli yapılaşma", "sürdürülebilir yeşil dönüşüm" ve "kamu yatırımlarında çevre dostu tasarım" ilkeleri doğrultusunda, kamu binalarında gerçekleştirilen etüt, proje, yapım ve ilçe genelinde devam eden yapı denetim süreçleri; güvenli, çevreci ve ekonomik yapılar inşa edilmesini sağlayarak hem çevresel sorumluluğa hem de toplumsal güvenliğe katkı sunmaktadır.
Alt Program Hedefi	Çevreye duyarlı, güvenli, sağlıklı ve sürdürülebilir yapılaşmayı sağlayarak vatandaşların yaşam kalitesini artırmak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapımı Tamamlanan Hizmet Binası Sayısı	Adet	2	1	1	2	2	2
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye yetki alanı içinde yapımı tamamlanarak hizmete sunulan kamu/hizmet binası sayısını ölçer. Kapsam; belediye tarafından projelendirilip yapımı bitirilmiş ve kullanıma açılmış hizmet binalarını içerir. Hedef kitlesi belediye yönetimi, ilgili teknik birimler ve hizmetlerden yararlanan vatandaşlardır. Göstergenin izlenmesi, fiziki hizmet kapasitesinin artışını ve kamu hizmetlerinin erişilebilirliğini göstermesi açısından önemlidir. Gösterge yıllık olarak izlenmekte ve takip edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, belirlenen raporlama döneminde yapımı tamamlanıp hizmete açılan toplam bina sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Burada yalnızca inşaatı tamamlanmış ve fiilen hizmete alınan binalar dikkate alınır; proje veya inşaat aşamasındaki yapılar kapsama dahil edilmez.						
Verinin Kaynağı	Veriler, belediyenin Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapı ruhsatı ve yapı kullanma izin belgeleri, geçici/kesin kabul tutanakları ve Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'ne devir teslim tutanağı ile resmi envanter kayıtları üzerinden takip edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Fen İşleri Müdürlüğü						

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapılara Yönelik Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Adet	2.800	3.000	3.000	3.200	3.400	3.600
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, belediye yetki alanı içinde yapıların mevzuata, projelere ve teknik standartlara uygunluğunu sağlamak amacıyla gerçekleştirilen denetimlerin sayısını ölçer.</p> <p>Kapsam; ruhsatlı yapılar, inşaat halindeki yapılar, iskân işlemleri, kaçak yapı kontrolleri ve riskli yapı tespitine yönelik denetim faaliyetleridir.</p> <p>Hedef kitlesi belediye yönetimi, yapı denetim birimleri, meclis üyeleri ve kent sakinleridir.</p> <p>İzleme sayesinde güvenli, sağlıklı ve düzenli yapılaşma düzeyi takip edilir.</p> <p>Veriler aylık olarak güncellenir, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanır</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, belirlenen raporlama döneminde belediye tarafından fiilen gerçekleştirilen ve resmî kayıtlara geçen denetimlerin toplamı alınarak hesaplanır. Planlanan ancak yapılmayan ya da başka kurumlarca gerçekleştirilen denetimler kapsama dahil edilmez. Hesaplama yapılırken, ilgili dönemde gerçekleştirilen hakediş ödemelerine esas denetim sayısı ile düzenlenen yapı tatil tutanaklarının sayısı toplanarak değerlendirilir.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Bu göstergenin hesaplanmasında kullanılacak veriler, Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) ve Yapı Denetim Sistemi (YDS) gibi resmî belediye bilgi sistemlerinden temin edilmektedir. İlgili dönemde gerçekleştirilen hakediş ödemelerine esas denetim sayısı ile düzenlenen yapı tatil tutanaklarının kayıtları bu sistemler üzerinden alınır ve raporlamada kullanılır.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Yapı Kontrol Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yapı Denetim Taleplerinin Ortalama Karşılama Süresi	Gün	10	9	7	6	5	4
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, vatandaşlar veya ilgili paydaşlar tarafından iletilen yapı denetim taleplerinin belediye tarafından ortalama ne kadar sürede karşılandığını ölçer. Kapsam; ruhsatlı inşaat denetimleri, kaçak yapı şikâyetleri, riskli yapı tespit talepleri ve benzeri resmi denetim başvurularıdır. Hedef kitlesi belediye yönetimi, yapı denetim birimleri, meclis üyeleri ve vatandaşlardır. Göstergenin izlenmesi, hizmet süreçlerinin hızını ve etkinliğini ortaya koyarak vatandaş memnuniyetini artırmaya katkı sağlar. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık periyotlarla güncellenir, raporlanır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, belirli bir raporlama döneminde tamamlanan denetim taleplerinin başvuru tarihi ile sonuçlanma tarihi arasındaki iş günü farklarının ortalaması alınarak hesaplanır. Burada yalnızca sonuçlandırılmış talepler dikkate alınır; devam eden veya iptal edilen başvurular kapsama dahil edilmez.</p> <p>Ortalama Karşılama Süresi (Gün) = ((Sonuçlanma Tarihi - Başvuru Tarihi)/Toplan Sonuçlanan Talep Sayısı) x 100</p> <p>Başvuru Tarihi: Vatandaşın/kurumun denetim talebini ilettiği tarih</p> <p>Sonuçlanma Tarihi: Denetim faaliyetinin tamamlanıp kayıt altına alındığı tarih</p> <p>Toplam Talep Sayısı: İlgili dönemde sonuçlandırılan taleplerin toplamı</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Veriler, belediyenin Yapı Kontrol Müdürlüğü tarafından üretilir. Kayıtlar; Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Yapı Denetim Sistemi (YDS), resmi başvuru formları, dijital başvuru platformları, saha denetim raporları ve CBS tabanlı takip sistemleri üzerinden temin edilir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Yapı Kontrol Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri</b>	<b>144.524.000</b>	<b>173.428.800</b>	<b>208.114.560</b>
Bütçe İçi	144.524.000	173.428.800	208.114.560
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Yapı Denetimi Faaliyetleri</b>	<b>33.000.000</b>	<b>39.600.000</b>	<b>47.520.000</b>
Bütçe İçi	33.000.000	39.600.000	47.520.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>177.524.000</b>	<b>213.028.800</b>	<b>255.634.560</b>
Bütçe İçi	177.524.000	213.028.800	255.634.560
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
<b>Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri</b>	<p>Bu faaliyet, belediye hizmetlerinin etkin, güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülebilmesi için kamu binalarının proje ve yapım süreçlerini kapsar. Amaç, kamu hizmetlerinin verimli biçimde sunulmasına olanak tanıyacak, vatandaşların ihtiyaçlarını karşılayacak, güvenli ve çağdaş hizmet alanlarını hayata geçirmektir. Bu kapsamda; belediyenin spor, kültür, sağlık ve sosyal destek gibi hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan tesisler ve diğer kamu binalarının yapım süreçleri, enerji verimliliği ve erişilebilirlik standartları gözetilerek modern ve işlevsel şekilde gerçekleştirilmektedir.</p>
<b>Yapı Denetimi Faaliyetleri</b>	<p>Yapı Denetimi Faaliyetleri, ilçede güvenli, sağlıklı ve mevzuata uygun yapılaşmanın sağlanması amacıyla yürütülen çalışmaları kapsamaktadır. Bu kapsamda, yapıların projelere ve teknik standartlara uygunluğunu kontrol etmek için düzenli denetimler yapılmakta; kaçak yapılaşmaya yönelik kontroller gerçekleştirilerek gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. İskân uygulamaları ile yapıların ruhsat ve kullanım izin süreçleri düzenlenmekte, riskli yapıların tespiti, tahliye ve yıkım işlemleri yürütülerek vatandaşların can ve mal güvenliği korunmaktadır. Ayrıca kentsel dönüşüm ve yenileme projelerine teknik destek sağlanmakta, ilçenin modern, güvenli ve yaşanabilir bir yapısal çevreye kavuşması hedeflenmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma
<b>Alt Program Hedefi</b>	Çevreye duyarlı, güvenli, sağlıklı ve sürdürülebilir yapılaşmayı sağlayarak vatandaşların yaşam kalitesini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yapı Denetimi Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Yapı Denetimi Faaliyetleri, ilçede güvenli, sağlıklı ve mevzuata uygun yapılaşmanın sağlanması amacıyla yürütülen çalışmaları kapsamaktadır. Bu kapsamda, yapıların projelere ve teknik standartlara uygunluğunu kontrol etmek için düzenli denetimler yapılmakta; kaçak yapılaşmaya yönelik kontroller gerçekleştirilerek gerekli yasal işlemler uygulanmaktadır. İskân uygulamaları ile yapıların ruhsat ve kullanım izin süreçleri düzenlenmekte, riskli yapıların tespiti, tahliye ve yıkım işlemleri yürütülerek vatandaşların can ve mal güvenliği korunmaktadır. Ayrıca kentsel dönüşüm ve yenileme projelerine teknik destek sağlanmakta, ilçenin modern, güvenli ve yaşanabilir bir yapısal çevreye kavuşması hedeflenmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Personel Giderleri</b>				28.662.000	34.394.400	41.273.280
<b>Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri</b>				3.085.000	3.702.000	4.442.400
<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>				840.000	1.008.000	1.209.600
<b>Cari Transferler</b>				413.000	495.600	594.720
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	0	0	0	33.000.000	39.600.000	47.520.000
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	0	0	0	33.000.000	39.600.000	47.520.000

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma
<b>Alt Program Hedefi</b>	Çevreye duyarlı, güvenli, sağlıklı ve sürdürülebilir yapılaşmayı sağlayarak vatandaşların yaşam kalitesini artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamu Binalarında Etüt, Proje Ve Yapım Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, belediye hizmetlerinin etkin, güvenli ve sürdürülebilir bir şekilde yürütülebilmesi için kamu binalarının proje ve yapım süreçlerini kapsar. Amaç, kamu hizmetlerinin verimli biçimde sunulmasına olanak tanıyacak, vatandaşların ihtiyaçlarını karşılayacak, güvenli ve çağdaş hizmet alanlarını hayata geçirmektir. Bu kapsamda; belediyenin spor, kültür, sağlık ve sosyal destek gibi hizmetlerinin yürütülmesinde ihtiyaç duyulan tesisler ve diğer kamu binalarının yapım süreçleri, enerji verimliliği ve erişilebilirlik standartları gözetilerek modern ve işlevsel şekilde gerçekleştirilmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				144.524.000	173.428.800	208.114.560
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144.524.000</b>	<b>173.428.800</b>	<b>208.114.560</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144.524.000</b>	<b>173.428.800</b>	<b>208.114.560</b>

## İdari Performans Bilgisi

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	Ailenin Korunması Ve Güçlendirilmesi
İdare/Birimler	Arnavutköy Belediyesi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Alt Program Adı	Ailenin Korunması
Gereççe ve Açıklamalar	Alt program kapsamında yürütülen sosyal hizmet faaliyetleri, aile bütünlüğünü korumayı, bireylerin psikososyal destek almasını ve toplumsal refahın artırılmasını hedeflemektedir. Bu hizmetlerle, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen görev ve sorumluluklar çerçevesinde, aile içi şiddetin önlenmesi, çocuk ve kadın haklarının korunması, evlilik içi sorunlar, boşanma süreci, çocuk ve ergen gelişimi, bağımlılık, aile içi iletişim, şiddetle mücadele, ekonomik danışmanlık ve sosyal destek konularında ailelere eğitim ve destek sunulmaktadır. Ayrıca, 12. Kalkınma Planı'nda ve Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi Vizyon Belgesi ve Eylem Planı 2024-2028'de aile destek hizmetlerinin yaygınlaştırılması, sosyal hizmet kapasitesinin artırılması ve toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi, koruyucu aile hizmetlerinin yaygınlaştırılması öncelikler arasında yer almaktadır; bu kapsamda sunulan hizmetler, hem bireylerin hem de toplumun sağlıklı ve sürdürülebilir gelişimine katkı sağlamaktadır.
Alt Program Hedefi	Aile kurumunu sosyal, ekonomik ve psikolojik yönden destekleyerek, sağlıklı ve sürdürülebilir aile yapılarının gelişimine katkı sağlamak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Asker Çantası Teslim Edilen Genç Sayısı	Kişi	-	500	500	600	650	750
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından sosyal destek kapsamında askere gidecek gençlere teslim edilen asker çantası sayısını, yani bu hizmetten yararlanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, askerlik çağına gelmiş ve resmi sevk belgesini ibraz ederek başvurusu kabul edilen gençleri içerir. Hedef kitlesi, vatani görevine hazırlanan Arnavutköy'de ikamet eden gençlerdir. Gösterge sayesinde sunulan sosyal destek hizmetinin erişim düzeyi izlenir ve gençlere sağlanan katkı değerlendirilebilir. Veriler aylık olarak temin edilip, üçer aylık ve yıllık raporlarla takip edilir.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, raporlama döneminde askere gidecek gençlere teslim edilen asker çantalarının toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Her genç yalnızca bir kez sayılır; aynı kişiye yapılan tekrar teslimatlar kapsam dışıdır.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından alınan başvuru formları, sevk belgesi kontrolleri ve çanta teslim tutanakları üzerinden elde edilir.						
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Aile Danışmanlığı Merkezi Hizmetlerinden Destek Alan Kişi Sayısı</b>	Kişi	1.179	1.750	2.000	2.500	2.750	3.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Aile Danışmanlığı Merkezinden psikolojik, sosyal, hukuki ve aile içi iletişim konularında destek alan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı; bireysel danışmanlık, çift danışmanlığı, çocuk ve ergen danışmanlığı hizmetlerden faydalanan tüm kişileri içerir. Yalnızca bilgi alma veya yönlendirme yapılan kişiler dahil edilmez. Hedef kitlesi, aile içi uyum ve iletişim sorunları yaşayan bireyler, ebeveynler, çocuklar ve evlilik/ boşanma sürecindeki çiftlerdir. Bu göstergenin takibi, belediyenin sunduğu aile danışmanlığı hizmetlerinin ulaşılabilirliğini, etkinliğini ve toplumsal refaha katkısını ortaya koyar. Ayrıca, hizmetin yaygınlaştırılması veya yeni ihtiyaçların belirlenmesine yönelik karar alma süreçlerine katkı sağlar. Veriler aylık olarak temin edilip, üç aylık ve yıllık olarak raporlanarak değerlendirilecektir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde Aile Danışmanlığı Merkezi'nden danışmanlık ve rehberlik hizmeti alan kişilerin toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Aynı kişinin birden fazla seansa katılması durumunda kişi yalnızca bir kez sayılır. Hizmet türü psikolojik, sosyal, hukuki veya rehberlik gibi farklılık gösterebilse de gösterge, tüm başvuruların toplamını ifade eder. İlgili dönemdeki hesaplamada, kişi kimliği /numarası (benzersiz kayıt) ve hizmet başvuru tarihi esas alınarak mükerrer kayıtların önüne geçilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde faaliyet gösteren Aile Danışmanlığı Merkezi kayıt sistemleri, danışmanlık hizmet raporları ve başvuru formları üzerinden elde edilir. Veriler, merkezde doğrudan yapılan müracaatlar veya kurumun resmi web sitesi/AYEM üzerinden alınan randevu kayıtları aracılığıyla toplanır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri</b>	<b>4.156.000</b>	<b>4.987.200</b>	<b>5.984.640</b>
Bütçe İçi	4.156.000	4.987.200	5.984.640
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>4.156.000</b>	<b>4.987.200</b>	<b>5.984.640</b>
Bütçe İçi	4.156.000	4.987.200	5.984.640
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	Bu faaliyet, birey ve ailelerin psikososyal, ekonomik ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak sunulan danışmanlık ve destek hizmetlerini kapsamaktadır. Bu hizmetler; evlilik, aile içi iletişim, boşanma, çocuk ve ergen gelişimi, bağımlılık ve şiddetle mücadele gibi alanlarda uzman personel aracılığıyla ücretsiz sağlanmaktadır. Ayrıca, dar gelirli ailelerin doğum sonrası ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla "Yenidoğan Destek Paketi" hazırlanmakta; bebek bakım ürünleri ailelere tutanakla teslim edilmektedir. Vatani görevini yerine getirecek gençler için ise kişisel bakım malzemeleri, Türk bayrağı ve nakdi ulaşım desteğini içeren "Asker Çantası Desteği" sunulmaktadır.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Ailenin Korunması Ve Güçlendirilmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Ailenin Korunması
<b>Alt Program Hedefi</b>	Aile kurumunu sosyal, ekonomik ve psikolojik yönden destekleyerek, sağlıklı ve sürdürülebilir aile yapılarının gelişimine katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Aile Ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, birey ve ailelerin psikososyal, ekonomik ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik olarak sunulan danışmanlık ve destek hizmetlerini kapsamaktadır. Bu hizmetler; evlilik, aile içi iletişim, boşanma, çocuk ve ergen gelişimi, bağımlılık ve şiddetle mücadele gibi alanlarda uzman personel aracılığıyla ücretsiz sağlanmaktadır. Ayrıca, dar gelirli ailelerin doğum sonrası ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla "Yenidoğan Destek Paketi" hazırlanmakta; bebek bakım ürünleri ailelere tutanakla teslim edilmektedir. Vatani görevini yerine getirecek gençler için ise kişisel bakım malzemeleri, Türk bayrağı ve nakdi ulaşım desteğini içeren "Asker Çantası Desteği" sunulmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.156.000	4.987.200	5.984.640
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.156.000</b>	<b>4.987.200</b>	<b>5.984.640</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4.156.000</b>	<b>4.987.200</b>	<b>5.984.640</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Ailenin Korunması Ve Güçlendirilmesi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Ailenin Güçlendirilmesi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	5393 sayılı Kanun çerçevesinde, Ailenin Güçlendirilmesi kapsamında gerçekleştirilen hizmetlerle genç çiftlerin ekonomik olarak desteklenerek aile kurma süreçlerinin kolaylaştırılması ve aile yapısının güçlendirilmesini amaçlamaktadır. Bu hizmet, genç nüfusun desteklenmesi ve erken dönem aile birliğinin sağlıklı kurulması açısından önem taşımaktadır. Ayrıca, 12. Kalkınma Planı'nda aile yapısının güçlendirilmesi, sosyal kapsayıcılığın artırılması ve gençlerin desteklenmesi politikaları doğrultusunda bu tür destek programları, toplumun sosyal dayanışmasını artırarak sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Aile bireylerinin sağlıklı iletişim kurmalarını, karşılıklı güveni artırmalarını, ekonomik, sosyal ve psikolojik yönden dayanıklılık kazanmalarını sağlayarak aile bütünlüğünü güçlendirmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Evlilik Destek Programından Yararlanan Kişi Sayısı</b>	Kişi	736	1.000	1.000	1.500	1.750	2.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, ekonomik durumu yetersiz olup ilk defa evlenecek kişilerden, evrakları eksiksiz olan ve Evlilik Destek Programı kapsamında kadınlara sağlanan nakdi çeyiz desteğinden fiilen yararlanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Gösterge kapsamı yalnızca başvurusu kabul edilen ve desteği alan kişilerle sınırlıdır. Hedef kitle, evlilik hazırlığında bulunan çiftlerdir. Göstergenin düzenli izlenmesiyle, hizmetten yararlananların sayısı takip edilerek programın ailelerin korunması ve güçlendirilmesine sağladığı katkı değerlendirilecektir. Veriler aylık olarak temin edilip üçer aylık ve yıllık dönemler halinde raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde Evlilik Destek Programı kapsamında nakdi çeyiz desteğinden fiilen yararlanan kadınların toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Bu kapsamda yalnızca başvurusu kabul edilen, evrakları eksiksiz olan ve desteği fiilen alan kişiler dikkate alınır. Başvuru yapıp reddedilen ya da süreci tamamlamayan kişiler hesaplama dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Gösterge verileri, program başvurularının ve destek süreçlerinin yürütüldüğü Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından tutulan eğitim katılım imza çizelgeleri kayıtlardan temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Evlilik Öncesi Eğitim Seminerine Katılan Çift Sayısı</b>	Adet	-	1.300	1.300	1.400	1.500	1.600
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, Arnavutköy'de yaşayan 18-40 yaş arası bireyler için belediye tarafından düzenlenen evlilik öncesi eğitim seminerlerine katılan çiftlerin sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, evlilik öncesinde bilgi ve farkındalık kazanmak amacıyla programa başvuran veya davet edilen tüm çiftleri içerir. Hedef kitlesi, evlilik hazırlığında olan bireylerdir.</p> <p>Göstergenin düzenli takibi, çiftlerin evlilik öncesinde iletişim, aile içi uyum, sağlık, çocuk yetiştirme ve ekonomik planlama gibi konularda bilgi sahibi olmalarını sağlayarak aile yapısının güçlendirilmesine ve olası çatışmaların önlenmesine katkı sunar. Veriler aylık olarak toplanıp üçer aylık ve yıllık raporlarla değerlendirilecek, böylece seminerlerin etkinliği ve yaygınlığı ölçülebilecektir.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, belirlenen raporlama dönemleri içerisinde seminerlere katılan çift sayısının toplamı üzerinden hesaplanır. Her bir çift tek bir katılım olarak kabul edilir. Katılım listeleri üzerinden seminer başına katılan çift sayıları belirlenir ve ilgili dönemler sonunda bu değerler toplanarak göstergeye yansıtılır. Kullanılan değişkenler; Seminer sayısı (adet) ve her seminere katılan çift sayısıdır.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından hazırlanan katılımcı listeleri aracılığıyla temin edilecektir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	<p>Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü</p>						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi</b>	<b>95.000.000</b>	<b>114.000.000</b>	<b>136.800.000</b>
Bütçe İçi	95.000.000	114.000.000	136.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>95.000.000</b>	<b>114.000.000</b>	<b>136.800.000</b>
Bütçe İçi	95.000.000	114.000.000	136.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi	Toplumsal dayanışmayı artırmak, evlilik ve ebeveynlik konusunda bilinçlendirme yapmak, gençlere ve çocuklara sosyal destek sunmak amacıyla aile ve topluma yönelik sosyal hizmet faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda; ekonomik durumu yetersiz olan ve ilk kez evlenecek kadınlara nakdi çeyiz desteği sağlanmakta, Arnavutköy'de yaşayan 18-40 yaş arası çiftlere evlilik öncesi eğitim seminerleri düzenlenerek aile birlikteliği, sağlık, hukuk ve iletişim konularında bilinçlendirme yapılmakta ve ardından ücretsiz nikâh hizmeti verilmektedir. Ayrıca vatani görevini yerine getirecek gençler için asker gecesi düzenlenerek kına, yemek ve eğlence etkinlikleri yapılmakta; sünnet olacak çocuklar için ise mevlid, özel aktiviteler ve yemek ikramı yapılmaktadır.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Ailenin Korunması Ve Güçlendirilmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Ailenin Güçlendirilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Aile bireylerinin sağlıklı iletişim kurmalarını, karşılıklı güveni artırmalarını, ekonomik, sosyal ve psikolojik yönden dayanıklılık kazanmalarını sağlayarak aile bütünlüğünü güçlendirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi
<b>Açıklama</b>	<p>Toplumsal dayanışmayı artırmak, evlilik ve ebeveynlik konusunda bilinçlendirme yapmak, gençlere ve çocuklara sosyal destek sunmak amacıyla aile ve topluma yönelik sosyal hizmet faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda; ekonomik durumu yetersiz olan ve ilk kez evlenecek kadınlara nakdi çeyiz desteği sağlanmakta, Arnavutköy'de yaşayan 18-40 yaş arası çiftlere evlilik öncesi eğitim seminerleri düzenlenerek aile birlikteliği, sağlık, hukuk ve iletişim konularında bilinçlendirme yapılmakta ve ardından ücretsiz nikâh hizmeti verilmektedir. Ayrıca vatani görevini yerine getirecek gençler için asker gecesi düzenlenerek kına, yemek ve eğlence etkinlikleri yapılmakta; sünnet olacak çocuklar için ise mevlid, özel aktiviteler ve yemek ikramı yapılmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				30.000.000	36.000.000	43.200.000
Cari Transferler				65.000.000	78.000.000	93.600.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>95.000.000</b>	<b>114.000.000</b>	<b>136.800.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>95.000.000</b>	<b>114.000.000</b>	<b>136.800.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Aktif Ve Sağlıklı Yaşlanma
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı için düzenlenen sosyal ve kültürel etkinlikler ile sunulan kişisel bakım ve ev temizliği hizmetleri, yaşlıların sosyal hayata katılımını artırarak yaşam kalitelerinin yükseltilmesini sağlamaktadır. Bu hizmetler, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu gibi mevzuat çerçevesinde belediyemiz sorumluluk alanında yer almaktadır.. Ayrıca, 12. Kalkınma Planı'nda belediyelerin yaşlı dostu kentler oluşturması, sosyal hizmetlerin yaygınlaştırılması ve yaşlıların aktif katılımını destekleyen projelerin artırılması öncelikli stratejiler arasında yer almakta; bu doğrultuda yapılan hizmetler yaşlı bireylerin toplumsal bütünleşmesine ve bağımsız yaşamalarını destekleyerek sürdürülebilir sosyal politikaların hayata geçirilmesine katkı sağlamaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yaşlıların sosyal hayata katılımını artırmak, yalnızlığı azaltmak ve sağlıklarını desteklemek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlılara Yönelik Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Adet	5	8	10	15	15	15
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından ilçede yaşayan yaşlı vatandaşların sosyal hayata katılımını artırmak, yaşam kalitelerini yükseltmek ve toplumsal dayanışmayı güçlendirmek amacıyla düzenlenen organizasyonların (gezi, kültürel etkinlik, söyleşi, sosyal buluşma, özel gün kutlamaları vb.) sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, belediye tarafından doğrudan gerçekleştirilen veya paydaş kurumlarla iş birliği içinde düzenlenen organizasyonları içerir. Hedef kitlesi, Arnavutköy'de ikamet eden yaşlı bireylerdir. Düzenli izleme sayesinde bu hizmetlerin erişim düzeyi ve sosyal etkisi değerlendirilebilir. Veriler aylık olarak toplanıp üçer aylık ve yıllık raporlarla izlenir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde yaşlılara yönelik düzenlenen tüm organizasyonların toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Burada yalnızca fiilen gerçekleştirilen etkinlikler dikkate alınır; planlanıp iptal edilen veya katılım gerçekleşmeyen organizasyonlar kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü ve ilgili birimler tarafından hazırlanan etkinlik planları, organizasyon kayıtları, davet ve katılım listeleri ile faaliyet raporları üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlılara Yönelik Düzenlenen Organizasyonlara Katılan Kişi Sayısı	Kişi	3.500	6.000	6.000	7.000	7.500	8.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından yaşlı bireylerin sosyal hayata katılımını artırmak, yalnızlık ve izolasyonu azaltmak, aktif ve sağlıklı yaşlanmalarını desteklemek amacıyla düzenlenen organizasyonlara (gezi, kültürel etkinlik, söyleşi, buluşma, özel gün kutlamaları vb.) katılan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Gösterge kapsamı, yalnızca fiilen katılım sağlayan yaşlı bireyleri içerir. Hedef kitlesi, Arnavutköy'de ikamet eden yaşlı vatandaşlardır. Göstergenin düzenli takibi, sosyal destek hizmetlerinin erişimini ve yaşlıların yaşam kalitesine katkısını değerlendirmeye yardımcı olur. Veriler aylık olarak toplanır, üçer aylık ve yıllık raporlarla sunulur.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde yaşlılara yönelik düzenlenen organizasyonlara fiilen katılım sağlayan kişi sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Aynı kişinin birden fazla organizasyona katılması durumunda, her etkinlik katılımı ayrı ayrı sayılır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından hazırlanan organizasyon planları, katılımcı listeleri, yoklama formları ve etkinlik raporları üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yılı Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmeti Alan Kişi Sayısı	Kişi	306	350	350	400	450	500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından ilçede yaşayan yaşlı bireylerin günlük yaşamlarını kolaylaştırmak ve yaşam kalitelerini artırmak amacıyla sunulan evde bakım hizmetlerinden (temizlik, kişisel bakım, yemek desteği, sağlık yönlendirmesi vb.) fiilen yararlanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, evde bakım hizmetinden düzenli veya dönemsel olarak yararlanan tüm yaşlı bireyleri içerir. Hedef kitlesi, kendi ihtiyaçlarını karşılamakta zorlanan, bakıma muhtaç yaşlı vatandaşlardır. Bu hizmetler, yaşlı ve engelli bireylerin kendi evlerinde daha uzun süre, sağlıklı, güvenli ve bağımsız bir şekilde yaşamalarını sağlamakta; onların yaşam kalitesini artırarak sosyal izolasyonlarını azaltmayı ve ailelerin üzerindeki bakım yükünü hafifletmeyi amaçlamaktadır. Gösterge sayesinde hizmetin erişim düzeyi ve sosyal etkisi düzenli olarak izlenebilir. Veriler aylık olarak toplanır, üçer aylık ve yıllık raporlarla değerlendirilir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde evde bakım hizmetinden yararlanan benzersiz yaşlı bireylerin toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Aynı kişiye farklı tarihlerde birden fazla hizmet verilmiş olsa da kişi yalnızca bir kez sayılır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bünyesinde yürütülen Evde Bakım Hizmeti kayıt sistemleri, saha ekiplerinin günlük hizmet raporları ve başvuru formları üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>2.160.000</b>
Bütçe İçi	1.500.000	1.800.000	2.160.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>2.160.000</b>
Bütçe İçi	1.500.000	1.800.000	2.160.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	<p>Bu faaliyet, yaşlı bireylerin yaşamlarını evlerinden ve sosyal çevrelerinden ayrılmadan sürdürebilmelerini sağlamak, sosyal hayata katılımlarını artırmak ve yalnızlık ile izolasyon duygusunu azaltmak amacıyla yürütülen faaliyetleri kapsamaktadır. İhtiyaç sahibi yaşlı vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda saha inceleme personeli tarafından yapılan değerlendirmeler neticesinde uygun görülen bireylere evde bakım, temizlik, berber hizmeti ve sağlık kontrolleri gibi düzenli destekler sunulmaktadır.</p> <p>Bunun yanı sıra, Vefa Sosyal Yaşam Merkezi aracılığıyla yaşlıların toplumsal hayata aktif katılımını teşvik eden kültürel, sanatsal, eğitsel ve sportif etkinlikler organize edilmektedir. Bu kapsamda; hobi atölyeleri, gezi programları, sinema ve tiyatro günleri, müzik dinletileri, söyleşiler, sağlık seminerleri ve kuşaklar arası buluşmalar düzenlenerek yaşlı bireylerin hem sosyal etkileşimlerinin artırılması hem de fiziksel ve zihinsel sağlıklarının desteklenmesi hedeflenmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Aktif Ve Sağlıklı Yaşlanma
<b>Alt Program Adı</b>	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yaşlıların sosyal hayata katılımını artırmak, yalnızlığı azaltmak ve sağlıklarını desteklemek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, yaşlı bireylerin yaşamlarını evlerinden ve sosyal çevrelerinden ayrılmadan sürdürebilmelerini sağlamak, sosyal hayata katılımlarını artırmak ve yalnızlık ile izolasyon duygusunu azaltmak amacıyla yürütülen faaliyetleri kapsamaktadır. İhtiyaç sahibi yaşlı vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda saha inceleme personeli tarafından yapılan değerlendirmeler neticesinde uygun görülen bireylere evde bakım, temizlik, berber hizmeti ve sağlık kontrolleri gibi düzenli destekler sunulmaktadır.</p> <p>Bunun yanı sıra, Vefa Sosyal Yaşam Merkezi aracılığıyla yaşlıların toplumsal hayata aktif katılımını teşvik eden kültürel, sanatsal, eğitsel ve sportif etkinlikler organize edilmektedir. Bu kapsamda; hobi atölyeleri, gezi programları, sinema ve tiyatro günleri, müzik dinletileri, söyleşiler, sağlık seminerleri ve kuşaklar arası buluşmalar düzenlenerek yaşlı bireylerin hem sosyal etkileşimlerinin artırılması hem de fiziksel ve zihinsel sağlıklarının desteklenmesi hedeflenmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.500.000	1.800.000	2.160.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>2.160.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>2.160.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Çocukların Korunması Ve Gelişiminin Sağlanması
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Kültür İşleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Çocukların Gelişimi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>Kreşler ve gündüz bakım evleri, çocukların ailelerinden bağımsız olarak güvenli ve eğitim odaklı bir ortamda büyümelerini sağlayarak, onların toplumsal beceriler kazanmasına, yaratıcı düşünme yetilerini geliştirmelerine yardımcı olur. Belediyemiz, bu bağlamda, çocuk atölyesi çalışmalarıyla da desteklenen çok yönlü bir gelişim alanı sunmaktadır. Hem önümüzdeki dönemde faaliyete geçmesi planlanan kreş/gündüz bakım evleri hem de çocuk atölyeleri faaliyetleri, başta 12. kalkınma planı olmak üzere üst politika belgelerinde atıf yapılan ve yerel yönetimler tarafından sağlanan hizmetlerin en temel unsurlarındandır. Bu hizmetler, hem bireysel gelişimi hem de toplumsal refahı artırmaya yönelik önemli adımlardır.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	<p>Arnavutköy'de yaşayan çocukların erken yaşta itibaren zihinsel, duygusal, sosyal, sanatsal ve fiziksel gelişimlerini desteklemek, onların güvenli ve sağlıklı bir ortamda yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak, üretkenliklerini artırmak ve toplumsal hayata aktif katılımlarına katkıda bulunmak.</p>

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Okul Öncesi Eğitim Hizmetinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Kişi	35	35	38	225	300	325
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından ARNA Çocuk adı altında yaş gruplarına uygun sınıflarda sunulan yarı zamanlı veya tam zamanlı kreş ve gündüz bakım hizmetleri aracılığıyla okul öncesi eğitimden yararlanan çocuk sayısını ölçmeyi amaçlar. Gösterge, resmi kayıtlara göre programa kabul edilerek fiilen eğitim süreçlerine katılan çocukları kapsar. Hedef kitlesi, 3-5 yaş aralığındaki okul öncesi dönem çocuklarıdır. Göstergenin düzenli olarak izlenmesi, erken çocukluk eğitimine erişim düzeyini ortaya koymakta; çocukların zihinsel, sosyal, duygusal ve fiziksel gelişimlerini destekleyen hizmetlerin etkinliğini değerlendirmeye katkı sağlamaktadır. Veriler aylık olarak toplanır, üçer aylık ve yıllık raporlarla izlenir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde programa kabul edilerek fiilen okul öncesi eğitim hizmetine katılan 3-5 yaş arası çocukların toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Aynı çocuğun birden fazla sınıfa veya döneme kaydı bulunması durumunda, mükerrerlik önlenerek yalnızca bir kez sayılır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü ile bağlı kreş ve gündüz bakım evlerinin yönetim kayıt sistemleri, başvuru formları ve öğrenci devam çizelgeleri üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mevcut Kreş Sayısı</b>	Kişi	1	2	2	7	8	9
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından işletilen veya desteklenen ve faal durumda olan kreşlerin sayısını ölçmeyi amaçlar. Gösterge kapsamı yalnızca fiilen hizmet veren, ruhsatlı ve aktif olarak faaliyet gösteren kreşleri içerir. Hedef kitlesi, okul öncesi dönemdeki (3-5 yaş) çocuklar ve ailelerdir. Gösterge sayesinde, ilçede okul öncesi eğitim hizmetlerinin mevcut kapasitesi izlenerek planlama ve yatırım kararları için temel veri sağlanır. Veriler yıllık olarak toplanır ve raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde hizmet veren toplam kreş sayısı üzerinden hesaplanır. Açılışına karar verilmiş ancak henüz faaliyete başlamamış ya da geçici olarak kapatılmış kreşler kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü kayıtları ile ruhsat ve faaliyet belgeleri üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Çocuk Atölyesi Eğitim Alan Kişi Sayısı</b>	Kişi	20.000	21.000	21.000	21.500	22.000	22.500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından ilçede ikamet eden 4-12 yaş aralığındaki çocukların zihinsel, sosyal ve sanatsal gelişimlerine katkıda bulunmak amacıyla düzenlenen atölye çalışmalarına (akıl ve zekâ oyunları, ahşap oyma, resim, ritim, origami, mutfak, seramik vb.) katılan çocuk sayısını ölçmeyi amaçlar. Gösterge kapsamı, resmi kayıtlara göre programa kabul edilerek fiilen atölye eğitimlerine katılan çocukları içerir. Hedef kitlesi, ilkököl çağındaki tüm çocuklardır. Düzenli izleme sayesinde, çocukların eğitim ve sosyal gelişim süreçlerine katılım düzeyi değerlendirilerek hizmetin etkinliği ölçülebilecektir. Veriler aylık olarak toplanır ve üçer aylık ile yıllık raporlarla takip edilir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde atölye eğitimlerine fiilen katılan çocuk sayılarının toplamı üzerinden hesaplanır. Aynı çocuğun birden fazla atölyeye katılması durumunda, her katılım ayrı bir kayıt olarak değerlendirilir ve toplam değere eklenir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından Akademi Arnavutköy Otomasyon Sistemi üzerinden tutulan başvuru, yoklama ve katılım kayıtları aracılığıyla elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu</b>	<b>5.000.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>
Bütçe İçi	5.000.000	6.000.000	7.200.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri</b>	<b>15.000.000</b>	<b>18.000.000</b>	<b>21.600.000</b>
Bütçe İçi	15.000.000	18.000.000	21.600.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>20.000.000</b>	<b>24.000.000</b>	<b>28.800.000</b>
Bütçe İçi	20.000.000	24.000.000	28.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu	<p>Bu faaliyet, ilçede ikamet eden 4-12 yaş aralığındaki çocukların eğitimine ve kişisel gelişimine katkıda bulunmak, sosyal hayata katılımını desteklemek ve yeteneklerini geliştirmek amacıyla yürütülmektedir.</p> <p>Bu kapsamda; akıl ve zekâ atölyesi, ahşap oyma ve şekillendirme, resim, ritim, origami, mutfak, seramik gibi farklı alanlarda atölyeler açılarak çocukların zihinsel, sosyal ve sanatsal becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Söz konusu etkinlikler aracılığıyla çocukların hem üretkenliklerinin artırılması hem de güvenli ve sağlıklı bir sosyal ortamda kendilerini ifade etmeleri sağlanmaktadır.</p>
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	<p>Bu faaliyet ile çocukların erken yaşlardan itibaren eğitim almalarını sağlayarak zihinsel, duygusal, sosyal ve fiziksel gelişimlerini desteklemeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda Arnavutköy Belediyesi Anaokuluna başvuran velilerin gerekli evrakları tamamlamalarının ardından, çocuklar yaş aralıklarına uygun sınıflara yerleştirilmekte ve eğitim süreçlerine dahil edilmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Çocukların Korunması Ve Gelişiminin Sağlanması
<b>Alt Program Adı</b>	Çocukların Gelişimi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de yaşayan çocukların erken yaşta itibaren zihinsel, duygusal, sosyal, sanatsal ve fiziksel gelişimlerini desteklemek, onların güvenli ve sağlıklı bir ortamda yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak, üretkenliklerini artırmak ve toplumsal hayata aktif katılımlarına katkıda bulunmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, ilçede ikamet eden 4-12 yaş aralığındaki çocukların eğitimine ve kişisel gelişimine katkıda bulunmak, sosyal hayata katılımını desteklemek ve yeteneklerini geliştirmek amacıyla yürütülmektedir.</p> <p>Bu kapsamda; akıl ve zekâ atölyesi, ahşap oyma ve şekillendirme, resim, ritim, origami, mutfak, seramik gibi farklı alanlarda atölyeler açılarak çocukların zihinsel, sosyal ve sanatsal becerilerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Söz konusu etkinlikler aracılığıyla çocukların hem üretkenliklerinin artırılması hem de güvenli ve sağlıklı bir sosyal ortamda kendilerini ifade etmeleri sağlanmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>				5.000.000	6.000.000	7.200.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	0	0	0	5.000.000	6.000.000	7.200.000
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	0	0	0	5.000.000	6.000.000	7.200.000

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Çocukların Korunması Ve Gelişiminin Sağlanması
<b>Alt Program Adı</b>	Çocukların Gelişimi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de yaşayan çocukların erken yaştan itibaren zihinsel, duygusal, sosyal, sanatsal ve fiziksel gelişimlerini desteklemek, onların güvenli ve sağlıklı bir ortamda yeteneklerini keşfetmelerini sağlamak, üretkenliklerini artırmak ve toplumsal hayata aktif katılımlarına katkıda bulunmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet ile çocukların erken yaşlardan itibaren eğitim almalarını sağlayarak zihinsel, duygusal, sosyal ve fiziksel gelişimlerini desteklemeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda Arnavutköy Belediyesi Anaokuluna başvuran velilerin gerekli evrakları tamamlamalarının ardından, çocuklar yaş aralıklarına uygun sınıflara yerleştirilmekte ve eğitim süreçlerine dahil edilmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>				15.000.000	18.000.000	21.600.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	0	0	0	15.000.000	18.000.000	21.600.000
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	0	0	0	15.000.000	18.000.000	21.600.000

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı Ve Özel Eğitim
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Engelli Bakımı
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	<p>Engelli bakım ve engelsiz yaşam merkezi faaliyetleri, 12. Kalkınma Planı'nda belirtilen sosyal hizmetlerin güçlendirilmesi ve toplumda eşitlik ilkesinin sağlanması hedefleri doğrultusunda engelli bireylerin toplumsal hayata tam katılımını sağlamak amacıyla engelsiz yaşam alanlarının ve bireysel bakım hizmetlerinin yaygınlaştırılmasını öngörmektedir. Engelsiz Yaşam Merkezi Hizmetleri ve Engellilere Yönelik Evde Bakım, Ambulans ve Hasta Nakil Hizmetleri, engellilerin yaşam kalitesini artırmaya yönelik kritik hizmetlerdir ve 2828 sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu belediyelere korunmaya, bakıma, yardıma ihtiyacı olan aile, çocuk, engelli ve yaşlılar ile sosyal hizmetlere ihtiyacı olan diğer kişileri tespit ve inceleme çalışmalarında Sosyal Hizmetler Kurumu ile işbirliği yükümlülüğü vermektedir. Belediyemiz; bu yükümlülüğün yanısıra verdiği hizmetlerle engelli bireylerin bağımsız yaşam becerilerini geliştirmelerine yardımcı olurken, medikal malzeme yardımları ile de hizmetlerini kuvvetlendirmektedir. Hizmetler, engelli bireylerin sosyal hayata katılımlarını artırarak, toplumsal eşitliği destekler. Bu projelerle hem engelli bireylerin bağımsızlıklarını artırır hem de ailelerin yükünü hafifletir, bu sayede toplumsal kalkınmaya önemli katkılar sağlar.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Engelli bireylerin bakım, rehabilitasyon ve sosyal uyum süreçlerini destekleyerek onların toplumsal hayata aktif katılımını sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Engellilere Yönelik Evde Bakım Hizmeti Alan Kişi Sayısı</b>	Kişi	153	175	175	225	250	300
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, engelli bireylerin yaşam kalitesini artırmak amacıyla belediye tarafından sunulan evde bakım hizmetlerinden yararlanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamında kişisel bakım, sağlık desteği, gündelik yaşam ihtiyaçlarına yardım ve psikososyal destek hizmetleri yer alır. Hedef kitlesi evde bakım desteğine ihtiyaç duyan engelli bireylerdir. Gösterge, hizmetlerin yaygınlığı ve erişilebilirliği konusunda bilgi sağlayarak, belediyenin sosyal hizmet planlamasında yol gösterir. Veriler düzenli olarak aylık olarak izlenip üçer aylık ve yıllık olarak raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirlenen raporlama dönemi içerisinde evde bakım hizmeti almış benzersiz kişi sayısı üzerinden hesaplanır. Buradaki "Kişi Sayısı", aynı kişiye birden fazla hizmet verilmiş olsa bile tekil birey olarak sayılır. Kişi sayısı katılım sıklığına göre değil, hizmetten yararlanan bireylerin toplamına göre belirlenir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından saha ekiplerinin düzenli kayıtları ve hizmet raporları üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Engelsiz Yaşam Merkezinde Hizmet Alan Kişi Sayısı</b>	Kişi	184	200	150	250	300	350
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belirli bir dönemde Engelsiz Yaşam Merkezi bünyesinde eğitim, rehabilitasyon, danışmanlık, sosyal ve destek hizmetlerinden yararlanan toplam kişi sayısını ölçer. Kapsam; merkezde düzenlenen mesleki eğitimler, sanat atölyeleri, birebir özel programlardan faydalanan engelli bireylerdir. Hedef kitlesi; engelli bireyler ve aileleridir. Göstergenin izlenmesi, engelli bireylere yönelik hizmetlerin erişilebilirliğini, etkinliğini ve toplumsal katılıma katkısını göstermektedir. Ayrıca bu faaliyetlerle engellilerin, diğer bireylerle eşit hak ve fırsatlara sahip olması; eğitim, sağlık, kültürel ve sosyal etkinlikler gibi alanlarda karşılaştıkları engellerin kaldırılması ve ayrımcılığın önlenmesi amaçlanmaktadır. Veriler aylık, altı aylık ve yıllık dönemlerde güncellenir ve raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde Engelsiz Yaşam Merkezi tarafından kayıt altına alınan hizmet kullanıcılarının toplam sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Aynı kişinin farklı hizmetlerden yararlınsa dahi sadece bir kez sayılır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Hizmetler Müdürlüğü tarafından hizmet başvuru formları üzerinden temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Ambulans ve Hasta Nakil Hizmeti Alan Kişi Sayısı</b>	Kişi	318	350	350	400	500	600
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Gösterge, ilçe sınırlarında ikamet eden, yatalak olan veya oksijen tüpü kullanan hastalara belediye tarafından randevulu şekilde sağlanan ambulans ve hasta nakil hizmetinden yararlanan kişi sayısını ölçmektedir. Amacı, sağlık hizmetlerine erişimde güçlük yaşayan vatandaşlara destek olmak, yaşam kalitesini artırmak ve sosyal hizmetlerin kapsayıcılığını güçlendirmektir. Hedef kitle, nakil desteğine ihtiyaç duyan hasta bireylerdir. Veriler aylık olarak izlenmekte, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, randevu oluşturarak belediye ambulans ve hasta nakil hizmetinden fiilen yararlanan kişi sayısı üzerinden hesaplanır. Aynı kişiye birden fazla hizmet verilse dahi kişi baz alınır. Talepte bulunup hizmetten yararlanmayan veya randevusu iptal edilen kişiler dâhil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından randevu kayıt sistemi ve hizmet raporları üzerinden temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Medikal Malzeme Yardımı Yapılan Kişi Sayısı</b>	Kişi	896	700	700	725	750	780
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Yaşlı ve Engelli Merkezi (AYEM) tarafından ihtiyaç sahibi yaşlı ve engelli vatandaşlara yapılan medikal malzeme yardımlarından yararlanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, akülü sandalye, tekerlekli sandalye, havalı yatak, hasta yatağı, hasta bezi (yetişkin-çocuk), serme bez, komot, walker ve koltuk değneği gibi medikal ekipman desteği alan bireyleri içermektedir. Hedef kitle, sosyal yardım kapsamında medikal desteğe ihtiyaç duyan engelli, yaşlı veya hasta vatandaşlardır. Gösterge, belediyenin sosyal destek hizmetlerinin erişilebilirliğini, etkinliğini ve ihtiyaç sahiplerine ulaşma düzeyini izlemeye yarar. Düzenli ölçüm ve raporlama, hizmetlerin planlanmasında, kaynakların etkin kullanımında ve ihtiyaçların daha doğru tespitinde fayda sağlar. Veriler genellikle aylık olarak temin edilip, üçer aylık ve yıllık raporlar halinde değerlendirilir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, belirli bir dönem içinde AYEM aracılığıyla fiilen medikal malzeme yardımı alan kişi sayısının toplamının alınmasıyla hesaplanır. Aynı kişiye birden fazla yardım yapılması halinde yalnızca bir kez sayılır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Sosyal Destek Otomasyonu üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri</b>	<b>54.321.000</b>	<b>65.185.200</b>	<b>78.222.240</b>
Bütçe İçi	54.321.000	65.185.200	78.222.240
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>54.321.000</b>	<b>65.185.200</b>	<b>78.222.240</b>
Bütçe İçi	54.321.000	65.185.200	78.222.240
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	<p>Bu faaliyet, engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımını desteklemek, yaşam kalitelerini artırmak ve sağlık hizmetlerine erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; koruyucu, eğitici, geliştirici ve rehabilite edici sosyal hizmetler sunulmakta, mesleki eğitimler ve sanat atölyeleriyle bireylerin kişisel beceriler kazanmaları sağlanmaktadır. Özel gereksinimli çocuklara yönelik bire bir eğitim ve duyu bütünleme terapileri uygulanmakta; ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlara AYEM aracılığıyla evde bakım, temizlik ve berber hizmetleri verilmektedir. Ayrıca, sağlık hizmetine erişimde güçlük yaşayan vatandaşlara hastane ulaşım desteği sağlanmakta ve tekerlekli sandalye, hasta yatağı, işitme cihazı, protez, ortopedik yatak, solunum cihazı, hasta yatağı gibi medikal malzeme yardımıyla bulunmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı Ve Özel Eğitim
<b>Alt Program Adı</b>	Engelli Bakımı
<b>Alt Program Hedefi</b>	Engelli bireylerin bakım, rehabilitasyon ve sosyal uyum süreçlerini destekleyerek onların toplumsal hayata aktif katılımını sağlamak ve yaşam kalitesini yükseltmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, engelli bireylerin toplumsal yaşama katılımını desteklemek, yaşam kalitelerini artırmak ve sağlık hizmetlerine erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; koruyucu, eğitici, geliştirici ve rehabilite edici sosyal hizmetler sunulmakta, mesleki eğitimler ve sanat atölyeleriyle bireylerin kişisel beceriler kazanmaları sağlanmaktadır. Özel gereksinimli çocuklara yönelik bire bir eğitim ve duyu bütünleme terapileri uygulanmakta; ihtiyaç sahibi engelli vatandaşlara AYEM aracılığıyla evde bakım, temizlik ve berber hizmetleri verilmektedir. Ayrıca, sağlık hizmetine erişimde güçlük yaşayan vatandaşlara hastane ulaşım desteği sağlanmakta ve tekerlekli sandalye, hasta yatağı, işitme cihazı, protez, ortopedik yatak, solunum cihazı, hasta yatağı gibi medikal malzeme yardımıyla bulunmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				13.096.000	15.715.200	18.858.240
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.725.000	2.070.000	2.484.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				39.500.000	47.400.000	56.880.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54.321.000</b>	<b>65.185.200</b>	<b>78.222.240</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>54.321.000</b>	<b>65.185.200</b>	<b>78.222.240</b>

## İdari Performans Bilgisi

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	İstihdam
İdare/Birimler	Arnavutköy Belediyesi / Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
Alt Program Adı	İstihdamın Artırılması Ve İşsizlikle Mücadele
Gerekçe ve Açıklamalar	İstihdamın artırılması ve işsizlikle mücadele programı kapsamında yürütülen Arnavutköy Belediyesi İstihdam Merkezi faaliyetleri, yerel düzeyde işgücü piyasasının ihtiyaçlarına yönelik çözümler üretmeyi ve iş arayan bireylerle işverenleri etkin biçimde buluşturmayı amaçlamaktadır. 12. Kalkınma Planı'nda da vurgulandığı üzere, gençlerin istihdamının artırılması, eğitimde ve istihdamda olmayan gençlere yönelik istihdama katılımı destekleyen program ve projeler geliştirilmesi hedefler arasında yer almaktadır. Bu doğrultuda faaliyet gösteren Arnavutköy Belediyesi İstihdam Merkezi; danışmanlık, yönlendirme ve iş eşleştirme hizmetleri sunarak bölgedeki işsizlik oranlarının azaltılmasına katkı sağlamaktadır. Merkez, özellikle gençler başta olmak üzere tüm bireylerin işgücü piyasasına katılımını destekleyerek sürdürülebilir ve kapsayıcı bir istihdam yapısının oluşmasına hizmet etmektedir.
Alt Program Hedefi	Arnavutköy'de istihdam olanaklarını artırmak, iş arayanların mesleki becerilerini geliştirmek, işverenlerle eşleştirmelerini sağlamak ve eğitim ile kariyer fuarları aracılığıyla işsizliği azaltmak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
ABİM Tarafından Düzenlenen Toplu İş Görüşmesi Sayısı	Adet	75	85	85	95	105	115
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi İstihdam Merkezi (ABİM) tarafından düzenlenen toplu iş görüşmelerinin sayısını ölçmektedir. Amaç, iş arayan vatandaşların iş bulma sürecini hızlandırmak, işverenlerin personel ihtiyacına hızlı çözümler üretmek ve istihdam hizmetlerinin etkinliğini değerlendirmektir. Gösterge, iş arayanlar ve işverenler olmak üzere iki hedef kitleyi kapsamaktadır. Düzenli olarak izlenmesi, belediyeye iş gücü piyasasına yönelik katkısını görme, etkinlikleri geliştirme ve istihdam politikalarını güçlendirme imkânı sağlar. Veriler yıllık olarak toplanıp raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, belirli bir dönem içerisinde ABİM tarafından organize edilen toplu iş görüşmelerinin toplam sayısının sayılmasıyla elde edilir. Burada sadece belediye aracılığıyla planlanan ve gerçekleştirilen görüşmeler dâhil edilir; işverenlerin kendi başına yaptığı bireysel görüşmeler kapsama alınmaz.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, ABİM kayıtları, iş görüşmesi raporları ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü faaliyet kayıtları üzerinden elde edilmektedir. Bu veriler, ABİM tarafından düzenli olarak takip edilmekte ve belediyenin ilgili kayıt sistemleri ile raporlama süreçleri aracılığıyla temin edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>ABİM CV Bankasında Güncellenen Özgeçmiş Oranı</b>	%	-	20	20	30	40	50
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi İstihdam Merkezi (ABİM) CV Bankasında kayıtlı özgeçmişlerin (CV'lerin) güncellenme oranını ölçmektedir. Amaç, iş arayanların bilgilerini güncel tutarak işverenlerin doğru ve güncel bilgilere ulaşmasını sağlamak, böylece işe yerleşme süreçlerini hızlandırmaktır. Hedef kitle, CV Bankasına kayıtlı iş arayan bireylerdir. Gösterge sayesinde, iş arayanların sisteme aktif katılımı ve veri güncelliği düzenli olarak izlenebilir. Veriler üçer aylık ve yıllık olarak toplanacak ve raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirli bir dönemde güncellenmiş CV sayısının toplam CV sayısına oranlanmasıyla hesaplanır. Burada "güncellenmiş CV" ifadesi, iş arayanların kişisel bilgilerini, eğitim veya iş tecrübelerini sistem üzerinde ABİM personeli tarafından güncellemesini ifade eder. Sadece pasif kayıtlar (hiç güncellenmemiş veya silinmiş CV'ler) hesaplama kapsamına dahil edilmez. ABİM tarafından Özgeçmiş Bankasında Güncellenen Özgeçmiş Oranı (%) = $(\text{Güncellenmiş CV sayısı} / \text{Toplam CV sayısı}) \times 100 = \text{Oranı}$						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, ABİM CV Bankası kayıtları, sistem güncelleme logları ve gerektiğinde Halkla İlişkiler Müdürlüğü faaliyet raporları üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi</b>	<b>16.000.000</b>	<b>19.200.000</b>	<b>23.040.000</b>
Bütçe İçi	16.000.000	19.200.000	23.040.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Kamu İşveren Sendikaları Üyelik Aidatı</b>	<b>250.000</b>	<b>300.000</b>	<b>360.000</b>
Bütçe İçi	250.000	300.000	360.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>16.250.000</b>	<b>19.500.000</b>	<b>23.400.000</b>
Bütçe İçi	16.250.000	19.500.000	23.400.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	<p>Bu faaliyet, Arnavutköy Belediyesi İstihdam Merkezi (ABİM) bünyesinde yürütülmekte olup işgücü piyasasında istihdamı artırmaya yönelik eğitim, bilgilendirme ve yönlendirme çalışmalarını kapsamaktadır. Bu çerçevede iş arayanlara danışmanlık hizmeti verilmekte, işverenlerle iş birliği sağlanarak istihdam olanaklarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Ayrıca, 2026 yılında düzenlenecek Kariyer ve İstihdam Fuarı ile iş arayanlar ve işverenlerin bir araya getirilmesi, istihdam fırsatlarının artırılması ve kariyer olanaklarının tanıtılması amaçlanmaktadır. Bu organizasyon kapsamında işveren ve katılımcıların davet edilmesi, etkinliklerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçleri yürütülmektedir.</p>
Kamu İşveren Sendikaları Üyelik Aidatı	<p>Bu faaliyet, toplu iş sözleşmelerinin etkin yönetimi, maliyet kontrolü ve mevzuata uyum sağlamak amacıyla üye olunan kamu işveren sendikalarına ödenen aidatları kapsamaktadır. Sendika üyeliği sayesinde kurum; ortak çıkarlarını korumakta, hukuki destek almakta, eğitimlerle iş barışını güçlendirmekte ve iş süreçlerinde standartlaşmayı sağlamaktadır. Böylece hem çalışanların hakları korunmakta hem de belediye hizmetlerinin verimliliği artırılmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	İstihdam
<b>Alt Program Adı</b>	İstihdamın Artırılması ve İşsizlikle Mücadele
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de istihdam olanaklarını artırmak, iş arayanların mesleki becerilerini geliştirmek, işverenlerle eşleştirmelerini sağlamak ve eğitim ile kariyer fuarları aracılığıyla işsizliği azaltmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, Arnavutköy Belediyesi İstihdam Merkezi (ABİM) bünyesinde yürütülmekte olup işgücü piyasasında istihdamı artırmaya yönelik eğitim, bilgilendirme ve yönlendirme çalışmalarını kapsamaktadır. Bu çerçevede iş arayanlara danışmanlık hizmeti verilmekte, işverenlerle iş birliği sağlanarak istihdam olanaklarının geliştirilmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Ayrıca, 2026 yılında düzenlenecek Kariyer ve İstihdam Fuarı ile iş arayanlar ve işverenlerin bir araya getirilmesi, istihdam fırsatlarının artırılması ve kariyer olanaklarının tanıtılması amaçlanmaktadır. Bu organizasyon kapsamında işveren ve katılımcıların davet edilmesi, etkinliklerin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçleri yürütülmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				16.000.000	19.200.000	23.040.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.000.000</b>	<b>19.200.000</b>	<b>23.040.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.000.000</b>	<b>19.200.000</b>	<b>23.040.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	İstihdam
<b>Alt Program Adı</b>	İstihdamın Artırılması ve İşsizlikle Mücadele
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de istihdam olanaklarını artırmak, iş arayanların mesleki becerilerini geliştirmek, işverenlerle eşleştirmelerini sağlamak ve eğitim ile kariyer fuarları aracılığıyla işsizliği azaltmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamu İşveren Sendikaları Üyelik Aidatı
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, toplu iş sözleşmelerinin etkin yönetimi, maliyet kontrolü ve mevzuata uyum sağlamak amacıyla üye olunan kamu işveren sendikalarına ödenen aidatları kapsamaktadır. Sendika üyeliği sayesinde kurum; ortak çıkarlarını korumakta, hukuki destek almakta, eğitimlerle iş barışını güçlendirmekte ve iş süreçlerinde standartlaşmayı sağlamaktadır. Böylece hem çalışanların hakları korunmakta hem de belediye hizmetlerinin verimliliği artırılmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Transferleri				250.000	300.000	360.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>300.000</b>	<b>360.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250.000</b>	<b>300.000</b>	<b>360.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	İstihdam
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	İş Sağlığı Ve Güvenliği
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği programı kapsamında kurumda yürütülen faaliyetler, çalışanların sağlıklı ve güvenli bir çalışma ortamında bulunmalarını sağlamak, iş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemek amacıyla gerçekleştirilmektedir. Bu faaliyetler, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile bu kanuna bağlı yönetmelikler çerçevesinde yürütülmekte olup, çalışanların korunması yönünde işveren yükümlülüklerini ve çalışan haklarını düzenlemektedir. Ayrıca, 12. Kalkınma Planı'nda da vurgulandığı üzere iş sağlığı ve güvenliği kültürünün yaygınlaştırılması ve bu alandaki kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi öncelikli hedefler arasında yer almaktadır. Kurum bünyesinde düzenli risk değerlendirmeleri, çalışanlara yönelik İSG eğitimleri gibi faaliyetlerle güvenli çalışma koşulları oluşturularak hem mevzuata uyum sağlanmakta hem de insan odaklı çalışma anlayışı benimsenmektedir.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Belediye personelinin güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamında görev yapmasını sağlayarak iş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemek; riskli alanlarda gerekli önlemleri alarak çalışan sağlığını korumak ve belediye hizmetlerinde güvenli iş ortamı standartlarını yükseltmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>İSG Eğitimi Alan Personel Oranı</b>	%	-	100	100	100	100	100
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye personelinin iş sağlığı ve güvenliği (İSG) konularında bilinçlendirilme düzeyini ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam, tüm belediye personelini içermektedir. Göstergenin amacı, çalışanların iş kazaları ve meslek hastalıklarına karşı bilgi düzeyini artırmak ve güvenli çalışma kültürünü yaygınlaştırmaktır. Veri, yıllık planlanan eğitimlerin gerçekleştirilmesi sonrası toplanır ve yıllık olarak raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Eğitim alan personel sayısının toplam belediye personeli sayısına oranı hesaplanır. İSG Eğitimi Alan Personel Oranı (%) = (Eğitim alan personel sayısı / Toplam personel sayısı) x 100 Burada "eğitim alan personel sayısı", İSG eğitimlerine fiilen katılım sağlayan çalışanları; "toplam personel sayısı" ise belediyenin o yıl için kadrolu ve sözleşmeli tüm çalışanlarını ifade eder.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veri, İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından hazırlanan eğitim katılım listeleri, imza föyleri ve İSG Birimi tarafından düzenlenen eğitim raporları üzerinden temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>İş Sağlığı ve Güvenliği Denetimlerinin Yıllık Tamamlanma Oranı</b>	%	-	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, belediye bünyesindeki hizmet alanlarında gerçekleştirilen iş sağlığı ve güvenliği (İSG) denetimlerinin, yıllık planlanan denetim sayısına göre ne ölçüde tamamlandığını göstermektedir. Gösterge ile amaçlanan, iş kazaları ve meslek hastalıklarının önlenmesi için öngörülen denetimlerin düzenli ve eksiksiz şekilde yapılmasını sağlamaktır. Kapsam, tüm belediye hizmet birimlerini, saha çalışmalarını ve riskli çalışma alanlarını içermektedir. Hedef kitlesi ise belediye çalışanlarıdır. Bu gösterge sayesinde, İSG denetim faaliyetlerinin planlanan düzeyde gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği izlenebilmekte; denetim süreçlerinin etkinliği, iş yerlerindeki uyumluluk seviyesi ve kurumun iş güvenliği kültürü değerlendirilebilmektedir. Denetimler düzenli olarak kayıt altına alınmakta ve üçer aylık ile yıllık periyotlarda raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, yıllık planda öngörülen toplam denetim sayısı ile fiilen gerçekleştirilen denetim sayısının oranlanmasıyla hesaplanır. İSG Denetimlerinin Yıllık Tamamlanma Oranı (%) = (Gerçekleştirilen Denetim Sayısı / Planlanan Denetim Sayısı) × 100 Gerçekleştirilen Denetim Sayısı: İlgili yıl içinde fiilen yapılan denetimlerin toplamıdır. Planlanan Denetim Sayısı: Yıllık İSG denetim planında öngörülen toplam denetim sayısıdır. Bu oran, İSG denetimlerinin gerçekleştirilme düzeyini yüzdesel olarak göstermektedir. Yüksek tamamlanma oranı, denetim planlarının zamanında hayata geçirildiğini ve potansiyel risklerin erken tespit edilerek gerekli önlemlerin alındığını ifade eder. Düşük oran ise denetim faaliyetlerinde gecikme veya eksiklik bulunduğunu, dolayısıyla iş sağlığı ve güvenliği risklerinin yönetiminde aksaklık yaşandığını göstermektedir.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler; Noter Onaylı Tespit ve Öneri Defteri, İSG Kurul Kararı Tutanakları, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü İSG Birimi kayıtları ile EBYS kayıtları aracılığıyla temin edilmektedir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması</b>	<b>1.250.000</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.800.000</b>
Bütçe İçi	1.250.000	1.500.000	1.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>1.250.000</b>	<b>1.500.000</b>	<b>1.800.000</b>
Bütçe İçi	1.250.000	1.500.000	1.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	Bu faaliyet, belediye personelinin güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamında görev yapmasını sağlamak amacıyla yürütülmektedir. Kapsam, tüm belediye personelini içermektedir. Faaliyet kapsamında risk değerlendirmesi yapılması, İSG eğitimlerinin düzenlenmesi, sağlık taramaları ve periyodik muayenelerin gerçekleştirilmesi, acil durum tatbikatları ve denetimlerin yapılması süreçleri yürütülmektedir. Amaç, iş kazaları ve meslek hastalıklarını önleyerek personelin sağlığını korumak ve güvenli çalışma koşullarını sağlamak olarak belirlenmiştir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	İstihdam
<b>Alt Program Adı</b>	İş Sağlığı Ve Güvenliği
<b>Alt Program Hedefi</b>	Belediye personelinin güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamında görev yapmasını sağlayarak iş kazaları ve meslek hastalıklarını önlemek; riskli alanlarda gerekli önlemleri alarak çalışan sağlığını korumak ve belediye hizmetlerinde güvenli iş ortamı standartlarını yükseltmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	İş Sağlığı Ve Güvenliğinin Sağlanması
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, belediye personelinin güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamında görev yapmasını sağlamak amacıyla yürütülmektedir. Kapsam, tüm belediye personelini içermektedir. Faaliyet kapsamında risk değerlendirmesi yapılması, İSG eğitimlerinin düzenlenmesi, sağlık taramaları ve periyodik muayenelerin gerçekleştirilmesi, acil durum tatbikatları ve denetimlerin yapılması süreçleri yürütülmektedir. Amaç, iş kazaları ve meslek hastalıklarını önleyerek personelin sağlığını korumak ve güvenli çalışma koşullarını sağlamak olarak belirlenmiştir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>				1.250.000	1.500.000	1.800.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	0	0	0	1.250.000	1.500.000	1.800.000
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	0	0	0	1.250.000	1.500.000	1.800.000

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Kadının Güçlenmesi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Fen İşleri Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	Kadının toplumsal statüsünün geliştirilmesi ve fırsat eşitliğinin sağlanması alt programı kapsamında, Fen İşleri Müdürlüğü ile Kültür İşleri Müdürlüğü'nün çalışmaları birbirini tamamlayacak şekilde yürütülmektedir. Fen İşleri Müdürlüğü, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi kapsamında, kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik hayata katılımını destekleyen Kadın Kültür Merkezlerinin yapımı, bakımı ve erişilebilirliğinin sağlanmasından sorumludur. Bu merkezlerde Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından, kadınların mesleki becerilerini geliştirmek ve istihdama katılımlarını artırmak amacıyla çeşitli meslek edindirme kursları, sertifikalı eğitim programları ve kadın girişimciliğini destekleyici faaliyetler yürütülmektedir.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de yaşayan kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik hayata aktif katılımlarını artırmak, fırsat eşitliğini güçlendirmek, kadınların beceri ve yeteneklerini geliştirmelerine destek olmak ve elde ettikleri bilgi ve becerilerle hem üretkenliklerini hem de aile ekonomisine katkılarını artırmak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Desteklenen Kadın Girişimci Sayısı</b>	Kişi	490	500	500	540	600	650
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından sağlanan hibe, eğitim, mentorluk, kredi veya benzeri desteklerden faydalanan kadın girişimci sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamına yalnızca belediye aracılığıyla doğrudan veya dolaylı destek almış girişimciler dâhildir. Hedef kitlesi, kendi işini kurmak veya geliştirmek isteyen kadın girişimcilerdir. Göstergenin düzenli izlenmesi, kadın girişimciliğinin teşvik edilmesi, toplumsal cinsiyet eşitliği politikalarının etkinliğinin değerlendirilmesi ve yerel kalkınmaya katkının ölçülmesi açısından fayda sağlar. Veri, aylık olarak temin edilip, üçer aylık ve yıllık dönemlerle raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, belirli bir raporlama döneminde belediye tarafından desteklenen kadın girişimcilerin toplam sayısı esas alınarak hesaplanır. Aynı girişimci birden fazla destekten yararlırsa bile tekil olarak sayılır, mükerrer kayda yer verilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, belediyenin Kültür İşler Müdürlüğü tarafından toplanır. Kayıtlar, başvuru formları, destek programı katılım listeleri, Excel Kayıt Sistemi, Ürün Teslim Tutanakları ve EBYS başvuruları (El Emeği Çarşıları) üzerinden takip edilip raporlanır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Sertifikalı Meslek Eğitim Programlarından Mezun Olan Kişi Sayısı</b>	Kişi	2.300	2.350	2.350	2.500	2.600	2.700
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından düzenlenen veya desteklenen Arnavutköy'deki Kadın Kültür Merkezleri kurslarında yürütülen sertifikalı meslek edindirme ve beceri geliştirme programlarını başarıyla tamamlayarak sertifika almaya hak kazanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsama yalnızca sertifika ile belgelendirilmiş mezuniyetler dâhildir. Hedef kitlesi; meslek edinmek, istihdama katılmak veya mesleki becerisini geliştirmek isteyen bireylerdir. Göstergenin izlenmesi, belediye mesleki eğitim faaliyetlerinin etkinliğinin değerlendirilmesi ve istihdama yönelik katkısının ölçülmesi açısından önemlidir. Veriler düzenli olarak temin edilmekte olup üçer aylık ve yıllık dönemlerde raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, raporlama döneminde belediye tarafından düzenlenen sertifikalı meslek eğitim programlarını başarıyla tamamlayarak sertifika almaya hak kazanan kişilerin toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Her katılımcı yalnızca bir kez sayılır; aynı programdan birden fazla sertifika alınması durumunda tekrar toplama eklenmez, ancak farklı programlardan alınan sertifikalar toplam sayıya dâhil edilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, belediyenin Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından toplanır. Katılımcı kayıtları ve mezuniyet bilgileri; Halk Eğitim Sistemi, Eğitimci Listeleri ve Belediye Otomasyon Sistemi (Akademi Arnavutköy) üzerinden takip edilip raporlanır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Kadın Kültür Merkezlerinde Verilen Meslek Edindirme Eğitimlerine Katılan Kişi</b>	Kişi	1.500	1.550	1.650	1.750	1.850	2.035
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Kadın Kültür ve Sanat Merkezi ile Hadımköy Kadın Kültür ve Sanat Merkezi'nde verilen meslek edindirme eğitimlerine katılan kişi sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Gösterge, kadınların mesleki gelişim olanaklarına erişim düzeyini ve bu eğitimlerden faydalanma oranlarını ortaya koymaktadır. Hedef kitlesi ilgili kurslara katılım sağlayan kadınları kapsamaktadır. İzlenmesi sayesinde kadınların istihdam edilebilirliklerinin artışı, sosyal hayata katılımları ve merkezlerin etkinliği değerlendirilecektir. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık periyotlarla raporlanarak gelişim süreci takip edilecektir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirli bir raporlama döneminde meslek edindirme eğitimlerine (dikiş, nakış, kâğıt rölyef, amigurumi, makyaj, cilt bakımı, İngilizce, Arapça ve benzeri kurslar) fiilen ve düzenli olarak katılım sağlayan kursiyerlerin toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Eğitime kaydolduğu halde devam etmeyenler kapsama dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler; Kadın Kültür ve Sanat Merkezleri'nde tutulan kursiyer kayıt sistemleri, yoklama listeleri, Halk Eğitim Sistemi, Eğitimci Listeleri ve belediye otomasyon sistemi (Akademi Arnavutköy) aracılığıyla elde edilmektedir. Bu veriler, Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından konsolide edilmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri</b>	<b>122.000.000</b>	<b>146.400.000</b>	<b>175.680.000</b>
Bütçe İçi	122.000.000	146.400.000	175.680.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>122.000.000</b>	<b>146.400.000</b>	<b>175.680.000</b>
Bütçe İçi	122.000.000	146.400.000	175.680.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	<p>Bu faaliyet kapsamında, ilçemizde ikamet eden kadınların hem sosyal ve kültürel hayata katılımlarını artırmak hem de el becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamak amacıyla Kadın Kültür ve Sanat Merkezleri yapılmakta ve bünyesinde çeşitli kurslar düzenlenmektedir.</p> <p>Bu merkezlerde; dikiş, nakış, kağıt rölyef, amigurumi, makyaj, cilt bakımı, İngilizce, Arapça ve benzeri eğitimler verilmekte, kadınların hobi amaçlı beceri kazanarak üretkenliklerini artırmaları ve sosyal etkileşimde bulunmaları sağlanmaktadır. Ayrıca verilen bu eğitimler aracılığıyla kadınların ev ekonomisine destek sağlayabilecek bilgi ve beceriler edinmeleri de hedeflenmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kadının Güçlenmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de yaşayan kadınların sosyal, kültürel ve ekonomik hayata aktif katılımlarını artırmak, fırsat eşitliğini güçlendirmek, kadınların beceri ve yeteneklerini geliştirmelerine destek olmak ve elde ettikleri bilgi ve becerilerle hem üretkenliklerini hem de aile ekonomisine katkılarını artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet kapsamında, ilçemizde ikamet eden kadınların hem sosyal ve kültürel hayata katılımlarını artırmak hem de el becerilerini geliştirmelerine katkı sağlamak amacıyla Kadın Kültür ve Sanat Merkezleri yapılmakta ve bünyesinde çeşitli kurslar düzenlenmektedir.</p> <p>Bu merkezlerde; dikiş, nakış, kağıt rölyef, amigurumi, makyaj, cilt bakımı, İngilizce, Arapça ve benzeri eğitimler verilmekte, kadınların hobi amaçlı beceri kazanarak üretkenliklerini artırmaları ve sosyal etkileşimde bulunmaları sağlanmaktadır. Ayrıca verilen bu eğitimler aracılığıyla kadınların ev ekonomisine destek sağlayabilecek bilgi ve beceriler edinmeleri de hedeflenmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mal ve Hizmet Alım Giderleri</b>				2.000.000	2.400.000	2.880.000
<b>Sermaye Giderleri</b>				120.000.000	144.000.000	172.800.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	0	0	0	122.000.000	146.400.000	175.680.000
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	0	0	0	0	0	0
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	0	0	0	122.000.000	146.400.000	175.680.000

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Sosyal Yardımlaşma
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>Program kapsamında yapılan çalışmalarla ihtiyaç sahibi vatandaşlara yönelik olarak gıda, alışveriş kartı gibi aynı yardımlar sağlanmaktadır. Bu hizmetler, sosyal devlet anlayışı doğrultusunda, özellikle ekonomik yoksunluk yaşayan bireylerin temel ihtiyaçlara erişimini kolaylaştırmak ve yaşam kalitesini artırmak amacıyla sunulmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. ve 60. maddeleri sosyal yardım hizmetleri sunma yetkisi verilmiş olup, bu doğrultuda yürütülen hizmetler aynı zamanda 12. Kalkınma Planı'nda sosyal yardımların etkinliğinin artırılması hedefleriyle de uyumludur. Bu yardımlar, hem bireylerin temel ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik kısa vadeli çözümler sunmakta hem de sosyal dışlanmayı önleyerek toplumsal dayanışma ve refahın güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç sahibi, yaşlı ve engelli vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayarak yaşam kalitelerini artırmak ve toplumsal dayanışmayı güçlendirmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>ASYAM Market Kapsamında Yapılan Yardım Sayısı</b>	Adet	29.271	30.000	30.000	35.000	40.000	42.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Arnavutköy Sosyal Yardımlaşma Marketi (ASYAM) üzerinden ücretsiz gıda alışverişini imkânı sağlanan kişi sayısını ölçmektedir.</p> <p>Amacı, dar gelirlili ailelerin temel gıda ihtiyaçlarını karşılamak, yaşam koşullarını iyileştirmek ve sosyal destek hizmetlerinin etkisini artırmaktır.</p> <p>Hedef kitle, ihtiyaç sahibi olarak tespit edilen hanelerde yaşayan bireylerdir.</p> <p>Veriler aylık olarak izlenmekte, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, ASYAM Market'ten fiilen gıda yardımı alan hanelerde yetişkin bireyler adına tanımlanan kartlara yüklenen aylık bakiye sayısının toplamı üzerinden hesaplanır. Hesaplama da bakiye yüklenmiş tüm kartlar dikkate alınır.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından ASYAM Market kart sistemi ve alışveriş kayıtları üzerinden temin edilir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması</b>	<b>210.877.000</b>	<b>253.052.400</b>	<b>303.662.880</b>
Bütçe İçi	210.877.000	253.052.400	303.662.880
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>210.877.000</b>	<b>253.052.400</b>	<b>303.662.880</b>
Bütçe İçi	210.877.000	253.052.400	303.662.880
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	Bu faaliyet, dezavantajlı ve ihtiyaç sahibi vatandaşların beslenme ihtiyaçlarını karşılamak, onların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarını desteklemek amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; geçici süreli temel gıda kolisi dağıtımı, tek kullanımlık alışveriş kartı desteği ve ASYAM Market üzerinden sağlanan yardımlar ile vatandaşların gıda güvenliği sağlanmaktadır. Faaliyet, yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altındaki kesimlerin fırsatlara erişimini kolaylaştırmayı, yaşam kalitesini artırmayı, gelir dağılımını iyileştirmeyi ve yoksulluğu azaltmayı hedeflemektedir. Ayrıca, doğal afet gibi olağanüstü durumlarda nakdi destek sağlanması da uygulamanın önemli bir parçasıdır.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma
<b>Alt Program Adı</b>	Sosyal Yardımlaşma
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç sahibi, yaşlı ve engelli vatandaşların temel ihtiyaçlarını karşılayarak yaşam kalitelerini artırmak ve toplumsal dayanışmayı güçlendirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, dezavantajlı ve ihtiyaç sahibi vatandaşların beslenme ihtiyaçlarını karşılamak, onların ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarını desteklemek amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; geçici süreli temel gıda kolisi dağıtımı, tek kullanımlık alışveriş kartı desteği ve ASYAM Market üzerinden sağlanan yardımlar ile vatandaşların gıda güvenliği sağlanmaktadır. Faaliyet, yoksulluk ve sosyal dışlanma riski altındaki kesimlerin fırsatlara erişimini kolaylaştırmayı, yaşam kalitesini artırmayı, gelir dağılımını iyileştirmeyi ve yoksulluğu azaltmayı hedeflemektedir. Ayrıca, doğal afet gibi olağanüstü durumlarda nakdi destek sağlanması da uygulamanın önemli bir parçasıdır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				5.877.000	7.052.400	8.462.880
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				205.000.000	246.000.000	295.200.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210.877.000</b>	<b>253.052.400</b>	<b>303.662.880</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>210.877.000</b>	<b>253.052.400</b>	<b>303.662.880</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Yoksullukla Mücadele
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	Yoksullukla mücadele kapsamında sunulan giyim yardımı, muhtelif ev eşyası desteği, sıcak yemek dağıtımı ile ihtiyaç sahibi ailelere yönelik nakdi yardımlar; dezavantajlı birey ve hanelerin temel ihtiyaçlarının karşılanması, sosyal hayata katılımlarının desteklenmesi amacıyla hayata geçirilmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. ve 60. maddeleri doğrultusunda yerel yönetimlerin sosyal yardım faaliyetlerinde bulunması yasal bir görev olarak tanımlanmıştır. Bu kapsamda yürütülen destekler, 12. Kalkınma Planı'nda "Sosyal yardımların etkinliğinin artırılması, aile odaklı bir yaklaşımla sosyal dışlanma riskinin en aza indirilmesi, başta eğitim, sağlık ve barınma gibi temel hizmetlere erişimi de içeren yoksulluğun tüm yönleriyle mücadele edilerek giderilmesi ve sosyal içermenin sağlanması temel amaçtır." ilkesi ile doğrudan ilişkili olup, bireysel ve toplumsal refahın artırılması ve sosyal adaletin sağlanmasına katkı sunmaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçemizde yaşayan dezavantajlı bireylerin temel ihtiyaçlarının karşılanmasına ve yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik aynı ve nakdi sosyal yardımların etkinliğini artırarak yoksulluğun azaltılmasını sağlamak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Muhtelif Ev Eşyası Desteği Alan Kişi Sayısı</b>	Kişi	58	50	53	60	70	80
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Gösterge, ilçe sınırlarında ikamet eden ve sosyal veya ekonomik açıdan ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşlara belediye tarafından sağlanan muhtelif ev eşyası desteğinden yararlanan kişi sayısını ölçmektedir. Amacı, hane halkının yaşam koşullarını iyileştirmek, sosyal dayanışmayı güçlendirmek ve ihtiyaç sahibi vatandaşların temel ev eşyası ihtiyaçlarını karşılamaktır. Hedef kitle, sosyal inceleme sonucu desteğe uygun görülen hanelerdir. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belediyeye başvurarak veya sosyal inceleme sonucu tespit edilerek muhtelif ev eşyası desteği almaya hak kazanmış ve fiilen bu destekten yararlanmış kişi sayısının toplamı üzerinden hesaplanır. Başvuru yapmasına rağmen şartları sağlamayan veya desteği almayan kişiler hesaplama dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından başvuru kayıtları ve sosyal inceleme raporları üzerinden temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kıyafet Yardımı Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	Kişi	359	500	500	1.000	1.250	1.500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Gösterge, ilçe sınırlarında ikamet eden ve sosyal veya ekonomik açıdan ihtiyaç sahibi olduğu belirlenen vatandaşlara belediye tarafından sağlanan kıyafet yardımından yararlanan kişi sayısını ölçmektedir. Amacı, ihtiyaç sahibi bireylerin temel giyim ihtiyaçlarını karşılayarak yaşam kalitesini artırmak ve sosyal destek hizmetlerinin erişim düzeyini takip etmektir. Hedef kitle, sosyal inceleme sonucunda desteğe uygun görülen bireylerdir. Veriler aylık olarak izlenmekte, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, kıyafet yardımı için başvuruda bulunarak uygun bulunan ve fiilen kıyafet desteğinden yararlanan kişi sayısı üzerinden hesaplanır. Başvurusu reddedilen veya desteği almayan kişiler ile aynı kişinin birden fazla yardım alması durumları hesaplamaya dahil edilmez. Her kişi yalnızca bir kez sayılır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından başvuru kayıtları ve sosyal inceleme raporları üzerinden temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar</b>	<b>15.641.000</b>	<b>18.769.200</b>	<b>22.523.040</b>
Bütçe İçi	15.641.000	18.769.200	22.523.040
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar</b>	<b>18.045.000</b>	<b>21.654.000</b>	<b>25.984.800</b>
Bütçe İçi	18.045.000	21.654.000	25.984.800
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>33.686.000</b>	<b>40.423.200</b>	<b>48.507.840</b>
Bütçe İçi	33.686.000	40.423.200	48.507.840
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Bu faaliyet, ilçemizde yaşayan yaşlı, engelli, hasta, kimsesiz veya maddi durumu yetersiz bireylerin temel ihtiyaçlarının karşılanmasına destek olmak amacıyla gerçekleştirilen ayni yardımları kapsamaktadır. Bu kapsamda; okul öncesi eğitim gören çocuklara ve ilçede yakınlarını kaybeden vatandaşlara sıcak yemek hizmeti, ihtiyaç sahiplerine mevsim koşullarına uygun kıyafet ile beyaz eşya, mobilya ve ev tekstili gibi temel yaşam gereksinimlerini karşılamaya yönelik ev eşyası yardımı sağlanmaktadır. Ayrıca, dar gelirli bebek sahibi ailelere yenidoğan desteği verilmektedir.
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	Bu faaliyet, dezavantajlı ve ihtiyaç sahibi bireylerin ekonomik zorluklarını hafifletmek, yaşam koşullarını iyileştirmek ve sosyal refahlarını artırmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, yangın, su baskını gibi afetler sonucunda mağdur olan vatandaşlara maddi zararlarını telafi etmeye yönelik nakdi destek sağlanmaktadır. Ayrıca, gelir yetersizliği nedeniyle fatura, kira, eğitim, sağlık ve benzeri harcamalarda ödeme güçlüğü yaşayan kişilere de geçici mali destek verilmektedir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma
<b>Alt Program Adı</b>	Yoksullukla Mücadele
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçemizde yaşayan dezavantajlı bireylerin temel ihtiyaçlarının karşılanmasına ve yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik ayni ve nakdi sosyal yardımların etkinliğini artırarak yoksulluğun azaltılmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, ilçemizde yaşayan yaşlı, engelli, hasta, kimsesiz veya maddi durumu yetersiz bireylerin temel ihtiyaçlarının karşılanmasına destek olmak amacıyla gerçekleştirilen ayni yardımları kapsamaktadır. Bu kapsamda; okul öncesi eğitim gören çocuklara ve ilçede yakınlarını kaybeden vatandaşlara sıcak yemek hizmeti, ihtiyaç sahiplerine mevsim koşullarına uygun kıyafet ile beyaz eşya, mobilya ve ev tekstili gibi temel yaşam gereksinimlerini karşılamaya yönelik ev eşyası yardımı sağlanmaktadır. Ayrıca, dar gelirli bebek sahibi ailelere yenidoğan desteği verilmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				5.877.000	7.052.400	8.462.880
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.500.000	1.800.000	2.160.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				8.025.000	9.630.000	11.556.000
Cari Transferler				239.000	286.800	344.160
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.641.000</b>	<b>18.769.200</b>	<b>22.523.040</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.641.000</b>	<b>18.769.200</b>	<b>22.523.040</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma
<b>Alt Program Adı</b>	Yoksullukla Mücadele
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçemizde yaşayan dezavantajlı bireylerin temel ihtiyaçlarının karşılanmasına ve yaşam kalitelerinin artırılmasına yönelik aynı ve nakdi sosyal yardımların etkinliğini artırarak yoksulluğun azaltılmasını sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, dezavantajlı ve ihtiyaç sahibi bireylerin ekonomik zorluklarını hafifletmek, yaşam koşullarını iyileştirmek ve sosyal refahlarını artırmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, yangın, su baskını gibi afetler sonucunda mağdur olan vatandaşlara maddi zararlarını telafi etmeye yönelik nakdi destek sağlanmaktadır. Ayrıca, gelir yetersizliği nedeniyle fatura, kira, eğitim, sağlık ve benzeri harcamalarda ödeme güçlüğü yaşayan kişilere de geçici mali destek verilmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				45.000	54.000	64.800
Cari Transferler				18.000.000	21.600.000	25.920.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18.045.000</b>	<b>21.654.000</b>	<b>25.984.800</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>18.045.000</b>	<b>21.654.000</b>	<b>25.984.800</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Milli Kültür
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Program kapsamında; kültür merkezleri ile kütüphanelerde eğitim faaliyetleri ve kütüphanecilik hizmetleri sunulmaktadır. Bu hizmetler, bireylerin kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılımını artırmak, yaşam boyu öğrenme süreçlerini desteklemek ve Türk dili ile edebiyatının yaygınlaşmasına katkı sağlamak amacıyla uygulanmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi ile belediyelere kültürel ve sosyal hizmet sunma görevi verilmiş olup, bu doğrultudaki faaliyetler 12. Kalkınma Planı'nda yer alan "Okuma kültürünün yaygınlaştırılması", "kültür, sanat ve manevi destek programları ve eğitimlerinin verilmesi" ve "kültür ve sanata erişim ve katılım olanaklarının artırılması" hedefleriyle örtüşmektedir. Sunulan bu hizmetler, hem bireysel kültürel gelişimi teşvik etmekte hem de toplumsal aidiyetini ve milli kimliğin güçlenmesine katkıda bulunmaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Kültür merkezleri ve salonların etkin kullanımını sağlayarak kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek. Kütüphaneleri aktif öğrenme merkezleri haline getirerek eğitim süreçlerine katkı sağlamak ve okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Sanat Akademisi Eğitim Alan Kişi Sayısı</b>	Kişi	4.300	4.350	4.350	4.780	5.263	5.789
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, kurumun kültürel ve sanatsal faaliyetlere erişimi artırma düzeyini ölçmeyi amaçlamaktadır. Akademiye verilen müzik, resim, tiyatro, dans gibi eğitimlerden yararlanan bireylerin sayısını kapsar. Hedef kitlesi ilçe sınırlarında yaşayan çocuklar, gençler ve yetişkinlerdir. Göstergenin düzenli takibi, kültürel katılımın artışını, sosyal hayata katkısını ve hizmetlerin etkinliğini ölçmede fayda sağlar. Veriler her eğitim dönemi sonunda toplanır ve yıllık raporlamaya yansıtılır. Birden fazla türde eğitime katılan kişiler, aldıkları eğitim türü sayısı kadar toplama eklenir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, Sanat Akademisi'nde verilen eğitim türlerine yapılan toplam katılım üzerinden hesaplanır. Bir birey birden fazla farklı eğitime katılmışsa, her eğitim ayrı bir katılım olarak sayılır. "Sanat Akademisi Eğitim Alan Kişi Sayısı = Katılımcı x Eğitim Aldığı Tür Sayısı". Burada katılımcı, kayıtlı ve aktif olarak devam eden kişiyi; aldığı eğitim türü sayısı ise farklı kursları ifade eder. Aynı kursa devam eden tekrarlar sayılmaz.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından Akademi Arnavutköy yazılımı üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mevcut Kütüphane Sayısı</b>	Adet	10	11	10	11	12	13
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde vatandaşların kullanımına açık olan kütüphanelerin toplam sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, belediyeye ait veya belediye iş birliğiyle işletilen tüm kütüphaneleri içerir. Hedef kitlesi öğrenciler, gençler, yetişkinler ve araştırma/okuma ihtiyacı olan tüm vatandaşlardır. Göstergenin düzenli izlenmesi, ilçede bilgiye erişim, eğitim ve kültürel faaliyetlerin yaygınlaştırılmasına katkı sağlar. Veriler yıllık olarak güncellenir ve raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, belediye tarafından işletilen veya desteklenen aktif kütüphanelerin sayısının doğrudan sayımı ile hesaplanır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından tutulan kütüphane kayıtları ve envanter çalışmaları üzerinden temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Kütüphane Üye Sayısı</b>	Kişi	30.100	32.600	32.600	35.860	39.446	43.390
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye sınırları içinde hizmet veren kütüphanelere kayıtlı aktif üye sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, belediye tarafından işletilen veya belediye iş birliğiyle yönetilen kütüphanelerde üye olarak kayıt yaptırmış çocuk, genç ve yetişkin bireyleri içerir. Düzenli olarak takip edilmesi, ilçede bilgiye erişim, okuma alışkanlığı ve kültürel katılımın düzeyini değerlendirmede fayda sağlar. Veriler dönemsel olarak güncellenir, üçer aylık ve yıllık raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, belirli bir dönem içerisinde kütüphane kayıt sisteminde aktif üye olarak yer alan toplam kişi sayısına göre hesaplanır. Burada aktif üye kayıtları, üyelik başvurusu yapıp sistemde halen geçerli üyeliği bulunan bireyleri ifade eder. Pasif veya iptal edilmiş üyelikler kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından "Yordam Akıllı Kütüphane Sistemi" yazılımı üzerinden temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Kütüphanelerdeki Toplam Yayın Sayısı</b>	Adet	90.000	95.000	95.000	105.000	115.000	125.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde hizmet verilen kütüphanelerde bulunan kitap, dergi, süreli yayın, elektronik yayın ve diğer bilgi kaynaklarının toplam sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı belediye tarafından işletilen veya belediye iş birliğiyle yönetilen tüm kütüphaneleri içerir. Düzenli olarak takip edilmesi, bilgi kaynaklarının çeşitliliğini, kültürel ve eğitsel hizmetlerin gelişimini ve vatandaşların bilgiye erişim imkânını değerlendirmede fayda sağlar. Veriler yıllık envanter çalışmalarıyla güncellenir ve raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, belediyeye ait kütüphanelerde kayıtlı kitap, dergi, süreli yayın, elektronik yayın ve diğer materyallerin toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Yayın kavramı, kütüphane envanterinde kayıtlı ve kullanıcıların erişimine açık materyalleri ifade eder. Yıpranmış, kaybolmuş veya kullanım dışı bırakılmış materyaller hesaplama dâhil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Yordam Akıllı Kütüphane Sistemi Yazılımı üzerinden Kültür İşleri Müdürlüğü tarafından temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi</b>	<b>5.000.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>
Bütçe İçi	5.000.000	6.000.000	7.200.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Kütüphanecilik Hizmetleri</b>	<b>23.958.000</b>	<b>28.749.600</b>	<b>34.499.520</b>
Bütçe İçi	23.958.000	28.749.600	34.499.520
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>28.958.000</b>	<b>34.749.600</b>	<b>41.699.520</b>
Bütçe İçi	28.958.000	34.749.600	41.699.520
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	<p>Bu faaliyet, kültürel ve sanatsal etkinliklerin daha verimli yürütülmesini sağlamak amacıyla konferans salonları ve kültür merkezlerinin kullanımına yönelik tahsis ve kiralama hizmetlerini kapsamaktadır. Bu doğrultuda, kültür merkezleri kamu kurum ve kuruluşlarının programlarına tahsis edilmekte; sivil toplum kuruluşları, özel ve tüzel kişilere ise kiralama yoluyla hizmet sunulmaktadır. Böylece kültürel ve sanatsal faaliyetlerin desteklenmesi, toplumun sosyal hayatına katkı sağlanması ve kültürel mekânların daha etkin kullanılmasının önü açılmaktadır.</p>
Kütüphanecilik Hizmetleri	<p>Bu faaliyet, ilçemizde ikamet eden vatandaşların eğitim, kültür ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Bu çerçevede, kütüphanelerde LGS, TYT, AYT, KPSS gibi sınavlara hazırlanan öğrencilere bireysel eğitim desteği sağlanmakta; belediye bünyesinde görev yapan öğretmenler aracılığıyla soru-cevap etkinlikleri, rehberlik hizmetleri ve sınav dönemlerinde motive edici ikramlar sunulmaktadır. Böylece gençlerin eğitim süreçlerine destek olunmakta ve başarı motivasyonları artırılmaktadır.</p> <p>Ayrıca, kütüphanelerin envanteri sürekli güncellenmekte; yeni kitap alımlarıyla koleksiyonlar zenginleştirilmekte, güncel mevzuata uygun ders kitapları ile öğrencilerin ihtiyaçları karşılanmakta ve yeni yayımlanmış eserlerle okuyucuların kültürel gelişimi desteklenmektedir.</p> <p>Bu hizmetler, ilçemizde yaşayan gençlerin eğitim hayatına katkı sunmak, toplumsal okuma alışkanlığını geliştirmek ve kütüphaneleri aktif öğrenme merkezleri haline getirmek amacıyla uygulanmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Milli Kültür
<b>Alt Program Adı</b>	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Kültür merkezleri ve salonların etkin kullanımını sağlayarak kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek. Kütüphaneleri aktif öğrenme merkezleri haline getirerek eğitim süreçlerine katkı sağlamak ve okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kütüphanecilik Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, ilçemizde ikamet eden vatandaşların eğitim, kültür ve sosyal ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik faaliyetleri kapsamaktadır. Bu çerçevede, kütüphanelerde LGS, TYT, AYT, KPSS gibi sınavlara hazırlanan öğrencilere bireysel eğitim desteği sağlanmakta; belediye bünyesinde görev yapan öğretmenler aracılığıyla soru-cevap etkinlikleri, rehberlik hizmetleri ve sınav dönemlerinde motive edici ikramlar sunulmaktadır. Böylece gençlerin eğitim süreçlerine destek olunmakta ve başarı motivasyonları artırılmaktadır. Ayrıca, kütüphanelerin envanteri sürekli güncellenmekte; yeni kitap alımlarıyla koleksiyonlar zenginleştirilmekte, güncel mevzuata uygun ders kitapları ile öğrencilerin ihtiyaçları karşılanmakta ve yeni yayımlanmış eserlerle okuyucuların kültürel gelişimi desteklenmektedir. Bu hizmetler, ilçemizde yaşayan gençlerin eğitim hayatına katkı sunmak, toplumsal okuma alışkanlığını geliştirmek ve kütüphaneleri aktif öğrenme merkezleri haline getirmek amacıyla uygulanmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				4.408.000	5.289.600	6.347.520
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				550.000	660.000	792.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.000.000	22.800.000	27.360.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23.958.000</b>	<b>28.749.600</b>	<b>34.499.520</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23.958.000</b>	<b>28.749.600</b>	<b>34.499.520</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Milli Kültür
<b>Alt Program Adı</b>	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Kültür merkezleri ve salonların etkin kullanımını sağlayarak kültürel ve sanatsal faaliyetleri desteklemek. Kütüphaneleri aktif öğrenme merkezleri haline getirerek eğitim süreçlerine katkı sağlamak ve okuma alışkanlığını yaygınlaştırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, kültürel ve sanatsal etkinliklerin daha verimli yürütülmesini sağlamak amacıyla konferans salonları ve kültür merkezlerinin kullanımına yönelik tahsis ve kiralama hizmetlerini kapsamaktadır. Bu doğrultuda, kültür merkezleri kamu kurum ve kuruluşlarının programlarına tahsis edilmekte; sivil toplum kuruluşları, özel ve tüzel kişilere ise kiralama yoluyla hizmet sunulmaktadır. Böylece kültürel ve sanatsal faaliyetlerin desteklenmesi, toplumun sosyal hayatına katkı sağlanması ve kültürel mekânların daha etkin kullanılmasının önü açılmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri	-	-	-	5.000.000	6.000.000	7.200.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.000.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.000.000</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği Ve Enerji Piyasası
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Yenilenebilir Enerji
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>12. Kalkınma Planı ve 2025-2027 Orta Vadeli Program'da yerel yönetimlerin enerji verimliliğini artırmasını, yenilenebilir enerji kaynaklarını yaygınlaştırmasını ve enerji arz güvenliğini güçlendirmesi temel politikalar arasındadır. Belediyemiz sürdürülebilir enerji çözümleri sağlamak için hibrit enerji sistemleri, Karaburun dalga enerjisi projesi, rüzgar enerjisi sistemleri ve güneş enerjisi sistemleri (GES) kurulumuna yönelik projeler geliştirmeyi planlamıştır. Hibrit enerji sistemleri, yenilenebilir kaynakların birleştirilmesiyle enerji güvenliğini artırırken, Karaburun'daki dalga enerjisi projeleri gibi deniz enerjisi kullanımı, yerel kalkınmaya katkı sağlayacaktır. Rüzgar enerjisi sistemleri ve güneş enerji sistemleri projeleri, belediyemiz binalarının kendi enerjilerini üretmesine katkı sağlayacaktır. Bu projelerin, enerji maliyetlerini düşürüp yerel ekonomiyi destekleyerek sürdürülebilir bir şehir yapısının inşasına katkıda bulunacağı öngörülmüştür.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yenilenebilir enerji kaynaklarına geçişini hızlandırarak enerji verimliliği artırmak

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Kurulu Yenilenebilir Enerji Kaynakları (GES, Hibrit, Rüzgar, Dalga) Kapasitesi</b>	Kilowatt-Peak	100	750	500	10.000	12.000	14.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde kurulan tüm yenilenebilir enerji kaynaklarının toplam kurulu kapasitesini (MW) ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam; çatı GES (güneş enerjisi sistemleri), arazi GES, hibrit enerji sistemleri (güneş + rüzgar, güneş + depolama), rüzgâr enerjisi santralleri ve dalga enerjisi sistemleri gibi yenilenebilir enerji kaynaklarından sağlanan toplam kapasiteyi içermektedir. Hedef kitle, enerji arz güvenliği ve sürdürülebilirlik alanında belediye hizmetlerinden faydalanan tüm ilçe halkıdır. Gösterge, belediyenin karbon emisyonlarını azaltma, enerji verimliliğini artırma ve iklim dostu belediyecilik uygulamalarını güçlendirme açısından performansını ortaya koymaktadır. Veriler yıllık bazda izlenmekte ve raporlanmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, farklı yenilenebilir enerji kaynaklarının kurulu güçlerinin toplanmasıyla hesaplanır. Hesaplamaya yalnızca fiilen kurulmuş ve aktif olarak üretim yapabilen sistemler dâhil edilir; proje aşamasındaki veya devre dışı bırakılmış tesisler kapsama girmez. Toplam Kurulu Kapasite (MW)=Çatı GES+Arazi GES+Hibrit Sistemler+Rüzgar Enerjisi Çatı GES: Belediye hizmet binalarına kurulan güneş panelleri. Arazi GES: Belediyeye tahsis edilen arazilerde kurulan güneş enerjisi santralleri. Hibrit Sistemler: Güneş + rüzgar veya güneş + depolama entegrasyonlu tesisler. Rüzgar Enerjisi: Belediye alanlarına kurulu türbinlerin kapasitesi. Dalga Enerjisi: Deniz kıyısında kurulmuş dalga enerjisi tesisleri.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, belediyenin İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü ile Fen İşleri Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Kapasite bilgileri; elektrik dağıtım şirketi onay belgeleri, enerji kabul belgeleri, SCADA ve izleme sistemleri, üretim raporları ve ilgili resmi kurumların (EPDK, TEİAŞ vb.) verileri üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>14.400.000</b>
Bütçe İçi	10.000.000	12.000.000	14.400.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>14.400.000</b>
Bütçe İçi	10.000.000	12.000.000	14.400.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	<p>Bu faaliyet, sürdürülebilir enerji üretimini teşvik etmek, çevresel etkileri azaltmak ve enerji verimliliğini artırmak amacıyla yürütülmektedir.</p> <p>Bu kapsamda belediye binaları ve tesislerinde çatı tipi güneş enerjisi sistemleri kurulmakta, uygun arazilerde arazi tipi güneş santralleri hayata geçirilmekte, ayrıca hibrit enerji sistemleri aracılığıyla güneş, rüzgar ve depolama çözümleri entegre edilmektedir. Karaburun bölgesinde dalga enerjisi projeleri geliştirilerek deniz kaynaklı enerji üretimi hedeflenmekte, rüzgar enerjisi yatırımları ile de yerel ölçekte yenilenebilir enerji kapasitesi artırılmaktadır. Bununla birlikte, belediye hizmet binaları ve altyapılarında enerji verimliliği etütleri gerçekleştirilmekte; enerji tüketimi düzenli olarak izlenmekte ve gerekli yenileme çalışmalarıyla tasarruf sağlanmaktadır. Tüm bu faaliyetler, fizibilite analizlerinden proje tasarımına, izin ve lisans süreçlerinden uygulama, işletme ve bakım aşamalarına kadar uzanan bütüncül bir yönetim yaklaşımı ile gerçekleştirilmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği Ve Enerji Piyasası
<b>Alt Program Adı</b>	Yenilenebilir Enerji
<b>Alt Program Hedefi</b>	Yenilenebilir enerji kaynaklarına geçişini hızlandırarak enerji verimliliği artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, sürdürülebilir enerji üretimini teşvik etmek, çevresel etkileri azaltmak ve enerji verimliliğini artırmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda belediye binaları ve tesislerinde çatı tipi güneş enerjisi sistemleri kurulmakta, uygun arazilerde arazi tipi güneş santralleri hayata geçirilmekte, ayrıca hibrit enerji sistemleri aracılığıyla güneş, rüzgar ve depolama çözümleri entegre edilmektedir. Karaburun bölgesinde dalga enerjisi projeleri geliştirilerek deniz kaynaklı enerji üretimi hedeflenmekte, rüzgar enerjisi yatırımları ile de yerel ölçekte yenilenebilir enerji kapasitesi artırılmaktadır. Bununla birlikte, belediye hizmet binaları ve altyapılarında enerji verimliliği etütleri gerçekleştirilmekte; enerji tüketimi düzenli olarak izlenmekte ve gerekli yenileme çalışmalarıyla tasarruf sağlanmaktadır. Tüm bu faaliyetler, fizibilite analizlerinden proje tasarımına, izin ve lisans süreçlerinden uygulama, işletme ve bakım aşamalarına kadar uzanan bütüncül bir yönetim yaklaşımı ile gerçekleştirilmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				10.000.000	12.000.000	14.400.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>14.400.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>14.400.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi
İdare/Birimler	Arnavutköy Belediyesi / Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
Alt Program Adı	Ormanların Geliştirilmesi Ve Genişletilmesi
Gereççe ve Açıklamalar	Alt Programı kapsamında yürütülen ağaç dikim, bakım ve onarım çalışmaları; Türkiye'nin sürdürülebilir kalkınma hedefleri doğrultusunda orman varlığının artırılması, doğal denge ve biyoçeşitliliğin korunması amacıyla kritik bir öneme sahiptir. 6831 sayılı Orman Kanunu ve ilgili yönetmeliklerle yasal zemine oturtulmuştur, aynı zamanda 12. Kalkınma Planı'nda da yerel yönetimlere verilen öncelikli görevler arasında "Şehirlerde yeşil alanlar şehir büyüklüğü, nüfus yoğunluğu, erişilebilirliği ile iklim ve coğrafyaya göre belirlenen tasarım kriterleri gözetilerek yeşil şehir vizyonu çerçevesinde bütüncül bir yaklaşımla planlanarak artırılması» yer almaktadır. Ağaçlandırma çalışmaları kapsamında, erozyonla mücadele, kırsal kalkınmaya katkı sağlama hedefleri doğrultusunda, yeni yeşil alanlarının tesis edilmesine yönelik ağaçlandırma faaliyetlerine öncelik verilmekte; bakım ve onarım çalışmalarıyla da orman, park ve yeşil alanların sağlıklı gelişimi güvence altına alınmaktadır.
Alt Program Hedefi	Belediye yetki alanında ağaçlandırma, fidan ve tohum üretimi ile düzenli bakım-onarım çalışmalarını gerçekleştirerek çevresel sürdürülebilirliği sağlamak, kent estetiğini güçlendirmek ve vatandaşlara daha sağlıklı, yeşil ve yaşanabilir alanlar sunmak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mevcut Yeşil Sokak Sayısı	Adet	41	43	43	45	47	49
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye yetki alanı içinde ağaçlandırma, peyzaj ve çevre düzenlemeleri yapılarak yeşil sokak uygulaması kapsamında düzenlenmiş mevcut sokakların sayısını ölçer. Kapsam; belediye tarafından tamamlanıp aktif olarak kullanılan yeşil sokak uygulamalarıdır. Hedef kitlesi belediye yönetimi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, kent sakinleri ve ilgili paydaşlardır. Göstergenin izlenmesi, kent estetiğinin, çevresel sürdürülebilirliğin ve yaşam kalitesinin gelişimini takip etmeyi sağlar. Veriler yıllık olarak güncellenir ve raporlanır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, raporlama döneminde belediye kayıtlarında yer alan mevcut yeşil sokakların sayısının belirlenmesiyle elde edilir. Burada yalnızca tamamlanmış ve kullanıma açılmış yeşil sokaklar dikkate alınır; proje aşamasındaki veya yapımı devam eden sokaklar kapsama dahil edilmez.						
Verinin Kaynağı	Veriler, belediyenin Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından üretilir. Kayıtlar; Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), GISOFT, saha tespitleri ve belediyenin yeşil alan envanteri üzerinden temin edilir.						
Sorumlu Birim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Dikilen Ağaç Sayısı</b>	Adet	1.863	1.000	1.500	1.600	1.700	1.800
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye yetki alanı içerisinde belirli bir dönemde dikilen ağaç sayısını ölçer. Kapsam; parklar, meydanlar, refüjler, yol kenarları, yeşil alanlar ve ağaçlandırma projeleri kapsamında yapılan tüm dikimleri içerir. Hedef kitlesi belediye yönetimi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, kent sakinleri ve ilgili çevre paydaşlarıdır. Göstergenin izlenmesi; çevresel sürdürülebilirliği, biyolojik çeşitliliği, hava kalitesi ve kent estetiğinin gelişimini takip etmeyi sağlar. Veriler aylık, altı aylık veya yıllık dönemlerde güncellenerek raporlanır						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde belediye tarafından fiilen dikilen ağaçların toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Yalnızca dikimi gerçekleştirilen ve kayıt altına alınan ağaçlar dikkate alınır; proje aşamasındaki planlamalar veya tutmayan fidanlar hesaplama dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, belediyenin Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından üretilir. Kayıtlar; saha tespitleri, ağaçlandırma projeleri, dikim tutanakları, Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve belediyenin yeşil alan envanteri üzerinden temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Bakımı Yapılan Ağaç Sayısı</b>	Adet	253.637	278.000	279.000	306.000	336.000	370.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye yetki alanı içinde belirli bir dönemde budama, ilaçlama, sulama vb. bakım işlemleri gerçekleştirilen toplam ağaç sayısını gösterir. Kapsam; parklar, refüjler, yol kenarları, meydanlar ve belediye sorumluluğundaki diğer yeşil alanlarda bulunan ağaçlardır. Hedef kitlesi; belediye yönetimi, Park ve Bahçeler Müdürlüğü, kent sakinleri ve ilgili çevre paydaşlarıdır. Göstergenin izlenmesi, yeşil alanların sürdürülebilirliği, çevre estetiğinin korunması ve yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlar. Veriler aylık, altı aylık veya yıllık periyotlarla güncellenir ve raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde budama, ilaçlama, sulama, gövde koruma vb. bakım işlemleri yapılan toplam ağaç sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Bir ağaç üzerinde birden fazla bakım işlemi yapılmış olsa dahi yalnızca bir kez sayılır. Sadece fiilen bakım uygulaması yapılan ve kayıt altına alınan ağaçlar dikkate alınır; planlanan ancak gerçekleştirilmeyen işlemler kapsama dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, belediyenin Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından üretilir. Kayıtlar; saha tespit raporları, bakım-onarım tutanakları, Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS), GISOFT ve belediyenin yeşil alan envanteri üzerinden temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi</b>	<b>60.000.000</b>	<b>72.000.000</b>	<b>86.400.000</b>
Bütçe İçi	60.000.000	72.000.000	86.400.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>60.000.000</b>	<b>72.000.000</b>	<b>86.400.000</b>
Bütçe İçi	60.000.000	72.000.000	86.400.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	<p>Ağaç dikim, bakım ve onarımı faaliyetleri, kent estetiğini artırmak, çevresel sürdürülebilirliği sağlamak, hava kalitesini iyileştirmek, biyolojik çeşitliliği desteklemek ve halkın yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla yürütülen çalışmaları kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamında ağaçlandırma, fidan ve tohum üretim süreçleri, planlama, uygulama ve bakım çalışmaları yer almaktadır. İlçedeki çevresel yaşam kalitesini artırmak, ekolojik dengeyi korumak ve sürdürülebilir şehircilik anlayışını desteklemek amacıyla yeni ağaç dikimleri yapılmakta, mevcut ağaçların düzenli bakım ve onarımları gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Ayrıca Yeşil Sokak Uygulaması ile cadde ve sokakların ağaçlandırılması, peyzaj düzenlemelerinin yapılması ve kent estetiğine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Böylece hem daha sağlıklı bir çevre oluşturulmakta hem de vatandaşlara daha yeşil ve yaşanabilir alanlar sunulmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Ormanların Geliştirilmesi Ve Genişletilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Belediye yetki alanında ağaçlandırma, fidan ve tohum üretimi ile düzenli bakım-onarım çalışmalarını gerçekleştirerek çevresel sürdürülebilirliği sağlamak, kent estetiğini güçlendirmek ve vatandaşlara daha sağlıklı, yeşil ve yaşanabilir alanlar sunmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Ağaçlandırma, Fidan Ve Tohum Üretimi
<b>Açıklama</b>	Ağaç dikim, bakım ve onarımı faaliyetleri, kent estetiğini artırmak, çevresel sürdürülebilirliği sağlamak, hava kalitesini iyileştirmek, biyolojik çeşitliliği desteklemek ve halkın yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla yürütülen çalışmaları kapsamaktadır. Bu kapsamında ağaçlandırma, fidan ve tohum üretim süreçleri, planlama, uygulama ve bakım çalışmaları yer almaktadır. İlçedeki çevresel yaşam kalitesini artırmak, ekolojik dengeyi korumak ve sürdürülebilir şehircilik anlayışını desteklemek amacıyla yeni ağaç dikimleri yapılmakta, mevcut ağaçların düzenli bakım ve onarımları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Yeşil Sokak Uygulaması ile cadde ve sokakların ağaçlandırılması, peyzaj düzenlemelerinin yapılması ve kent estetiğine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Böylece hem daha sağlıklı bir çevre oluşturulmakta hem de vatandaşlara daha yeşil ve yaşanabilir alanlar sunulmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				60.000.000	72.000.000	86.400.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60.000.000</b>	<b>72.000.000</b>	<b>86.400.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>60.000.000</b>	<b>72.000.000</b>	<b>86.400.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Veteriner İşleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Doğa Koruma Ve Milli Parklar
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>Sokak hayvanlarının rehabilitasyonu çalışmaları, hem hayvan refahının sağlanması hem de toplum sağlığı ve çevre düzeninin korunması açısından büyük önem taşımaktadır. Bu çalışmalar, başta 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu olmak üzere ilgili yönetmeliklerle yasal çerçeveye oturtulmuş; sokak hayvanlarının kısırlaştırılması, tedavi edilmesi, rehabilitasyonu ve güvenli ortamlarda yaşamalarının sağlanması kamu kurumları ve yerel yönetimlerin sorumluluğuna verilmiştir. 12. Kalkınma Planı'nda Sahipsiz hayvanların şehir hayatını olumsuz etkilemeyecek şekilde yerel yönetimlerin daha etkin çalışması verilen görevler arasındadır. Rehabilitasyon merkezlerinin kapasitesinin artırılması ve bu alanda kurumsal altyapının güçlendirilmesi öngörülmektedir. Bu bağlamda, sokak hayvanlarının korunması ve rehabilitasyonu, hem ekosistem bütünlüğünün korunması hem de insan-hayvan ilişkilerinde etik ve sürdürülebilir bir yaklaşımın benimsenmesi açısından stratejik bir öncelik olarak ele alınmaktadır.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Sokak hayvanı popülasyon artışını azaltarak, barınağa alınan hayvanlara muayene, tedavi ve aşılama hizmeti sunmak ve sahiplendirmelerini sağlamak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	Adet	300	500	400	500	600	700
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, Belediye hayvan barınağına alınan sokak hayvanlarından kaçının sahiplendirilerek güvenli ve kalıcı bir yuvaya yerleştirildiğini ölçmeyi amaçlar.</p> <p>Kapsamı, belediyeye bağlı barınaklarda kayıt altına alınan tüm sahipsiz hayvanlardır. Hedef kitlesi, sahipsiz hayvanlar ve onları sahiplenen vatandaşlardır.</p> <p>Göstergenin takibi, hem hayvan refahının artırılması hem de barınak kapasitesinin etkin kullanılmasına katkı sağlar. Veri aylık olarak güncellenir. Üçer aylık ve yıllık raporlarda değerlendirilir.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, raporlama döneminde sahiplendirme işlemi resmi kayıtlarla tamamlanan hayvanların toplamı alınarak hesaplanır.</p> <p>Sahiplendirilen Hayvan Sayısı = İlgili dönemde sahiplendirilen toplam hayvan adedi.</p> <p>İlgili dönemde sahiplendirilen toplam hayvan adedi: sahiplendirme kayıt defteri ve formları ile belgelenen hayvanların ilgili dönem içerisindeki toplam sayısını ifade eder.</p> <p>Geçici bakıma alınan, resmi kaydı olmayan veya sahiplendirme tamamlanmamış hayvanlar dahil edilmez; geri iade edilip yeniden sahiplendirilenler ise yeni bir işlem olarak sayılır.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından tutulan "Sahiplendirme Kayıt Defteri" ve "Sahiplendirme Formları" üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Rehabilite Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı</b>	Adet	200	700	3.945	4.000	4.000	3.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından sokaktan toplanan ve rehabilitasyon merkezine getirilen sahipsiz hayvanlardan muayene, tedavi, aşılama, kısırlaştırma gibi bakım hizmetleri tamamlanarak sağlığı iyileştirilenlerin, sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, belediye sınırları içindeki tüm sahipsiz hayvanlardır. Hedef kitlesi, sahipsiz hayvanlar ile dolaylı olarak toplum ve çevredir. Gösterge, hayvan refahının artırılması, bulaşıcı hastalıkların önlenmesi ve barınak hizmetlerinin etkinliğinin ölçülmesine katkı sağlar. Veriler aylık olarak toplanır, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanarak değerlendirilir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, ilgili raporlama döneminde rehabilitasyon süreci tamamlanan sahipsiz hayvanların toplamı alınarak hesaplanır. Hesaplama "Rehabilite Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı (Adet) = Kısırlaştırılan Sahipsiz Hayvan Sayısı + Aşılanan Sahipsiz Hayvan Sayısı + Muayene ve Tedavi Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı" formülüne dayanır. Aynı hayvan birden fazla işlem görse dahi yalnızca bir kez sayılır; resmi kaydı bulunmayan işlemler ve süreci tamamlanmamış hayvanlar dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından tutulan Personel Faaliyet Formları ve Barınak Kayıtları üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Toplanan Sahipsiz Hayvan Sayısı</b>	Adet	-	5.000	5.000	4.000	3.000	2.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, belediye sınırları içinde sahipsiz olarak yaşayan hayvanlardan kaçının ekiplerce toplanarak barınağa getirildiğini ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, belediyenin sorumluluk alanındaki tüm sahipsiz hayvanlardır. Hedef kitlesi sahipsiz hayvanlar ve dolaylı olarak toplumdur. Gösterge, hayvanların sağlık hizmetlerine erişimini sağlaması, popülasyon kontrolüne katkı sunması ve çevre sağlığını koruması açısından önemlidir. Veriler aylık toplanır, üçer aylık ve yıllık raporlarda değerlendirilir.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, raporlama döneminde ekipler tarafından toplanan sahipsiz hayvanların toplamı alınarak hesaplanır. Toplanan Sahipsiz Hayvan Sayısı = İlgili dönemde barınağa getirilen sokak hayvanları toplamı</p> <p>Barınağa getirilen sokak hayvanı Sayısı: belediye ekipleri tarafından sokaktan toplanıp barınağa ulaştırılan ve resmi olarak kayıt altına alınan sahipsiz hayvanların sayısını belirtir. Bu kapsamda yalnızca resmî kayda geçen sahipsiz hayvanlar dikkate alınır. Sahipli olduğu sonradan tespit edilen hayvanlar, herhangi bir sebeple kayda alınmayanlar veya aynı dönemde birden fazla kez toplanan ve mükerrer kayda yol açabilecek hayvanlar hesaplama dahil edilmez. Böylece gösterge, yalnızca doğru ve tekil kayıtlar üzerinden sahipsiz hayvan sayısını ortaya koyar.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Veriler, Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından düzenlenen Personel Faaliyet Formları, araç hareketlerinin izlendiği GPS/Araç Takip Sistemi Kayıtları, barınağa getirilen hayvanlara ilişkin Barınak Kayıtları, dönemsel olarak hazırlanan Müdürlük Faaliyet Raporları ve vatandaş ihbarlarının yer aldığı Çağrı Merkezi Kayıtları üzerinden elde edilmektedir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu</b>	<b>33.100.000</b>	<b>39.720.000</b>	<b>47.664.000</b>
Bütçe İçi	33.100.000	39.720.000	47.664.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>33.100.000</b>	<b>39.720.000</b>	<b>47.664.000</b>
Bütçe İçi	33.100.000	39.720.000	47.664.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Bu faaliyet, ilçe sınırları içindeki sahihsiz sokak hayvanlarının tespit edilmesi, sokaktan toplanarak barınağa getirilmesi ve burada muayene, tedavi, kısırlaştırma, aşılama, kayıt altına alma, barınma ve sahiplendirme hizmetlerinin sağlanmasını kapsamaktadır. Bu süreçte yapılan çalışmalarla sahihsiz hayvanların yaşam kalitesinin artırılması, popülasyonun kontrol altına alınması, bulaşıcı hastalıkların önlenmesi ve hayvan refahının yükseltilmesi hedeflenmektedir. Faaliyet kapsamında ayrıca yapılan işlerin düzenli olarak kayıt altına alınması, personelin eğitilmesi ve süreçlerin sürdürülebilir şekilde yürütülmesi sağlanarak hem hayvanların hem de toplumun sağlık ve güvenliği korunmaktadır.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Doğa Koruma Ve Milli Parklar
<b>Alt Program Hedefi</b>	Sokak hayvanı popülasyon artışını azaltarak, barınağa alınan hayvanlara muayene, tedavi ve aşılama hizmeti sunmak ve sahiplendirmelerini sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, ilçe sınırları içindeki sahipsiz sokak hayvanlarının tespit edilmesi, sokaktan toplanarak barınağa getirilmesi ve burada muayene, tedavi, kısırlaştırma, aşılama, kayıt altına alma, barınma ve sahiplendirme hizmetlerinin sağlanmasını kapsamaktadır. Bu süreçte yapılan çalışmalarla sahipsiz hayvanların yaşam kalitesinin artırılması, popülasyonun kontrol altına alınması, bulaşıcı hastalıkların önlenmesi ve hayvan refahının yükseltilmesi hedeflenmektedir. Faaliyet kapsamında ayrıca yapılan işlerin düzenli olarak kayıt altına alınması, personelin eğitilmesi ve süreçlerin sürdürülebilir şekilde yürütülmesi sağlanarak hem hayvanların hem de toplumun sağlık ve güvenliği korunmaktadır.

<b>Ekonomik Ad</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2025 Haziran Sonu Harcama</b>	<b>2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini</b>	<b>2026 Bütçe</b>	<b>2027 Tahmin</b>	<b>2028 Tahmin</b>
Personel Giderleri				6.250.000	7.500.000	9.000.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				644.000	772.800	927.360
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				25.613.000	30.735.600	36.882.720
Cari Transferler				93.000	111.600	133.920
Sermaye Giderleri				500.000	600.000	720.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33.100.000</b>	<b>39.720.000</b>	<b>47.664.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>33.100.000</b>	<b>39.720.000</b>	<b>47.664.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	<p>Program kapsamında yürütülen çevre denetimleri, sıfır atık uygulamaları ve çevre temizlik hizmetleri; doğal kaynakların etkin kullanımı, ekosistem sağlığının korunması ve iklim değişikliğiyle mücadele açısından hayati öneme sahiptir. Bu faaliyetler, başta 2872 sayılı Çevre Kanunu olmak üzere Sıfır Atık Yönetmeliği ve ilgili diğer mevzuatlar doğrultusunda yürütülmekte olup, çevresel etkilerin azaltılması ve sürdürülebilir yaşam alanlarının oluşturulması hedeflenmektedir. 12. Kalkınma Planı çerçevesinde, atık yönetim sistemlerinin yaygınlaştırılması, sıfır atık uygulamalarının tüm kamu kurumları, özel sektör ve hane halkına entegre edilmesi, çevre denetimlerinin etkinliğinin artırılması ve çevresel altyapının güçlendirilmesi öncelikli politikalar arasında yer almaktadır. Bu bağlamda, çevre temizlik hizmetlerinin sistematik şekilde yürütülmesi ve çevresel farkındalığın artırılması, hem halk sağlığı hem de iklim değişikliğinin etkilerinin azaltılması açısından stratejik bir gereklilik olarak değerlendirilmektedir.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	<p>Arnavutköy'de çevre kirliliğini önlemek, doğal kaynakların verimli kullanımını sağlamak, atıkların sürdürülebilir şekilde yönetilmesini ve geri dönüşümünü desteklemek, çevresel farkındalığı artırmak ve böylece hem toplum sağlığını hem de çevresel sürdürülebilirliği güvence altına almak.</p>

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı</b>	Ton	1.780	1.200	1.200	1.500	1.500	1.500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde kaynağında ayrı toplanarak geri dönüşüm tesislerine gönderilen geri dönüştürülebilir atık miktarını (ton) ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam, Geri dönüştürülebilir kâğıt, plastik, cam, metal gibi ambalaj atıkları ile giysi ve tekstil atıkları içermektedir. Hedef kitle, ilçe genelinde yaşayan vatandaşlar, işletmeler ve kamu kurumlarıdır. Gösterge, geri dönüşüm oranlarının takibini sağlayarak sürdürülebilir çevre yönetiminin güçlendirilmesine katkı sunar. Düzenli izlenmesi, atıkların kaynağında ayrıştırılmasının etkinliğini ve çevreye olan katkıyı ortaya koyar. Veriler aylık olarak toplanır, üçer aylık konsolide raporlarla değerlendirilir ve yıllık bazda raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, raporlama döneminde lisanslı firmalar veya belediye ekipleri aracılığıyla toplanan geri dönüştürülebilir ambalaj atıkları (kâğıt, plastik, cam, metal vb.) ile giysi–tekstil atıklarının günlük miktarlarının toplanarak aylık ve yıllık bazda değerlendirilmesiyle hesaplanır. Bu miktarlar ton cinsinden ifade edilir. Hesaplamaya yalnızca geri dönüşüm amacıyla toplanan ve lisanslı tesislere teslim edilen atıklar dâhil edilir; düzenli depolamaya gönderilen, yakma tesislerinde bertaraf edilen atıklar ile elektronik atıklar ve bitkisel yağ atıkları kapsam dışındadır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından toplanmaktadır. Atık toplama ekipleri günlük olarak sahadan verileri kayıt altına almakta; lisanslı geri dönüşüm firmalarından alınan teslim fişleri ve tartım makbuzlarıyla doğrulanmaktadır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Kullanımda Olan Geri Dönüşüm Ekipmanı Sayısı</b>	Adet	-	809	809	1.000	1.500	1.500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde vatandaşların geri dönüşüm faaliyetlerine katılımını desteklemek amacıyla kullanımda olan mobil atık merkezleri, cam kumbaraları, geri dönüşüm kumbaraları, metal kafesler ve eczane ilaç kutuları gibi geri dönüşüm ekipmanlarının sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Hedef kitle, ilçede yaşayan vatandaşlar, kamu kurumları, siteler ve özel sektördür. Gösterge, ilçedeki geri dönüşüm altyapısının yaygınlığını ve erişilebilirliğini takip etmeye imkân verir. Düzenli olarak izlenmesi, atıkların kaynağında ayrı toplanma oranının artırılmasına ve geri kazanım faaliyetlerinin güçlendirilmesine katkı sağlar. Veriler periyodik envanter çalışmaları ile güncellenmekte, aylık kontroller sonucunda konsolide edilerek üçer aylık ve yıllık olarak raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, belediye tarafından hizmete sunulan ve fiilen kullanımda olan geri dönüşüm ekipmanlarının toplam sayısının belirlenmesiyle hesaplanır. Hesaplamaya yalnızca aktif olarak kullanılan ve vatandaşların erişimine açık ekipmanlar dahil edilir; kullanım dışı, depoda bekleyen veya hasarlı ekipmanlar kapsam dışıdır.</p> <p>Toplam aktif ekipman = Mevcut ekipman – (hurdaya ayrılan + çalışmayan ekipman).</p> <p>Aktif Ekipman: Vatandaşların atık bırakabileceği şekilde sahada yerleştirilmiş ve kullanılabilir durumda olan ekipmanlar. Kapsam Dışı: Tamir/bakımda olan, kullanılmayan veya depoda bulunan ekipmanlar.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Veriler, belediyenin İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Ekipmanların sahadaki konumları ve kullanım durumları; saha ekiplerinin düzenli denetim raporları, envanter kayıtları, bakım-onarım raporları üzerinden elde edilmektedir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Çevresel Sürdürülebilirlik ve Farkındalık Eğitimleri Katılım Sayısı</b>	Kişi	1.838	2.750	8.000	8.800	9.200	9.850
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından düzenlenen çevresel sürdürülebilirlik, iklim değişikliği, su yönetimi, sürdürülebilir enerji, sıfır atık, geri dönüşüm ve çevre bilinci konulu eğitim, seminer ve atölyelere katılan kişi sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Hedef kitle; anaokulu, ilkokul, lise öğrencileri, vatandaşlar, site yönetimleri, kamu kurumları, özel firmalar ve sivil toplum kuruluşlarıdır. Gösterge sayesinde çevre bilinci oluşturma faaliyetlerinin erişim düzeyi ve etkililiği izlenir. Katılım sayısının düzenli olarak takip edilmesi, çevre eğitimlerinin yaygınlığını, toplumsal farkındalığa katkısını ve iklim dostu belediyecilik anlayışının güçlenmesini sağlar. Veriler eğitim bazında toplanır, üçer aylık dönemlerde konsolide edilir ve yıllık raporlarla kamuoyuna sunulur.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, belirli bir dönemde gerçekleştirilen tüm çevresel sürdürülebilirlik ve farkındalık eğitimlerine fiilen katılan kişilerin, etkinlik bazlı katılım kayıtlarının aylık olarak toplanması ve yıllık raporlara konsolide edilmesi yoluyla hesaplanır. Hesaplamaya yalnızca etkinliğe bizzat katılım sağlayan kişiler dâhil edilir. Bir kişi birden fazla eğitime katıldığında, her katılım ayrı bir katılım olarak değerlendirilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, belediyenin İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından temin edilmektedir. Katılımcı sayıları; eğitimlerde alınan imza listeleri, yoklama formları ve dijital kayıtlar üzerinden toplanmaktadır. Bu veriler birim tarafından aylık olarak konsolide edilmekte ve yıllık raporlara yansıtılmaktadır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Arnavutköy Hayat Burada Projesi Yıllık Tamamlanma Oranı</b>	%	-	-	10	35	55	-
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Hayat Burada Projesi'nin inşaat ve uygulama sürecindeki yıllık bazda tamamlanma durumunu ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam, proje kapsamında gerçekleştirilen tüm fiziksel imalat, altyapı, makine-teçhizat, üstyapı çalışmaları ve sosyal donatıların tamamlanma seviyelerini içermektedir. Gösterge, projenin planlanan takvime uygunluğunu izlemek, kaynak kullanım etkinliğini değerlendirmek ve kamuoyunu bilgilendirmek açısından önem taşımaktadır. Düzenli takibi sayesinde olası gecikmeler ve riskler erken tespit edilerek gerekli önlemlerin alınması mümkün olur. Veriler yıllık olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Tamamlanma oranı, tamamlanan imalat miktarının toplam planlanan imalata oranlanması ile hesaplanır. Yıllık tamamlanma durumu ise yıl sonu itibarıyla ulaşılan tamamlanma yüzdesi üzerinden raporlanır. Tamamlanan İmalat: Raporlama döneminde fiilen bitirilen iş kalemlerini (sosyal alanlar, kültürel tesisler, etkinlik mekânları, peyzaj alanları, altyapı vb.) ifade eder. Toplam Planlanan İmalat: Proje keşif özeti ve iş programında yer alan toplam imalat miktarını kapsar. Yıllık Tamamlanma Durumu: Yıl içinde kaydedilen ilerleme oranlarının yıl sonu itibarıyla ulaşılan toplam değere yansımadır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından şantiye denetimleri, yüklenici firma raporları, saha keşifleri ve hakediş dosyaları üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Ambalaj Atıklarından Kaynaklanan Sera Gazı Azaltım Miktarı</b>	Ton	-	212.400	212.400	265.500	318.600	382.320
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, belediyenin ambalaj atıklarının geri kazanımı yoluyla atmosfere salınması önlenen veya azaltılan sera gazı miktarını (ton CO<sub>2</sub> eşdeğeri) ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam, kâğıt, plastik, cam ve metal ambalaj atıklarının kaynağında ayrı toplanması ve lisanslı geri dönüşüm tesislerinde işlenmesiyle elde edilen sera gazı azaltımlarını içermektedir. Hedef kitle, çevreye duyarlı hizmetlerden faydalanan tüm ilçe halkıdır. Gösterge, belediyenin iklim değişikliğiyle mücadeledeki performansını izlemeyi sağlarken aynı zamanda karbon ticareti ve kredilendirme süreçlerine hazırlık ile iklim dostu belediyecilik uygulamalarının güçlendirilmesine katkı sunar. Veriler yıllık bazda izlenmekte ve raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, belirli bir dönemde geri dönüştürülen ambalaj atıklarının miktarı ile her atık türüne karşılık gelen sera gazı emisyon faktörünün çarpılması ve tüm atık türleri için sonuçların toplanmasıyla hesaplanır. Azaltılan Sera Gazı (ton CO<sub>2</sub>)=Σ(Geri Dönüşüm Ambalaj Atığı Miktarı×Emisyon Faktörü) Geri Dönüştürülen Ambalaj Atığı (ton): Kâğıt, plastik, cam, metal vb. atıkların kaynağında ayrı toplanarak lisanslı geri dönüşüm tesislerine gönderilen miktarı. Emisyon Faktörü: Her bir atık türü için ulusal veya uluslararası standartlarda belirlenen, birim atığın geri dönüşümüyle sağlanan sera gazı azaltım katsayısı. Toplam Değer: Faaliyet bazlı azaltım miktarlarının yıllık toplanmasıyla elde edilir.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Veriler, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Atık toplama ekipleri ve lisanslı geri dönüşüm firmaları tarafından düzenlenen tartım fişleri ve teslim tutanakları üzerinden veri temin edilmektedir. Bu veriler, saha raporlarıyla karşılaştırılarak doğrulanır.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mekanik Süpürme Yapılan Alan Miktarı</b>	Metrekare	105.456.312	107.565.438	107.565.438	112.943.710	124.000.000	136.400.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde mekanik süpürme araçlarıyla temizlenen toplam alanı ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsamı, günlük temizlik programları çerçevesinde süpürülen cadde, bulvar, meydan ve ana arterleri içermektedir.</p> <p>Hedef kitle, ilçede yaşayan vatandaşlardır. Gösterge sayesinde temizlik hizmetlerinin düzenliliği, kapsayıcılığı ve etkinliği takip edilebilir. Düzenli ölçüm ve raporlama, kaynak kullanımının etkinliğini artırır ve çevresel temizlik standartlarının izlenmesini sağlar. Veriler günlük olarak toplanıp üçer aylık ve yıllık olarak raporlanır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Mekanik süpürme yapılan alan, her bir aracın günlük kat ettiği süpürme mesafesi (m) ile süpürme genişliğinin (m) çarpılması sonucu elde edilir ve tüm araçların sonuçları toplanarak hesaplanır. Hesaplamaya yalnızca mekanik süpürme araçlarıyla yapılan temizlik dâhil edilir; elle süpürme, yıkama veya diğer temizlik yöntemleri kapsam dışıdır.</p> <p>Kat Edilen Mesafe (m): Belirli dönemde her bir süpürme aracının fiilen süpürdüğü yol uzunluğunu ifade eder. Süpürme Genişliği (m): Aracın fırça uzunlukları ve efektif süpürme açıklığına karşılık gelir.</p> <p>Toplam değer, günlük hesaplamaların aylık veya yıllık bazda toplanmasıyla elde edilir.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler, Temizlik İşleri Müdürlüğü tarafından elde edilmektedir. Mekanik süpürme araçlarının günlük kat ettiği mesafe ve süpürme genişliği bilgileri, Araç Takip Cihazı üzerinden alınan konum ve mesafe verileri ile kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca süpürülen alanlara dair bilgiler Atık Nakit Sistemi üzerinden raporlanmaktadır.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Temizlik İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hafriyat, Ahır-İslah Denetim Sayısı	Adet	523	600	600	700	700	700
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından gerçekleştirilen hafriyat faaliyetleri ile ahır-ıslah uygulamalarına yönelik yapılan denetimlerin sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam; hafriyat sahaları, nakliye araçları, kaçak döküm alanları ve hayvancılık yapılan tesislerde çevre, sağlık ve düzen açısından gerçekleştirilen kontrol faaliyetlerini içerir. Hedef kitle, ilçe sınırları içinde faaliyet gösteren inşaat firmaları, hafriyat nakliyecileri ve hayvancılık işletmeleridir. Gösterge sayesinde çevre kirliliğinin önlenmesi, düzenli şehirleşmenin sağlanması ve halk sağlığının korunmasına yönelik yapılan denetimlerin etkinliği izlenir. Veriler günlük olarak temin edilip, üç aylık ve yıllık olarak raporlanarak değerlendirilmektedir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, raporlama döneminde gerçekleştirilen hafriyat ve ahır-ıslah denetimlerinin günlük denetim sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Hesaplamaya yalnızca fiilen sahada yapılan resmi denetimler dahil edilir; bilgilendirme ziyaretleri kapsam dışıdır. Hafriyat Denetimleri: İnşaat ve nakliye faaliyetleriyle ilgili yapılan kontrol sayısı. Ahır-İslah Denetimleri: Hayvancılık tesislerinde yapılan hijyen, çevre ve yapı uygunluğu denetim sayısı. Toplam Değer: Günlük kayıtların toplanmasıyla elde edilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Zabıta Müdürlüğü tarafından sağlanmaktadır. Denetimlere ait bilgiler, sahada gerçekleştirilen kontroller sonucunda düzenlenen tutanaklar, Kent Yönetim Sistemi kayıtları ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) program raporları aracılığıyla elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri</b>	<b>14.835.000</b>	<b>17.802.000</b>	<b>21.362.400</b>
Bütçe İçi	14.835.000	17.802.000	21.362.400
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması</b>	<b>1.136.130.000</b>	<b>1.363.356.000</b>	<b>1.636.027.200</b>
Bütçe İçi	1.136.130.000	1.363.356.000	1.636.027.200
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>1.150.965.000</b>	<b>1.381.158.000</b>	<b>1.657.389.600</b>
Bütçe İçi	1.150.965.000	1.381.158.000	1.657.389.600
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	Bu faaliyet, halkın sağlığını, huzurunu ve yaşam kalitesini korumak amacıyla güvenli bir çevrenin oluşturulması, çevre kirliliğinin önlenmesi ve kamu düzeninin sağlanmasına yönelik çalışmaları kapsamaktadır. İlgili mevzuatlar çerçevesinde düzenli denetimler yapılmakta, çevreyi olumsuz etkileyen durumlara karşı gerekli işlemler uygulanmaktadır. Ayrıca, yerleşim alanlarında bulunan ahırların mevzuata uygun, sağlıklı ve çevreye zarar vermeyecek şekilde düzenlenmesi hedeflenmektedir. Gerekliğinde bu ahırların kapatılması veya taşınması sağlanmakta, başıboş hayvanların dolaşımı engellenerek hem çevre hem de toplum sağlığının korunmasına katkı sunulmaktadır.
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması, çevresel sürdürülebilirliği sağlamak, iklim değişikliği ile mücadele etmek ve doğal kaynakların verimli kullanımını teşvik etmek amacıyla yürütülen faaliyetleri kapsamaktadır. Bu kapsamda; geri dönüşüm atıklarının toplanması, taşınması ve geri kazanımı, geri dönüşüm ekipmanlarının alımı, bakımı ve onarımı, çevresel sürdürülebilirlik ve farkındalık eğitimleri, geri dönüşüm şantiyeleri ve atölyelerinin kurulması, sürdürülebilir enerji ve iklim eylem planı (SECAP) uygulamaları, karbon ayak izinin azaltımı ve kredilendirme projeleri hayata geçirilmektedir. Ayrıca Arnavutköy Hayat Burada Projesi, Karaburun Çevre ve İklim Müzesi, çevresel sürdürülebilirlik sergileri ve Karaburun Mavi Bayrak Projesi ile farkındalık artırılmaktadır. Temizlik hizmetleri kapsamında ise mekanik ve elle süpürme çalışmaları, katı ve endüstriyel evsel atıkların toplanması, ibadethane, pazar alanları, park ve yeşil alanların temizliği, konteynerlerin yıkanması ve dezenfekte edilmesi ile kullanılmış atık eşyaların toplanması gerçekleştirilmektedir. Tüm bu faaliyetler, hem çevrenin korunmasına hem de toplum sağlığının güvence altına alınmasına katkı sağlamaktadır.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği
<b>Alt Program Adı</b>	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de çevre kirliliğini önlemek, doğal kaynakların verimli kullanımını sağlamak, atıkların sürdürülebilir şekilde yönetilmesini ve geri dönüşümünü desteklemek, çevresel farkındalığı artırmak ve böylece hem toplum sağlığını hem de çevresel sürdürülebilirliği güvence altına almak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Katı Atık Yönetimi Ve Sıfır Atık Uygulaması
<b>Açıklama</b>	Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması, çevresel sürdürülebilirliği sağlamak, iklim değişikliği ile mücadele etmek ve doğal kaynakların verimli kullanımını teşvik etmek amacıyla yürütülen faaliyetleri kapsamaktadır. Bu kapsamda; geri dönüşüm atıklarının toplanması, taşınması ve geri kazanımı, geri dönüşüm ekipmanlarının alımı, bakımı ve onarımı, çevresel sürdürülebilirlik ve farkındalık eğitimleri, geri dönüşüm şantiyeleri ve atölyelerinin kurulması, sürdürülebilir enerji ve iklim eylem planı (SECAP) uygulamaları, karbon ayak izinin azaltımı ve kredilendirme projeleri hayata geçirilmektedir. Ayrıca Arnavutköy Hayat Burada Projesi, Karaburun Çevre ve İklim Müzesi, çevresel sürdürülebilirlik sergileri ve Karaburun Mavi Bayrak Projesi ile farkındalık artırılmaktadır. Temizlik hizmetleri kapsamında ise mekanik ve elle süpürme çalışmaları, katı ve endüstriyel evsel atıkların toplanması, ibadethane, pazar alanları, park ve yeşil alanların temizliği, konteynerlerin yıkanması ve dezenfekte edilmesi ile kullanılmış atık eşyaların toplanması gerçekleştirilmektedir. Tüm bu faaliyetler, hem çevrenin korunmasına hem de toplum sağlığının güvence altına alınmasına katkı sağlamaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				23.400.000	28.080.000	33.696.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				4.000.000	4.800.000	5.760.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.092.311.000	1.310.773.200	1.572.927.840
Cari Transferler				369.000	442.800	531.360
Sermaye Giderleri				16.050.000	19.260.000	23.112.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.136.130.000</b>	<b>1.363.356.000</b>	<b>1.636.027.200</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.136.130.000</b>	<b>1.363.356.000</b>	<b>1.636.027.200</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği
<b>Alt Program Adı</b>	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'de çevre kirliliğini önlemek, doğal kaynakların verimli kullanımını sağlamak, atıkların sürdürülebilir şekilde yönetilmesini ve geri dönüşümünü desteklemek, çevresel farkındalığı artırmak ve böylece hem toplum sağlığını hem de çevresel sürdürülebilirliği güvence altına almak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, halkın sağlığını, huzurunu ve yaşam kalitesini korumak amacıyla güvenli bir çevrenin oluşturulması, çevre kirliliğinin önlenmesi ve kamu düzeninin sağlanmasına yönelik çalışmaları kapsamaktadır. İlgili mevzuatlar çerçevesinde düzenli denetimler yapılmakta, çevreyi olumsuz etkileyen durumlara karşı gerekli işlemler uygulanmaktadır. Ayrıca, yerleşim alanlarında bulunan ahırların mevzuata uygun, sağlıklı ve çevreye zarar vermeyecek şekilde düzenlenmesi hedeflenmektedir. Gerektiğinde bu ahırların kapatılması veya taşınması sağlanmakta, başıboş hayvanların dolaşımı engellenerek hem çevre hem de toplum sağlığının korunmasına katkı sunulmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				13.725.000	16.470.000	19.764.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.110.000	1.332.000	1.598.400
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.835.000</b>	<b>17.802.000</b>	<b>21.362.400</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.835.000</b>	<b>17.802.000</b>	<b>21.362.400</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>İlgili mevzuat çerçevesinde; mahallenin ve muhtarlığın ihtiyaçlarının karşılanması ve sorunlarının çözümü için bütçe imkânları ölçüsünde gerekli aynı yardım ve desteği sağlamaya, kararlarda mahallelinin ortak isteklerini göz önünde bulundurulması ve hizmetlerin mahallenin ihtiyaçlarına uygun biçimde yürütülmesini sağlamaya yönelik verilen görevler yürütülmektedir. Program kapsamında; muhtarlıkların temel giderlerinin (elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet, kırtasiye) karşılanması, muhtarlar ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik sosyal ve bilgilendirici etkinliklerin düzenlenmesi ile bu paydaşlarla iletişimi ve talepleri daha etkin yönetmeye yönelik mobil uygulamaların geliştirilmesi planlanmıştır. Bu faaliyetler, 12. Kalkınma Planı'nda vurgulanan "Mahalli idarelerde yönetim süreçlerinin geliştirilmesi", "Belediyelerin karar alma süreçlerinde vatandaşların ve muhtarların katılım rolünün güçlendirilmesi" ve "Muhtarların kent yönetimlerinin karar alma süreçlerine katkısının artırılması" hedeflerine doğrudan katkı sağlamaktadır. Söz konusu çalışmalarla, yasal sorumluluklar yerine getirilirken, katılımcı ve şeffaf yönetim anlayışı ile hizmet kalitesinin artırılması sağlanacaktır.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Paydaşlarla şeffaf ve sürdürülebilir ilişkiler kurup, iş birliğini güçlendirerek, yerel ihtiyaçlara daha etkili çözümler üretmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Muhtarlara ve STK'lara Yönelik Düzenlenen Toplam Etkinlik Sayısı	Adet	10	20	20	20	23	25
Göstergeye İlişkin Açıklama	Gösterge, belediyenin mahalle muhtarları ve sivil toplum kuruluşları (STK'lar) ile yürüttüğü kurumsal iş birliğini ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam dâhilinde; bilgilendirme toplantıları, istişare buluşmaları, eğitimler, seminerler, iftar programları, çeşitli organizasyonlar ve çalıştaylar yer almaktadır. Hedef kitle, ilçedeki muhtarlar ve STK temsilcileridir. Gösterge, katılımcı yerel yönetim anlayışını güçlendirmeyi, vatandaş odaklı çözümler üretme kapasitesini artırmayı ve hizmetlerin kalitesini yükseltmeyi sağlamaktadır. Veriler üçer aylık ve yıllık olarak raporlanmakta ve ilgili dönem faaliyetlerini yansıtmaktadır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge, raporlama döneminde muhtarlar ve STK'lara yönelik düzenlenen toplam etkinliklerin sayısının belirlenmesiyle hesaplanmaktadır. Burada "etkinlik" ifadesi; toplantı, çalıştay, eğitim, iftar, gezi, sosyal organizasyon gibi faaliyetlerin her birini ifade etmektedir. Etkinliklerin her bir ayrı bir etkinlik olarak kabul edilmektedir. Hesaplama tekrar eden veya iptal edilen etkinlikler dikkate alınmaz, yalnızca fiilen gerçekleştirilen etkinlikler sayıya dahil edilir. Ortak organizasyonlarda ise, hedef kitlesi muhtarlar ve sivil toplum kuruluşları olan faaliyetler dikkate alınır. Değer, dönemsel bazda sayısal olarak toplanır ve yıllık kümülatif toplamı gösterge değerini oluşturur.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, ilgili etkinliklerin planlanması ve yürütülmesinden sorumlu Muhtarlık İşleri Müdürlüğü tarafından kayıt altına alınmaktadır. Tüm etkinliklere ilişkin bilgiler belediyenin iç yazışma kayıtları, etkinlik raporları ve katılımcı listeleri üzerinden temin edilmekte ve düzenli olarak raporlanmaktadır.						
Sorumlu Birim	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Belediye Görev ve Sorumluluk Alanındaki Muhtarlık ve STK Taleplerinin Karşılama Oranı</b>	%	81,48	95	95	100	100	100
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, ilçede görev yapan muhtarlar ile sivil toplum kuruluşları tarafından iletilen taleplerin ne ölçüde karşılandığını göstermeyi amaçlamaktadır.</p> <p>Gösterge; taleplerin kayıt altına alınması, değerlendirilmesi ve sonuçlandırılmasına yönelik süreçleri kapsar. Hedef kitlesi muhtarlar, STK yönetici ve üyeleri ile dolaylı olarak vatandaşlardır.</p> <p>Gösterge sayesinde, yerel yönetim ile paydaşlar arasındaki iletişimin ve iş birliğinin etkinliği ölçülmekte, vatandaş memnuniyetine katkı sağlanmaktadır.</p> <p>Veriler, talep ve şikâyet sistemleri üzerinden düzenli olarak toplanmakta, aylık, üç aylık ve yıllık periyotlarla raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, karşılanan taleplerin toplam taleplere oranlanması ile hesaplanmaktadır. <math>Taleplerin Karşılama Oranı (\%) = (Karşılanan Talep Sayısı / Toplam Talep Sayısı) \times 100</math></p> <p>Toplam Talep Sayısı: Muhtarlar ve STK'lar tarafından resmi yazı, ULAKBEL başvuru sistemi, toplantılar veya dilekçeler aracılığıyla iletilen tüm talepleri ifade eder. Karşılanan Talep Sayısı: İlgili müdürlükler tarafından değerlendirilen ve olumlu şekilde sonuçlandırılarak yerine getirilen talepleri ifade eder.</p> <p>Belediye görev ve sorumluluk alanı dışında kalan veya diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından karşılanabilecek talepler toplam talep sayısına dahil edilmeyecek ve hesaplama dışında tutulacaktır.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Gösterge değerinin hesaplanmasında kullanılacak veriler; Belediyenin resmî talep/başvuru kayıt sistemi ULAKBEL aracılığıyla temin edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>	<b>8.640.000</b>
Bütçe İçi	6.000.000	7.200.000	8.640.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>	<b>8.640.000</b>
Bütçe İçi	6.000.000	7.200.000	8.640.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Çıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	<p>Muhtarlık hizmetlerinin güçlendirilmesi, mahalle sorunlarına yönelik etkili ve hızlı çözümler üretilmesi ile sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, muhtarlıkların elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet ve kırtasiye gibi temel giderleri karşılanmakta; muhtarlara ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik çeşitli etkinlikler ve organizasyonlar düzenlenmektedir.</p> <p>Ayrıca, muhtarlar ve STK'lardan gelen taleplerin etkin şekilde yönetilerek sonuçlandırılması sağlanmakta, bu amaçla dijital çözümler geliştirilmekte ve mobil uygulamalar aracılığıyla hizmet süreçleri kolaylaştırılmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması
<b>Alt Program Hedefi</b>	Paydaşlarla şeffaf ve sürdürülebilir ilişkiler kurup, iş birliğini güçlendirerek, yerel ihtiyaçlara daha etkili çözümler üretmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi
<b>Açıklama</b>	Muhtarlık hizmetlerinin güçlendirilmesi, mahalle sorunlarına yönelik etkili ve hızlı çözümler üretilmesi ile sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, muhtarlıkların elektrik, su, doğalgaz, telefon, internet ve kırtasiye gibi temel giderleri karşılanmakta; muhtarlara ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik çeşitli etkinlikler ve organizasyonlar düzenlenmektedir. Ayrıca, muhtarlar ve STK'lardan gelen taleplerin etkin şekilde yönetilerek sonuçlandırılması sağlanmakta, bu amaçla dijital çözümler geliştirilmekte ve mobil uygulamalar aracılığıyla hizmet süreçleri kolaylaştırılmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				3.618.000	4.341.600	5.209.920
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				589.000	706.800	848.160
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.704.000	2.044.800	2.453.760
Cari Transferler				89.000	106.800	128.160
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>	<b>8.640.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>	<b>8.640.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Sanat Ve Kültür Ekonomisi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Program kapsamında yürütülen Ramazan Ayı etkinlikleri, muhtelif konser ve festivaller, özel ve belirli günlerdeki anma ve kutlama programları, sanat akademisi faaliyetleri, tiyatro, sinema ve animatör gösterileri, memleket günleri ile yaz şenlikleri gibi kültürel organizasyonlar; toplumsal birlikteliğin güçlendirilmesi, kültürel mirasın yaşatılması, sanatın yaygınlaştırılması ve yerel kültürlerin tanıtılması açısından büyük önem taşımaktadır. Bu doğrultuda gerçekleştirilen sanat ve kültür faaliyetleri, hem sosyal dayanışmayı artırmakta hem de kültürel değerlerin gelecek nesillere aktarılmasına katkı sağlamaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'ün tarihi ve kültürel mirasını koruyup gelecek nesillere aktarmak, sanatın farklı dallarını toplumla buluşturarak kültürel üretimi teşvik etmek ve ilçenin sosyal yaşamına katkı sağlayacak etkinliklerle kültür ekonomisini güçlendirmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Müze Ziyaretçi Sayısı</b>	Kişi	13.705	15.000	15.000	16.500	18.150	19.965
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından işletilen Yerel Tarih Müzesi'ni ziyaret eden kişi sayısını ölçmektedir. Gösterge ile amaçlanan; ilçenin kültürel mirasının tanıtımını sağlamak, vatandaşların kültür ve sanat faaliyetlerine katılımını artırmak ve müze hizmetlerinin toplumsal etkisini değerlendirmektir. Hedef kitle; ilçe sakinleri, öğrenciler, turistler ve kültür- sanat meraklılarıdır. Gösterge, düzenli olarak izlenerek belediyeye ziyaretçi eğilimlerini takip etme, tanıtım stratejilerini geliştirme ve etkinlik planlamasını güçlendirme imkânı sağlar. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık periyotlarla toplanacak ve raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirli bir dönemde müzeye giriş yapan toplam ziyaretçi sayısının sayılmasıyla elde edilir. Burada yalnızca fiilen giriş yapan ziyaretçiler dâhil edilir; müze dışında düzenlenen kültürel etkinliklere katılanlar kapsama alınmaz.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşleri Müdürlüğü'nün müze giriş kayıtları ile kurumlardan gelen yazılarda belirtilen ziyaretçi sayıları üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yılı Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Düzenlenen Kültürel Etkinlik Sayısı (Festivaller Hariç)	Adet	350	360	360	370	380	390
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye tarafından düzenlenen veya desteklenen kültürel etkinliklerin (konser, sergi, söyleşi, tiyatro, sinema gösterimi, anma ve kutlama programları vb.) sayısını ölçmektedir. Amaç, ilçede kültürel yaşamın çeşitliliğini artırmak, vatandaşların kültür-sanat faaliyetlerine katılımını teşvik etmek ve belediyenin kültür hizmetlerinin etkinliğini değerlendirmektir. Festivaller kapsam dışı tutulmakta, yalnızca yıl boyunca düzenlenen diğer kültürel etkinlikler hesaba katılmaktadır. Hedef kitle, ilçe sakinleri, öğrenciler, sanatseverler ve kültürel faaliyetlere ilgi duyan tüm vatandaşlardır. Gösterge düzenli olarak izlenerek etkinlik planlaması ve kaynak yönetiminde kullanılacaktır. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık olarak toplanıp raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, belirli bir dönemde belediye tarafından gerçekleştirilen kültürel etkinliklerin toplam sayısının alınmasıyla hesaplanır. Hesaplamaya Ramazan Ayı etkinlikleri, konserler, özel ve belirli günlerde düzenlenen anma ve kutlama programları, Sanat Akademisi çalışmaları, tiyatro gösterileri, sinema gösterimleri, animatör gösterileri, memleket günleri ve yaz şenlikleri dâhildir. Burada yalnızca belediye organizasyonu veya belediye destekli etkinlikler kapsama alınır; özel kurumların bağımsız düzenlediği etkinlikler kapsam dışıdır.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşler Müdürlüğü faaliyet raporları ile Arnavutköy Belediyesi Etkinlik Takvimi üzerinden elde edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sahnelenen Tiyatro Oyunu Sayısı	Adet	32	33	33	40	44	48
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye tarafından düzenlenen veya desteklenen tiyatro etkinlikleri kapsamında sahnelenen tiyatro oyunu sayısını ölçmektedir. Amaç, kültür ve sanat faaliyetlerinin çeşitliliğini artırmak, vatandaşların sanatsal etkinliklere erişimini kolaylaştırmak ve kültürel yaşamın zenginleşmesine katkı sunmaktır. Hedef kitle; ilçe sakinleri, öğrenciler, sanatseverler ve tiyatro topluluklarıdır. Gösterge düzenli olarak izlenerek kültürel faaliyetlerin etkinliği değerlendirilir ve geleceğe yönelik planlamalar yapılır. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık olarak toplanıp raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, belirli bir dönemde sahnelenen tiyatro oyunlarının toplam sayısının alınmasıyla hesaplanır. Burada yalnızca belediyenin sahnelediği veya desteklediği tiyatro oyunları dikkate alınır; özel tiyatroların bağımsız etkinlikleri kapsam dışıdır.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşler Müdürlüğü faaliyet raporları ile Arnavutköy Belediyesi Etkinlik Takvimi üzerinden elde edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Düzenlenen Festival Sayısı	Adet	6	7	6	6	7	8
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye tarafından düzenlenen veya desteklenen festival sayısını ölçmektedir. Amaç, ilçede kültürel hayatı canlandırmak, toplumsal birlikteliği güçlendirmek, kültürel çeşitliliği ön plana çıkarmak ve kültür ekonomisine katkı sağlamaktır. Hedef kitle, ilçe sakinleri, farklı yaş gruplarındaki vatandaşlar, sanatseverler ve ziyaretçilerdir. Gösterge düzenli olarak izlenerek festival organizasyonlarının etkinliği, katılımcı eğilimleri ve kültürel katkıları değerlendirilir. Veriler yıllık olarak toplanıp raporlanacaktır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, belirli bir dönemde belediye tarafından doğrudan düzenlenen veya desteklenen toplam festival sayısının alınmasıyla hesaplanır. Burada yalnızca belediye organizasyonu veya belediye destekli festivaller kapsama alınır; özel kişi, kurum veya kuruluşların bağımsız olarak düzenlediği festivaller kapsam dışıdır.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşler Müdürlüğü faaliyet raporları ile Arnavutköy Belediyesi Etkinlik Takvimi üzerinden elde edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Kültür İşleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Müzecilik Faaliyetleri</b>	<b>1.548.000</b>	<b>1.857.600</b>	<b>2.229.120</b>
Bütçe İçi	1.548.000	1.857.600	2.229.120
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler</b>	<b>248.334.000</b>	<b>298.000.800</b>	<b>357.600.960</b>
Bütçe İçi	248.334.000	298.000.800	357.600.960
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>249.882.000</b>	<b>299.858.400</b>	<b>359.830.080</b>
Bütçe İçi	249.882.000	299.858.400	359.830.080
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Müzecilik Faaliyetleri	Yerel Tarih Müzesi Faaliyetleri, ilçenin tarihi ve kültürel mirasını korumak, gelecek nesillere aktarmak ve toplumsal hafızayı canlı tutmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, Tarihi Hadımköy İstasyon Binaları içinde yer alan Yerel Tarih Müzesi'nde dönemin bölgesel ve tarihi önemi ile Balkan Savaşları sırasında üstlenilen rol ziyaretçilere aktarılmaktadır. Ayrıca, müzenin daha çok tanınması için etkinlikler düzenlenmekte, yeni eser alımlarıyla envanteri geliştirilmektedir. İlçedeki okullardan müzeye düzenlenen ziyaretlerle öğrencilerin tarih bilinci güçlendirilmekte, böylece kültürel mirasın eğitim yoluyla yaygınlaştırılması sağlanmaktadır.
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	<p>Bu faaliyet, ilçede kültürel hayatı canlandırmak, sanatın farklı dallarını toplumla buluşturmak ve kültür ekonomisini güçlendirmek amacıyla yürütülen etkinlikleri kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; Ramazan Ayı etkinlikleri, konserler ve festivaller, özel ve belirli günlerde anma ve kutlama programları düzenlenmekte; Sanat Akademisi çalışmaları ile gençlerin sanatsal gelişimine katkı sağlanmaktadır. Ayrıca, tiyatro, sinema ve animatör gösterileri ile farklı yaş gruplarına hitap eden kültürel faaliyetler sunulmakta; memleket günleri ve yaz şenlikleri ile toplumsal birliktelik ve kültürel çeşitlilik ön plana çıkarılmaktadır.</p> <p>Bu faaliyetler, sanatın toplumla buluşturulmasını sağlarken aynı zamanda kültürel üretimi teşvik ederek ilçenin sosyal yaşamına değer katmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Sanat Ve Kültür Ekonomisi
<b>Alt Program Adı</b>	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'ün tarihi ve kültürel mirasını koruyup gelecek nesillere aktarmak, sanatın farklı dallarını toplumla buluşturarak kültürel üretimi teşvik etmek ve ilçenin sosyal yaşamına katkı sağlayacak etkinliklerle kültür ekonomisini güçlendirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, ilçede kültürel hayatı canlandırmak, sanatın farklı dallarını toplumla buluşturmak ve kültür ekonomisini güçlendirmek amacıyla yürütülen etkinlikleri kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; Ramazan Ayı etkinlikleri, konserler ve festivaller, özel ve belirli günlerde anma ve kutlama programları düzenlenmekte; Sanat Akademisi çalışmaları ile gençlerin sanatsal gelişimine katkı sağlanmaktadır. Ayrıca, tiyatro, sinema ve animatör gösterileri ile farklı yaş gruplarına hitap eden kültürel faaliyetler sunulmakta; memleket günleri ve yaz şenlikleri ile toplumsal birliktelik ve kültürel çeşitlilik ön plana çıkarılmaktadır.</p> <p>Bu faaliyetler, sanatın toplumla buluşturulmasını sağlarken aynı zamanda kültürel üretimi teşvik ederek ilçenin sosyal yaşamına değer katmaktadır.</p>

<b>Ekonomik Ad</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2025 Haziran Sonu Harcama</b>	<b>2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini</b>	<b>2026 Bütçe</b>	<b>2027 Tahmin</b>	<b>2028 Tahmin</b>
Personel Giderleri				6.690.000	8.028.000	9.633.600
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				550.000	660.000	792.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				240.962.000	289.154.400	346.985.280
Cari Transferler				132.000	158.400	190.080
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>248.334.000</b>	<b>298.000.800</b>	<b>357.600.960</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>248.334.000</b>	<b>298.000.800</b>	<b>357.600.960</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Sanat Ve Kültür Ekonomisi
<b>Alt Program Adı</b>	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Arnavutköy'ün tarihi ve kültürel mirasını koruyup gelecek nesillere aktarmak, sanatın farklı dallarını toplumla buluşturarak kültürel üretimi teşvik etmek ve ilçenin sosyal yaşamına katkı sağlayacak etkinliklerle kültür ekonomisini güçlendirmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Müzecilik Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Yerel Tarih Müzesi Faaliyetleri, ilçenin tarihi ve kültürel mirasını korumak, gelecek nesillere aktarmak ve toplumsal hafızayı canlı tutmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda, Tarihi Hadımköy İstasyon Binaları içinde yer alan Yerel Tarih Müzesi'nde dönemin bölgesel ve tarihi önemi ile Balkan Savaşları sırasında üstlenilen rol ziyaretçilere aktarılmaktadır.</p> <p>Ayrıca, müzenin daha çok tanınması için etkinlikler düzenlenmekte, yeni eser alımlarıyla envanteri geliştirilmektedir. İlçedeki okullardan müzeye düzenlenen ziyaretlerle öğrencilerin tarih bilinci güçlendirilmekte, böylece kültürel mirasın eğitim yoluyla yaygınlaştırılması sağlanmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				1.338.000	1.605.600	1.926.720
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				110.000	132.000	158.400
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				100.000	120.000	144.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.548.000</b>	<b>1.857.600</b>	<b>2.229.120</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1.548.000</b>	<b>1.857.600</b>	<b>2.229.120</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Kamu Gelirleri Yönetimi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Gelirler Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Kamu Gelirlerinin Toplanması
<b>Gereğe ve Açıklamalar</b>	<p>Yerel Yönetim Gelirlerinin toplanması faaliyetleri, yerel hizmetlerin etkin, sürdürülebilir ve kesintisiz bir şekilde sunulabilmesi için gerekli mali kaynakların sağlanması açısından temel bir işlev görmektedir. Bu faaliyetler, başta 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu, 213 sayılı Vergi Usul Kanunu ve ilgili mali mevzuat çerçevesinde yürütülmekte; yerel vergiler, harçlar ve diğer gelir kalemlerinin zamanında ve etkin şekilde tahsil edilmesini hedeflemektedir. 12. Kalkınma Planı 'da da mali disiplinin güçlendirilmesi, dijital tahsilat sistemlerinin yaygınlaştırılması, tahsilat süreçlerinin şeffaflaştırılması ve mali yönetim kapasitesinin artırılması kurumlara verilen görevler arasındadır. Yerel yönetim gelirlerinin etkili biçimde toplanması, sadece kamu hizmetlerinin finansmanı açısından değil, aynı zamanda mali sürdürülebilirlik ve hesap verebilir yerel yönetim anlayışının güçlendirilmesi açısından da stratejik bir gereklilik olarak öne çıkmaktadır.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Belediye gelirlerinin etkin, adil ve zamanında toplanmasını sağlayarak belediye hizmetlerinin finansmanında sürdürülebilirliği temin etmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yılı Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Öz Gelirlerin Toplam Gelir İçindeki Oranı</b>	%	80,78	75,00	75,00	75,00	75,00	75,00
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Belediyenin kendi kaynaklarından elde ettiği Emlak, Çevre Temizlik vb. vergiler, harçlar, cezalar, ücretler, ecrimisil ve kira gibi öz gelirlerin (merkezi yönetim transferleri, hibeler vb. gelirler hariç) toplam bütçe gelirleri içindeki payını göstermektedir. Gösterge ile amaçlanan, kurumun kendi gelir oluşturma kapasitesini ölçmek ve dış kaynaklara (örneğin merkezi yönetim transferleri, hibeler vb.) olan bağımlılığını ortaya koymaktır.</p> <p>Kapsam, belediyenin bütçe gelir kalemlerini içermektedir.</p> <p>Hedef kitlesi; kurum yöneticileri, mali planlama birimleri ve denetim organlarıdır.</p> <p>Gösterge, mali özerklik düzeyinin izlenmesi, kaynak çeşitliliğinin değerlendirilmesi ve mali sürdürülebilirliğe katkı sağlaması açısından fayda sunmaktadır.</p> <p>Veri, aylık olarak takip edilmekte; üçer aylık ve yıllık dönemler itibarıyla raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, ilgili raporlama döneminde kurumun kendi faaliyetlerinden elde ettiği öz gelirlerin, toplam bütçe gelirleri içindeki payının belirlenmesiyle kümülatif olarak hesaplanmaktadır. Dönemsel raporlamalarda, mali yılın başından raporlama dönemi sonuna kadar elde edilen öz gelirlerin toplam gelire oranlanması esas alınır.</p> <p>Öz Gelirlerin Toplam Gelir İçindeki Oranı (%) = (Öz Gelir / Toplam Gelir)*100</p> <p>Öz Gelirler: Kurumun kendi faaliyetlerinden elde ettiği vergiler, cezalar, harçlar, ücretler, kira gelirleri vb. Gelir kalemlerini ifade eder. Toplam Gelirler: Öz gelirler ile merkezi yönetimden alınan paylar, transferler, hibeler ve diğer tüm gelir kalemlerinin toplamıdır. Bu hesaplama, kurumun mali bağımsızlık seviyesini yüzdesel olarak ortaya koyar. Oranın yüksek olması, kurumun kendi kaynaklarına daha fazla dayandığını; düşük olması ise merkezi yönetim transferleri ve dış kaynaklara bağımlılığın arttığını gösterir.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veri, Gelirler Müdürlüğü tarafından Belediyenin Kent Yönetim Sistemi üzerinden oluşturulan Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetvelinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Gelirler Müdürlüğü						

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı</b>	%	88,01	100	100	100	100	100
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Belediyenin bütçesinde öngörülen gelir tahminlerinin ne ölçüde gerçekleştiğini ortaya koyan bir göstergedir. Amaç, bütçe gelirlerinin planlanan hedeflerle uyum düzeyini ölçmek, gelir tahminlerinin doğruluk derecesini değerlendirmek ve mali disiplin açısından performansı izlemektir.</p> <p>Göstergenin kapsamı, Belediye gelir bütçesini içerir.</p> <p>Hedef kitlesi; üst yöneticiler, maliye yönetimi ve denetim organlarıdır.</p> <p>Sağlayacağı fayda, bütçe tahminlerinin güvenilirliği, kaynak kullanımında şeffaflık ve mali yönetimde etkinlik konusunda bilgi sunmasıdır.</p> <p>Veri aylık olarak takip edilmekte, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, ilgili raporlama döneminde kurumun mali yıl içerisinde fiilen tahsil ettiği gelir tutarının, aynı mali yıl için bütçede öngörülen gelir tutarına oranlanması ile hesaplanır. Dönemsel raporlamalarda ise, raporlama dönemi sonuna kadar gerçekleşen fiili tahsilatın yıl sonu bütçesinde öngörülen gelir tutarına oranlanması esas alınır. Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı (%) = (Gerçekleşen Gelir / Bütçelenen Gelir)*100</p> <p>Gerçekleşen Gelir: Mali yıl içerisinde fiilen tahsil edilen gelir tutarıdır.</p> <p>Bütçelenen Gelir: Aynı mali yıl için bütçede öngörülen gelir tutarıdır.</p> <p>Bu hesaplama sonucunda elde edilen oran, bütçe gelirlerinin hedeflere ne ölçüde ulaştığını yüzdesel olarak gösterir. Oranın 100'e yakın veya 100'ü aşması, gelir tahminlerinin gerçekçi yapıldığını; 100'den düşük kalması ise hedeflerin altında kaldığını gösterir.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veri, Gelirler Müdürlüğü tarafından Belediyenin Kent Yönetim Sistemi üzerinden oluşturulan Bütçe Gelir Kesin Hesap Cetvelinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Gelirler Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri</b>	<b>45.000.000</b>	<b>54.000.000</b>	<b>64.800.000</b>
Bütçe İçi	45.000.000	54.000.000	64.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>45.000.000</b>	<b>54.000.000</b>	<b>64.800.000</b>
Bütçe İçi	45.000.000	54.000.000	64.800.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	<p>Belediyenin mali kaynaklarını etkin, düzenli ve mevzuata uygun şekilde yönetmek; bu sayede mali bağımsızlığını güçlendirmek, gelirlerini güvenilir ve düzenli bir şekilde toplamak, hizmet sunumunda sürekliliği sağlamak ve mali disiplini temin etmektir. Belediyenin mali yapısının sürdürülebilirliği için gerekli olan öz gelirlerin toplanmasına yönelik süreçleri kapsamaktadır.</p> <p>Bu faaliyet kapsamında; belediye hizmetlerinde uygulanacak ücret tarifelerinin belirlenmesi ile emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi, çeşitli harçlar ve idari para cezalarına ilişkin tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsilat işlemleri yürütülmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kamu Gelirleri Yönetimi
<b>Alt Program Adı</b>	Kamu Gelirlerinin Toplanması
<b>Alt Program Hedefi</b>	Belediye gelirlerinin etkin, adil ve zamanında toplanmasını sağlayarak belediye hizmetlerinin finansmanında sürdürülebilirliği temin etmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Belediyenin mali kaynaklarını etkin, düzenli ve mevzuata uygun şekilde yönetmek; bu sayede mali bağımsızlığını güçlendirmek, gelirlerini güvenilir ve düzenli bir şekilde toplamak, hizmet sunumunda sürekliliği sağlamak ve mali disiplini temin etmektir.</p> <p>Belediyenin mali yapısının sürdürülebilirliği için gerekli olan öz gelirlerin toplanmasına yönelik süreçleri kapsamaktadır.</p> <p>Bu faaliyet kapsamında; belediye hizmetlerinde uygulanacak ücret tarifelerinin belirlenmesi ile emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, ilan ve reklam vergisi, çeşitli harçlar ve idari para cezalarına ilişkin tarh, tahakkuk, tebliğ ve tahsilat işlemleri yürütülmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				27.483.000	32.979.600	39.575.520
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				3.245.000	3.894.000	4.672.800
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.372.000	4.046.400	4.855.680
Cari Transferler				10.900.000	13.080.000	15.696.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45.000.000</b>	<b>54.000.000</b>	<b>64.800.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>45.000.000</b>	<b>54.000.000</b>	<b>64.800.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Gençlik
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi
<b>Gereççe ve Açıklamalar</b>	<p>Gençlerin kişisel ve sosyal gelişiminin desteklenmesi amacıyla, 12. Kalkınma Planı'nda yer alan gençlerin yenilikçilik, girişimcilik, dijital beceri ve sosyal sorumluluk alanlarında güçlendirilmesi hedefi doğrultusunda, İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü, Kültür İşleri Müdürlüğü ve Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü tarafından gençlerin çağın gerektirdiği dijital yetkinlikleri kazanmasına yönelik kodlama, yapay zekâ, robotik, astronomi, atölye çalışmaları düzenlenmekte; Kültür İşleri Müdürlüğü, gençlerin sanatsal, kültürel faaliyetlere katılımını artıran etkinliklerle sosyal yönlerini geliştirmelerine katkı sağlamakta; Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü ise gençlere yönelik eğitim destekleri sunmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi uyarınca belediyelere verilen gençlere yönelik eğitim, kültür ve sosyal destek hizmeti sunma görevi kapsamında yürütülen bu çalışmalar, gençlerin kendilerini gerçekleştirmelerine olanak tanıyan güvenli, katılımcı ve üretken ortamlar oluşturarak hem bireysel hem toplumsal kalkınmaya katkı sağlamaktadır.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Gençlerin eğitim, kültür ve düşünsel gelişimlerini destekleyerek kendilerini ifade etme becerilerini geliştirmek, toplumsal hayata aktif katılımlarını artırmak ve kişisel-sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlere Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Adet	26	40	33	50	55	60
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından gençlere yönelik düzenlenen söyleşi, konferans, imza günü ve benzeri etkinliklerin sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam olarak ilçede ikamet eden veya etkinliğe katılım sağlayan tüm gençleri hedef almaktadır. Gösterge, gençlerin kültürel ve düşünsel gelişimine katkı sağlayan faaliyetlerin nicel düzeyde takibini yapmaya imkân verir. Düzenlenen etkinlik sayısının düzenli olarak izlenmesi, gençlere yönelik hizmetlerin sürekliliği ve çeşitliliğinin değerlendirilmesine katkı sağlar. Veriler aylık olarak toplanıp üçer aylık ve yıllık raporlarla kamuoyuna ve üst yönetime sunulabilir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, belirli bir dönemde gerçekleştirilen gençlik odaklı etkinliklerin toplam sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Burada "gençlik odaklı etkinlikleri", doğrudan gençlere hitap eden söyleşi, konferans, imza günü ve benzeri programlardır. Bu hesaplama yalnızca gençlere yönelik olarak planlanan ve belediye tarafından organize edilen veya desteklenen faaliyetleri kapsar; genel katılıma açık ama genç odaklı olmayan etkinlikleri kapsamaz.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Kültür İşler Müdürlüğü tarafından hazırlanacak etkinlik programları ve etkinlik sonrası raporlamalar yoluyla temin edilecektir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Kültür İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Bilim Merkezi Çalışmaları Kapsamında Eğitim Verilen Kişi Sayısı</b>	Kişi	3.000	5.000	15.000	22.000	25.000	27.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy'de gençlerin ve öğrencilerin bilim, teknoloji ve yenilik alanlarında eğitim ve etkinliklere katılım düzeyini ölçmeyi amaçlar. Gösterge, Bilim Merkezi bünyesinde gerçekleştirilen kodlama, robotik, yapay zekâ, astronomi, bilim şenliği ve atölye çalışmaları gibi eğitimlere katılan kişi sayısını kapsar. Hedef kitlesi öncelikli olarak öğrenciler ve gençlerdir. Bu göstergenin düzenli olarak izlenmesi, eğitim faaliyetlerinin erişim düzeyini, etkinliklerin yaygınlığını ve toplumsal etkiyi değerlendirmeye yardımcı olur. Veriler dönemsel olarak toplanır, üçer aylık ve yıllık raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama dönemi içerisinde Bilim Merkezi tarafından düzenlenen eğitimlere katılan toplam kişi sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Tekrar eden katılımlar kişi bazında sayılır, yani aynı kişinin farklı eğitimlere katılımı ayrı katılımcı olarak dikkate alınır. Katılımcı Sayısı: Her bir eğitim/etkinlik için kayıtlı katılımcı sayısını ifade eder.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü tarafından sağlanır. Katılımcı verileri; başvuru-kayıt formları, yoklama listeleri, dijital kayıt sistemleri ve etkinlik raporları üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Üniversite Öğrencilerine Yönelik Aile Eğitim Desteği Alan Kişi Sayısı	Kişi	2.662	3.000	3.000	3.500	3.750	4.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Gösterge, ilçe sınırlarında ikamet eden ve devlet üniversitelerinde örgün olarak lisans veya ön lisans eğitimi almayı hak kazanan öğrencilerin ailelerine yönelik sağlanan eğitim desteğinden yararlanan kişi sayısını ölçmektedir. Amacı, üniversite öğrencilerinin eğitim süreçlerini desteklemek, ailelerin üzerindeki ekonomik yükü azaltmak ve fırsat eşitliğini güçlendirmektir. Hedef kitle, üniversite öğrencilerinin aile bireyleridir. Gösterge, sosyal destek uygulamalarının erişim düzeyini ve öğrencilere sağlanan katkının boyutunu takip etmeye imkân tanır. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık dönemler halinde raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, aile eğitim desteğine başvurup gerekli şartları sağlayan ve desteği fiilen alan kişi sayısı üzerinden hesaplanır. Başvurusu eksik evrak nedeniyle reddedilen veya şartları sağlamayanlar dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülen başvuru süreci ile Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ödeme bilgileri üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Üniversite Öğrencilerine Yönelik Abonman Desteği Alan Öğrenci Sayısı	Kişi	-	150	175	200	225	250
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Gösterge, belediye tarafından İstanbul'daki üniversitelerde örgün öğretim gören ve Arnavutköy'de ikamet eden öğrencilere sağlanan ulaşım abonman desteğinden yararlanan öğrenci sayısını ölçmektedir. Bu göstergenin amacı, öğrencilerin ulaşım maliyetlerini azaltarak eğitim süreçlerini desteklemek ve sosyal eşitliği güçlendirmektir. Hedef kitle, üniversite öğrencileridir. Gösterge, hizmetin etkinliğini, ulaşılabilirliğini ve öğrencilere sağlanan katkıyı izlemeye imkân tanır. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık dönemler halinde raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, Arnavutköy'de ikamet eden ve İstanbul'daki üniversitelerde örgün öğretim gören öğrenciler arasından ulaşım abonman desteği hakkı kazanıp fiilen kullanan öğrenci sayısı üzerinden hesaplanır. Başvuru yapmasına rağmen şartları sağlamayan veya desteği kullanmayan öğrenciler hesaplamaya dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülen başvuru ve onay sistemi üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Gençlik Etkinlikleri</b>	<b>14.160.000</b>	<b>16.992.000</b>	<b>20.390.400</b>
Bütçe İçi	14.160.000	16.992.000	20.390.400
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler</b>	<b>62.460.000</b>	<b>74.952.000</b>	<b>89.942.400</b>
Bütçe İçi	62.460.000	74.952.000	89.942.400
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>76.620.000</b>	<b>91.944.000</b>	<b>110.332.800</b>
Bütçe İçi	76.620.000	91.944.000	110.332.800
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Gençlik Etkinlikleri	Bu faaliyet, ilçemizde yaşayan gençlerin eğitim, kültür ve düşünsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen söyleşi, konferans ve imza günlerini kapsamaktadır. Bu etkinlikler aracılığıyla gençlerin farklı alanlarda bilgi edinmeleri, alanında uzman kişilerle bir araya gelmeleri ve fikir alışverişinde bulunmaları sağlanmaktadır. Böylece gençlerin düşünsel ufuklarının genişletilmesi, kendilerini ifade etme becerilerinin geliştirilmesi ve toplumsal hayata daha aktif katılım göstermeleri hedeflenmektedir.
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	Bu faaliyet, gençlerin sosyal, kültürel ve teknolojik alanlarda katılımını teşvik etmek, bilimsel farkındalıklarını artırmak ve yenilikçi düşüncüyü desteklemek amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; E-Spor turnuvaları düzenlenerek gençlerin dijital çağın dinamiklerine uygun etkinliklerle sosyal hayata katılımı sağlanmakta, Bilim Merkezi aracılığıyla kodlama, robotik, yapay zekâ eğitimleri, bilim şenlikleri ve atölye çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Plenataryum film gösterimleri ile gençlerin uzay ve bilim konularına ilgisi artırılmaktadır. Bununla birlikte, ilçede yaşayan gençlerin eğitim ve ulaşım ihtiyaçlarını desteklemek amacıyla üniversite öğrencilerine nakdi eğitim yardımı ve abonman desteği sağlanmakta, böylece öğrencilerin eğitimlerini sürdürebilmeleri ve toplu taşıma hizmetlerinden kolaylıkla yararlanmaları hedeflenmektedir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Gençlik
<b>Alt Program Adı</b>	Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Gençlerin eğitim, kültür ve düşünsel gelişimlerini destekleyerek kendilerini ifade etme becerilerini geliştirmek, toplumsal hayata aktif katılımlarını artırmak ve kişisel-sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Gençlik Etkinlikleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, ilçemizde yaşayan gençlerin eğitim, kültür ve düşünsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla düzenlenen söyleşi, konferans ve imza günlerini kapsamaktadır. Bu etkinlikler aracılığıyla gençlerin farklı alanlarda bilgi edinmeleri, alanında uzman kişilerle bir araya gelmeleri ve fikir alışverişinde bulunmaları sağlanmaktadır. Böylece gençlerin düşünsel ufuklarının genişletilmesi, kendilerini ifade etme becerilerinin geliştirilmesi ve toplumsal hayata daha aktif katılım göstermeleri hedeflenmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				14.160.000	16.992.000	20.390.400
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.160.000</b>	<b>16.992.000</b>	<b>20.390.400</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.160.000</b>	<b>16.992.000</b>	<b>20.390.400</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Gençlik
<b>Alt Program Adı</b>	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Gençlerin eğitim, kültür ve düşünsel gelişimlerini destekleyerek kendilerini ifade etme becerilerini geliştirmek, toplumsal hayata aktif katılımlarını artırmak ve kişisel-sosyal gelişimlerine katkı sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, gençlerin sosyal, kültürel ve teknolojik alanlarda katılımını teşvik etmek, bilimsel farkındalıklarını artırmak ve yenilikçi düşüncüyü desteklemek amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; E-Spor turnuvaları düzenlenerek gençlerin dijital çağın dinamiklerine uygun etkinliklerle sosyal hayata katılımı sağlanmakta, Bilim Merkezi aracılığıyla kodlama, robotik, yapay zekâ eğitimleri, bilim şenlikleri ve atölye çalışmaları gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Plenataryum film gösterimleri ile gençlerin uzay ve bilim konularına ilgisi artırılmaktadır.</p> <p>Bununla birlikte, ilçede yaşayan gençlerin eğitim ve ulaşım ihtiyaçlarını desteklemek amacıyla üniversite öğrencilerine nakdi eğitim yardımı ve abonman desteği sağlanmakta, böylece öğrencilerin eğitimlerini sürdürebilmeleri ve toplu taşıma hizmetlerinden kolaylıkla yararlanmaları hedeflenmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				9.000.000	10.800.000	12.960.000
Cari Transferler				53.460.000	64.152.000	76.982.400
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62.460.000</b>	<b>74.952.000</b>	<b>89.942.400</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>62.460.000</b>	<b>74.952.000</b>	<b>89.942.400</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Gençlik
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Fen İşleri Müdürlüğü, Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Gençlik Tesisleri Ve Yürütülen Etkinlikler
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>Gençlik ve gençlik tesislerinde yürütülen etkinlikler alt programı kapsamında yer alan gençlik kampları, gençlerin fiziksel, sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyen; milli ve manevi değerlerle donatılmış, bilinçli ve sorumlu bireyler olarak yetiştirmelerine katkı sağlayan önemli araçlar arasında yer almaktadır. 12. Kalkınma Planı'nda da bu tür faaliyetlerin niteliği ve erişilebilirliğinin artırılması vurgulanmakta olup, bu doğrultuda Belediyemiz, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi ile 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanunu ve ilgili ikincil mevzuat çerçevesinde gençlik kamp faaliyetleri düzenlemektedir. Bu kamplar; gençlerin sosyal uyumlarını artırmak, farklı sosyoekonomik gruplardan gelen gençler arasında fırsat eşitliği sağlamak ve aktif vatandaşlık bilinci oluşturmak amacıyla gerçekleştirilmektedir. Bu süreçler devam ederken Fen İşleri Müdürlüğü, halı saha gibi gençlere yönelik tesislerin yapımı, bakım-onarımı ve tefrişatı ile altyapı desteği sağlayarak, etkinliklerin güvenli, erişilebilir ve donanımlı ortamlarda yürütülmesine katkı sunmaktadır. Böylece Kamp Faaliyet ve Etkinlikleri ile Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı, hem kalkınma planı hedefleriyle hem de mevzuatla uyumlu bir biçimde gençlik politikalarının sahada somut olarak uygulandığı, çok yönlü gelişimi destekleyen önemli yerel yönetim faaliyetlerinden biri hâline gelmektedir.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	<p>Gençlerin fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla spor, kültür ve sosyal alanlarda kullanılacak gençlik tesislerinin sayısını artırmak ve bu tesislerde düzenlenen etkinliklerle gençlerin aktif katılımını teşvik etmek.</p>

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik Kamplarına Katılan Kişi Sayısı	Kişi	-	550	550	600	650	600
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, 8-16 yaş aralığındaki çocuk ve gençlerin katıldığı gençlik kamplarına katılımcı sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, yıl içerisinde düzenlenen kız ve erkek gençlik kampları ile anne-kız ve baba-oğul kamplarına katılan tüm bireyleri kapsar. Hedef kitle çocuklar, gençler ve aile bireyleridir. Gösterge sayesinde kampların eriştiği katılımcı sayısı, sosyal uyuma ve aile bağlarının güçlenmesine olan katkısı izlenir. Veriler kamp dönemi sonrasında derlenerek yıllık raporlara yansıtılır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, raporlama döneminde düzenlenen gençlik kamplarına katılan toplam tekil kişi sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Burada aynı kişinin farklı kamplara katılması halinde her kamp ayrı bir katılım olarak değerlendirilir.						
Verinin Kaynağı	Veriler, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, kayıt formları, spor.arnavutkoy.bel.tr adresi üzerinden yapılan başvurular ve katılım listeleri aracılığıyla temin edilir.						
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Gençlik Kamplarından Memnuniyet Oranı	%	-	75	75	77	79	81
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye tarafından düzenlenen gençlik kamplarına katılan çocuklar, gençler ve aile bireylerinin kamp süreci ve hizmetlerden (ulaşım, konaklama, eğitim programı, eğitmenler, yemek, güvenlik vb.) duydukları memnuniyet düzeyini ölçmeyi amaçlamaktadır. Hedef kitle kamp katılımcıdır. Gösterge sayesinde düzenlenen kampların hizmet kalitesi, katılımcıların beklenti ve ihtiyaçlarına uygunluğu ile sosyal faydası takip edilmektedir. Veriler kamp sonrasında uygulanan anketler yoluyla toplanır ve yıllık raporlarda değerlendirilir.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, kamp katılımcılarına yönelik memnuniyet anketlerinde "memnun" veya "çok memnun" cevabı verenlerin toplam katılımcılara oranlanmasıyla hesaplanır. Memnuniyet Oranı (%) = (Memnun Katılımcı Sayısı / Toplam Katılımcı Sayısı) x 100						
Verinin Kaynağı	Veriler, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, kamp süreci sonunda uygulanan anketler, geri bildirim formları ve elektronik değerlendirme sistemleri üzerinden elde edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>	<b>4.320.000</b>
Bütçe İçi	3.000.000	3.600.000	4.320.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı</b>	<b>80.000.000</b>	<b>96.000.000</b>	<b>115.200.000</b>
Bütçe İçi	80.000.000	96.000.000	115.200.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>83.000.000</b>	<b>99.600.000</b>	<b>119.520.000</b>
Bütçe İçi	83.000.000	99.600.000	119.520.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri	<p>Bu faaliyet, 8-16 yaş aralığındaki çocuk ve gençlerin fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla doğa ile iç içe eğitim ve eğlence temelli kamplar şeklinde düzenlenmektedir. Katılımcıların kişisel becerilerini geliştirmelerine, sorumluluk bilinci kazanmalarına, ekip çalışması yapmalarına ve doğa bilinci edinmelerine olanak tanımaktadır. Yılda birer adet baba-oğul ve anne-kız kamplarıyla birlikte çeşitli defalar kız ve erkek kampları organize edilmekte; doğa yürüyüşleri, sportif faaliyetler, el sanatları ve takım oyunları gibi etkinlikler profesyonel eğitmenler eşliğinde gerçekleştirilmektedir. Ulaşım, konaklama, yemek, güvenlik ve sağlık hizmetleri de titizlikle sağlanmaktadır.</p> <p>Bu kamplar, gençlerin sosyal uyumunu artırmak, aile bağlarını güçlendirmek ve kuşaklar arası iletişimi desteklemek amacıyla uygulanmaktadır.</p>
Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı	<p>Bu faaliyet, gençlerin spor, kültür ve sosyal alanlarda aktif katılımını teşvik etmek, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştirmek ve nitelikli zaman geçirebilecekleri alanlar oluşturmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; gençlerin sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmalarına imkân sağlayacak halı saha, çok amaçlı salon ve benzeri tesislerin yapımı, yenilenmesi ve tefrişatı gerçekleştirilmektedir. Tesislerin ihtiyaç duyduğu altyapı, donanım ve ekipmanlar temin edilerek kullanımına hazır hâle getirilmekte, böylece gençlerin fiziksel, sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sağlanmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Gençlik
<b>Alt Program Adı</b>	Gençlik Tesisleri Ve Yürütülen Etkinlikler
<b>Alt Program Hedefi</b>	Gençlerin fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla spor, kültür ve sosyal alanlarda kullanılabilir gençlik tesislerinin sayısını artırmak ve bu tesislerde düzenlenen etkinliklerle gençlerin aktif katılımını teşvik etmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Gençlik Ve İzcilik Kampları Faaliyet Ve Etkinlikleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, 8-16 yaş aralığındaki çocuk ve gençlerin fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla doğa ile iç içe eğitim ve eğlence temelli kamplar şeklinde düzenlenmektedir. Katılımcıların kişisel becerilerini geliştirmelerine, sorumluluk bilinci kazanmalarına, ekip çalışması yapmalarına ve doğa bilinci edinmelerine olanak tanımaktadır.</p> <p>Yılda birer adet baba-oğul ve anne-kız kamplarıyla birlikte çeşitli defalar kız ve erkek kampları organize edilmekte; doğa yürüyüşleri, sportif faaliyetler, el sanatları ve takım oyunları gibi etkinlikler profesyonel eğitmenler eşliğinde gerçekleştirilmektedir. Ulaşım, konaklama, yemek, güvenlik ve sağlık hizmetleri de titizlikle sağlanmaktadır.</p> <p>Bu kamplar, gençlerin sosyal uyumunu artırmak, aile bağlarını güçlendirmek ve kuşaklar arası iletişimi desteklemek amacıyla uygulanmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.000.000	3.600.000	4.320.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>	<b>4.320.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>	<b>4.320.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Gençlik
<b>Alt Program Adı</b>	Gençlik Tesisleri Ve Yürütülen Etkinlikler
<b>Alt Program Hedefi</b>	Gençlerin fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla spor, kültür ve sosyal alanlarda kullanılabilir gençlik tesislerinin sayısını artırmak ve bu tesislerde düzenlenen etkinliklerle gençlerin aktif katılımını teşvik etmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Gençlik Tesisleri Yapımı ve Tefrişatı
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, gençlerin spor, kültür ve sosyal alanlarda aktif katılımını teşvik etmek, sağlıklı yaşam alışkanlıklarını geliştirmek ve nitelikli zaman geçirebilecekleri alanlar oluşturmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; gençlerin sportif, sosyal ve kültürel faaliyetlerde bulunmalarına imkân sağlayacak halı saha, çok amaçlı salon ve benzeri tesislerin yapımı, yenilenmesi ve tefrişatı gerçekleştirilmektedir. Tesislerin ihtiyaç duyduğu altyapı, donanım ve ekipmanlar temin edilerek kullanımına hazır hâle getirilmekte, böylece gençlerin fiziksel, sosyal ve kültürel gelişimlerine katkı sağlanmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sermaye Giderleri				80.000.000	96.000.000	115.200.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80.000.000</b>	<b>96.000.000</b>	<b>115.200.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>80.000.000</b>	<b>96.000.000</b>	<b>115.200.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Spor Altyapısının Geliştirilmesi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>Alt Programı kapsamında yürütülen; belediye sorumluluğundaki havuz ve fitness salonlarının işletilmesi, halkın düzenli fiziksel aktivite alışkanlığı kazanması, sağlıklı yaşam kültürünün yaygınlaştırılması ve her yaş grubundan bireyin spora erişiminin kolaylaştırılmasına katkı sağlamaktadır. Bu hizmetler, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen yerel düzeyde sosyal, kültürel ve sportif tesisler kurma, işletme ve hizmet sunma yetkisi doğrultusunda gerçekleştirilmekte; ayrıca kurulan tesislerle spor altyapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir. 12. Kalkınma Planı'nda da sporun tabana yayılması, spor tesislerine erişimin artırılması ve sağlıklı yaşam bilincinin toplum geneline yerleştirilmesi temel öncelikler arasında yer almakta; yerel yönetimlerin bu alandaki altyapı yatırımları ve işletme faaliyetleri stratejik olarak desteklenmektedir. Bu doğrultuda yürütülen spor hizmetleri hem fiziksel sağlık hem de sosyal bütünleşmeye, aynı zamanda gençlerin kötü alışkanlıklardan uzak durarak sağlıklı, aktif ve üretken kişiler olarak yetişmesine zemin hazırlamaktadır.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçede spor kültürünü yaygınlaştırmak, vatandaşların düzenli ve sağlıklı yaşam alışkanlıklarını desteklemek, her yaştan bireyin spor faaliyetlerine erişimini kolaylaştırmak ve tesislerin etkin kullanımını sağlayarak sosyal etkileşimi artırmak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Fitness Salonunu Kullanan Kişi Sayısı</b>	Kişi	153.391	125.000	125.000	125.000	125.000	125.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından işletilen Arnavutköy Spor Kompleksi, Hadımköy Spor Kompleksi, Kadın Kültür ve Sanat Merkezi ile Spor ve Sağlıklı Yaşam Merkezindeki fitness salonlarını kullanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, yıllık bazda üye olan veya tekil giriş yapan tüm kullanıcıları kapsamaktadır. Hedef kitle; sağlıklı yaşam ve spor faaliyetlerinden yararlanmak isteyen gençler, yetişkinler ve yaşlı bireylerdir. Gösterge sayesinde belediyeye bağlı tesislerin kullanım düzeyi, vatandaşların spora olan ilgisi ve sunulan hizmetlerin etkinliği takip edilmektedir. Veriler aylık olarak toplanmakta, üçer aylık dönemler halinde değerlendirilmekte ve yıllık raporlarda konsolide edilmektedir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde fitness salonunu kullanan toplam kişi sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Burada aynı kişinin farklı günlerde yaptığı "giriş sayısı" kullanan kişi sayısına eklenir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, kartlı geçiş sistemi üzerinden temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Havuzları Kullanan Kişi Sayısı	Kişi	189.474	100.000	100.000	105.000	110.000	115.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediyeye ait veya belediye tarafından işletilen Arnavutköy Spor Kompleksi, Hadımköy Spor Kompleksi, Bolluca Seyfi Saraç Kapalı Yüzme Havuzu ve Aktoprak Bahtiyar Sağlam Kapalı Yüzme Havuzu'nu kullanan kişi sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamına hem bireysel kullanıcılar hem de kurs ve eğitim programlarına katılan vatandaşlar dâhildir. Hedef kitle; çocuklar, gençler, yetişkinler ve engelli bireyler olmak üzere tüm yaş gruplarındaki vatandaşlardır. Gösterge sayesinde tesislerin kullanım yoğunluğu, yüzme sporunun yaygınlığı ve belediye hizmetlerinin etkinliği hakkında bilgi edinilmektedir. Veriler aylık olarak toplanmakta, üçer aylık dönemler halinde değerlendirilmekte ve yıllık raporlarda konsolide edilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, raporlama döneminde belediyeye ait havuzlara kayıt yaptıran ve fiilen havuz hizmetinden yararlanan toplam kişi sayısının belirlenmesiyle hesaplanır. Hesaplama aynı kişinin farklı günlerde gerçekleştirdiği girişler kullanan kişi sayısına eklenir.						
Verinin Kaynağı	Veriler, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, kartlı geçiş sistemi üzerinden temin edilir.						
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi</b>	<b>68.000.000</b>	<b>81.600.000</b>	<b>97.920.000</b>
Bütçe İçi	68.000.000	81.600.000	97.920.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>68.000.000</b>	<b>81.600.000</b>	<b>97.920.000</b>
Bütçe İçi	68.000.000	81.600.000	97.920.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi kapsamında; ilçede vatandaşların spor yapma alışkanlığını desteklemek, sağlıklı yaşamı teşvik etmek ve sosyal etkileşimi artırmak amacıyla çeşitli tesis ve hizmetler sunulmaktadır. Bu kapsamda; belediye sorumluluğundaki havuz ve fitness salonlarının işletilmesi, vatandaşların yıl boyunca düzenli spor yapmalarına olanak tanımaktadır. Bunlara ek olarak, spor salonlarında kullanılmak üzere bone, gözlük ve abone kartı gibi muhtelif malzeme alımları yapılarak hizmetlerin sürdürülebilirliği ve vatandaşların ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmaktadır. Bu faaliyetler, ilçede spor kültürünü geliştirmek, tesislerin etkin kullanımını sağlamak ve her yaşta vatandaşları spora teşvik etmek amacıyla yürütülmektedir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Spor Altyapısının Geliştirilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçede spor kültürünü yaygınlaştırmak, vatandaşların düzenli ve sağlıklı yaşam alışkanlıklarını desteklemek, her yaştan bireyin spor faaliyetlerine erişimini kolaylaştırmak ve tesislerin etkin kullanımını sağlayarak sosyal etkileşimi artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Spor Tesisi Yapımı Ve İşletilmesi
<b>Açıklama</b>	<p>Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi kapsamında; ilçede vatandaşların spor yapma alışkanlığını desteklemek, sağlıklı yaşamı teşvik etmek ve sosyal etkileşimi artırmak amacıyla çeşitli tesis ve hizmetler sunulmaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; belediye sorumluluğundaki havuz ve fitness salonlarının işletilmesi, vatandaşların yıl boyunca düzenli spor yapmalarına olanak tanımaktadır. Bunlara ek olarak, spor salonlarında kullanılmak üzere bone, gözlük ve abone kartı gibi muhtelif malzeme alımları yapılarak hizmetlerin sürdürülebilirliği ve vatandaşların ihtiyaçlarının karşılanması sağlanmaktadır.</p> <p>Bu faaliyetler, ilçede spor kültürünü geliştirmek, tesislerin etkin kullanımını sağlamak ve her yaştan vatandaşı spora teşvik etmek amacıyla yürütülmektedir.</p>

<b>Ekonomik Ad</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2025 Haziran Sonu Harcama</b>	<b>2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini</b>	<b>2026 Bütçe</b>	<b>2027 Tahmin</b>	<b>2028 Tahmin</b>
Personel Giderleri				5.772.000	6.926.400	8.311.680
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.053.000	1.263.600	1.516.320
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				61.022.000	73.226.400	87.871.680
Cari Transferler				149.000	178.800	214.560
Sermaye Giderleri				4.000	4.800	5.760
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>68.000.000</b>	<b>81.600.000</b>	<b>97.920.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>68.000.000</b>	<b>81.600.000</b>	<b>97.920.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>Alt Program kapsamında; sporun tabana yayılması, sağlıklı yaşam kültürünün geliştirilmesi, sporcuların ve kulüplerin desteklenmesi amacıyla; sporcu, çalıştırıcı, kulüp ve federasyonlara yönelik desteklerin artırılması, spor altyapısının güçlendirilmesi, nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi ve spor kültürünün erken yaşlarda kazandırılması için çalışmalar yürütülmektedir. Bu çalışmaların, 12. Kalkınma Planı'nda yer alan "Spor imkanları yerel düzeyde geliştirilerek erken yaşlardan itibaren spor eğitimi verilecek, spora erişim kolaylaştırılacak, ilköğretim, ortaokul ve lise kademelerindeki öğrencilerin spor yapmaları ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecek, yetenekli çocuklar tespit edilerek ilgili spor dallarına yönlendirilecektir. " gibi politikalara katkı sunması beklenmektedir. Bu kapsamda, Spor Akademisi ve mesleki hazırlık kursları ile spor eğitimi desteklenmekte; malzeme ve tesis yardımlarıyla kulüplerin kapasitesi artırılmakta; yaz spor okulları, ilköğretim ve lise düzeyinde bilinçlendirme faaliyetleri ile erken yaşta spor alışkanlığı kazandırılmakta; engelli bireylerin spor yoluyla topluma katılımı desteklenmekte; ayrıca geleneksel yağlı güreş organizasyonları, özel gün ve haftalarda spor etkinlikleri ile toplumsal dayanışma ve kültürel değerlerin korunmasına katkı sağlanmaktadır. Bu faaliyetler, 5393 sayılı Belediye Kanunu ile belediyelere verilen yerel düzeyde spor hizmeti sunma sorumluluğu doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	<p>İlçede spor altyapısını güçlendirmek, gençlerin spora yönelimini artırmak, sporcuların ve kulüplerin gelişimini desteklemek, engelli bireylerin spora katılımını teşvik etmek ve ulusal-uluslararası organizasyonlarla ilçenin sportif kimliğini güçlendirerek sosyal dayanışmayı artırmak.</p>

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Düzenlenen/ İş Birliği Yapılan Spor Organizasyonları Sayısı	Adet	38	32	40	34	36	38
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye tarafından doğrudan düzenlenen veya diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içinde gerçekleştirilen spor organizasyonlarının sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsam; buz pisti etkinlikleri, spor söyleşileri, Dünya Kadınlar Günü Yüzme Yarışması, Arnavutköy Yağlı Güreşleri, 30 Ağustos Zafer Kupası, 19 Mayıs Gençlik Koşusu, Karaburun Aquapark etkinlikleri, mobil buz pisti hizmeti, aqua park, portatif havuz kurulumu, su oyunları ve listede yer almayan bilimum muhtelif branşlarda ve ölçeklerde yapılan spor organizasyonlarını içerir. Gösterge, ilçede sporun yaygınlaşmasını, gençlerin spora yönelimini ve toplumun farklı kesimlerinin spor etkinliklerine erişimini izlemeye katkı sağlar. Veri, üçer aylık ve yıllık bazda toplanır ve raporlanır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, belirli bir dönemde belediye tarafından doğrudan düzenlenen ya da belediyenin ortaklık veya destek sağladığı resmi organizasyonların toplam sayısının alınmasıyla hesaplanır. Belirli günlerde gerçekleştirilen tek seferlik etkinlikler ile belirli süre boyunca devam eden etkinliklerin her biri organizasyon olarak sayılır ve toplanarak gösterge değeri elde edilir. Bu kapsamda; buz pisti etkinlikleri, spor söyleşileri, Dünya Kadınlar Günü Yüzme Yarışması, Arnavutköy Yağlı Güreşleri, 30 Ağustos Zafer Kupası, 19 Mayıs Gençlik Koşusu, Karaburun Aquapark etkinlikleri, ihtiyaç ve talebe göre de muhtelif branşlarda ve ölçeklerde düzenlenen spor organizasyonları hesaplama dâhil edilir.						
Verinin Kaynağı	Veriler, Gençlik ve Spor İşleri Müdürlüğü tarafından hazırlanan etkinlik takvimleri, faaliyet raporları, iş birliği protokolleri ve organizasyon sonuç kayıtları üzerinden elde edilir. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü ve federasyonlardan sağlanan resmi veriler de kaynak olarak kullanılmaktadır.						
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Okullar Arası Düzenlenen Spor Müsabakası Sayısı	Kişi	600	650	650	650	650	650
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, ilçede gençlerin spor faaliyetlerine katılımını artırmak amacıyla okullar arası farklı branşlarda (futbol, basketbol, voleybol, atletizm vb.) düzenlenen resmi spor müsabakalarının sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, tüm branşlarda Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü iş birliği ile organize edilen müsabakaları içerir. Hedef kitlesi ilkokul, ortaokul ve lise öğrencileridir. Bu gösterge sayesinde sporun yaygınlaştırılması, öğrencilerin spora katılımının artırılması, yeteneklerinin keşfedilmesi desteklenmesi, okullar arası spor kültürünün güçlendirilmesi, gençlerin fiziksel gelişimi ve sosyalleşmesine katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Veriler üçer aylık ve yıllık olarak temin edilip raporlanır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, bir yıl içerisinde ilçede gerçekleştirilen toplam okul spor müsabakası sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Burada "müsabaka" her bir branşta (futbol, basketbol, voleybol, atletizm vb.) yapılan ayrı organizasyonu ifade eder.						
Verinin Kaynağı	Veriler, İlçe Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından toplanır ve belediyeye resmi yazışmalar veya ortak koordinasyon toplantıları yoluyla iletilir.						
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor Eğitimlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Kişi	8.000	8.200	8.200	8.400	8.600	8.800
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye tarafından yıl boyunca farklı spor branşlarında verilen eğitimlere katılan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsam; basketbol, futbol, voleybol, karate, jimnastik, okçuluk, taekwondo, güreş, halter, futsal, kadın futbolu, kickboks gibi branşlarda düzenlenen kursları içerir. Eğitimler, yaz spor okulları aracılığıyla çocuk ve gençlerin spora yönlendirilmesini sağlamakta; ayrıca Akademi Arnavutköy, Hadımköy ve diğer tesislerde branş bazlı programlarla desteklenmektedir. Gösterge, ilçede sporun yaygınlığını, eğitimlerin erişim düzeyini ve toplumun spora katılımını izlemeye katkı sağlar. Veri, üçer aylık ve yıllık bazda toplanır ve raporlanır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, yıl içerisinde belediye tarafından farklı branşlarda verilen spor eğitimlerine kayıt yaptıran ve katılımı kesinleşen kişilerin toplam sayısının alınmasıyla hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Veriler, spor.arnavutkoy.bel.tr sistemi üzerinden yapılan başvurular veya eğitim alanlarında doldurulan kayıt formları aracılığıyla elde edilir.						
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yetenek Taraması Yapılan Öğrenci Sayısı	Kişi	350	500	500	550	600	650
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, ilçede eğitim çağındaki öğrenciler arasından sportif kabiliyetlerin belirlenmesi amacıyla yapılan yetenek taramalarına katılan öğrenci sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsam; ilkokul, ortaokul ve lise düzeyindeki öğrencilerden belediye, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü iş birliğiyle taramaya dahil edilenleri içerir. Gösterge, gençlerin spora yönlendirilmesi, uygun branşlara yönelmelerinin sağlanması ve spor altyapısının planlanması açısından yol gösterici olacaktır. Veri, eğitim-öğretim yılı bazında toplanır ve raporlanır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, raporlama döneminde yetenek taramasına katılan toplam öğrenci sayısının toplanmasıyla hesaplanır.						
Verinin Kaynağı	Gösterge değerinin hesaplanmasında kullanılacak veriler; belediyemiz tarafından yapılan taramalardaki başvuru sayıları, yetenek tarama raporları ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile İlçe Gençlik ve Spor Müdürlüğü iş birliğiyle yürütülen çalışmalarda ilgili kurumlardan temin edilen resmi kayıtlar ile ilgili kurumlarla yapılan koordinasyon toplantılarında sunulan raporlar üzerinden elde edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Spor Eğitimi Verilen Dezavantajlı Vatandaş Sayısı	Kişi	75	100	184	200	250	270
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, engelli bireylere yönelik düzenlenen yüzme, binicilik, kamp vb. spor eğitimlerinden yararlanan vatandaş sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, fiilen eğitim programlarına katılan engelli bireylerdir. Hedef kitlesi, ilçede ikamet eden 4-25 yaş arası engelli bireyler ve aileleridir. Gösterge, engelli bireylerin spora yönlendirilmesi, sosyal hayata adaptasyonu ve aile bağlarının güçlendirilmesi açısından önem taşır. Veriler dönemsel olarak toplanmakta olup üçer aylık ve yıllık raporlamalarda değerlendirilmektedir.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, raporlama döneminde yüzme, binicilik, kamp vb. spor eğitimlerine katılan engelli vatandaşların toplam sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Burada yalnızca fiilen eğitimlere katılım sağlayan ve resmi kayıt listelerinde yer alan engelli bireyler dikkate alınır.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü tarafından elde edilmektedir. Veri kaynakları arasında spor.arnavutkoy.bel.tr kayıtları, katılım listeleri ve eğitim raporları yer almaktadır.						
Sorumlu Birim	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi</b>	<b>9.000.000</b>	<b>10.800.000</b>	<b>12.960.000</b>
Bütçe İçi	9.000.000	10.800.000	12.960.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Uluslararası Spor Organizasyonları</b>	<b>15.500.000</b>	<b>18.600.000</b>	<b>22.320.000</b>
Bütçe İçi	15.500.000	18.600.000	22.320.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>24.500.000</b>	<b>29.400.000</b>	<b>35.280.000</b>
Bütçe İçi	24.500.000	29.400.000	35.280.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	<p>Bu faaliyet kapsamında, ilçedeki spor altyapısını güçlendirmek, gençlerin spora yönelimini artırmak ve profesyonel sporcuların gelişimine katkı sağlamak amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir. Bu kapsamda; Spor Akademisi ve Mesleki Hazırlık Kursları ile gençlerin profesyonel spor hayatına hazırlanması sağlanırken, spor kulüplerine malzeme ve tesis desteği verilmekte, Akademi Arnavutköy Spor Eğitimleri ve muhtelif branşlarda spor eğitimleri düzenlenmektedir. Yaz spor okulları ile çocukların yaz döneminde sporla buluşmaları sağlanmakta; ilköğretim ve lise öğrencilerine yönelik spor etkinlikleriyle bilinçlendirme çalışmaları yapılmakta, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleştirilen yetenek taramaları ve okullar arası futbol, basketbol, voleybol, atletizm vb. farklı branşlarda düzenlenen spor müsabakalarıyla gençlerin sportif kabiliyetleri keşfedilerek gelişimleri desteklenmektedir. Ayrıca, mobil buz pisti hizmeti ile farklı bölgelerde spor çeşitliliği sağlanmakta; aqua park, portatif havuz kurulumu ve su oyunları kiralama hizmeti ile özellikle yaz aylarında çocuklara ve gençlere yönelik eğlenceli ve sportif etkinlikler gerçekleştirilmektedir. Engelli bireylerin toplumsal hayata katılımını artırmak amacıyla engelli spor okulları ve kamp hizmetleri organize edilmektedir. Bu çalışmalar, hem bireysel sporcuların hem de kulüp ve federasyonların gelişimini desteklemekte, ilçede sporu daha geniş kitlelere ulaştırmayı hedeflemektedir.</p>
Uluslararası Spor Organizasyonları	<p>Bu faaliyet, gençlerin ve toplumun sporla buluşturulması, sağlıklı yaşamın teşvik edilmesi ve kültürel mirasın korunması amacıyla düzenlenen etkinlikleri kapsamaktadır. Bu faaliyetler kapsamında; özel gün ve haftalara yönelik spor organizasyonları düzenlenmekte, geleneksel değerleri yaşatmak için Yağlı Güreş Organizasyonu gerçekleştirilmektedir. Ayrıca futbol, basketbol, voleybol gibi branşlarda muhtelif spor turnuvaları organize edilerek farklı yaş gruplarından vatandaşların spora katılımı sağlanmaktadır. Bu organizasyonlar, hem yerel katılımı hem de ulusal ve uluslararası düzeyde temsili güçlendirerek, ilçenin sportif kimliğini öne çıkarmakta ve spor aracılığıyla sosyal dayanışmayı artırmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçede spor altyapısını güçlendirmek, gençlerin spora yönelimini artırmak, sporcuların ve kulüplerin gelişimini desteklemek, engelli bireylerin spora katılımını teşvik etmek ve ulusal-uluslararası organizasyonlarla ilçenin sportif kimliğini güçlendirerek sosyal dayanışmayı artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp Ve Federasyonların Desteklenmesi
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet kapsamında, ilçedeki spor altyapısını güçlendirmek, gençlerin spora yönelimini artırmak ve profesyonel sporcuların gelişimine katkı sağlamak amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir.</p> <p>Bu kapsamda; Spor Akademisi ve Mesleki Hazırlık Kursları ile gençlerin profesyonel spor hayatına hazırlanması sağlanırken, spor kulüplerine malzeme ve tesis desteği verilmekte, Akademi Arnavutköy Spor Eğitimleri ve muhtelif branşlarda spor eğitimleri düzenlenmektedir. Yaz spor okulları ile çocukların yaz döneminde sporla buluşmaları sağlanmakta; ilköğretim ve lise öğrencilerine yönelik spor etkinlikleriyle bilinçlendirme çalışmaları yapılmakta, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleştirilen yetenek taramaları ve okullar arası futbol, basketbol, voleybol, atletizm vb. farklı branşlarda düzenlenen spor müsabakalarıyla gençlerin sportif kabiliyetleri keşfedilerek gelişimleri desteklenmektedir. Ayrıca, mobil buz pisti hizmeti ile farklı bölgelerde spor çeşitliliği sağlanmakta; aqua park, portatif havuz kurulumu ve su oyunları kiralama hizmeti ile özellikle yaz aylarında çocuklara ve gençlere yönelik eğlenceli ve sportif etkinlikler gerçekleştirilmektedir.</p> <p>Engelli bireylerin toplumsal hayata katılımını artırmak amacıyla engelli spor okulları ve kamp hizmetleri organize edilmektedir. Bu çalışmalar, hem bireysel sporcuların hem de kulüp ve federasyonların gelişimini desteklemekte, ilçede sporu daha geniş kitlelere ulaştırmayı hedeflemektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				9.000.000	10.800.000	12.960.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.000.000</b>	<b>10.800.000</b>	<b>12.960.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.000.000</b>	<b>10.800.000</b>	<b>12.960.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçede spor altyapısını güçlendirmek, gençlerin spora yönelimini artırmak, sporcuların ve kulüplerin gelişimini desteklemek, engelli bireylerin spora katılımını teşvik etmek ve ulusal-uluslararası organizasyonlarla ilçenin sportif kimliğini güçlendirerek sosyal dayanışmayı artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Uluslararası Spor Organizasyonları
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet kapsamında, ilçedeki spor altyapısını güçlendirmek, gençlerin spora yönelimini artırmak ve profesyonel sporcuların gelişimine katkı sağlamak amacıyla çeşitli faaliyetler yürütülmektedir.</p> <p>Bu kapsamda; Spor Akademisi ve Mesleki Hazırlık Kursları ile gençlerin profesyonel spor hayatına hazırlanması sağlanırken, spor kulüplerine malzeme ve tesis desteği verilmekte,</p> <p>Akademi Arnavutköy Spor Eğitimleri ve muhtelif branşlarda spor eğitimleri düzenlenmektedir. Yaz spor okulları ile çocukların yaz döneminde sporla buluşmaları sağlanmakta; ilköğretim ve lise öğrencilerine yönelik spor etkinlikleriyle bilinçlendirme çalışmaları yapılmakta, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve İlçe Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü koordinasyonunda gerçekleştirilen yetenek taramaları ve okullar arası futbol, basketbol, voleybol, atletizm vb. farklı branşlarda düzenlenen spor müsabakalarıyla gençlerin sportif kabiliyetleri keşfedilerek gelişimleri desteklenmektedir.</p> <p>Engelli bireylerin toplumsal hayata katılımını artırmak amacıyla engelli spor okulları ve kamp hizmetleri organize edilmektedir. Bu çalışmalar, hem bireysel sporcuların hem de kulüp ve federasyonların gelişimini desteklemekte, ilçede sporu daha geniş kitlelere ulaştırmayı hedeflemektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				15.500.000	18.600.000	22.320.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.500.000</b>	<b>18.600.000</b>	<b>22.320.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15.500.000</b>	<b>18.600.000</b>	<b>22.320.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	Tarım
İdare/Birimler	Arnavutköy Belediyesi / İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
Alt Program Adı	Tarımsal Araştırma Ve Geliştirme
Gerekçe ve Açıklamalar	<p>Belediyemiz; Alt Program kapsamında yapılan çalışmalarla; 12. Kalkınma Planında yer alan "ürün güvenilirliğini artırmak ve doğal kaynakların sürdürülebilir kullanımına katkı sağlamak amacıyla iyi tarım uygulamaları ve organik tarım desteklenecektir." hedefi doğrultusunda ve bu hedefle uyumlu olarak, dikey tarım uygulamalarını yaygınlaştırmakta; yağmur suyu hasadı ve gri su geri kazanım sistemleri ile entegre çalışarak tarımsal üretimde su verimliliğini artırmayı ve çevresel etkileri azaltmayı amaçlamaktadır.</p> <p>İlçe de; sınırlı alan ve geri kazanılmış suyla üretim yapılabilirliğini gösteren bu yenilikçi model, aynı zamanda toplumsal farkındalık oluşturarak sürdürülebilir üretim kültürünün gelişmesine katkı sağlayacaktır. Proje, ilgili çevre ve belediye mevzuatına uygun şekilde yürütülmekte olup, hem yerel ekosistemlerin korunmasına hem de ulusal çevre ve tarım politikalarına destek sunmaktadır.</p>
Alt Program Hedefi	Sürdürülebilir tarımsal üretimi desteklemek amacıyla yenilikçi, çevre dostu ve kaynak verimliliğini esas alan araştırma ve geliştirme çalışmalarını artırmak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yılı Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kurulumu Gerçekleştirilecek Yağmur ve Gri Su Sistemleri	Adet	-	8	8	10	12	14
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, binalarda ve kamu tesislerinde yağmur suyu ve gri suyun toplanması, depolanması ve tekrar kullanılması amacıyla kurulan sistemlerin sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca kurulumu tamamlanarak devreye alınan sistemleri içerir; projelendirme veya yapım aşamasındaki sistemler kapsam dışıdır. Gösterge, su tüketiminin azaltılması, su kaynaklarının verimli kullanımının sağlanması ve sürdürülebilir çevre yönetiminin desteklenmesine katkı sağlar. Bu kapsamda; yağmur suyunun peyzaj sulamasında kullanılması, gri suyun tuvalet rezervuarları ve temizlik işlerinde yeniden değerlendirilmesi, şebeke suyuna olan bağımlılığın azaltılması ve su israfının önüne geçilmesi amaçlanmaktadır. Veriler proje tamamlandıkça güncellenir, üçer aylık ve yıllık raporlara yansıtılır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, belirli bir dönemde kurulumu tamamlanıp hizmete alınan yağmur suyu ve gri su sistemlerinin toplam sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Yalnızca faaliyete geçirilmiş ve kullanımda olan sistemler dikkate alınır.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından yürütülen projelerden elde edilir. Veri kaynakları arasında proje uygulama raporları, hakediş dosyaları, iş bitirme tutanakları, EBYS kayıtları ve teknik saha raporları yer almaktadır.						
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Kurulan Dikey Tarım Ünitesi Sayısı	Adet	-	-	-	1	1	1
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye sınırları içerisinde kurulan dikey tarım ünitelerinin sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsam olarak belediyenin kendi tesisleri, desteklediği projeler veya özel sektör iş birlikleriyle hayata geçirilen dikey tarım üniteleri dâhildir. Hedef kitle; kent sakinleri, üreticiler, girişimciler ve tarımsal yeniliklere yatırım yapmak isteyen paydaşlardır. Gösterge sayesinde kentte sürdürülebilir tarım uygulamalarının yaygınlık durumu izlenir, gıda güvenliği ve yeşil alan üretkenliğine katkı sağlanır. Veri, ilgili birimler tarafından yıllık veya altı aylık periyotlarda temin edilip raporlanabilir.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge değeri, raporlama döneminde kurulan toplam dikey tarım ünitesi sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Her bir dikey tarım ünitesi, bağımsız üretim yapabilen ve belediye kayıtlarına giren bir tesis olarak kabul edilir.						
Verinin Kaynağı	Veriler; dijital sensörler, İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü tarafından otomatik ölçüm cihazları ve üretim takip yazılımları aracılığıyla düzenli olarak toplanır.						
Sorumlu Birim	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri</b>	<b>7.870.000</b>	<b>9.444.000</b>	<b>11.332.800</b>
Bütçe İçi	7.870.000	9.444.000	11.332.800
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>7.870.000</b>	<b>9.444.000</b>	<b>11.332.800</b>
Bütçe İçi	7.870.000	9.444.000	11.332.800
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	<p>Bu faaliyet, azalan tarım alanlarına alternatif oluşturmak amacıyla dikey tarım ünitelerinin kurulması ve işletilmesi ile yağmursuyu ve gri suyun toplanarak yeniden kullanılması yoluyla su kaynaklarının verimli yönetimini sağlamaya yönelik çalışmaları kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; hidroponik ve aeroponik sistemlerle su tüketiminin azaltılması, LED aydınlatmalı enerji verimli ünitelerin kullanılması, kimyasal kullanımının minimuma indirilmesi ve tarımsal atıkların geri dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, kentsel tarımın eğitim ve araştırma merkezleriyle desteklenmesi, dijital üretim takibi ve toplumsal bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi planlanmaktadır.</p> <p>Yağmursuyu toplama ve depolama sistemleri ile gri su geri kazanım altyapısının geliştirilmesi, belediye tesislerinde akıllı su sayaçlarının kullanılması, park ve bahçelerde damla sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması, su tasarruf cihazlarının kurulumu, izleme-bakım uygulamaları, farkındalık eğitimleri ile üniversite ve özel sektör iş birliklerine dayalı araştırma faaliyetleri de bu kapsamda gerçekleştirilecektir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Tarım
<b>Alt Program Adı</b>	Tarımsal Araştırma ve Geliştirme
<b>Alt Program Hedefi</b>	Sürdürülebilir tarımsal üretimi desteklemek amacıyla yenilikçi, çevre dostu ve kaynak verimliliğini esas alan araştırma ve geliştirme çalışmalarını artırmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, azalan tarım alanlarına alternatif oluşturmak amacıyla dikey tarım ünitelerinin kurulması ve işletilmesi ile yağmursuyu ve gri suyun toplanarak yeniden kullanılması yoluyla su kaynaklarının verimli yönetimini sağlamaya yönelik çalışmaları kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; hidroponik ve aeroponik sistemlerle su tüketiminin azaltılması, LED aydınlatmalı enerji verimli ünitelerin kullanılması, kimyasal kullanımının minimuma indirilmesi ve tarımsal atıkların geri dönüştürülmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, kentsel tarımın eğitim ve araştırma merkezleriyle desteklenmesi, dijital üretim takibi ve toplumsal bilinçlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi planlanmaktadır.</p> <p>Yağmursuyu toplama ve depolama sistemleri ile gri su geri kazanım altyapısının geliştirilmesi, belediye tesislerinde akıllı su sayaçlarının kullanılması, park ve bahçelerde damla sulama sistemlerinin yaygınlaştırılması, su tasarruf cihazlarının kurulumu, izleme-bakım uygulamaları, farkındalık eğitimleri ile üniversite ve özel sektör iş birliklerine dayalı araştırma faaliyetleri de bu kapsamda gerçekleştirilecektir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				7.870.000	9.444.000	11.332.800
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.870.000</b>	<b>9.444.000</b>	<b>11.332.800</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7.870.000</b>	<b>9.444.000</b>	<b>11.332.800</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Temel Eğitim
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Alt program kapsamında, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. ve 60. maddeleri ile ilgili mevzuat çerçevesinde, Belediyemiz tarafından ilk ve ortaöğretim öğrencilerine yönelik çeşitli eğitim destekleri sunulmakta; bu destekler, özellikle dezavantajlı grupların eğitim imkanlarına eşit koşullarda ulaşabilmesini hedeflemektedir. Ayrıca, 12. Kalkınma Planı'nda "eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması" ve "öğrenci destek mekanizmalarının güçlendirilmesi" hedefleri doğrultusunda, eğitimin kalitesini ve kapsayıcılığını artırmak temel amaçlar arasında yer almaktadır. Yerel düzeyde sağlanan bu destekler, bireylerin eğitim sürecine daha güçlü katılımını sağlarken uzun vadede toplumsal eşitsizliklerin azaltılmasına katkıda bulunmaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç sahibi ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarını karşılayarak, eğitim süreçlerinde fırsat eşitliğini güçlendirmek

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Temel Eğitim Desteğinden Yararlanan Öğrenci Sayısı</b>	Kişi	2.258	7.500	7.500	10.000	12.000	15.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Gösterge, örgün eğitimde ilkokul 1. sınıftan lise son sınıfa kadar okuyan ihtiyaç sahibi öğrencilerden kaçının belediye tarafından verilen temel eğitim desteğinden faydalandığını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı yalnızca ihtiyaç sahibi ailelerin çocuklarıdır. Hedef kitlesi bu ailelerdeki öğrenciler olup, göstergenin izlenmesi ile destekten yararlanan öğrenci sayısındaki değişim takip edilerek sosyal yardım politikalarının etkililiği değerlendirilecektir. Veriler her eğitim-öğretim dönemi başında toplanacak, yılda en az bir kez raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, temel eğitim desteği alan toplam öğrenci sayısının doğrudan sayılmasıyla hesaplanır. Burada "öğrenci sayısı" belediyeden fiilen destek alan bireyleri ifade eder; başvurusu reddedilen veya destek dışında kalan öğrencileri kapsamaz.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Gösterge değerinin hesaplanmasında kullanılacak veriler, belediyenin Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından yürütülen başvuru, inceleme ve onay süreçleri ile Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ödeme bilgilerinden elde edilecektir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>14.400.000</b>
Bütçe İçi	10.000.000	12.000.000	14.400.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>14.400.000</b>
Bütçe İçi	10.000.000	12.000.000	14.400.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	Bu faaliyet, ilçede ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelerin ilkokul, ortaokul ve liseye giden çocuklarının eğitim süreçlerinde gerekli okul ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik sağlanan destektir. Bu faaliyet ile öğrencilerin eğitimden mahrum kalmaması, ailelerin maddi yükünün azaltılması ve fırsat eşitliğinin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Temel Eğitim
<b>Alt Program Adı</b>	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği
<b>Alt Program Hedefi</b>	İhtiyaç sahibi ailelerin çocuklarının eğitim ihtiyaçlarını karşılayarak, eğitim süreçlerinde fırsat eşitliğini güçlendirmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, ilçede ikamet eden ihtiyaç sahibi ailelerin ilkokul, ortaokul ve liseye giden çocuklarının eğitim süreçlerinde gerekli okul ihtiyaçlarının karşılanmasına yönelik sağlanan destektir. Bu faaliyet ile öğrencilerin eğitimden mahrum kalmaması, ailelerin maddi yükünün azaltılması ve fırsat eşitliğinin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Cari Transferler				10.000.000	12.000.000	14.400.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>14.400.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.000.000</b>	<b>12.000.000</b>	<b>14.400.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Tüketicinin Korunması, Ürün Ve Hizmetlerin Güvenliği Ve Standardizasyonu
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / İşletme ve İştirakler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Gıda Güvenilirliği
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	Gıda güvenilirliği ve tüketicinin korunması amacıyla yürütülen bu program kapsamında, sosyal tesislerin etkin ve hijyenik hizmet sunabilmesi için gerekli gıda, içecek, mutfak araç-gereçleri, personel kıyafetlerinin karşılanmasını sağlamaktadır. Ayrıca, lojistik merkezi yapımı ve tesislerin bakım-onarımıyla hizmet kalitesi artırılmaktadır. 12. Kalkınma Planı'nda yer alan "gıda güvenliğinin sağlanması, gıda denetimi, bitki ve hayvan hastalık ve zararlılarıyla mücadele hizmetlerinin etkinleştirilmesi" hedefleri doğrultusunda, 5996 sayılı Gıda Güvenliği Kanunu ile ilgili mevzuat çerçevesinde pazar yerlerinin tahsisi ve denetimleri düzenli olarak yapılmakta, böylece halkın sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimi desteklenmektedir.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Sosyal tesisler ve pazar yerlerinde gıda güvenliği standartlarına uygun hizmet sunarak vatandaşların sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimini sağlamak, gıda tedarik süreçlerini güvenli ve sürdürülebilir kılmak, haksız rekabeti önleyerek tüketici haklarını korumak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Mevcut Sosyal Tesis Sayısı</b>	Adet	1	3	3	5	6	7
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy ilçesi sınırları içerisinde belediyeye ait ve faal durumda olan sosyal tesislerin toplam sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı; halkın kullanımına sunulan ve belediye tarafından işletilen sosyal tesislerdir. Hedef kitlesi, ilçe halkıdır. Göstergenin düzenli izlenmesi, sosyal tesislerin ilçedeki dağılımını ve erişilebilirliğini değerlendirme, ihtiyaç analizleri yapma ve yeni tesis yatırımlarına yön verme açısından fayda sağlayacaktır. Veri, altı aylık ve yıllık periyotlarla güncellenip raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belediye tarafından kurulan ve aktif olarak işletilen sosyal tesislerin toplam sayısının belirlenmesiyle hesaplanır. Yalnızca faal durumda ve halka hizmet veren tesisler kapsama alınır; özel işletmeler veya kullanım dışı tesisler kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından, envanter listeleri aracılığıyla temin edilip raporlanacaktır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Sosyal Tesis Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı</b>	%	60	65	65	70	80	85
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından işletilen sosyal tesislerde sunulan hizmetlerden yararlanan vatandaşların memnuniyet düzeyini ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, belediyeye ait sosyal tesislerde sunulan hizmet hakkında kullanıcıların değerlendirmelerini içerir. Hedef kitlesi, sosyal tesislerden hizmet alan vatandaşlardır. Gösterge, vatandaşların beklentilerinin karşılanma düzeyini ölçerek hizmet kalitesinin artırılmasına, planlama ve karar alma süreçlerine katkı sağlar. Veri, üçer aylık ve yıllık olarak güncellenip raporlanmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, memnuniyet anketlerine katılan toplam kullanıcı sayısı içerisinde "memnun" veya "çok memnun" yanıtı verenlerin oranı alınarak hesaplanır. Burada sadece geçerli yanıtlar dikkate alınır; eksik veya geçersiz anketler kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler; Belediye Çağrı Merkezi kayıtları, Ulakbelle Şikâyet Sistemi, Google Maps kullanıcı değerlendirmeleri ve sosyal medya geri bildirimleri üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Sosyal Tesislerden Yararlanan Vatandaş Sayısı</b>	Kişi	25.000	75.000	250.000	400.000	450.000	500.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi'ne ait sosyal tesislerden belirli bir dönemde hizmet alan toplam vatandaş sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam, belediyenin işlettiği sosyal tesislerden yararlanan tüm kullanıcıları içerir. Hedef kitlesi, ilçe sakinleridir. Göstergenin düzenli takibi, sosyal tesislerin kullanım yoğunluğunu görmek, hizmet planlamasını geliştirmek ve yeni tesis ihtiyaçlarını belirlemek açısından fayda sağlayacaktır. Veri, üçer aylık ve yıllık dönemlerde güncellenip raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belediye sosyal tesislerinden faydalanan vatandaşların ilgili raporlama döneminde kaydedilen toplam kullanıcı sayısının belirlenmesiyle hesaplanır. Yalnızca kayıt altına alınan ve fiilen hizmetten yararlanan kişiler kapsama alınır; tekrar eden ziyaretlerde aynı kişi birden fazla sayılabilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından sosyal tesis kayıt sistemi olan Menülük sistemi üzerinden temin edilip raporlanacaktır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Yıllık Perakende Satış Yapan ve Hizmet Sunan İş Yerlerinde Yapılan Fiyat Tarifesi ve Etiket Denetimi Sayısı</b>	Adet	362	100	500	500	500	500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy ilçesi sınırları içerisinde perakende satış yapan ve hizmet sunan market ve bakkallarda gerçekleştirilen fiyat tarifesi ve etiket denetimlerinin sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı; market ve bakkal gibi perakende ve hizmet sunan işletmelerde yapılan resmi denetimlerdir. Hedef kitlesi, ilçe esnafı ve tüketicilerdir. Gösterge, tüketici haklarının korunması, fiyat şeffaflığının sağlanması ve ticari faaliyetlerde mevzuata uygunluğun artırılması açısından fayda sağlar. Veri, üçer aylık ve yıllık dönemler halinde güncellenip raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirli bir raporlama döneminde belediye zabıta ekipleri tarafından market ve bakkallara yapılan fiyat tarifesi ve etiket denetimlerinin toplam sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Burada yalnızca fiilen yapılan denetimler kapsama alınır; planlanan ancak gerçekleştirilmeyen denetimler dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Arnavutköy Belediyesi Zabıta Müdürlüğü tarafından yürütülen market ve bakkallara yönelik denetimlerde kullanılan denetim raporları, denetimler sonucunda uygulanan işlem sayıları ile Kent Yönetim Sistemi ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) üzerinden alınan rapordan elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler</b>	<b>227.790.000</b>	<b>273.348.000</b>	<b>328.017.600</b>
Bütçe İçi	227.790.000	273.348.000	328.017.600
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>227.790.000</b>	<b>273.348.000</b>	<b>328.017.600</b>
Bütçe İçi	227.790.000	273.348.000	328.017.600
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler	İlçemizde hizmet veren sosyal tesislerin etkin, güvenli ve sürdürülebilir şekilde işletilmesini, gıda güvenliği standartlarına uygun hizmet sunulmasını ve vatandaşların sağlıklı ortamlarda hizmet almasını amaçlamaktadır. Bu kapsamda sosyal tesisler için muhtelif gıda ve içecek alımları, personelin görevlerini hijyenik ve kurumsal bir görünüm içinde yerine getirebilmesi için yazlık ve kışlık kıyafet temini, tesislerin elektrik, su ve doğalgaz giderlerinin karşılanması, mutfak araç ve gereçleri ile cihaz ve otomasyon yazılımlarının alımı gerçekleştirilmektedir. Ayrıca tesislerin bakım ve onarım çalışmaları düzenli olarak yapılmakta ve Arnavutköy Lojistik Merkezi kurulumu ile gıda tedarik süreçlerinin daha güvenli, ekonomik ve sistematik şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir. Ayrıca bu faaliyet kapsamında, pazar yerlerinin tahsisi ve denetimleri düzenli olarak yapılarak hem esnafın hem de vatandaşların sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimi sağlanmaktadır. Bu denetimler, gıda güvenilirliğini korumak, haksız rekabeti önlemek ve tüketici haklarını gözetmek açısından önemli bir rol üstlenmektedir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Tüketicinin Korunması, Ürün Ve Hizmetlerin Güvenliği Ve Standardizasyonu
<b>Alt Program Adı</b>	Gıda Güvenilirliği
<b>Alt Program Hedefi</b>	Sosyal tesisler ve pazar yerlerinde gıda güvenliği standartlarına uygun hizmet sunarak vatandaşların sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimini sağlamak, gıda tedarik süreçlerini güvenli ve sürdürülebilir kılmak, haksız rekabeti önleyerek tüketici haklarını korumak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	<p>İlçemizde hizmet veren sosyal tesislerin etkin, güvenli ve sürdürülebilir şekilde işletilmesini, gıda güvenliği standartlarına uygun hizmet sunulmasını ve vatandaşların sağlıklı ortamlarda hizmet almasını amaçlamaktadır. Bu kapsamda sosyal tesisler için muhtelif gıda ve içecek alımları, personelin görevlerini hijyenik ve kurumsal bir görünüm içinde yerine getirebilmesi için yazlık ve kışlık kıyafet temini, tesislerin elektrik, su ve doğalgaz giderlerinin karşılanması, mutfak araç ve gereçleri ile cihaz ve otomasyon yazılımlarının alımı gerçekleştirilmektedir. Ayrıca tesislerin bakım ve onarım çalışmaları düzenli olarak yapılmakta ve Arnavutköy Lojistik Merkezi kurulumu ile gıda tedarik süreçlerinin daha güvenli, ekonomik ve sistematik şekilde yürütülmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Ayrıca bu faaliyet kapsamında, pazar yerlerinin tahsisi ve denetimleri düzenli olarak yapılarak hem esnafın hem de vatandaşların sağlıklı ve güvenilir gıdaya erişimi sağlanmaktadır. Bu denetimler, gıda güvenilirliğini korumak, haksız rekabeti önlemek ve tüketici haklarını gözetmek açısından önemli bir rol üstlenmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				9.145.000	10.974.000	13.168.800
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				745.000	894.000	1.072.800
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				197.880.000	237.456.000	284.947.200
Sermaye Giderleri				20.010.000	24.012.000	28.814.400
Borç Verme				10.000	12.000	14.400
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>227.790.000</b>	<b>273.348.000</b>	<b>328.017.600</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>227.790.000</b>	<b>273.348.000</b>	<b>328.017.600</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Tüketicinin Korunması, Ürün Ve Hizmetlerin Güvenliği Ve Standardizasyonu
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Veteriner İşleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı Ve Refahı
<b>Gereççe ve Açıklamalar</b>	Bitki ve hayvan sağlığının korunması, halk sağlığının güvence altına alınması ve hayvan refahının sağlanması amacıyla yürütülen faaliyetlerden birisi de kurbanlık hayvanların denetimi ve koordinasyonudur. Bu kapsamda, 5996 sayılı Gıda Güvenliği Kanunu ile 5199 sayılı Hayvanları Koruma Kanunu ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde, kurbanlık hayvanların sağlık kontrolleri yapılarak, hastalıklardan arındırılmış, güvenilir hayvanların piyasaya sunulması sağlanmakta ve tüketicinin sağlığı korunmaktadır. Böylece hem hayvan refahı gözetilmekte hem de toplumda güvenilir gıda arzının sürdürülebilirliği desteklenmektedir.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Kurbanlık hayvanların satış, sevk ve kesim süreçlerinde sağlık, hijyen ve refah koşullarını mevzuata uygun şekilde denetleyerek; vatandaşların kurban ibadetini sağlıklı, güvenli ve hijyenik ortamda yerine getirmelerini sağlamak

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Denetlenen Kurbanlık Hayvan Sayısı</b>	Adet	-	1.000	950	1.200	1.300	1.400
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, kurban dönemi öncesinde ve süresince satış ve kesim alanlarında sağlık, hijyen ve refah koşullarının korunması amacıyla denetlenen kurbanlık hayvan sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, belediye sınırları içinde satış ve kesim için getirilen tüm kurbanlık hayvanlardır. Hedef kitlesi, kurbanlık hayvan sahipleri, satıcılar ve vatandaşlardır. Göstergenin düzenli izlenmesi; hayvan refahının sağlanması, bulaşıcı hastalıkların önlenmesi, hijyen standartlarının korunması ve vatandaşların sağlıklı koşullarda ibadetlerini yerine getirmelerine katkı sunar. Veriler dönemsel olarak toplanır, kurban dönemi sonunda raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, kurban dönemi boyunca kurban satış ve kesim yerlerinde veteriner hekimler tarafından yapılan denetimlerde kontrol edilen hayvanların toplamı alınarak hesaplanır. Formül: Denetlenen Kurbanlık Hayvan Sayısı = Tüm satış ve kesim yerlerinde denetlenen toplam hayvan adedi. Buradaki değişken, resmi kayıt altına alınmış ve denetimden geçirilmiş hayvanları ifade eder. Aynı hayvanın birden fazla kez kontrol edilmesi veya kaydı bulunmayan hayvanlar kapsama dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Kurban Denetimi Tutanakları, Veteriner İşleri Müdürlüğü ve Zabıta Müdürlüğü Denetim Kayıtları ile sahada düzenlenen Saha Denetim Formları üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler</b>	<b>500.000</b>	<b>600.000</b>	<b>720.000</b>
Bütçe İçi	500.000	600.000	720.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>500.000</b>	<b>600.000</b>	<b>720.000</b>
Bütçe İçi	500.000	600.000	720.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	<p>Kurbanlık hayvanların sağlık, hijyen ve refah koşullarının korunması ve denetlenmesi amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, Kurban Satış ve Kesim Merkezinde ve ilçenin çeşitli bölgelerinde kurulacak satış ve kesim alanlarında kurbanlıkların veteriner hekimlerce sağlık kontrolleri yapılır, hastalık belirtisi taşıyan hayvanlar kayıt altına alınarak İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğüne bildirilir. Hayvanların taşındığı araçların hijyen ve taşıma koşulları denetlenir, kesim alanlarının fiziki şartları kontrol edilir, çalışanlara gerekli eğitimler verilerek sürecin mevzuata uygun yürütülmesi sağlanır ve Vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetler değerlendirilir.</p> <p>Kurban dönemi öncesinde ve süresince, İlçe Kaymakamlığı Başkanlığında oluşturulan İlçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından verilen görevler, veteriner hekimler aracılığıyla İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ile koordineli olarak yerine getirilir. Böylece kurban ibadetinin tüm ilçede sağlıklı, güvenli ve hijyenik koşullarda yerine getirilmesi temin edilir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Tüketicinin Korunması, Ürün Ve Hizmetlerin Güvenliği Ve Standardizasyonu
<b>Alt Program Adı</b>	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı Ve Refahı
<b>Alt Program Hedefi</b>	Kurbanlık hayvanların satış, sevk ve kesim süreçlerinde sağlık, hijyen ve refah koşullarını mevzuata uygun şekilde denetleyerek; vatandaşların kurban ibadetini sağlıklı, güvenli ve hijyenik ortamda yerine getirmelerini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Hayvan Sağlığı Ve Refahına Yönelik Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	<p>Kurbanlık hayvanların sağlık, hijyen ve refah koşullarının korunması ve denetlenmesi amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda, Kurban Satış ve Kesim Merkezinde ve ilçenin çeşitli bölgelerinde kurulacak satış ve kesim alanlarında kurbanlıkların veteriner hekimlerce sağlık kontrolleri yapılır, hastalık belirtisi taşıyan hayvanlar kayıt altına alınarak İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğüne bildirilir.</p> <p>Hayvanların taşındığı araçların hijyen ve taşıma koşulları denetlenir, kesim alanlarının fiziki şartları kontrol edilir, çalışanlara gerekli eğitimler verilerek sürecin mevzuata uygun yürütülmesi sağlanır ve Vatandaşlardan gelen talep ve şikâyetler değerlendirilir.</p> <p>Kurban dönemi öncesinde ve süresince, İlçe Kaymakamlığı Başkanlığında oluşturulan İlçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından verilen görevler, veteriner hekimler aracılığıyla İlçe Tarım ve Orman Müdürlüğü ile koordineli olarak yerine getirilir.</p> <p>Böylece kurban ibadetinin tüm ilçede sağlıklı, güvenli ve hijyenik koşullarda yerine getirilmesi temin edilir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				500.000	600.000	720.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500.000</b>	<b>600.000</b>	<b>720.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>500.000</b>	<b>600.000</b>	<b>720.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Vatandaşlık Ve Sivil Toplum
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Yazı İşleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Nüfus Ve Vatandaşlık Hizmetleri
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	Nüfus ve vatandaşlık hizmetleri kapsamında sunulan vatandaş memnuniyeti odaklı nikah ve evlendirme hizmeti, aile yapısının güçlendirilmesi, toplumsal düzenin sağlanması ve bireylerin temel haklarının korunması açısından kritik öneme sahiptir. 12. Kalkınma Planı'nda yer alan aile ve sosyal yapının desteklenmesi, vatandaşların sosyal güvenlik ve haklara erişiminin kolaylaştırılması hedefleri doğrultusunda, 4721 sayılı Türk Medeni Kanunu ile ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülen bu hizmet, vatandaşların resmi ve yasal haklarının güvence altına alınmasını sağlayarak, kamu düzeninin ve sosyal uyumun korunmasına katkı sağlamaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Vatandaş odaklı, hızlı, şeffaf ve erişilebilir nikâh hizmetleri sunarak evlilik işlemlerinin mevzuata uygun, düzenli ve kaliteli şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Kıyılan Nikah Sayısı</b>	Adet	2.058	2.500	2.500	3.000	3.500	4.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye tarafından resmi olarak kıyılan nikâhların sayısını ölçmektedir. Amaç, belediyenin toplumsal hizmetlerinden biri olan evlendirme hizmetlerinin etkinliğini ve talep düzeyini izlemektir. Hedef kitle, evlenmek isteyen çiftlerdir. Gösterge sayesinde, hizmetin yıllar içindeki artış veya azalış eğilimleri görülebilir, vatandaş talepleri doğrultusunda hizmet planlaması yapılabilir. Veriler aylık, üçer aylık ve yıllık olarak toplanıp raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirli bir dönem içerisinde belediye evlendirme memurları tarafından kıyılan resmi nikâhların toplam sayısının alınmasıyla hesaplanır. Burada yalnızca belediye tarafından gerçekleştirilen nikâh işlemleri kapsama dâhil edilir; diğer kurumların nikâhları kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Evlendirme Memurluğu kayıtları, resmî nikâh defterleri ve Yazı İşleri Müdürlüğü faaliyet raporları üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü						

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Nikah İşlemlerini Gerçekleştiren Vatandaşların Hizmetten Memnuniyet Oranı</b>	%	-	-	-	100	100	100
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, kurum tarafından sunulan nikâh hizmetlerinden yararlanan vatandaşların, verilen hizmete ilişkin memnuniyet düzeylerini ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsamı; nikâh işlemlerini gerçekleştiren ve kurumun nikâh hizmetlerinden faydalanan vatandaşlardır. Hedef kitlesi doğrudan hizmet alan çiftlerdir. Gösterge sayesinde, hizmet kalitesine yönelik güçlü ve zayıf yönler tespit edilerek vatandaş odaklı iyileştirmeler yapılabilecek, hizmet standartları yükselebilecektir. Veri, düzenli aralıklarla yapılan memnuniyet anketleri ile toplanacak, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, nikâh işlemi gerçekleştiren vatandaşlar arasında yapılan memnuniyet anketlerinin sonuçlarına dayanır. Yapılan anketlerde Memnun olduğunu belirten katılımcı sayısının (Anketi olumlu yanıtlayan vatandaş sayısı) Anketi yanıtlayan toplam katılımcı sayısına oranlanarak hesaplanmaktadır. $\text{Memnuniyet Oranı (\%)} = \left( \frac{\text{Memnun olduğunu belirten katılımcı sayısı}}{\text{Anketi yanıtlayan toplam katılımcı sayısı}} \right) \times 100$ Bu yöntem, nicel olarak vatandaş memnuniyetini yüzde değeriyle ortaya koymaktadır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından uygulanacak vatandaş memnuniyet anketleri, geri bildirim formları veya çevrimiçi değerlendirme sistemleri üzerinden elde edilecektir. Anketler nikâh işlemlerinin tamamlanmasının ardından uygulanacak ve sonuçlar Yazı İşleri Müdürlüğü tarafından derlenecektir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Yazı İşleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Nikah Hizmetleri</b>	<b>3.062.000</b>	<b>3.674.400</b>	<b>4.409.280</b>
Bütçe İçi	3.062.000	3.674.400	4.409.280
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>3.062.000</b>	<b>3.674.400</b>	<b>4.409.280</b>
Bütçe İçi	3.062.000	3.674.400	4.409.280
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Nikah Hizmetleri	<p>Bu faaliyet, belediye bünyesinde sunulan nikâh işlemlerinin hızlı, şeffaf, erişilebilir ve vatandaş odaklı bir anlayışla yürütülmesini kapsamaktadır. Bu hizmet ile başvuru sürecinden nikâh merasimine kadar geçen tüm aşamalarda vatandaşların ihtiyaçlarının kolaylıkla karşılanması, evlilik işlemlerinin mevzuata uygun ve eksiksiz şekilde gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; nikâh salonlarının düzenlenmesi, gerekli evrakların başvuru sahiplerine doğru ve anlaşılır biçimde iletilmesi, çevrim içi randevu ve bilgilendirme imkânlarının sağlanması, özel günlere uygun organizasyon desteği verilmesi gibi uygulamalar hayata geçirilmektedir. Tüm süreçlerde vatandaş memnuniyetini önleyen yaklaşım sayesinde, çiftlerin ve ailelerin en önemli günlerinden biri olan nikâhların kaliteli, düzenli ve huzurlu bir şekilde gerçekleştirilmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Vatandaşlık Ve Sivil Toplum
<b>Alt Program Adı</b>	Nüfus Ve Vatandaşlık Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	Vatandaş odaklı, hızlı, şeffaf ve erişilebilir nikâh hizmetleri sunarak evlilik işlemlerinin mevzuata uygun, düzenli ve kaliteli şekilde gerçekleştirilmesini sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Nikah Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, belediye bünyesinde sunulan nikâh işlemlerinin hızlı, şeffaf, erişilebilir ve vatandaş odaklı bir anlayışla yürütülmesini kapsamaktadır. Bu hizmet ile başvuru sürecinden nikâh merasimine kadar geçen tüm aşamalarda vatandaşların ihtiyaçlarının kolaylıkla karşılanması, evlilik işlemlerinin mevzuata uygun ve eksiksiz şekilde gerçekleştirilmesi amaçlanmaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; nikâh salonlarının düzenlenmesi, gerekli evrakların başvuru sahiplerine doğru ve anlaşılır biçimde iletilmesi, çevrim içi randevu ve bilgilendirme imkânlarının sağlanması, özel günlere uygun organizasyon desteği verilmesi gibi uygulamalar hayata geçirilmektedir. Tüm süreçlerde vatandaş memnuniyetini önceleyen yaklaşım sayesinde, çiftlerin ve ailelerin en önemli günlerinden biri olan nikâhların kaliteli, düzenli ve huzurlu bir şekilde gerçekleştirilmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				3.062.000	3.674.400	4.409.280
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.062.000</b>	<b>3.674.400</b>	<b>4.409.280</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.062.000</b>	<b>3.674.400</b>	<b>4.409.280</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Vatandaşlık Ve Sivil Toplum
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İnovasyon Ve Teknoloji Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Acil Çağrı Hizmetleri
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Vatandaşlarla iletişimi etkin bir şekilde yürütmek amacıyla sunulan çağrı merkezi hizmetleri kamu hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması hedeflerine hizmet etmektedir. Çağrı karşılama ve yönlendirme faaliyetleri, demokratik, katılımcı, kapsayıcı, hesap verebilir ve işbirliği, uyum yeteneği ve aktif vatandaşlık bilinci yüksek bir sivil toplumun yapısının oluşturulmasına katkı sağlamak, vatandaşların bilgilendirilmesi, kamu ile iletişimi güçlendirmek ve katılımcı demokrasiye katkı sunmak amacıyla önem taşımaktadır. Böylece kamu hizmetlerinin etkinliği ve erişilebilirliği artırılmaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Çağrı merkezi altyapısını güçlendirerek vatandaşların 7/24 kesintisiz hizmete erişimini sağlamak,

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Gelen Çağrıların Karşılama Oranı</b>	%	96,70	97,00	97,50	97,50	98,50	100,00
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, belediye çağrı merkezi üzerinden vatandaşlardan gelen çağrılarının ne kadarının personel tarafından karşılandığını ölçer. Vatandaşların taleplerine zamanında cevap verilmesi, şikâyet ve önerilerinin hızlı şekilde alınması ve memnuniyet düzeyinin artırılması açısından önemlidir. Çağrılarının yüksek oranda karşılanması, iletişim süreçlerinin etkinliğini ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'nün hizmet kalitesini gösterir. Kapsamı, çağrı merkezine gelen tüm çağrılardır. Hedef kitlesi vatandaşlardır. Gösterge, hizmete erişimde etkinliği ve vatandaş memnuniyetini izlemeyi sağlar. Veriler aylık olarak temin edilip üçer aylık ve yıllık performans raporlarına yansıtılır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, yanıtlanan çağrı sayısının toplam çağrı sayısına oranı şeklinde hesaplanır. "Yanıtlanan çağrı sayısı", çağrı merkezi personeli tarafından karşılanan çağrılar; "toplam çağrı sayısı" ise sisteme düşen tüm çağrılar kapsar. Yanıtlanmayan, meşgul olan veya hat düşmesi yaşanan çağrılar dahil edilmez. Gelen Çağrıların Karşılama Oranı = (Karşılanan Çağrı Sayısı / Toplam Gelen Çağrı Sayısı) × 100						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, belediyenin Çağrı Merkezi üzerinden kullanılan Çağrı Yönetim Sistemi / Çok Kanallı İletişim Yönetim Sistemi Yazılımı tarafından üretilir. Takip ve raporlama işlemleri Halkla İlişkiler Müdürlüğü ve Bilgi İşlem Müdürlüğü iş birliği ile yürütülür.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Halkla İlişkiler İletişim Faaliyetlerinden Memnuniyet Oranı	%	92,00	92,50	92,50	93,00	94,00	96,00
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, vatandaşların Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülen çağrı merkezi, sosyal medya, yüz yüze görüşme ve diğer iletişim faaliyetlerinden duyduğu memnuniyet oranını ölçer. Amaç, vatandaşların hizmetlere erişim sürecinde hız, etkinlik ve çözüm odaklılık düzeyini değerlendirmektir. Kapsamı belediye hizmetlerinden yararlanan tüm vatandaşlardır. Gösterge, iletişim süreçlerinin kalitesini ve vatandaş odaklı hizmet anlayışının başarısını gösterir. Veriler düzenli anket ve geri bildirim çalışmaları ile düzenli olarak toplanır ve üçer aylık ile yıllık olarak raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, memnun olduğunu belirten vatandaş sayısının toplam geri bildirim veren vatandaş sayısına oranı şeklinde hesaplanır. "Memnun vatandaş sayısı" anketlerde olumlu cevap verenleri; "toplam katılımcı sayısı" ise anketi yanıtlayan tüm vatandaşları kapsar. Halkla İlişkiler İletişim Faaliyetlerinden Memnuniyet Oranı = (Memnun olan kişi sayısı / Toplam katılımcı sayısı) × 100						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından yürütülen anketler, çağrı merkezi memnuniyet ölçümleri, sosyal medya ve dijital platform geri bildirimleri üzerinden elde edilir. İlişkiler Müdürlüğü kayıtları						
<b>Sorumlu Birim</b>	Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>İletişim Yönetim Sisteminin Kesintisiz Çalışma Oranı</b>	%	98,80	99,50	99,50	99,60	99,70	99,80
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, Arnavutköy Belediyesi tarafından sunulan hizmetlere vatandaşların hızlı ve kesintisiz bir şekilde erişebilmesini, talep ve isteklerini telefon ve sosyal medya gibi kanallar üzerinden iletebilmesini ve belediyenin sürekli ulaşılabilir bir yapıya kavuşmasını sağlamaya yönelik altyapı ve üstyapı hizmetlerinin etkinliğini ölçmeyi amaçlar.</p> <p>Gösterge, sistemin yıl boyunca arızasız ve kesintisiz olarak hizmet verme düzeyini ortaya koyar. Vatandaş memnuniyetinin artırılması, iletişimde güvenin sağlanması ve hizmet sürekliliğinin garanti altına alınması için düzenli olarak izlenir, veriler aylık olarak derlenir, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge, sistemin yıl boyunca kesintisiz çalıştığı sürenin, toplam planlanan çalışma süresine bölünmesiyle hesaplanır. Bu hesaplamada planlı bakım ve güncelleme süreleri kapsam dışıdır; yalnızca beklenmeyen kesinti ve arızalar dikkate alınır.</p> <p>Kesintisiz Çalışma Oranı (%) = (Yıllık Kesintisiz Çalışma Süresi (Saat) / Yıllık Toplam Planlanan Çalışma Süresi (Saat)) x 100</p> <p>Yıllık Kesintisiz Çalışma Süresi: Sistemlerin fiilen erişilebilir olduğu süre (saat cinsinden).</p> <p>Yıllık Toplam Planlanan Çalışma Süresi: 365 gün x 24 saat = 8.760 saat (bakım süreleri çıkarıldığında kalan süre).</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler, belediyenin İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü tarafından kullanılan sunucu izleme sistemleri, kesinti logları ve çağrı merkezi yazılımları üzerinden elde edilir. Sistem kesinti raporları düzenli olarak kayıt altına alınır.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler</b>	<b>5.600.000</b>	<b>6.720.000</b>	<b>8.064.000</b>
Bütçe İçi	5.600.000	6.720.000	8.064.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>5.600.000</b>	<b>6.720.000</b>	<b>8.064.000</b>
Bütçe İçi	5.600.000	6.720.000	8.064.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	Vatandaşların belediye hizmetlerine hızlı, etkin ve erişilebilir şekilde ulaşabilmesi için 7/24 hizmet verecek olan çağrı merkezi altyapısının geliştirilmesi, yeni çağrı merkezinin donatılması, toplu iletişim hizmetlerinin sağlanması ve Çok Kanallı İletişim Yönetim Sistemi yazılımının güncellenmesi, bakım ve destek hizmetlerinin alınması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda sistemin kesintisiz çalışması için gerekli donanım ve yazılım güncellemeleri yapılacak, vatandaş talepleri tek merkezde kayıt altına alınarak ilgili birimlere yönlendirilecek, SMS hizmetiyle bilgilendirme ve duyurular yapılacaktır. Düzenli bakım, veri güvenliği ve raporlama süreçleri yürütülerek personele eğitim ve teknik destek sağlanacak; böylece iletişim kanallarının etkinliği artırılarak vatandaş memnuniyeti güçlendirilecektir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Vatandaşlık Ve Sivil Toplum
<b>Alt Program Adı</b>	Acil Çağrı Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	Çağrı merkezi altyapısını güçlendirerek vatandaşların 7/24 kesintisiz hizmete erişimini sağlamak,
<b>Faaliyet Adı</b>	Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	Vatandaşların belediye hizmetlerine hızlı, etkin ve erişilebilir şekilde ulaşabilmesi için 7/24 hizmet verecek olan çağrı merkezi altyapısının geliştirilmesi, yeni çağrı merkezinin donatılması, toplu iletişim hizmetlerinin sağlanması ve Çok Kanallı İletişim Yönetim Sistemi yazılımının güncellenmesi, bakım ve destek hizmetlerinin alınması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda sistemin kesintisiz çalışması için gerekli donanım ve yazılım güncellemeleri yapılacak, vatandaş talepleri tek merkezde kayıt altına alınarak ilgili birimlere yönlendirilecek, SMS hizmetiyle bilgilendirme ve duyurular yapılacaktır. Düzenli bakım, veri güvenliği ve raporlama süreçleri yürütülerek personele eğitim ve teknik destek sağlanacak; böylece iletişim kanallarının etkinliği artırılarak vatandaş memnuniyeti güçlendirilecektir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.100.000	4.920.000	5.904.000
Sermaye Giderleri				1.500.000	1.800.000	2.160.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.600.000</b>	<b>6.720.000</b>	<b>8.064.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5.600.000</b>	<b>6.720.000</b>	<b>8.064.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	Turizmin Geliştirilmesi
İdare/Birimler	Arnavutköy Belediyesi / Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Alt Program Adı	Turizmde Tanıtım Ve Markalaşma
Gereke ve Açıklamalar	Belediyemizin Alt program kapsamında yürüttüğü halkla ilişkiler faaliyetleri, 12. Kalkınma Planı'nda yerel kalkınmanın desteklenmesi hedefi ile uyumlu olarak sürdürülmektedir. Bu faaliyetler, yerel yönetim olarak halkla etkin iletişim kurmak ve turizm potansiyelini artırmak açısından büyük önem taşımaktadır. Danışma, karşılama ve yönlendirme hizmetlerinin sunulması, mobil iletişim araçları ile erişimin artırılması, belediye başkanı ile gençler arasında iletişim köprüsü kurulması, üniversite tercih günleri ve tanıtım gezilerinin organize edilmesi gibi faaliyetler, hem yerel halk hem de ziyaretçiler turizmin canlanmasına katkıda bulunmaktadır. Ayrıca, Arnavutköy Kart (ARKART) ve hizmet noktalarının kurulumu gibi yenilikçi projeler, belediye hizmetlerinin turizm alanında marka değerini artırmak ve yerel ekonomiyi canlandırmak için önemli araçlar olarak öne çıkmaktadır. Bu faaliyetler, halkın memnuniyetini artırarak yerel turizmin sürdürülebilir büyümesini desteklemektedir.
Alt Program Hedefi	Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek, kurumsal kimliği tanıtmak, toplumsal katılımı artırmak ve Arnavutköy'ün tanıtımında markalaşmayı desteklemek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mobil İletişim Aracı İle Ulaşılan Vatandaş Sayısı	Adet	38.500	42.000	42.000	59.000	83.000	85.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Gösterge, belediyenin mobil iletişim aracı üzerinden ulaştığı vatandaş sayısını ölçer. Hedef kitlesi, ilçe sınırlarında yaşayan tüm vatandaşlardır. Bu göstergenin izlenmesiyle belediye hizmetlerinin vatandaşlara erişim düzeyi ve bilgilendirme faaliyetlerinin etkinliği değerlendirilir. Veriler aylık olarak takip edilip üçer aylık ve yıllık raporlanır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge, raporlama döneminde mobil iletişim araçları üzerinden erişim sağlanan vatandaş sayısının toplanmasıyla hesaplanır. Aynı kişiye yapılan birden fazla erişim her seferinde toplama eklenir. Ölçüm, kişi bazında değil, toplam erişim sayısı bazında yapılır.						
Verinin Kaynağı	Veriler, belediyenin Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından iletişim noktasında alınan talep, şikâyet ve benzeri bildirim kayıtları ile iletişim noktasına ait faaliyet raporlarından temin edilmektedir.						
Sorumlu Birim	Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Gerçekleştirilen Hane Halkı Ziyaret Sayısı</b>	Adet	36.000	40.000	40.000	60.000	80.000	95.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Gösterge, Halkla İlişkiler Müdürlüğü ekiplerinin bilgilendirme veya hizmet tanıtımı amacıyla hane halklarını ne sıklıkta ziyaret ettiğini ölçer. Hedef kitlesi, ilçe sınırlarında ikamet eden hanelerdir. Bu göstergenin izlenmesi ile halkla ilişkiler faaliyetlerinin etkinliği, ulaşılabilirliği ve kapsayıcılığı değerlendirilecektir. Veriler düzenli olarak aylık bazda toplanıp üçer aylık ve yıllık olarak raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, belirli bir dönemde fiilen gerçekleştirilen hane halkı ziyaretlerinin toplam sayısının sayılmasıyla hesaplanır. Burada yalnızca tamamlanan ve kayıt altına alınan ziyaretler dikkate alınır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, belediyenin Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen saha çalışmaları ve ziyaret formları üzerinden elde edilecektir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Halkla İlişkiler Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri</b>	<b>14.900.000</b>	<b>17.880.000</b>	<b>21.456.000</b>
Bütçe İçi	14.900.000	17.880.000	21.456.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>14.900.000</b>	<b>17.880.000</b>	<b>21.456.000</b>
Bütçe İçi	14.900.000	17.880.000	21.456.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	<p>Bu faaliyet, belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek, kurumsal kimliği tanıtmak ve toplumsal katılımı artırmak amacıyla yürütülen halkla ilişkiler faaliyetlerini kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; danışma, karşılama ve yönlendirme hizmetleri sunulmakta, mobil iletişim araçları ile vatandaşlara hızlı erişim sağlanmaktadır. Belediye Başkanı ile lise öğrencileri buluşmaları, üniversite tercih günleri ve tanıtım gezileri ile gençlere rehberlik edilmekte; prestij proje gezileri ile ilçenin gelişimi tanıtılmaktadır. Ayrıca, Arnavutköy Kart (ARKART) projesi, hizmet noktalarının kurulumu ve yerinde çözüm faaliyetleri ile vatandaşlara kolay erişim sağlanmaktadır.</p> <p>Toplumla güçlü bağlar kurulması amacıyla hane ve esnaf ziyaretleri, sağlık kuruluşları ve hasta ziyaretleri düzenlenerek hemşehrilik bilinci pekiştirilmektedir.</p> <p>Bu faaliyetler, belediyenin kurumsal imajını güçlendirmekte, vatandaş memnuniyetini artırmakta ve Arnavutköy'ün tanıtımında markalaşma sürecine katkı sağlamaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Turizmin Geliştirilmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Turizmde Tanıtım Ve Markalaşma
<b>Alt Program Hedefi</b>	Belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek, kurumsal kimliği tanıtmak, toplumsal katılımı artırmak ve Arnavutköy'ün tanıtımında markalaşmayı desteklemek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Tanıtım Ve Markalaşma Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, belediye ile vatandaş arasındaki iletişimi güçlendirmek, kurumsal kimliği tanıtmak ve toplumsal katılımı artırmak amacıyla yürütülen halkla ilişkiler faaliyetlerini kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; danışma, karşılama ve yönlendirme hizmetleri sunulmakta, mobil iletişim araçları ile vatandaşlara hızlı erişim sağlanmaktadır. Belediye Başkanı ile lise öğrencileri buluşmaları, üniversite tercih günleri ve tanıtım gezileri ile gençlere rehberlik edilmekte;</p> <p>prestij proje gezileri ile ilçenin gelişimi tanıtılmaktadır. Ayrıca, Arnavutköy Kart (ARKART) projesi, hizmet noktalarının kurulumu ve yerinde çözüm faaliyetleri ile vatandaşlara kolay erişim sağlanmaktadır.</p> <p>Toplumla güçlü bağlar kurulması amacıyla hane ve esnaf ziyaretleri, sağlık kuruluşları ve hasta ziyaretleri düzenlenerek hemşehrilik bilinci pekiştirilmektedir.</p> <p>Bu faaliyetler, belediyenin kurumsal imajını güçlendirmekte, vatandaş memnuniyetini artırmakta ve Arnavutköy'ün tanıtımında markalaşma sürecine katkı sağlamaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				9.250.000	11.100.000	13.320.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				955.000	1.146.000	1.375.200
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.541.000	5.449.200	6.539.040
Cari Transferler				154.000	184.800	221.760
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.900.000</b>	<b>17.880.000</b>	<b>21.456.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14.900.000</b>	<b>17.880.000</b>	<b>21.456.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Turizmin Geliştirilmesi
<b>İdare/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Doğa Turizmi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Program kapsamında yürütülen mesire alanının ve hobi bahçelerinin işletilmesi faaliyetleri, sürdürülebilir turizm ve çevre dostu rekreasyon alanlarının artırılması amacıyla hayata geçirilmiştir. 12. Kalkınma Planı'nda yer alan turizm çeşitlendirilmesine de vurgu yapılmaktadır. Bu faaliyetler, yerel ekonominin canlandırılması, doğal kaynakların korunması ve halkın doğayla iç içe sağlıklı yaşam alanlarına erişiminin sağlanması açısından önem taşımaktadır. Böylece, doğa turizmi potansiyelinin değerlendirilmesi ve turizm sektörünün sürdürülebilir büyümesi desteklenmektedir.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Doğa ile uyumlu, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir turizmi destekleyerek ekoturizmi geliştirmek, vatandaşların sağlıklı ve çevreci ortamlarda vakit geçirmesini sağlamak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>İmrahor Mesire Alanı Ziyaretçi Sayısı</b>	Adet	220.000	260.000	300.000	325.000	350.000	375.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, ilçede doğa ile uyumlu, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir turizmin desteklenmesi amacıyla işletilen İmrahor Mesire Alanı'ndan yararlanan ziyaretçi sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca fiilen mesire alanına araçla giriş yapan ve kayıt altına alınan ziyaretçileri içerir; çevrede bulunan ancak kayıt dışı ziyaretçiler kapsama dahil edilmez. Gösterge, doğa turizminin teşvik edilmesi, vatandaşların sağlıklı ve çevreci bir ortamda vakit geçirmelerinin sağlanması ve sosyal yaşamın zenginleştirilmesi açısından önem taşır. Veriler aylık bazda toplanır ve üçer aylık ile yıllık raporlamalara yansıtılır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde mesire alanına araç ile giriş yapan toplam ziyaretçi sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Burada yalnızca fiilen giriş yapan ve kayıt altına alınan ziyaretçiler dikkate alınır; kayıt dışı veya tahmini sayılar kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından mesire alanı HGS giriş kontrol sistemi üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hobi Bahçesi Katılımcı Memnuniyet Oranı	%	-	70	75	80	85	90
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, hobi bahçelerini kullanan vatandaşların, hizmetten duydukları memnuniyet düzeyini ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca belediye tarafından düzenlenen memnuniyet anketlerine verilen geçerli yanıtları içerir; eksik, boş veya geçersiz yanıtlar kapsam dışıdır. Gösterge, hobi bahçelerinin vatandaş beklentilerini karşılama düzeyini, hizmet kalitesinin izlenmesini ve geliştirilmesini sağlar. Hedef kitlesi, hobi bahçelerinden fiilen yararlanan katılımcılardır.</p> <p>Veriler, anket dönemleri tamamlandıktan sonra güncellenir ve üçer aylık ile yıllık raporlara yansıtılır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, memnuniyet anketlerine katılan hobi bahçesi kullanıcıları arasından "memnun" veya "çok memnun" yanıtı verenlerin oranı alınarak hesaplanır. Yalnızca geçerli ve kayıt altına alınan yanıtlar dikkate alınır; geçersiz veya boş anketler kapsam dışıdır.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından yapılan memnuniyet anketleri üzerinden elde edilir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	<p>İşletme ve İştirakler Müdürlüğü</p>						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>	<b>4.320.000</b>
Bütçe İçi	3.000.000	3.600.000	4.320.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>	<b>4.320.000</b>
Bütçe İçi	3.000.000	3.600.000	4.320.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri	<p>Bu faaliyet, ilçede doğa ile uyumlu, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir turizmin desteklenmesi amacıyla yürütülen hizmetlerini kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda, İmrahor Mesire Alanı düzenli ve etkin şekilde işletilerek vatandaşların doğa ile iç içe vakit geçirmelerine imkân tanınmaktadır. Hobi bahçeleri için gerekli araç, gereç ve teçhizat alımları ile fide, gübre ve zirai malzemelerin temini sağlanarak hemşehrilerimizin tarımsal faaliyetlere katılımı desteklenmektedir. Ayrıca, şehir içi ulaşımı ve park sorunlarını düzenlemek amacıyla mevcut kapalı otoparkların işletilmesi sürdürülmektedir.</p> <p>Bu faaliyetler, doğa turizmini teşvik ederek sosyal yaşamı zenginleştirmekte, vatandaşların sağlıklı ve çevreci bir ortamda vakit geçirmelerine katkı sunmaktadır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Turizmin Geliştirilmesi
<b>Alt Program Adı</b>	Doğa Turizmi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Doğa ile uyumlu, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir turizmi destekleyerek ekoturizmi geliştirmek, vatandaşların sağlıklı ve çevreci ortamlarda vakit geçirmesini sağlamak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Ekoturizm Ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, ilçede doğa ile uyumlu, çevreye duyarlı ve sürdürülebilir turizmin desteklenmesi amacıyla yürütülen hizmetlerini kapsamaktadır. Bu kapsamda, İmrahor Mesire Alanı düzenli ve etkin şekilde işletilerek vatandaşların doğa ile iç içe vakit geçirmelerine imkân tanınmaktadır. Hobi bahçeleri için gerekli araç, gereç ve teçhizat alımları ile fide, gübre ve zirai malzemelerin temini sağlanarak hemşehrilerimizin tarımsal faaliyetlere katılımı desteklenmektedir. Ayrıca, şehir içi ulaşımı ve park sorunlarını düzenlemek amacıyla mevcut kapalı otoparkların işletilmesi sürdürülmektedir.</p> <p>Bu faaliyetler, doğa turizmini teşvik ederek sosyal yaşamı zenginleştirmekte, vatandaşların sağlıklı ve çevreci bir ortamda vakit geçirmelerine katkı sunmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.000.000	2.400.000	2.880.000
Sermaye Giderleri				1.000.000	1.200.000	1.440.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>	<b>4.320.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>	<b>4.320.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Hayat Boyu Öğrenme
<b>İdare/Birim</b>	Arnavutköy Belediyesi / Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği
<b>Gereke ve Açıklamalar</b>	<p>Program kapsamında yürütülmesi planlanan meslek edindirme kursları, bireylerin istihdam edilebilirliğini artırmayı, ekonomik ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamayı amaçlamaktadır. 12. Kalkınma Planı ve 2025-2027 Orta Vadeli Program'da da vurgulandığı üzere, sosyal yardım yararlanıcıları başta olmak üzere tüm bireylerin beceri kazandırıcı ve geliştirici eğitimlere erişimi desteklenecek, hayat boyu öğrenme sisteminin güçlendirilmesi ve eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanacaktır. Bu kurslar, 5393 sayılı kanununun verdiği yetki ile ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülecek olup, katılımcıların mesleki yeterlilik kazanmalarını, yeni beceriler edinmelerini ve toplumda üretken kişiler olarak yer almalarına katkı sağlayacaktır. Eğitimde kapsayıcılık ve fırsat eşitliği ilkeleri doğrultusunda herkes için erişilebilir ve nitelikli öğrenme imkanları sunmak hedeflenmektedir.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Dezavantajlı grupların mesleki beceriler kazanarak istihdam olanaklarını artırmalarını sağlamak ve sosyal-ekonomik hayata aktif katılımlarını desteklemek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Açılan Meslek Edindirme Branş Sayısı</b>	Adet	-	-	-	80	100	120
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, dezavantajlı ve ihtiyaç sahibi grupların sosyal ve ekonomik hayata aktif katılımını desteklemek amacıyla belediye tarafından açılan meslek edindirme kurslarının çeşitliliğini ölçer. Kapsamı, yıl içerisinde açılan farklı ana ve alt branşları içerir. Hedef kitlesi, mesleki beceri kazanarak istihdam imkanlarını geliştirmek isteyen bireylerdir. Açılan farklı branşlar, bireylerin yeni mesleki beceriler kazanarak istihdam olanaklarına erişimini kolaylaştırır, yoksulluk ve sosyal dışlanma riskini azaltmaya katkı sağlar. Veri üçer aylık ve yıllık olarak toplanır ve raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, ilgili raporlama döneminde açılan farklı ana ve alt branşların sayısının toplanması ile hesaplanır. Aynı alanda tekrar eden kurslar ayrı bir branş olarak sayılmaz.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından, kurs kayıt sistemleri ve dönemsel faaliyet raporları aracılığıyla temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları</b>	<b>50.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>72.000.000</b>
Bütçe İçi	50.000.000	60.000.000	72.000.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>50.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>72.000.000</b>
Bütçe İçi	50.000.000	60.000.000	72.000.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	Bu faaliyet, dezavantajlı ve ihtiyaç sahibi grupların sosyal ve ekonomik hayata aktif katılımını desteklemek, yoksulluk ve sosyal dışlanma riskini azaltmak, fırsatlara erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla düzenlenmektedir. Bu kurslar, bireylerin mesleki beceriler kazanmasını, istihdam olanaklarının artmasını ve yaşam kalitelerinin yükselmesini hedeflemektedir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Hayat Boyu Öğrenme
<b>Alt Program Adı</b>	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği
<b>Alt Program Hedefi</b>	Dezavantajlı grupların mesleki beceriler kazanarak istihdam olanaklarını artırmalarını sağlamak ve sosyal-ekonomik hayata aktif katılımlarını desteklemek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Meslek Ve Beceri Kazandırma Kursları
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, dezavantajlı ve ihtiyaç sahibi grupların sosyal ve ekonomik hayata aktif katılımını desteklemek, yoksulluk ve sosyal dışlanma riskini azaltmak, fırsatlara erişimlerini kolaylaştırmak amacıyla düzenlenmektedir. Bu kurslar, bireylerin mesleki beceriler kazanmasını, istihdam olanaklarının artmasını ve yaşam kalitelerinin yükselmesini hedeflemektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				50.000.000	60.000.000	72.000.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>72.000.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>50.000.000</b>	<b>60.000.000</b>	<b>72.000.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

Bütçe Yılı	2026
Program Adı	Tedavi Edici Sağlık
İdare/Birim	Arnavutköy Belediyesi / Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Alt Program Adı	Tedavi Hizmetleri
Gerekçe ve Açıklamalar	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Sağlık Hizmetleri kapsamında, ilçede sosyoekonomik açıdan desteğe ihtiyaç duyan ailelerin çocuklarına yönelik olarak düzenlenen sünnet organizasyonları, halk sağlığının korunması, sağlık hizmetlerine erişimin kolaylaştırılması ve toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi amacıyla yürütülmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14. maddesi uyarınca, belediyeler sağlık, sosyal hizmet ve gençlik hizmetleri alanlarında görev yapma yetkisine sahip olup, bu çerçevede Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü ihtiyaç sahibi ailelerin tespiti, yönlendirilmesi ve organizasyon sürecinin sosyal boyutunu üstlenirken; Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü; Karaburun Plajı Can Kurtaran Hizmeti ile yaz sezonunda plajı kullanan vatandaşların can güvenliğini sağlamak amacıyla faaliyet yürütmektedir. Bu hizmet kapsamında ambulans ve sağlık ekipleriyle koordineli çalışılarak gerektiğinde hızlı nakil desteği sunulmaktadır. Bu hizmetler, sağlık hakkının herkes için erişilebilir olması gerektiğine ilişkin anayasal ilke ve kamu yararı gözetilerek, yerel düzeyde koruyucu ve destekleyici sağlık politikalarının uygulanmasına somut bir örnek teşkil etmektedir.
Alt Program Hedefi	Vatandaşların sağlık hizmetlerine güvenli, hızlı ve eşit şekilde erişimini sağlamak

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yılı Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Sünnet Hizmetinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Kişi	736	1.000	850	1.000	1.000	1.000
Göstergeye İlişkin Açıklama	Bu gösterge, belediye tarafından sosyal destek ve sağlık hizmetleri kapsamında düzenlenen sünnet cerrahi operasyonlarından yararlanan çocuk sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, belediyenin belirlediği kriterler doğrultusunda ücretsiz veya destekli şekilde sünnet hizmeti alan çocukları içermektedir. Hedef kitle, sosyoekonomik açıdan desteğe ihtiyaç duyan ailelerin çocuklarıdır. Gösterge, belediyenin sağlık hizmetlerinde erişilebilirlik, etkinlik ve toplumsal fayda sağlama düzeyini göstermektedir. Düzenli ölçüm ve raporlama, planlama süreçlerinde ve vatandaş memnuniyetinin artırılmasında katkı sağlar. Veriler genellikle yıllık periyotlarla toplanır ve raporlanır.						
Hesaplama Yöntemi	Gösterge, belirli bir dönem içerisinde belediye tarafından organize edilen sünnet cerrahi operasyonlarında hizmet alan toplam çocuk sayısının alınmasıyla hesaplanır. Aynı çocuğa kıyafet, ayakkabı, yemek ikramları ve cerrahi işlem gibi birden fazla hizmet sunulsa dahi yalnızca bir kez sayılır.						
Verinin Kaynağı	Göstergeye ilişkin veriler, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü tarafından Sosyal Destek Otomasyonu üzerinden elde edilir.						
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Hasta Nakil Hizmetleri</b>	<b>19.500.000</b>	<b>23.400.000</b>	<b>28.080.000</b>
Bütçe İçi	19.500.000	23.400.000	28.080.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.400.000</b>	<b>2.880.000</b>
Bütçe İçi	2.000.000	2.400.000	2.880.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>21.500.000</b>	<b>25.800.000</b>	<b>30.960.000</b>
Bütçe İçi	21.500.000	25.800.000	30.960.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Hasta Nakil Hizmetleri	Karaburun Plajı Can Kurtaran Hizmeti, yaz sezonunda plajı kullanan vatandaşların can güvenliğini sağlamak amacıyla yürütülen bir faaliyettir. Bu kapsamda plajda görev yapan cankurtaran ekipleri, olası boğulma ve acil sağlık durumlarına anında müdahale ederek vatandaşların güvenli şekilde denizden çıkarılmasını ve gerekli ilk yardımın yapılmasını sağlamaktadır. Ayrıca, ambulans ve sağlık ekipleriyle koordineli çalışılarak gerektiğinde hızlı nakil desteği sunulmaktadır. Bu hizmet sayesinde plajda güvenli bir ortam oluşturulmakta, vatandaşların sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir şekilde denizden yararlanması hedeflenmektedir.
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	Bu faaliyet, ihtiyaç sahibi çocukların sağlık kontrolleri yapılarak güvenli koşullarda sünnet edilmelerini, sünnet kıyafetlerinin teminini ve toplumsal dayanışmayı güçlendiren etkinliklerin düzenlenmesini içeren sünnet organizasyonunu kapsar.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Tedavi Edici Sağlık
<b>Alt Program Adı</b>	Tedavi Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	Vatandaşların sağlık hizmetlerine güvenli, hızlı ve eşit şekilde erişimini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, ihtiyaç sahibi çocukların sağlık kontrolleri yapılarak güvenli koşullarda sünnet edilmelerini, sünnet kıyafetlerinin teminini ve toplumsal dayanışmayı güçlendiren etkinliklerin düzenlenmesini içeren sünnet organizasyonunu kapsar.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.000.000	2.400.000	2.880.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.400.000</b>	<b>2.880.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.000.000</b>	<b>2.400.000</b>	<b>2.880.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Tedavi Edici Sağlık
<b>Alt Program Adı</b>	Tedavi Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	Vatandaşların sağlık hizmetlerine güvenli, hızlı ve eşit şekilde erişimini sağlamak
<b>Faaliyet Adı</b>	Hasta Nakil Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Karaburun Plajı Can Kurtaran Hizmeti, yaz sezonunda plajı kullanan vatandaşların can güvenliğini sağlamak amacıyla yürütülen bir faaliyettir. Bu kapsamda plajda görev yapan cankurtaran ekipleri, olası boğulma ve acil sağlık durumlarına anında müdahale ederek vatandaşların güvenli şekilde denizden çıkarılmasını ve gerekli ilk yardımın yapılmasını sağlamaktadır. Ayrıca, ambulans ve sağlık ekipleriyle koordineli çalışılarak gerektiğinde hızlı nakil desteği sunulmaktadır. Bu hizmet sayesinde plajda güvenli bir ortam oluşturulmakta, vatandaşların sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir şekilde denizden yararlanması hedeflenmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				19.500.000	23.400.000	28.080.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19.500.000</b>	<b>23.400.000</b>	<b>28.080.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>19.500.000</b>	<b>23.400.000</b>	<b>28.080.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Kent Güvenliği Ve Esenliği
<b>İdare/Birim</b>	Arnavutköy Belediyesi / Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Zabıta Hizmetleri
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Program Kapsamında yürütülen trafik denetim, turizm zabıtası çalışmaları ile diğer zabıta denetim ve kontrol faaliyetleri kamu düzeninin korunması, halkın can ve mal güvenliğinin temini için kritik öneme sahiptir. Zabıta ve ruhsat denetim faaliyetleri 12. Kalkınma Planı'nda vurgulanan "Kayıt dışılıkla mücadele kararlılıkla sürdürülecek, kurumsallaşmayı, verimliliği ve rekabet gücünü artırarak ekonominin daha sağlıklı, istikrarlı ve güçlü bir şekilde büyümesi sağlanacak, denetimlerde etkinlik artırılabilecektir." hedefine katkı yapmakta, 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilen bu faaliyetler, kent genelinde düzenin sağlanmasının temel unsuru oluşturmaktadır. Böylece, toplumun huzur ve refahının desteklenmesi hedeflenmektedir.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tüketici ve üretici haklarını korumak için ruhsat ve denetim süreçlerini güçlendirerek izinsiz faaliyetleri engellemek ve şeffaf, adil bir ticaret ortamı oluşturmak.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Denetlenen İş Yeri Sayısı</b>	Adet	1.800	1.200	2.700	3.500	3.600	3.700
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Belediyenin sorumluluk alanında bulunan gayrisihhi, sıhhi ve umuma açık istirahat ile eğlence yerlerinin mevzuata uygunluğunu ölçmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda halk sağlığının korunması, çevreye ve topluma zarar verebilecek durumların önlenmesi ve kamu düzeninin sağlanmasına katkı sağlanır. Hedef kitlesi işletme sahipleri ve tüketicilerdir. Göstergenin sağladığı faydalar arasında denetim faaliyetlerinin etkinliğinin izlenmesi, riskli işletmelerin tespit edilmesi ve kamuoyunun güveninin artırılması yer almaktadır. Veri günlük olarak temin edilmekte, üçer aylık ve yıllık periyotlarla raporlanmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, yıl içerisinde denetlenen sıhhi, gayrisihhi ve umuma açık istirahat ile eğlence yeri sayılarının toplamı esas alınarak hesaplanır. Kullanılan veri seti, işletmelerin türlerine göre sınıflandırılmış denetim kayıtlarından oluşmaktadır. Bir işyerine birden fazla denetim yapılmış olsa dahi, her işletme yalnızca bir kez sayılacaktır. Değişkenler ise işletme türlerine göre (sıhhi, gayrisihhi, umuma açık) ayrıştırılarak toplam denetim sayısını ifade etmektedir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Gösterge değerinin hesaplanmasında kullanılacak veriler; Zabıta ile Ruhsat ve Denetim Müdürlükleri tarafından gerçekleştirilen denetimlerin, Kent Yönetim Sistemi (Beyaz Web) üzerinden girilen raporları ve kayıtlarından temin edilecektir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Ruhsatlandırılan İş Yeri Sayısı</b>	Adet	491	450	600	650	700	750
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Sıhhi, Gayrisıhhi ve Umuma Açık Konaklama ve Eğlence Yerleri tarafından Belediyeye yapılan başvurular sonrasında gerçekleştirilen denetimler ve evrak teslimleri akabinde verilen ruhsatlara ilişkin adet bilgisini ölçmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda, belediyenin yetki ve sorumluluk alanında bulunan işletmelerin mevzuata uygun şekilde ruhsatlandırılması sağlanarak halk sağlığının korunması, çevre ve toplum düzeninin güvence altına alınması hedeflenmektedir.</p> <p>Göstergenin hedef kitleleri; işletme sahipleri ve tüketicilerdir. Sağlayacağı faydalar arasında kayıt dışı işletmelerin önlenmesi, ruhsatlandırma süreçlerinin etkinliğinin izlenmesi ve kamu güveninin artırılması bulunmaktadır. Veri günlük olarak temin edilmekte, aylık, üçer aylık ve yıllık periyotlarla raporlanmaktadır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, yıl içerisinde ruhsatlandırılan sıhhi, gayrisıhhi ve umuma açık istirahat ile eğlence yeri sayılarının toplamı alınarak hesaplanır. Hesaplama kullanılan unsur, sonuçlanan ruhsat kayıtlarıdır. Değişkenler, işletme türüne göre (sıhhi, gayrisıhhi, umuma açık) ayrıştırılarak toplam ruhsatlandırma sayısını göstermektedir.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Gösterge değerinin hesaplanmasında kullanılacak veriler; Belediye Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından gerçekleştirilen ruhsatlandırma işlemleri sonucunda, Kent Yönetim Sistemi (Beyaz Web) üzerinden kayıt altına alınan resmi verilerden temin edilecektir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Kayıt Dışı Ekonomi Kapsamında Engellenen Seyyar Satıcı ve Dilenci Sayısı</b>	Adet	6.676	5.736	6.000	5.000	4.000	3.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, ilçede kayıt dışı ekonomi ile mücadele kapsamında yapılan denetimler sonucunda müdahale edilen seyyar satıcı ve dilenci sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca zabıta ekipleri tarafından yapılan resmi tespit ve müdahalelerle kayıt altına alınan dilenci ve seyyar satıcıları içerir. Gösterge, kent düzeninin sağlanması, kayıt dışı ekonomik faaliyetlerin önlenmesi ve kamu düzeninin korunması açısından önemlidir. Hedef kitlesi, doğrudan ilçe sakinleri ve dolaylı olarak tüm kenttir. Veriler denetimler sonucunda düzenli olarak güncellenir ve üçer aylık ile yıllık raporlamalarda yer alır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde zabıta ekipleri tarafından engellenen seyyar satıcı ve dilencilerin toplam sayısının hesaplanmasıyla elde edilir.Yalnızca resmi olarak tespit edilip kayıt altına alınan kişiler dikkate alınır; ihbar edilip doğrulanmayan veya kayıt dışı bırakılan vakalar kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Zabıta Müdürlüğü tarafından yürütülen denetim faaliyetlerinden elde edilmektedir. Bu kapsamda düzenlenen tutanak sayıları, Kent Yönetim Sistemi raporları ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) program raporları resmi veri kaynağı olarak kullanılmaktadır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Zabıta Personeline Yönelik Düzenlenen Toplam Eğitim Programı Sayısı	Adet	-	10	13	15	15	15
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, zabıta personelinin mesleki bilgi, beceri ve yetkinliklerini artırmak amacıyla gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerinin nicel olarak ölçülme amaçları. Göstergenin kapsamı, belediye zabıta teşkilatına yönelik düzenlenen hizmet içi ve mesleki eğitimleri içerir. Hedef kitlesi zabıta personelidir. Bu göstergenin izlenmesi ve ölçülmesi, personelin gelişim süreçlerini takip etmeyi, planlanan eğitimlerin gerçekleşme düzeyini görmeyi ve hizmet kalitesini artıracak iyileştirmeler yapmayı sağlar. Veri, eğitim programları düzenlendikçe toplanır; üçer aylık ve yıllık olarak raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama dönemi içinde zabıta personeline yönelik hizmet içi ve mesleki eğitimlere ilişkin çevrimiçi veya yüz yüze düzenlenen toplam eğitim programı sayısının toplanması ile hesaplanır. Aynı eğitim farklı tarihlerde tekrar edilse bile tek bir program olarak değerlendirilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Zabıta Müdürlüğü ile İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü tarafından yürütülen eğitim programlarından elde edilmektedir. Eğitim faaliyetleri, yıllık eğitim planları, katılım listeleri ve resmi faaliyet raporları üzerinden takip edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Trafik Zabıtası Tarafından Gerçekleştirilen Denetim Sayısı</b>	Adet	-	-	3.000	3.000	3.000	3.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, ilçe genelinde trafik düzeninin sağlanması, yaya ve araç güvenliğinin artırılması, hatalı parkların, trafik ihlallerinin ve trafiği aksatan unsurların önlenmesi amacıyla Trafik Zabıtası tarafından gerçekleştirilen denetimlerin sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca Trafik Zabıta ekiplerince fiilen yapılan ve resmi olarak kayıt altına (kesilen ceza) alınan denetimleri içerir; kayıt dışı gözlemler veya belgelenmemiş kontroller kapsam dışıdır. Gösterge, kent içi ulaşımın güvenli ve düzenli işlemlerini sağlamaya yönelik yapılan denetim faaliyetlerini yansıtır. Veriler periyodik olarak güncellenir, üçer aylık ve yıllık raporlamalara yansıtılır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde Trafik Zabıtası tarafından yapılan denetimler neticesinde kesilen ceza sayılarının toplamının alınmasıyla hesaplanmaktadır. Yalnızca tutanakla belgelenen ve sistemlere işlenen denetimler dikkate alınır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Zabıta Müdürlüğü Trafik Zabıta ekipleri tarafından yürütülen denetim faaliyetlerinden elde edilmektedir. Veri kaynakları arasında düzenlenen idari yaptırım karar tutanaklarının sayısı, düzenlenen denetim tutanakları, Kent Yönetim Sistemi program raporları ve EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) kayıtları yer almaktadır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Zabıta Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Diğer Zabıta Hizmetleri</b>	<b>16.705.000</b>	<b>20.046.000</b>	<b>24.055.200</b>
Bütçe İçi	16.705.000	20.046.000	24.055.200
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri</b>	<b>44.255.000</b>	<b>53.106.000</b>	<b>63.727.200</b>
Bütçe İçi	44.255.000	53.106.000	63.727.200
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri</b>	<b>3.315.000</b>	<b>3.978.000</b>	<b>4.773.600</b>
Bütçe İçi	3.315.000	3.978.000	4.773.600
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>64.275.000</b>	<b>77.130.000</b>	<b>92.556.000</b>
Bütçe İçi	64.275.000	77.130.000	92.556.000
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Diğer Zabıta Hizmetleri	<p>Bu faaliyet, belediye sınırları içerisinde kamu düzeninin sağlanması, vatandaşların güvenliği, şehir estetiğinin korunması ve kamu alanlarının adil kullanımının temini amacıyla yürütülen faaliyetleri kapsamaktadır. Bu kapsamda, Trafik Denetim Çalışmaları ile usulsüz parklanmalara müdahale edilmekte, okul giriş- çıkışlarında öğrencilerin güvenliği sağlanmakta ve trafik akışının kesintisiz sürdürülmesi için gerekli işlemler uygulanmaktadır. Turizm Zabıtası Çalışmaları ise özellikle sahil bölgelerinde yaz sezonu boyunca yürütülmekte; kıyı işgalleri önlenmekte, çevreye ve doğal varlıklara zarar verilmesinin önüne geçilmekte ve mevzuata aykırı durumlarda yasal işlemler uygulanmaktadır.</p> <p>Ayrıca zabıta personelinin görevlerini etkin, düzenli ve kurumsal bir görünüm içerisinde yerine getirebilmesi için kıyafet, donanım ve spor malzemeleri ile görevlerin etkin şekilde yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan kırtasiye, büro malzemeleri ve çeşitli araç-gereçlerin alımı sağlanmaktadır.</p>
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	<p>Bu faaliyet, İlçe sınırları içinde kamu düzenini, halk sağlığını ve güvenliğini korumak amacıyla yürütülen ruhsat, işyeri ve çevre denetimlerini kapsar. Bu kapsamda gayrisihhi, sıhhi ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve düzenli olarak denetlenmesi sağlanır; seyyar satıcı ve dilencilere yönelik kontroller yapılarak vatandaşların huzuru gözetilir. Ayrıca kaçak yapıların tespiti, ilgili mevzuata uygun olarak yaptırımların uygulanması ve gerekli yasal süreçlerin başlatılması gerçekleştirilir.</p>
Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri	<p>Bu faaliyet, zabıta personelinin görev alanlarına ilişkin değişen ve gelişen mevzuatı etkin şekilde takip etmesi, görevlerini bilinçli ve verimli bir şekilde yerine getirmesi amacıyla yürütülen hizmet içi eğitim ve planlama çalışmalarını kapsamaktadır.</p> <p>Bu faaliyetler çerçevesinde güncel mevzuat ve uygulamalara dair eğitim programları planlanmakta ve uygulanmakta, yurt içi geçici görev planlamaları yapılmakta, eğitim ve tatbikat organizasyonları düzenlenmektedir. Ayrıca katılım sağlanan etkinlikler raporlanmakta; personelin bu faaliyetlere katılımına ilişkin yolluk, harcırah ve diğer giderleri belediye tarafından karşılanmaktadır.</p> <p>Bu çalışmalar sayesinde zabıta personelinin mesleki donanımı artırılmakta, hizmet kalitesi yükseltilmekte ve vatandaş memnuniyetinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent Güvenliği Ve Esenliği
<b>Alt Program Adı</b>	Zabıta Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tüketici ve üretici haklarını korumak için ruhsat ve denetim süreçlerini güçlendirerek izinsiz faaliyetleri engellemek ve şeffaf, adil bir ticaret ortamı oluşturmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Zabıta Denetim Ve Kontrol Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, İlçe sınırları içinde kamu düzenini, halk sağlığını ve güvenliğini korumak amacıyla yürütülen ruhsat, işyeri ve çevre denetimlerini kapsar. Bu kapsamda gayrisihhi, sıhhi ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması ve düzenli olarak denetlenmesi sağlanır; seyyar satıcı ve dilencilere yönelik kontroller yapılarak vatandaşların huzuru gözetilir. Ayrıca kaçak yapıların tespiti, ilgili mevzuata uygun olarak yaptırımların uygulanması ve gerekli yasal süreçlerin başlatılması gerçekleştirilir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				34.404.000	41.284.800	49.541.760
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				3.260.000	3.912.000	4.694.400
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				5.690.000	6.828.000	8.193.600
Cari Transferler				901.000	1.081.200	1.297.440
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44.255.000</b>	<b>53.106.000</b>	<b>63.727.200</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>44.255.000</b>	<b>53.106.000</b>	<b>63.727.200</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent Güvenliği Ve Esenliği
<b>Alt Program Adı</b>	Zabıta Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tüketici ve üretici haklarını korumak için ruhsat ve denetim süreçlerini güçlendirerek izinsiz faaliyetleri engellemek ve şeffaf, adil bir ticaret ortamı oluşturmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Zabıta Eğitim Ve Planlama Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, zabıta personelinin görev alanlarına ilişkin değişen ve gelişen mevzuatı etkin şekilde takip etmesi, görevlerini bilinçli ve verimli bir şekilde yerine getirmesi amacıyla yürütülen hizmet içi eğitim ve planlama çalışmalarını kapsamaktadır.</p> <p>Bu faaliyetler çerçevesinde güncel mevzuat ve uygulamalara dair eğitim programları planlanmakta ve uygulanmakta, yurt içi geçici görev planlamaları yapılmakta, eğitim ve tatbikat organizasyonları düzenlenmektedir. Ayrıca katılım sağlanan etkinlikler raporlanmakta; personelin bu faaliyetlere katılımına ilişkin yolluk, harcırah ve diğer giderleri belediye tarafından karşılanmaktadır.</p> <p>Bu çalışmalar sayesinde zabıta personelinin mesleki donanımı artırılmakta, hizmet kalitesi yükseltilmekte ve vatandaş memnuniyetinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				3.050.000	3.660.000	4.392.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				245.000	294.000	352.800
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				20.000	24.000	28.800
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.315.000</b>	<b>3.978.000</b>	<b>4.773.600</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3.315.000</b>	<b>3.978.000</b>	<b>4.773.600</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent Güvenliği Ve Esenliği
<b>Alt Program Adı</b>	Zabıta Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	Tüketici ve üretici haklarını korumak için ruhsat ve denetim süreçlerini güçlendirerek izinsiz faaliyetleri engellemek ve şeffaf, adil bir ticaret ortamı oluşturmak.
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Zabıta Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, belediye sınırları içerisinde kamu düzeninin sağlanması, vatandaşların güvenliği, şehir estetiğinin korunması ve kamu alanlarının adil kullanımının temini amacıyla yürütülen faaliyetleri kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda, Trafik Denetim Çalışmaları ile usulsüz parklanmalara müdahale edilmekte, okul giriş-çıkışlarında öğrencilerin güvenliği sağlanmakta ve trafik akışının kesintisiz sürdürülmesi için gerekli işlemler uygulanmaktadır. Turizm Zabıtası Çalışmaları ise özellikle sahil bölgelerinde yaz sezonu boyunca yürütülmekte; kıyı işgalleri önlenmekte, çevreye ve doğal varlıklara zarar verilmesinin önüne geçilmekte ve mevzuata aykırı durumlarda yasal işlemler uygulanmaktadır.</p> <p>Ayrıca zabıta personelinin görevlerini etkin, düzenli ve kurumsal bir görünüm içerisinde yerine getirebilmesi için kıyafet, donanım ve spor malzemeleri ile görevlerin etkin şekilde yürütülebilmesi için ihtiyaç duyulan kırtasiye, büro malzemeleri ve çeşitli araç-gereçlerin alımı sağlanmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				15.225.000	18.270.000	21.924.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.240.000	1.488.000	1.785.600
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				240.000	288.000	345.600
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.705.000</b>	<b>20.046.000</b>	<b>24.055.200</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16.705.000</b>	<b>20.046.000</b>	<b>24.055.200</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Kent Güvenliği Ve Esenliği
<b>İdare/Birim</b>	Arnavutköy Belediyesi / Park Ve Bahçeler Müdürlüğü, Veteriner İşleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Program kapsamında çevre ve halk sağlığının korunmasına yönelik haşere ile mücadele hizmetleri yürütülmektedir. Bununla birlikte ilçede yaşayan vatandaşların yaşam kalitesinin artırılması amacıyla park ve yeşil alanların aydınlatılması sağlanmaktadır. 2872 sayılı Çevre Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili mevzuatlar kapsamında gerçekleştirilen bu çalışmalar, bulaşıcı hastalıkların önlenmesi halkın güvenli ve konforlu yaşam alanlarına erişiminin sağlanması açısından büyük önem taşımaktadır. Böylece, çevre sağlığı ile birlikte kent estetiği ve güvenliği desteklenmektedir.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Vektör popülasyonlarını bilimsel ve sürdürülebilir yöntemlerle kontrol altında tutarak, bulaşıcı hastalık risklerini en aza indirmek, halk sağlığını ve yaşam kalitesini korumak. İlçe sınırları içerisindeki park, bahçe ve yeşil alanların yeterli ve güvenli şekilde aydınlatılmasını sağlayarak, vatandaşların bu alanlardan günün her saatinde güvenli, konforlu ve verimli bir biçimde yararlanmasını temin etmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>İlaçlama Yapılan Nokta Sayısı</b>	Adet	400	500	1.400	1.750	2.000	3.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, halk sağlığını ve çevre sağlığını korumak, haşere ve vektör (sivrisinek, karasinek vb.) popülasyonunu kontrol altına almak amacıyla yürütülen çalışmalar kapsamında ilaçlama yapılan nokta sayısını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, belediye sınırları içinde ilaçlama faaliyetinin gerçekleştirildiği cadde, sokak, park, kanal, dere yatağı, çöp toplama alanı gibi tüm noktaları içerir. Hedef kitlesi ilçe halkı ve çevredir. Göstergenin düzenli olarak izlenmesi, haşere kaynaklı hastalıkların önlenmesine, yaşam kalitesinin yükseltilmesine ve çevresel risklerin azaltılmasına katkı sağlar. Veriler aylık olarak toplanır ve üçer aylık dönemler ile yıllık raporlar halinde değerlendirilir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge, ilgili raporlama döneminde belediye ekiplerince ilaçlama yapılan farklı noktaların toplamı alınarak hesaplanır. Formül: İlaçlama Yapılan Nokta Sayısı = İlgili dönemde ilaçlama yapılan toplam nokta adedi. Buradaki değişken, resmi kayıtlara girilen ve ekipler tarafından fiilen ilaçlama yapılan noktaları ifade eder. Aynı noktanın birden fazla kez ilaçlanması durumunda, nokta yalnızca bir kez sayılır ve toplamda tek bir kayıt olarak değerlendirilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Veteriner İşleri Müdürlüğü tarafından Personel Faaliyet Formları, araç hareketlerinin izlendiği GPS/Araç Takip Sistemi Kayıtları ve planlanan uygulamaların izlendiği İlaçlama Programı üzerinden elde edilmektedir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Veteriner İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Yeşil Alanlarda Kurulan Aydınlatma Direği Sayısı</b>	Adet	1.825	2.042	2.042	2.175	2.310	2.450
<b>Gösteregeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy genelindeki park ve yeşil alanlarda vatandaşların güvenli, konforlu ve estetik bir çevrede vakit geçirebilmesini sağlamak amacıyla kurulan aydınlatma altyapısını ölçmeyi hedefler. Gösterge, belirlenen dönem içerisinde yeni kurulan aydınlatma direklerini kapsamaktadır, mevcut direklerin bakım ve onarımları bu kapsamda değerlendirilmez. Hedef kitlesi, yeşil alanları kullanan tüm vatandaşlardır. Gösterge sayesinde hem güvenlik hem de kullanım konforu açısından yeşil alanların gelişimi düzenli olarak izlenebilir. Veri üçer aylık ve yıllık olarak temin edilip raporlanabilir, böylece yapılan yatırımların etkisi düzenli biçimde değerlendirilebilir.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde park ve bahçeler müdürlüğü tarafından park ve yeşil alanlarda yeni kurulan aydınlatma direği sayısının sayılmasıyla elde edilir. Bu hesaplamada yalnızca yeni tesis edilen direkler dikkate alınır; bakım, yenileme veya değiştirme yoluyla mevcut direklerin yerine geçenler bu kapsamda değerlendirilmez. Burada "Kurulan Yeni Aydınlatma Direği Sayısı", park ve bahçeler müdürlüğü tarafından dönem içinde yeşil alanlara eklenen ve ilk kez hizmete alınan direkleri ifade eder.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Gösteregeye ilişkin veriler, belediyenin Park ve Bahçeler Müdürlüğü tarafından yürütülen altyapı çalışmalarından elde edilir. Direklerin kurulumu sırasında tutulan iş bitirme raporları, saha kontrol formları ve yüklenici firma teslim tutanakları temel veri kaynaklarıdır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Park ve Bahçeler Müdürlüğü						

### Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Haşere ile Mücade Hizmetleri</b>	<b>9.400.000</b>	<b>11.280.000</b>	<b>13.536.000</b>
Bütçe İçi	9.400.000	11.280.000	13.536.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması</b>	<b>2.500.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>
Bütçe İçi	2.500.000	3.000.000	3.600.000
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>11.900.000</b>	<b>14.280.000</b>	<b>17.136.000</b>
Bütçe İçi	11.900.000	14.280.000	17.136.000
Bütçe Dışı	0	0	0

### Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Haşere ile Mücade Hizmetleri	<p>İlçe sınırları içerisinde özellikle yaz aylarında artış gösteren sivrisinek, karasinek, kene, bit, pire ve benzeri vektörlerin halk sağlığına ve yaşam kalitesine olumsuz etkilerini önlemek amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda; üreme alanlarının tespiti, larva ve ergin dönemlerine yönelik ilaçlama çalışmaları yapılmakta, ayrıca kene, bit, pire ve kemirgenlere karşı bilimsel ve bilinçli yöntemlerle mücadele edilerek vektör popülasyonunun kontrol altında tutulması sağlanmaktadır. Bu faaliyetlerle, bulaşıcı hastalıkların yayılma riski en aza indirilmekte, çevre ve toplum sağlığının korunmasına katkı sunulmaktadır.</p>
Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	<p>Bu faaliyet, yerleşim alanları içinde aktif yeşil alan olarak ayrılan bölgelerde doğal yaşamın korunması ve vatandaşların güvenli bir şekilde gezmesi, eğlenmesi ve dinlenmesi amacıyla Arnavutköy genelindeki parklardaki yürüyüş yolları ve yeşil alanların aydınlatılmasını kapsamaktadır.</p> <p>Bu faaliyet kapsamında mevcut park ve yeşil alanlarda aydınlatma sistemleri kurulmakta, bakım ve onarımları yapılmakta, ayrıca gerekli enerji ihtiyacı için BEDAŞ'tan elektrik alımı gerçekleştirilmektedir. Amaç, vatandaşların yeşil alanları günün her saatinde güvenli ve konforlu bir şekilde kullanabilmelerini sağlamak, aynı zamanda kent estetiğine katkıda bulunmaktır.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent Güvenliği Ve Esenliği
<b>Alt Program Adı</b>	Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması
<b>Alt Program Hedefi</b>	Vektör popülasyonlarını bilimsel ve sürdürülebilir yöntemlerle kontrol altında tutarak, bulaşıcı hastalık risklerini en aza indirmek, halk sağlığını ve yaşam kalitesini korumak. İlçe sınırları içerisindeki park, bahçe ve yeşil alanların yeterli ve güvenli şekilde aydınlatılmasını sağlayarak, vatandaşların bu alanlardan günün her saatinde güvenli, konforlu ve verimli bir biçimde yararlanmasını temin etmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Haşere İle Mücade Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	İlçe sınırları içerisinde özellikle yaz aylarında artış gösteren sivrisinek, karasinek, kene, bit, pire ve benzeri vektörlerin halk sağlığına ve yaşam kalitesine olumsuz etkilerini önlemek amacıyla çalışmalar yürütülmektedir. Bu kapsamda; üreme alanlarının tespiti, larva ve ergin dönemlerine yönelik ilaçlama çalışmaları yapılmakta, ayrıca kene, bit, pire ve kemirgenlere karşı bilimsel ve bilinçli yöntemlerle mücadele edilerek vektör popülasyonunun kontrol altında tutulması sağlanmaktadır. Bu faaliyetlerle, bulaşıcı hastalıkların yayılma riski en aza indirilmekte, çevre ve toplum sağlığının korunmasına katkı sunulmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				8.400.000	10.080.000	12.096.000
Sermaye Giderleri				1.000.000	1.200.000	1.440.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.400.000</b>	<b>11.280.000</b>	<b>13.536.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.400.000</b>	<b>11.280.000</b>	<b>13.536.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent Güvenliği Ve Esenliği
<b>Alt Program Adı</b>	Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması
<b>Alt Program Hedefi</b>	<p>Vektör popülasyonlarını bilimsel ve sürdürülebilir yöntemlerle kontrol altında tutarak, bulaşıcı hastalık risklerini en aza indirmek, halk sağlığını ve yaşam kalitesini korumak.</p> <p>İlçe sınırları içerisindeki park, bahçe ve yeşil alanların yeterli ve güvenli şekilde aydınlatılmasını sağlayarak, vatandaşların bu alanlardan günün her saatinde güvenli, konforlu ve verimli bir biçimde yararlanmasını temin etmek.</p>
<b>Faaliyet Adı</b>	Park Ve Yeşil Alanların Aydınlatılması
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, yerleşim alanları içinde aktif yeşil alan olarak ayrılan bölgelerde doğal yaşamın korunması ve vatandaşların güvenli bir şekilde gezmesi, eğlenmesi ve dinlenmesi amacıyla Arnavutköy genelindeki parklardaki yürüyüş yolları ve yeşil alanların aydınlatılmasını kapsamaktadır.</p> <p>Bu faaliyet kapsamında mevcut park ve yeşil alanlarda aydınlatma sistemleri kurulmakta, bakım ve onarımları yapılmakta, ayrıca gerekli enerji ihtiyacı için BEDAŞ'tan elektrik alımı gerçekleştirilmektedir. Amaç, vatandaşların yeşil alanları günün her saatinde güvenli ve konforlu bir şekilde kullanabilmelerini sağlamak, aynı zamanda kent estetiğine katkıda bulunmaktır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.500.000	3.000.000	3.600.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.500.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.500.000</b>	<b>3.000.000</b>	<b>3.600.000</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Kent İçi Ulaşım
<b>Birim/Birimler</b>	Arnavutköy Belediyesi / Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri
<b>Gereççe ve Açıklamalar</b>	Program kapsamında Kent içi ulaşımın etkin, güvenli ve sürdürülebilir hale getirilmesi amacıyla otopark alanlarının planlanması, yol altyapısının yapım, bakım ve onarım hizmetleri, araç şarj istasyonlarının kurulumu ile akıllı ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi çalışmaları yürütülmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde yürütülen bu faaliyetler; erişilebilirliğin artırılması, trafik akışının düzenlenmesi ve vatandaşların konforlu ulaşım ihtiyaçlarının karşılanması açısından büyük önem taşımaktadır. Ayrıca altyapı kazı ruhsatlarının düzenlenmesi, yol yenileme ve istinat duvarı yapımı gibi çalışmalar, kentin fiziksel dayanıklılığını ve güvenliğini artırarak yaşam kalitesine doğrudan katkı sağlamaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçede ulaşımın güvenli, konforlu ve sürdürülebilir şekilde sağlanması için yol, otopark ve ulaşım altyapısını geliştirmek; mevcut yol ağının bakım-onarımını düzenli şekilde yapmak; yeni ihtiyaçlara uygun projeler geliştirerek vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek.

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Serimi Yapılan Asfalt Miktarı</b>	Ton	71.000	60.000	60.000	60.000	80.000	60.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy ilçesi sınırları içerisinde belediye tarafından yol yapım, bakım ve onarım çalışmaları kapsamında serimi yapılan asfalt miktarını ölçmeyi amaçlamaktadır. Kapsam, belediye tarafından gerçekleştirilen tüm asfalt serim faaliyetlerini içerir; özel müteahhitlerin kendi sorumluluğunda yaptığı çalışmalar kapsam dışıdır. Hedef kitlesi, ilçe sakinleridir. Gösterge, yol altyapısının güçlendirilmesi, ulaşım kalitesinin artırılması ve hizmet performansının izlenmesine katkı sağlar. Veri üçer aylık ve yıllık periyotlarla güncellenip raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, ilgili raporlama döneminde belediye tarafından serimi yapılan asfalt miktarının toplanması ile hesaplanır. Kullanılan değişkenler yalnızca fiilen serimi yapılmış asfalt miktarını kapsar; planlanan ancak uygulanmamış miktarlar dahil edilmez.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından saha uygulama kayıtları, yüklenici firma hakediş raporları ve belediye asfalt üretim/temin kayıtları aracılığıyla temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Temizlenen Yağmursuyu Mazgal Miktarı</b>	Adet	3.000	3.100	3.100	3.200	3.250	3.300
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, ilçedeki yağmur suyu mazgallarında gerçekleştirilen temizlik faaliyetlerinin sayısını ölçmeyi amaçlar. Gösterge, mazgalların düzenli bakımının yapıp yapılmadığını, tıkanıklıkların önlenme düzeyini ve sel/taşkın riskine karşı alınan önlemlerin etkinliğini yansıtır. Hedef kitlesi, doğrudan kent sakinleri ve belediyenin hizmet sunduğu tüm mahallelerdir. Bu göstergenin izlenmesi, altyapı bakım süreçlerinin planlanmasına, kaynak kullanımının değerlendirilmesine ve hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlar. Veriler aylık bazda toplanır, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirli bir dönemde temizliği yapılan yağmursuyu mazgallarının toplam sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Yalnızca fiilen temizliği yapılan ve kaydı tutulan mazgallar dikkate alınır; yeni yapılan veya henüz temizlik yapılmamış mazgallar kapsam dışındadır. Birden fazla kez temizlik yapılan mazgallar, her temizlik ayrı işlem olarak sayılır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen saha temizlik çalışmalarına ait günlük/haftalık iş raporları üzerinden elde edilir. Kayıtlar saha ekipleri tarafından tutulan formlar aracılığıyla toplanır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Uygulaması Yapılan Yaya Alanı Miktarı</b>	Metrekare	90.000	50.000	20.000	50.000	50.000	50.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, kentte yeni oluşturulan veya düzenlenen kaldırım, yaya yolu, meydan vb. yaya alanları parke uygulamaları ile yol içi parke uygulamalarının toplam büyüklüğünü ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca yaya alanı ve yol içi parke döşeme çalışmalarını içerir. Gösterge, yaya öncelikli ulaşımın geliştirilmesi, erişilebilirlik ve kent estetiğinin artırılması için yapılan yatırımları yansıtır. Hedef kitlesi, doğrudan bu alanları kullanan yayalar ve araçlar ile dolaylı olarak tüm kent sakinleridir. Göstergenin izlenmesi, kentsel yaşam kalitesinin, erişilebilirlik standartlarının ve belediye hizmetlerinin etkinliğinin değerlendirilmesine katkı sağlar. Veriler, proje uygulamaları tamamlandıkça güncellenir ve üçer aylık ile yıllık dönemlerde raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirli bir dönemde uygulaması tamamlanan parke kaplamalı yaya alanı ve yol içi düzenlemelerinin toplam yüzölçümünün hesaplanmasıyla elde edilir. Yalnızca fiilen uygulaması biten ve kabul işlemleri yapılan alanlar dikkate alınır; projelendirme veya devam eden işler kapsam dışındadır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen projelerden elde edilir. Ölçümler, hakediş raporları, saha keşifleri, uygulama projeleri ve iş bitirme tutanaklarına dayalı olarak yapılır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Yeni Açılan İmar Yolu Uzunluğu</b>	Metre	6.000	7.000	7.000	7.000	7.000	6.000
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, kentte imar planları doğrultusunda yeni açılan yolların toplam uzunluğunu ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca imar planına göre fiilen açılmış ve ulaşımaya elverişli hale getirilmiş yolları içerir; planlanan ancak yapımı başlamayan yolları kapsamaz. Gösterge, ulaşım altyapısının geliştirilmesi, yeni yerleşim alanlarının hizmete açılması ve kentsel büyümenin desteklenmesi için yapılan yatırımları yansıtır. Hedef kitlesi, yeni açılan yolları doğrudan kullanan yayalar ve araç sürücüleri ile dolaylı olarak tüm kent sakinleridir. Göstergenin izlenmesi, kentleşme sürecinin, yol altyapısı yatırımlarının ve belediye hizmetlerinin etkinliğinin değerlendirilmesine katkı sağlar. Veriler proje tamamlandıça güncellenir ve üçer aylık ile yıllık dönemlerde raporlanır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, raporlama döneminde açılan yeni imar yollarının toplam uzunluğunun metre cinsinden hesaplanmasıyla elde edilir. Yalnızca yapımı tamamlanan ve kullanıma açılan yollar dikkate alınır; projelendirme aşamasındaki veya yapımı süren yollar kapsam dışıdır.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen yol açma çalışmalarından elde edilir. Ölçümler saha keşif raporları, uygulama projeleri, hakediş dosyaları ve iş bitirme tutanaklarına dayalı olarak yapılır.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Yeni Yapılan Otopark Araç Kapasitesi</b>	Adet	420	135	135	500	200	100
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından kentte yeni yapılan yol cepleri park alanları ile inşa edilen kapalı otoparkların toplam araç kapasitesini ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yapımı tamamlanarak hizmete açılan yol cepleri park yerleri ve kapalı otoparkları içerir; projelendirme aşamasındaki veya yapımı devam eden otoparkları kapsamaz. Gösterge, otopark kapasitesinin artırılması, trafik düzeninin sağlanması ve şehir içi araç park ihtiyacının karşılanması için yapılan yatırımları yansıtır. Hedef kitlesi, doğrudan araç kullanıcıları, dolaylı olarak tüm kent sakinleridir. Göstergenin izlenmesi, ulaşım planlaması ve kent içi yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlar. Veriler uygulama tamamlandıkça güncellenir ve üçer aylık ile yıllık dönemlerde raporlanır.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	<p>Gösterge değeri, raporlama döneminde Fen İşleri Müdürlüğü tarafından hizmete açılan yol cepleri park alanları ve kapalı otoparklarda bulunan toplam araç kapasitesinin hesaplanmasıyla elde edilir. Yalnızca fiilen tamamlanan ve hizmete açılan alanlar dikkate alınır; geçici veya kayıt dışı park yerleri kapsam dışıdır.</p>						
<b>Verinin Kaynağı</b>	<p>Göstergeye ilişkin veriler, Fen İşleri Müdürlüğü tarafından yürütülen çalışmaların hakediş raporları, saha keşifleri, uygulama projeleri ve iş bitirme tutanaklarından elde edilir.</p>						
<b>Sorumlu Birim</b>	Fen İşleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Elektrikli Araç Şarj İstasyonu Araç Kapasitesi</b>	Adet	5	10	12	22	32	42
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy sınırları içerisinde kurulu ve faal durumda olan, belediye tarafından kurulmuş elektrikli araç şarj istasyonlarında aynı anda şarj edilebilecek araç sayısını ölçmeyi amaçlamaktadır. Göstergenin kapsamı, halka açık ve belediyenin kurduğu tüm şarj ünitelerini içermektedir. Hedef kitlesi, elektrikli araç sahipleridir. Göstergenin düzenli takibi, şehirde sürdürülebilir ulaşım politikalarının gelişimini izleme, altyapı ihtiyacını belirleme ve hizmet planlamasında fayda sağlayacaktır. Veri, üçer aylık ve yıllık olarak güncellenip raporlanmaktadır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, Arnavutköy sınırları içinde halka açık, belediye tarafından kurulmuş ve faal durumda olan elektrikli araç şarj istasyonlarının toplam sayısının belirlenmesiyle hesaplanır. Burada yalnızca belediyeye ait ve faaliyette olan şarj istasyonları kapsama alınır; özel işletmelerin kurduğu istasyonlar kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü tarafından, belediyenin kurulum ve işletme kayıtları esas alınarak temin edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Ulaşım Planlarının Tamamlanma Oranı</b>	%	0	50	50	25	25	-
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, kentte planlanan ulaşım planlarının (ulaşım ana planı, bisiklet master planı, toplu taşıma planı vb.) tamamlanma oranını ölçmeyi amaçlar. Kapsamı, yalnızca resmi olarak hazırlanması, onaylanması ve uygulamaya hazır hale getirilmesi sağlanan planları içerir; henüz hazırlık, taslak veya değerlendirme aşamasındaki planlar kapsam dışıdır. Gösterge, ulaşım altyapısının planlı gelişimini, ulaşım yatırımlarının önceliklendirilmesini ve sürdürülebilir kent içi ulaşım hedeflerinin desteklenmesini yansıtır. Hedef kitlesi, doğrudan ulaşım hizmetlerinden yararlanan kent sakinleri ve karar vericilerdir. Göstergenin izlenmesi, belediyenin stratejik hedeflerine ulaşma düzeyinin değerlendirilmesine katkı sağlar. Veriler, plan çalışmaları tamamlandıkça güncellenir ve üçer aylık ile yıllık dönemlerde raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, belirli bir dönemde tamamlanan ulaşım planlarının sayısının, aynı dönemde hazırlanması hedeflenen toplam plan sayısına oranının yüzde cinsinden hesaplanmasıyla elde edilir. Yalnızca resmi olarak tamamlanıp onay süreci biten planlar dikkate alınır; taslak veya çalışması devam eden planlar kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü tarafından elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Projelendirilen Açık Otopark Araç Kapasitesi</b>	Adet	400	200	200	220	250	250
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy ilçesi sınırları içerisinde belediye tarafından projelendirilen açık otoparkların toplam araç kapasitesini ifade eder. Göstergenin kapsamı yalnızca belediyenin planladığı veya projelendirdiği açık otopark alanlarını içerir. Hedef kitlesi, araç sahipleri ve kent sakinleridir. Gösterge, otopark ihtiyacının karşılanma düzeyini izlemek, ulaşım ve otopark planlamasında stratejik kararlar almak için kullanılacaktır. Veri, üçer aylık ve yıllık dönemlerde güncellenip raporlanacaktır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, projelendirilen her bir açık otoparkın kapasitesinin (araç adedi) toplanmasıyla elde edilir. Sadece belediye tarafından projelendirilen ve resmi olarak onaylanan otoparklar kapsama alınır; özel sektör veya geçici kullanım alanları kapsam dışıdır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veriler, Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü'nün proje arşivleri ve planlama raporları üzerinden temin edilir. Ayrıca ilgili onaylı meclis/UKOME kararları, onaylı imar planları ve uygulama projeleri veri kaynağı olarak kullanılacaktır.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Trafik Sirkülasyon ve Geometrik Düzenleme Projesi Sayısı</b>	Adet	0	2	6	8	9	10
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, ilçe genelinde trafik akışının düzenlenmesi, yaya ve araç güvenliğinin artırılması, kavşak ve yol geometrilerinin iyileştirilmesi amacıyla yıl içerisinde hazırlanan ve onay süreci tamamlanan trafik sirkülasyon ve geometrik düzenleme projelerinin sayısını ifade eder. Gösterge, trafik güvenliğini artırmaya, ulaşım verimliliğini sağlamaya ve kentsel yaşam kalitesini yükseltmeye yönelik yapılan planlama çalışmalarının ölçülmesine hizmet eder. Kapsamı, yalnızca hazırlanıp onay süreci tamamlanan projeleri içerir; taslak, fizibilite veya devam eden projeler kapsam dışıdır. Hedef kitlesi, doğrudan bu düzenlemelerden etkilenen yayalar ve araç sürücüleri ile dolaylı olarak tüm kent sakinleridir. Veriler proje tamamlandıktan güncellenir, üçer aylık ve yıllık olarak raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde tamamlanıp onaylanan trafik sirkülasyon ve geometrik düzenleme projelerinin toplam sayısının hesaplanmasıyla elde edilir. Yalnızca fiilen hazırlanmış, teknik onayı alınmış ve arşiv kayıtlarına geçmiş projeler dikkate alınır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü kayıtları, onaylı proje dosyaları, trafik etüt raporları, UKOME kararları ve ilgili teknik arşivler üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri</b>	<b>272.090.000</b>	<b>326.508.000</b>	<b>391.809.600</b>
Bütçe İçi	272.090.000	326.508.000	391.809.600
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri</b>	<b>978.777.000</b>	<b>1.174.532.400</b>	<b>1.409.438.880</b>
Bütçe İçi	978.777.000	1.174.532.400	1.409.438.880
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>1.250.867.000</b>	<b>1.501.040.400</b>	<b>1.801.248.480</b>
Bütçe İçi	1.250.867.000	1.501.040.400	1.801.248.480
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri	Bu faaliyet kapsamında, İlçede vatandaşların güvenli ve düzenli park hizmetlerinden yararlanabilmesi ile elektrikli araç kullanımının teşvik edilmesi amacıyla araç şarj istasyonlarının kurulumu, işletilmesi ve bakımının yapılması; mevcut kapalı otoparkların işletilmesi, bakım-onarımının sağlanması ve yeni otopark alanlarının planlanarak hayata geçirilmesine yönelik çalışmalar yer almaktadır.
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Bu faaliyet, ilçede ulaşımın güvenli, konforlu ve sürdürülebilir şekilde sağlanması amacıyla planlama, projelendirme, yapım, bakım ve onarım çalışmalarını kapsamaktadır. Bu çerçevede ulaşım master planı, trafik düzenlemeleri, açık otopark ve bisiklet yolu planlamaları, engellilere yönelik erişilebilirlik hizmetleri, trafik işaretleme ve okul bahçesi düzenlemeleri yapılmakta, UTK kararları uygulanmaktadır. Ayrıca yol yapım, bakım ve onarım çalışmaları; kışla mücadele kapsamında tuzlama ve yol açma; yıkım faaliyetleri ile iş makinası ve kamyon kiralama; altyapı kazı ruhsatı düzenleme, yol yenileme ile istinat ve ihata duvarı imalatları da yürütülmektedir. Tüm bu hizmetler, trafik güvenliğini artırmak, ulaşımında sürekliliği sağlamak ve vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla gerçekleştirilmektedir.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent İçi Ulaşım
<b>Alt Program Adı</b>	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçede ulaşımın güvenli, konforlu ve sürdürülebilir şekilde sağlanması için yol, otopark ve ulaşım altyapısını geliştirmek; mevcut yol ağının bakım-onarımını düzenli şekilde yapmak; yeni ihtiyaçlara uygun projeler geliştirerek vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım Ve Onarım Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, ilçede ulaşımın güvenli, konforlu ve sürdürülebilir şekilde sağlanması amacıyla planlama, projelendirme, yapım, bakım ve onarım çalışmalarını kapsamaktadır. Bu çerçevede ulaşım master planı, trafik düzenlemeleri, açık otopark ve bisiklet yolu planlamaları, engellilere yönelik erişilebilirlik hizmetleri, trafik işaretleme ve okul bahçesi düzenlemeleri yapılmakta, UTK kararları uygulanmaktadır. Ayrıca yol yapım, bakım ve onarım çalışmaları; kışla mücadele kapsamında tuzlama ve yol açma; yıkım faaliyetleri ile iş makinası ve kamyon kiralama; altyapı kazı ruhsatı düzenleme, yol yenileme ile istinat ve ihata duvarı imalatları da yürütülmektedir. Tüm bu hizmetler, trafik güvenliğini artırmak, ulaşımında sürekliliği sağlamak ve vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla gerçekleştirilmektedir.

<b>Ekonomik Ad</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2025 Haziran Sonu Harcama</b>	<b>2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini</b>	<b>2026 Bütçe</b>	<b>2027 Tahmin</b>	<b>2028 Tahmin</b>
Personel Giderleri				52.759.000	63.310.800	75.972.960
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				5.340.000	6.408.000	7.689.600
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				155.911.000	187.093.200	224.511.840
Cari Transferler				117.000	140.400	168.480
Sermaye Giderleri				764.650.000	917.580.000	1.101.096.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>978.777.000</b>	<b>1.174.532.400</b>	<b>1.409.438.880</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>978.777.000</b>	<b>1.174.532.400</b>	<b>1.409.438.880</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent İçi Ulaşım
<b>Alt Program Adı</b>	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri
<b>Alt Program Hedefi</b>	İlçede ulaşımın güvenli, konforlu ve sürdürülebilir şekilde sağlanması için yol, otopark ve ulaşım altyapısını geliştirmek; mevcut yol ağının bakım-onarımını düzenli şekilde yapmak; yeni ihtiyaçlara uygun projeler geliştirilerek vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek.
<b>Faaliyet Adı</b>	Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet kapsamında, ilçede vatandaşların güvenli ve düzenli park hizmetlerinden yararlanabilmesi ile elektrikli araç kullanımının teşvik edilmesi amacıyla araç şarj istasyonlarının kurulumu, işletilmesi ve bakımının yapılması; mevcut kapalı otoparkların işletilmesi, bakım-onarımının sağlanması ve yeni otopark alanlarının planlanarak hayata geçirilmesine yönelik çalışmalar yer almaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				12.540.000	15.048.000	18.057.600
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				2.390.000	2.868.000	3.441.600
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				227.050.000	272.460.000	326.952.000
Cari Transferler				110.000	132.000	158.400
Sermaye Giderleri				30.000.000	36.000.000	43.200.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>272.090.000</b>	<b>326.508.000</b>	<b>391.809.600</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>272.090.000</b>	<b>326.508.000</b>	<b>391.809.600</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Kent İçi Ulaşım
<b>İdare/Birim</b>	Arnavutköy Belediyesi / Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü, İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Aktif Ve Mikro Hareketlilik Tür Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	<p>Program kapsamında hayata geçirilmesi planlanan akıllı bisiklet kiralama hizmeti, sürdürülebilir ulaşımın teşvik edilmesi, çevre dostu ulaşım alternatiflerinin yaygınlaştırılması ve kent içi trafik yoğunluğunun azaltılmasında etkili olacaktır.</p> <p>Çevreci ulaşım sistemlerinin geliştirilmesi, bisiklet yollarının yaygınlaştırılması ve sağlıklı yaşamın desteklenmesi için planlanan faaliyetlere 12. Kalkınma Planında da vurgu yapılmaktadır. 5393 sayılı Belediye Kanunu, 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve ilgili mevzuatlar çerçevesinde gerçekleştirilecek olan bu faaliyet; hem karbon salımını azaltmakta hem de vatandaşlara güvenli, erişilebilir ve ekonomik bir ulaşım alternatifi sunarak ilçede yaşam kalitesini arttıracaktır.</p>
<b>Alt Program Hedefi</b>	Bisiklet ve yayalaştırma uygulamalarını geliştirerek çevre dostu hareketliliği teşvik etmek

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Projelendirilen Bisiklet Yolu Uzunluğu</b>	Metre	-	3.000	3.000	5.000	3.500	3.500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, ilçede çevreci, güvenli ve sürdürülebilir ulaşımın teşvik edilmesi amacıyla planlanan bisiklet yollarının uzunluğunu ölçmeyi hedefler. Gösterge, yalnızca planlama ve projelendirme süreci tamamlanan bisiklet yollarını kapsar; fiilen yapımı tamamlanan yollar bu göstergenin kapsamında değildir. Hedef kitle, bisiklet kullanıcıları ve çevre dostu ulaşım tercih eden tüm vatandaşlardır. Bu göstergenin düzenli olarak izlenmesi, ilçede bisiklet ulaşım altyapısının gelişim düzeyini göstermekte ve ulaşım planlamasında stratejik kararların alınmasına katkı sağlamaktadır. Veriler yıllık olarak raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde projelendirilmesi tamamlanan bisiklet yollarının toplam uzunluğu metre cinsinden hesaplanır. Bu hesaplamada yalnızca onaylı projeler dikkate alınır; taslak aşamasındaki veya proje kaydı bulunmayan yollar kapsam dışıdır. Her bir projede planlanan bisiklet yolu uzunluğu toplam değere dâhil edilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Arnavutköy Belediyesi Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü Proje Bürosu kayıtları, bisiklet yolu planlama dokümanları, onaylı proje dosyaları ve teknik çizimler ile İBB Ulaşım Daire Başkanlığı yazışmaları üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Toplam Mikromobilité Araç Sayısı</b>	Adet	-	15	30	60	80	100
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	<p>Bu gösterge, ilçede vatandaşların kısa mesafeli ulaşım ihtiyaçlarını çevreci, ekonomik ve sürdürülebilir yöntemlerle karşılamaları amacıyla kullanılan elektrikli scooter, bisiklet ve benzeri araçların toplam sayısını ölçmeyi amaçlar.</p> <p>Gösterge, belediye tarafından hizmete sunulan mikromobilité araçlarını kapsar. Hedef kitlesi, özellikle gençler ve kısa mesafeli ulaşımı tercih eden tüm vatandaşlardır. Göstergenin düzenli izlenmesi, mikromobilité kullanımının gelişimini ve ulaşım çeşitliliğine katkısını değerlendirmeyi sağlar. Veriler aylık olarak temin edilip üçer aylık ve yıllık raporlara yansıtılabilir.</p>						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde ilçede hizmet veren ve belediye envanterine kayıtlı mikromobilité araçlarının toplam sayısı üzerinden hesaplanır.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Veri, belediye kayıtları ve aynı araçların mükerrer sayılmasını önlemek amacıyla hizmet sağlayıcı firmaların güncel ve aktif envanter listeleri esas alınarak elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi</b>	<b>2.010.000</b>	<b>2.412.000</b>	<b>2.894.400</b>
Bütçe İçi	2.010.000	2.412.000	2.894.400
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>2.010.000</b>	<b>2.412.000</b>	<b>2.894.400</b>
Bütçe İçi	2.010.000	2.412.000	2.894.400
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Bu faaliyet, şehir içi ulaşımda çevreci, pratik ve sürdürülebilir alternatifler sunmak amacıyla yürütülen çalışmaları kapsamaktadır. Bu kapsamda akıllı bisiklet istasyonlarının kurulması, işletilmesi ve bakımının yapılması planlanmakta; kullanıcıların mobil uygulama aracılığıyla kolayca bisiklet kiralaması sağlanmaktadır. Ayrıca bisiklet kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla ihtiyaç analizleri doğrultusunda bisiklet yolu planlama ve uygulama çalışmaları yürütülmektedir. Trafik yoğunluğu, çevre kirliliği ve kısa mesafeli ulaşım ihtiyaçları dikkate alınarak geliştirilen bu hizmet ile çevre dostu ulaşım teşvik edilmekte, şehir içi hareketlilik artırılmaktadır. İhtiyaç analizi ve uygun istasyon lokasyonlarının belirlenmesi, bisiklet yollarının planlanması ve yapımı, bisiklet ve istasyon ekipmanlarının temini, kurulum ve altyapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, mobil uygulama geliştirilmesi, düzenli bakım-onarım ve kullanıcı destek hizmetleri bu sürecin temel faaliyetlerini oluşturmaktadır.

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent İçi Ulaşım
<b>Alt Program Adı</b>	Aktif Ve Mikro Hareketlilik Tür Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Bisiklet ve yayalaştırma uygulamalarını geliştirerek çevre dostu hareketliliği teşvik etmek
<b>Faaliyet Adı</b>	Bisiklet Ve Mikro Hareketlilik Altyapı Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, şehir içi ulaşımında çevreci, pratik ve sürdürülebilir alternatifler sunmak amacıyla yürütülen çalışmalarını kapsamaktadır. Bu kapsamda akıllı bisiklet istasyonlarının kurulması, işletilmesi ve bakımının yapılması planlanmakta; kullanıcıların mobil uygulama aracılığıyla kolayca bisiklet kiralaması sağlanmaktadır. Ayrıca bisiklet kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla ihtiyaç analizleri doğrultusunda bisiklet yolu planlama ve uygulama çalışmaları yürütülmektedir. Trafik yoğunluğu, çevre kirliliği ve kısa mesafeli ulaşım ihtiyaçları dikkate alınarak geliştirilen bu hizmet ile çevre dostu ulaşım teşvik edilmekte, şehir içi hareketlilik artırılmaktadır. İhtiyaç analizi ve uygun istasyon lokasyonlarının belirlenmesi, bisiklet yollarının planlanması ve yapımı, bisiklet ve istasyon ekipmanlarının temini, kurulum ve altyapı çalışmalarının gerçekleştirilmesi, mobil uygulama geliştirilmesi, düzenli bakım-onarım ve kullanıcı destek hizmetleri bu sürecin temel faaliyetlerini oluşturmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.000.000	2.400.000	2.880.000
Sermaye Giderleri				10.000	12.000	14.400
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.010.000</b>	<b>2.412.000</b>	<b>2.894.400</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.010.000</b>	<b>2.412.000</b>	<b>2.894.400</b>

## İdari Performans Bilgisi

<b>Bütçe Yılı</b>	2026
<b>Program Adı</b>	Kent İçi Ulaşım
<b>İdare/Birim</b>	Arnavutköy Belediyesi / Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü
<b>Alt Program Adı</b>	Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi
<b>Gerekçe ve Açıklamalar</b>	Trafik güvenliğinin artırılması amacıyla Ulaşım Akademisi bünyesinde yürütülen trafik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri, özellikle çocuklar, gençler ve sürücülere yönelik doğru trafik davranışlarının kazandırılması, trafik kazalarının azaltılması ve toplumsal farkındalığın artırılmasını hedeflemektedir. 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve ilgili yönetmelikler çerçevesinde yürütülen bu çalışmalar, trafikte can ve mal güvenliğinin korunmasına katkı sağlamakta, uzun vadede ise güvenli ve sürdürülebilir bir ulaşım kültürünün oluşmasına zemin hazırlamaktadır.
<b>Alt Program Hedefi</b>	Akıllı trafik yönetim sistemleriyle trafiği daha etkin yöneterek, yaya ve sürücü güvenliğini artırmak

## Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Trafik Eğitimi Kapsamında Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı</b>	Kişi	2.900	6.000	6.000	7.000	7.500	8.500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy ilçesinde ilkokul düzeyindeki öğrencilerin trafik güvenliği konusunda bilinçlenmesini, trafik kurallarına uyma alışkanlığının geliştirilmesini ve güvenli ulaşım kültürünün yaygınlaştırılmasını ölçmeyi amaçlar. Gösterge, belediye tarafından doğrudan verilen veya Milli Eğitim Müdürlüğü ve emniyet birimleriyle iş birliği yapılarak gerçekleştirilen öğrenci odaklı trafik eğitimlerini kapsar. Düzenli izleme sayesinde öğrencilerde trafik bilinci gelişiminin değerlendirilmesi mümkün olur. Veriler üçer aylık ve yıllık dönemler halinde raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde trafik eğitimi faaliyetlerine fiilen katılan öğrenci sayılarının toplanmasıyla hesaplanır. Aynı öğrencinin birden fazla eğitime katılması durumunda her katılım ayrı olarak değil, kişi bazında tek kez değerlendirilir.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Arnavutköy Belediyesi Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü tarafından hazırlanan eğitim faaliyet raporları ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve okul idarelerince tutulan katılım listeleri, yoklama formları ve etkinlik raporları üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü						

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Gerçekleşen	2025 Planlanan	2025 Yıl Sonu Gerçekleşme Tahmini	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
<b>Ulaşım Yönelik Verilen Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı</b>	Kişi	-	1.000	1.500	2.000	2.250	2.500
<b>Göstergeye İlişkin Açıklama</b>	Bu gösterge, Arnavutköy'de yetişkinlerde trafik bilinci oluşturulması, kurallara uyma alışkanlığının geliştirilmesi ve güvenli ulaşım kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla trafik güvenliği, toplu taşıma kullanımı, çevreci ulaşım alışkanlıkları gibi konularda düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayısını ölçmeyi amaçlar. Belediye tarafından doğrudan yürütülen eğitimleri kapsar. Hedef kitlesi sürücüler, toplu taşıma kullanıcıları ve tüm vatandaşlardır. Göstergenin düzenli izlenmesi, farkındalık düzeyini artırmak, güvenli ve sürdürülebilir ulaşım kültürünü geliştirmek açısından önem taşır. Veriler üçer aylık veya yıllık olarak raporlanır.						
<b>Hesaplama Yöntemi</b>	Gösterge değeri, raporlama döneminde düzenlenen tüm ulaşım temalı eğitimlere fiilen katılan yetişkinlerin toplam sayısı üzerinden hesaplanır. Aynı kişinin birden fazla eğitime katılımı, her katılım için ayrı olarak değerlendirilir. İlkokul öğrencileri bu kapsamın dışında tutulur.						
<b>Verinin Kaynağı</b>	Göstergeye ilişkin veriler, Arnavutköy Belediyesi Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü tarafından hazırlanan eğitim katılım listeleri, yoklama formları, dijital başvuru-kayıt sistemleri ve etkinlik raporları üzerinden elde edilir.						
<b>Sorumlu Birim</b>	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü						

## Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2026 Bütçe	2027 Tahmini	2028 Tahmini
<b>Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları</b>	<b>10.699.000</b>	<b>12.838.800</b>	<b>15.406.560</b>
Bütçe İçi	10.699.000	12.838.800	15.406.560
Bütçe Dışı	0	0	0
<b>Toplam</b>	<b>10.699.000</b>	<b>12.838.800</b>	<b>15.406.560</b>
Bütçe İçi	10.699.000	12.838.800	15.406.560
Bütçe Dışı	0	0	0

## Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar

Faaliyet Adı	Açıklama
Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları	<p>Bu faaliyet kapsamında, artan nüfus ve araç yoğunluğundan kaynaklanan trafik güvenliği sorunlarını azaltmak, tüm yol kullanıcılarının trafik kurallarına uyma alışkanlığını geliştirmek ve sürdürülebilir ulaşım kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla trafik eğitimleri ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu doğrultuda; öğrencilere, sürücülere ve yayalara yönelik trafik güvenliği eğitim programları hazırlanmakta ve uygulanmakta, okullarda teorik ve uygulamalı eğitimler verilmekte, trafik güvenliği temalı seminerler, atölyeler, paneller ve simülasyon destekli bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenmektedir. Yaya ve bisiklet güvenliği, hız kontrolü, emniyet kemeri kullanımı, toplu taşıma tercihleri ve engelli erişilebilirliği konularında farkındalık kampanyaları yürütülmekte; Emniyet, Jandarma ve ilgili kamu kurumlarıyla iş birliği içerisinde ortak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca eğitimlerin etki analizi ve geri bildirim çalışmaları yapılarak raporlanmakta, böylece sürdürülebilir bir trafik güvenliği ve bilinçlendirme kültürü oluşturulması hedeflenmektedir.</p>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Kent İçi Ulaşım
<b>Alt Program Adı</b>	Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi
<b>Alt Program Hedefi</b>	Akıllı trafik yönetim sistemleriyle trafiği daha etkin yöneterek, yaya ve sürücü güvenliğini artırmak
<b>Faaliyet Adı</b>	Trafik Eğitim Ve Bilinçlendirme Çalışmaları
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet kapsamında, artan nüfus ve araç yoğunluğundan kaynaklanan trafik güvenliği sorunlarını azaltmak, tüm yol kullanıcılarının trafik kurallarına uyma alışkanlığını geliştirmek ve sürdürülebilir ulaşım kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla trafik eğitimleri ve bilinçlendirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu doğrultuda; öğrencilere, sürücülere ve yayalara yönelik trafik güvenliği eğitim programları hazırlanmakta ve uygulanmakta, okullarda teorik ve uygulamalı eğitimler verilmekte, trafik güvenliği temalı seminerler, atölyeler, paneller ve simülasyon destekli bilinçlendirme etkinlikleri düzenlenmektedir. Yaya ve bisiklet güvenliği, hız kontrolü, emniyet kemeri kullanımı, toplu taşıma tercihleri ve engelli erişilebilirliği konularında farkındalık kampanyaları yürütülmekte; Emniyet, Jandarma ve ilgili kamu kurumlarıyla iş birliği içerisinde ortak eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Ayrıca eğitimlerin etki analizi ve geri bildirim çalışmaları yapılarak raporlanmakta, böylece sürdürülebilir bir trafik güvenliği ve bilinçlendirme kültürü oluşturulması hedeflenmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				4.928.000	5.913.600	7.096.320
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				462.000	554.400	665.280
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.038.000	1.245.600	1.494.720
Cari Transferler				71.000	85.200	102.240
Sermaye Giderleri				4.200.000	5.040.000	6.048.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.699.000</b>	<b>12.838.800</b>	<b>15.406.560</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>10.699.000</b>	<b>12.838.800</b>	<b>15.406.560</b>

# YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI

## Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler

- ▶ Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri
- ▶ Özel Kalem Hizmetleri
- ▶ Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
- ▶ İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
- ▶ Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
- ▶ Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
- ▶ Genel Destek Hizmetleri
- ▶ Diğer Destek Hizmetleri

## Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri

- ▶ Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri
- ▶ Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
- ▶ Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

## PROGRAM DIŞI GİDERLER

- ▶ Yedek Ödenekler
- ▶ Yedek Ödenek

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
<b>Faaliyet Adı</b>	Arşiv Ve Belge Yönetim Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet kapsamında, belediye hizmetlerinin etkinliğini artırmak, bilgiye hızlı erişimi sağlamak ve mevzuata uygun belge yönetimi süreçlerini oluşturmak amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda doküman ve arşiv yönetim sistemlerinin güncellenmesi, genel evrak kayıt işlemlerinin standardize edilmesi ve kurumsal hafızanın korunması hedeflenmektedir.</p> <p>Proje kapsamında; mevcut evrak kayıt ve arşiv süreçlerinin analizi, fiziki arşiv alanlarının denetlenmesi, belge türleri ve sınıflandırmaların yeniden düzenlenmesi, elektronik belge yönetim sistemi entegrasyonunun sağlanması, tüm yazışmaların ve karar belgelerinin dijital ortama aktarılması planlanmaktadır. Ayrıca arşivleme ve imha sürelerine ilişkin mevzuatın gözden geçirilmesi, personelin eğitilmesi, günlük evrak giriş-çıkış takibine yönelik kontrol listelerinin hazırlanması ve kurumsal arşiv yönergesinin oluşturulması öngörülmektedir.</p> <p>Bu hizmetler sayesinde artan belge trafiğinin düzenli yönetilmesi, denetim süreçlerinin kolaylaştırılması, erişim hızının artırılması ve belediyenin kurumsal hafızasının güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				20.496.000	24.595.200	29.514.240
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.633.000	1.959.600	2.351.520
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.021.000	4.825.200	5.790.240
Cari Transferler				238.000	285.600	342.720
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26.388.000</b>	<b>31.665.600</b>	<b>37.998.720</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>26.388.000</b>	<b>31.665.600</b>	<b>37.998.720</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
<b>Faaliyet Adı</b>	Özel Kalem Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	<p>Özel Kalem Hizmetleri, belediye başkanının çalışma programının düzenlenmesi, resmi yazışmaların ve protokol işlerinin yürütülmesi, kurum içi ve kurum dışı iletişimin sağlanması amacıyla gerçekleştirilen faaliyetleri kapsamaktadır.</p> <p>Bu kapsamda; belediye başkanının günlük, haftalık ve aylık programları hazırlanır, resmi davet ve kabuller organize edilir, vatandaşlardan gelen talep ve başvurular alınarak ilgili birimlere yönlendirilir. Ayrıca ulusal ve yerel düzeyde gerçekleştirilen toplantı, tören ve protocol organizasyonları koordine edilir. Başkanın temsil görevleri için gerekli planlama yapılır, resmi yazışmalar ve raporlamalar düzenli şekilde takip edilir.</p> <p>Bu hizmetler, belediyenin kurumsal işleyişinde düzen, verimlilik ve etkin iletişimi sağlamayı amaçlamaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				16.674.000	20.008.800	24.010.560
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.701.000	2.041.200	2.449.440
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				2.416.000	2.899.200	3.479.040
Cari Transferler				2.209.000	2.650.800	3.180.960
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23.000.000</b>	<b>27.600.000</b>	<b>33.120.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>23.000.000</b>	<b>27.600.000</b>	<b>33.120.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
<b>Faaliyet Adı</b>	Strateji Geliştirme Ve Mali Hizmetler
<b>Açıklama</b>	Bu faaliyet, belediyenin kurumsal kapasitesini artırmak, mali disiplini sağlamak, riskleri yönetmek ve şeffaflık ilkesini güçlendirmek amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda; Stratejik Planın revize edilmesi, Performans Programı ile Faaliyet Raporunun hazırlanması, İç Kontrol ve Kurumsal Risk Yönetim Sisteminin oluşturulması, Kurumsal Performans, Risk ve Faaliyet İzleme ile Raporlama çalışmalarının yürütülmesi, OrkestraBI Karar Destek Sistemi ve Stratejik Yönetim Araçları Yazılımlarının geliştirilmesi ile muhtelif kamuoyu araştırma ve analizleri yapılarak vatandaş beklenti ve ihtiyaçlarının düzenli olarak değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				20.466.000	24.559.200	29.471.040
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				2.138.000	2.565.600	3.078.720
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				25.306.000	30.367.200	36.440.640
Faiz Giderleri				135.000.000	162.000.000	194.400.000
Cari Transferler				21.210.000	25.452.000	30.542.400
Sermaye Giderleri				801.000	961.200	1.153.440
Sermaye Transferleri				37.079.000	44.494.800	53.393.760
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>242.000.000</b>	<b>290.400.000</b>	<b>348.480.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>242.000.000</b>	<b>290.400.000</b>	<b>348.480.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
<b>Faaliyet Adı</b>	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, belediye bünyesinde çalışan personelin işe alımı, performans yönetimi, kariyer planlaması, eğitim-gelişim süreçleri, özlük işlemleri ve çalışan memnuniyetinin sağlanması gibi temel alanlarda yürütülen faaliyetleri kapsamaktadır. Bu çalışmaların amacı, belediyenin kurumsal kapasitesini artırmak, kamu hizmetlerini etkin, verimli ve kaliteli bir şekilde sunmak, nitelikli insan kaynağını korumak ve geliştirmektir.</p> <p>Bu kapsamda, 2026 yılında personele yönelik hizmet içi eğitim faaliyetleri planlanarak bilgi, beceri ve yetkinliklerin artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca kurum geneli etik çalışmaları ile personelin kamu hizmetlerini yürütürken dürüstlük, tarafsızlık, saydamlık, hesap verebilirlik ve sorumluluk ilkelerine bağlı hareket etmesi sağlanmaktadır. Bunun yanında, personele yönelik psikolojik danışmanlık hizmetleri sunulurken bireysel, mesleki ve kurumsal sorunlarla başa çıkmalarına destek olunmakta, iş stresi ve tükenmişlik gibi olumsuzlukların önlenmesi amaçlanmaktadır. Bu hizmetler, personelin kuruma bağlılığını güçlendirerek hem iş verimliliğini hem de hizmet kalitesini artırmaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				18.559.000	22.270.800	26.724.960
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.805.000	2.166.000	2.599.200
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				5.034.000	6.040.800	7.248.960
Cari Transferler				262.000	314.400	377.280
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25.660.000</b>	<b>30.792.000</b>	<b>36.950.400</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>25.660.000</b>	<b>30.792.000</b>	<b>36.950.400</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
<b>Faaliyet Adı</b>	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
<b>Açıklama</b>	<p>Bu faaliyet, belediye hizmetlerinin dijitalleşmesi, bilgiye erişimin hızlandırılması, kurumsal verimliliğin artırılması ve vatandaşlara sunulan hizmet kalitesinin yükseltilmesi amacıyla yürütülen çalışmaları kapsamaktadır. Bu kapsamda; Arnavutköy Hayat Burada Mobil Yazılım Geliştirme Hizmeti ile vatandaşların belediye hizmetlerine kolay erişimi sağlanmakta, Kurumsal İletişim ve İnternet Altyapısının Geliştirilmesi ile kesintisiz ve güvenilir iletişim altyapısı oluşturulmaktadır. Muhtelif Donanım ve Ekipman Alımları, kurumsal teknolojik altyapıyı güçlendirmekte; Veri Tabanları Teknik Destek ve Bakım Hizmeti ile sistemlerin güvenli ve kesintisiz çalışması sağlanmaktadır.</p> <p>Ayrıca Yedekleme ve Depolama Kapasitesinin Geliştirilmesi veri güvenliğini artırmakta, Akıllı Bilgilendirme Panoları ve LED Sistemleri vatandaşlara anlık bilgilendirme imkânı sunmaktadır. Kurumsal Yazılım Lisansı Alımı, lisanslı ve güvenli yazılımların kullanımını temin ederken; Kent Yönetim Sistemi Bakımı ile şehir yönetimine dair dijital altyapı korunmakta ve güncellenmektedir. Son olarak Yazılım Destek ve Modernizasyonu çalışmalarıyla mevcut yazılım sistemleri güncellenerek çağın gereklerine uygun hale getirilmektedir. Bu faaliyetler, dijital belediyecilik anlayışının güçlendirilmesine, hizmetlerin daha hızlı, güvenli ve erişilebilir biçimde sunulmasına katkı sağlamaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				14.656.000	17.587.200	21.104.640
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				1.320.000	1.584.000	1.900.800
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				28.310.000	33.972.000	40.766.400
Cari Transferler				189.000	226.800	272.160
Sermaye Giderleri				105.025.000	126.030.000	151.236.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>149.500.000</b>	<b>179.400.000</b>	<b>215.280.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>149.500.000</b>	<b>179.400.000</b>	<b>215.280.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
<b>Faaliyet Adı</b>	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
<b>Açıklama</b>	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması, fiziksel, sosyal ve dijital alanlarda engelli bireylerin yaşamlarını bağımsız, güvenli ve eşit şekilde sürdürebilmeleri amacıyla yürütülen çalışmaları kapsamaktadır. Bu faaliyetler kapsamında; kamu binaları, parklar, kaldırımlar, toplu taşıma araçları ve sosyal alanlarda engellilere uygun düzenlemeler yapılmakta; rampalar, asansörler, hissedilebilir yüzeyler, sesli ve görsel bilgilendirme sistemleri kurulmaktadır. Ayrıca dijital hizmetlerde erişilebilirlik standartlarının uygulanması, engelli bireylerin belediye hizmetlerinden ve toplumsal yaşamdan eşit şekilde yararlanabilmesi hedeflenmektedir. Amaç; engelli vatandaşların sosyal hayata katılımını kolaylaştırmak, fırsat eşitliğini sağlamak ve herkes için kapsayıcı bir yaşam ortamı oluşturmaktır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				6.000.000	7.200.000	8.640.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>	<b>8.640.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>	<b>8.640.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
<b>Faaliyet Adı</b>	Genel Destek Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Genel Destek Hizmetleri, belediye hizmetlerinin kesintisiz, düzenli ve verimli şekilde yürütülmesi için idari, teknik ve lojistik alanlarda sağlanan destek faaliyetlerini kapsamaktadır. Bu çerçevede; belediye hizmet binalarının temizlik, güvenlik, bakım ve onarım hizmetleri, personelin yemek, çay, su ve içecek hizmetleri, ayrıca güvenlik ve destek personelinin temini sağlanmaktadır. Araç yönetimi kapsamında; belediye hizmet araçlarının kiralanması, akaryakıt temini, bakım- onarım ve yedek parça hizmetleri, ayrıca resmi plakalı araçların muayene ve sigorta işlemleri yürütülmektedir. Belediye birim ve tesislerinde ise su, elektrik ve doğalgaz hizmetlerine ilişkin abonelik, sözleşme yönetimi ve fatura takibi, ayrıca mekanik ve elektrik sistemlerinin periyodik bakımları yapılmaktadır. Bunun yanında, ilçede bulunan kamu hizmet binalarının bakım ve onarımı, kırtasiye malzemeleri temini, ayniyat ve satın alma işlemleri, taşınır mal yönetimi ve büro mobilyaları alımı, haşere ve kemirgen ilaçlama çalışmaları da bu hizmetler kapsamında yer almaktadır. Ayrıca ihale ve tedarik süreçlerinin yürütülmesi ile ihale takip sistemi yazılımının geliştirilmesi sağlanarak, idari süreçlerin daha şeffaf, hızlı ve etkin şekilde yönetilmesi hedeflenmektedir. Bu faaliyetler, belediyenin kurumsal işleyişini güçlendirmek, kaynakların verimli kullanımını sağlamak ve vatandaşlara sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak amacıyla uygulanmaktadır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				21.680.000	26.016.000	31.219.200
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				2.125.000	2.550.000	3.060.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				1.948.215.000	2.337.858.000	2.805.429.600
Cari Transferler				7.189.000	8.626.800	10.352.160
Sermaye Giderleri				742.631.000	891.157.200	1.069.388.640
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.721.840.000</b>	<b>3.266.208.000</b>	<b>3.919.449.600</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2.721.840.000</b>	<b>3.266.208.000</b>	<b>3.919.449.600</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler
<b>Faaliyet Adı</b>	Diğer Destek Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Danışmanlık, yapım, hizmet ve mal alımı ihalelerinin, ilgili müdürlüklerce hazırlanan teknik şartnamelere uygun şekilde yürütülmesi, sonuçlandırılması ve sözleşme imzalanarak sürecin tamamlanmasının yanı sıra; ihale süreçlerinin elektronik ortamda şeffaf, hızlı ve etkin şekilde yönetilmesini sağlayacak yazılım altyapısının geliştirilmesine yönelik çalışmaları kapsamaktadır. Bu faaliyetler, belediyenin idari ve mali süreçlerinin düzenli, şeffaf ve verimli yürütülmesi amacıyla gerçekleştirilmektedir. Bu kapsamda, ihale ve tedarik süreçlerinin mevzuata uygun şekilde yürütülmesi, gerekli mal ve hizmet alımlarının sağlanması ile ihale takip sistemi yazılımının geliştirilmesi çalışmaları yapılmaktadır. Böylece süreçlerin dijitalleşmesi, işleyişin hızlanması ve kaynakların etkin kullanılması hedeflenmektedir.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				7.661.000	9.193.200	11.031.840
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				809.000	970.800	1.164.960
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.405.000	5.286.000	6.343.200
Cari Transferler				125.000	150.000	180.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13.000.000</b>	<b>15.600.000</b>	<b>18.720.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>13.000.000</b>	<b>15.600.000</b>	<b>18.720.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri
<b>Açıklama</b>	Belediyelerin ulusal ve uluslararası dernek, birlik ve kuruluşlara üyelikleri ile bu kuruluşların düzenlediği toplantı, çalıştay, kongre ve eğitimlere katılımını kapsamaktadır. Bu faaliyetler; bilgi ve deneyim paylaşımını artırmak, iyi uygulamaları takip etmek, kurumlar arası iş birliğini geliştirmek ve kurumsal kapasiteyi güçlendirmek amacıyla yürütülmektedir. Bu kapsamda üyelik başvurularının yapılması, aidatların takibi, etkinliklere katılımın planlanması, sonuçların değerlendirilmesi ve resmi süreçlerin yürütülmesi sağlanmaktadır

<b>Ekonomik Ad</b>	<b>2025 Bütçe</b>	<b>2025 Haziran Sonu Harcama</b>	<b>2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini</b>	<b>2026 Bütçe</b>	<b>2027 Tahmin</b>	<b>2028 Tahmin</b>
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				50.000	60.000	72.000
Cari Transferler				500.000	600.000	720.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>550.000</b>	<b>660.000</b>	<b>792.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>550.000</b>	<b>660.000</b>	<b>792.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Hukuki Danışmanlık Ve Muhakemat Hizmetleri
<b>Açıklama</b>	Belediyenin taraf olduğu adli ve idari davalar, icra takipleri ve arabuluculuk süreçlerinin yürütülmesi; personele yönelik adli muhakkiklik ve disiplin soruşturmalarının gerçekleştirilmesi; kurum içindeki hukuki sorunlara ilişkin eğitim ve danışmanlık desteğinin sağlanması ile evlilik öncesi hukuki bilgilendirme hizmetlerinin verilmesini kapsar. Bu kapsamda dava ve icra dosyalarının takibi, soruşturma süreçlerinin yürütülmesi, eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin planlanarak uygulanması, kurumun ve vatandaşların hukuki süreçlerde etkin şekilde desteklenmesi sağlanır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				10.916.000	13.099.200	15.719.040
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				966.000	1.159.200	1.391.040
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				4.967.000	5.960.400	7.152.480
Cari Transferler				151.000	181.200	217.440
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17.000.000</b>	<b>20.400.000</b>	<b>24.480.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>17.000.000</b>	<b>20.400.000</b>	<b>24.480.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Yönetim Ve Destek Programı
<b>Alt Program Adı</b>	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri
<b>Faaliyet Adı</b>	Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi
<b>Açıklama</b>	<p>Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi, belediyenin hizmet ve faaliyetlerinin kamuoyuna etkin bir şekilde duyurulması, kurumsal kimliğin güçlendirilmesi ve toplumla iletişimin artırılması amacıyla yürütülen basın ve yayın çalışmalarını kapsamaktadır. Bu kapsamda; Arnavutköy Bülteni aracılığıyla belediye faaliyetlerinin düzenli olarak kamuoyuna aktarılması, tören ve açılış organizasyonlarının gerçekleştirilmesi, kurumsal mesajların doğru yansıtılması için içerik ve tasarım faaliyetlerinin yürütülmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, web LED ekranlarının yönetimi ve sosyal medya hesaplarının aktif kullanımı ile dijital mecralarda geniş kitlelere ulaşılmakta; ulusal ve yerel basında kurumsal tanıtım faaliyetleri ile belediyenin görünürlüğü artırılmaktadır.</p> <p>Bu faaliyetler, hem şeffaf belediyecilik anlayışını güçlendirmekte hem de vatandaşlarla sağlıklı iletişim kurulmasına katkı sağlamaktadır.</p>

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri				13.056.000	15.667.200	18.800.640
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri				2.600.000	3.120.000	3.744.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri				124.204.000	149.044.800	178.853.760
Cari Transferler				140.000	168.000	201.600
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140.000.000</b>	<b>168.000.000</b>	<b>201.600.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>140.000.000</b>	<b>168.000.000</b>	<b>201.600.000</b>

## Faaliyet Maliyetleri Tablosu

<b>İdare Adı</b>	Arnavutköy Belediyesi
<b>Program Adı</b>	Program Dışı Giderler
<b>Alt Program Adı</b>	Yedek Ödenekler
<b>Faaliyet Adı</b>	Yedek Ödenek
<b>Açıklama</b>	Yedek ödenek, yıl içerisinde ortaya çıkabilecek öngörülemeyen giderler ile acil ve zorunlu ihtiyaçların karşılanması amacıyla bütçede ayrılan kaynaktır. Bu ödenek, kurumun faaliyetlerini kesintisiz sürdürebilmesi, ani mali gereksinimlere hızlı yanıt verebilmesi ve bütçe dengesinin korunması için kullanılır.

Ekonomik Ad	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2025 Yıl Sonu Harcama Tahmini	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Yedek Ödenekler				900.000.000	1.080.000.000	1.296.000.000
<b>Bütçe İçi Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>900.000.000</b>	<b>1.080.000.000</b>	<b>1.296.000.000</b>
<b>Bütçe Dışı Toplam Kaynak</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Faaliyet Maliyeti Toplamı</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>900.000.000</b>	<b>1.080.000.000</b>	<b>1.296.000.000</b>

Tablo 20. Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>AİLENİN KORUNMASI VE GÜÇLENDİRİLMESİ</b>	99.156.000	0	99.156.000	118.987.200	0	118.987.200	142.784.640	0	142.784.640
Ailenin Güçlendirilmesi	95.000.000	0	95.000.000	114.000.000	0	114.000.000	136.800.000	0	136.800.000
Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi	95.000.000	0	95.000.000	114.000.000	0	114.000.000	136.800.000	0	136.800.000
Ailenin Korunması	4.156.000	0	4.156.000	4.987.200	0	4.987.200	5.984.640	0	5.984.640
Aile ve Toplumla Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	4.156.000	0	4.156.000	4.987.200	0	4.987.200	5.984.640	0	5.984.640
<b>AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA</b>	1.500.000	0	1.500.000	1.800.000	0	1.800.000	2.160.000	0	2.160.000
Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı	1.500.000	0	1.500.000	1.800.000	0	1.800.000	2.160.000	0	2.160.000
Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim	1.500.000	0	1.500.000	1.800.000	0	1.800.000	2.160.000	0	2.160.000
<b>ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI</b>	20.000.000	0	20.000.000	24.000.000	0	24.000.000	28.800.000	0	28.800.000
Çocukların Gelişimi	20.000.000	0	20.000.000	24.000.000	0	24.000.000	28.800.000	0	28.800.000
Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin	5.000.000	0	5.000.000	6.000.000	0	6.000.000	7.200.000	0	7.200.000
Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	15.000.000	0	15.000.000	18.000.000	0	18.000.000	21.600.000	0	21.600.000

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
ENERJİ ARZ GÜVENLİLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	10.000.000	0	10.000.000	12.000.000	0	12.000.000	14.400.000	0	14.400.000
Yenilenebilir Enerji	10.000.000	0	10.000.000	12.000.000	0	12.000.000	14.400.000	0	14.400.000
Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	10.000.000	0	10.000.000	12.000.000	0	12.000.000	14.400.000	0	14.400.000
<b>ENGELLİLERİN TOPLUMSAL HAYATA KATILIMI VE ÖZEL EĞİTİM</b>	54.321.000	0	54.321.000	65.185.200	0	65.185.200	78.222.240	0	78.222.240
Engelli Bakımı	54.321.000	0	54.321.000	65.185.200	0	65.185.200	78.222.240	0	78.222.240
Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	54.321.000	0	54.321.000	65.185.200	0	65.185.200	78.222.240	0	78.222.240
<b>GENÇLİK</b>	159.620.000	0	159.620.000	191.544.000	0	191.544.000	229.852.800	0	229.852.800
Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi	76.620.000	0	76.620.000	91.944.000	0	91.944.000	110.332.800	0	110.332.800
Gençlik Etkinlikleri	14.160.000	0	14.160.000	16.992.000	0	16.992.000	20.390.400	0	20.390.400
Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	62.460.000	0	62.460.000	74.952.000	0	74.952.000	89.942.400	0	89.942.400
Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	83.000.000	0	83.000.000	99.600.000	0	99.600.000	119.520.000	0	119.520.000
Gençlik ve İzcilik Kampı Faaliyet ve Etkinlikleri	3.000.000	0	3.000.000	3.600.000	0	3.600.000	4.320.000	0	4.320.000
Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı	80.000.000	0	80.000.000	96.000.000	0	96.000.000	115.200.000	0	115.200.000

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>HAYAT BOYU ÖĞRENME</b>	50.000.000	0	50.000.000	60.000.000	0	60.000.000	72.000.000	0	72.000.000
Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	50.000.000	0	50.000.000	60.000.000	0	60.000.000	72.000.000	0	72.000.000
Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	50.000.000	0	50.000.000	60.000.000	0	60.000.000	72.000.000	0	72.000.000
<b>İSTİHDAM</b>	17.500.000	0	17.500.000	21.000.000	0	21.000.000	25.200.000	0	25.200.000
İstihdamın Artırılması ve İşsizlikle Mücadele	16.250.000	0	16.250.000	19.500.000	0	19.500.000	23.400.000	0	23.400.000
İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	16.000.000	0	16.000.000	19.200.000	0	19.200.000	23.040.000	0	23.040.000
Kamu İşveren Sendikaları Üyelik Aidatı	250.000	0	250.000	300.000	0	300.000	360.000	0	360.000
İş Sağlığı ve Güvenliği	1.250.000	0	1.250.000	1.500.000	0	1.500.000	1.800.000	0	1.800.000
İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	1.250.000	0	1.250.000	1.500.000	0	1.500.000	1.800.000	0	1.800.000
<b>KADININ GÜÇLENMESİ</b>	122.000.000	0	122.000.000	146.400.000	0	146.400.000	175.680.000	0	175.680.000
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat	122.000.000	0	122.000.000	146.400.000	0	146.400.000	175.680.000	0	175.680.000
Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim	122.000.000	0	122.000.000	146.400.000	0	146.400.000	175.680.000	0	175.680.000

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
<b>KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ</b>	45.000.000	0	45.000.000	54.000.000	0	54.000.000	64.800.000	0	64.800.000
Kamu Gelirlerinin Toplanması	45.000.000	0	45.000.000	54.000.000	0	54.000.000	64.800.000	0	64.800.000
Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	45.000.000	0	45.000.000	54.000.000	0	54.000.000	64.800.000	0	64.800.000
<b>KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ</b>	76.175.000	0	76.175.000	91.410.000	0	91.410.000	109.692.000	0	109.692.000
Çevre ve Halk Sağlığının Korunması	11.900.000	0	11.900.000	14.280.000	0	14.280.000	17.136.000	0	17.136.000
Haşere İle Mücadele Hizmetleri	9.400.000	0	9.400.000	11.280.000	0	11.280.000	13.536.000	0	13.536.000
Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	2.500.000	0	2.500.000	3.000.000	0	3.000.000	3.600.000	0	3.600.000
Zabıta Hizmetleri	64.275.000	0	64.275.000	77.130.000	0	77.130.000	92.556.000	0	92.556.000
Diğer Zabıta Hizmetleri	16.705.000	0	16.705.000	20.046.000	0	20.046.000	24.055.200	0	24.055.200
Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	44.255.000	0	44.255.000	53.106.000	0	53.106.000	63.727.200	0	63.727.200
Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri	3.315.000	0	3.315.000	3.978.000	0	3.978.000	4.773.600	0	4.773.600
<b>KENT İÇİ ULAŞIM</b>	1.263.576.000	0	1.263.576.000	1.516.291.200	0	1.516.291.200	1.819.549.440	0	1.819.549.440
Aktif ve Mikro Hareketlilik Tür ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2.010.000	0	2.010.000	2.412.000	0	2.412.000	2.894.400	0	2.894.400

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	2.010.000	0	2.010.000	2.412.000	0	2.412.000	2.894.400	0	2.894.400
Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	1.250.867.000	0	1.250.867.000	1.501.040.400	0	1.501.040.400	1.801.248.480	0	1.801.248.480
Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım	272.090.000	0	272.090.000	326.508.000	0	326.508.000	391.809.600	0	391.809.600
Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	978.777.000	0	978.777.000	1.174.532.400	0	1.174.532.400	1.409.438.880	0	1.409.438.880
Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	10.699.000	0	10.699.000	12.838.800	0	12.838.800	15.406.560	0	15.406.560
Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları	10.699.000	0	10.699.000	12.838.800	0	12.838.800	15.406.560	0	15.406.560
<b>MİLLİ KÜLTÜR</b>	<b>28.958.000</b>	<b>0</b>	<b>28.958.000</b>	<b>34.749.600</b>	<b>0</b>	<b>34.749.600</b>	<b>41.699.520</b>	<b>0</b>	<b>41.699.520</b>
Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	28.958.000	0	28.958.000	34.749.600	0	34.749.600	41.699.520	0	41.699.520
Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşeri ve Fiziki Altyapının	5.000.000	0	5.000.000	6.000.000	0	6.000.000	7.200.000	0	7.200.000
Kütüphanecilik Hizmetleri	23.958.000	0	23.958.000	28.749.600	0	28.749.600	34.499.520	0	34.499.520

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	93.100.000	0	93.100.000	111.720.000	0	111.720.000	134.064.000	0	134.064.000
Doğa Koruma ve Milli Parklar	33.100.000	0	33.100.000	39.720.000	0	39.720.000	47.664.000	0	47.664.000
Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	33.100.000	0	33.100.000	39.720.000	0	39.720.000	47.664.000	0	47.664.000
Ormanların Geliştirilmesi ve Genişletilmesi	60.000.000	0	60.000.000	72.000.000	0	72.000.000	86.400.000	0	86.400.000
Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	60.000.000	0	60.000.000	72.000.000	0	72.000.000	86.400.000	0	86.400.000
<b>SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ</b>	249.882.000	0	249.882.000	299.858.400	0	299.858.400	359.830.080	0	359.830.080
Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür	249.882.000	0	249.882.000	299.858.400	0	299.858.400	359.830.080	0	359.830.080
Müzeçilik Faaliyetleri	1.548.000	0	1.548.000	1.857.600	0	1.857.600	2.229.120	0	2.229.120
Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür	248.334.000	0	248.334.000	298.000.800	0	298.000.800	357.600.960	0	357.600.960
<b>SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ</b>	92.500.000	0	92.500.000	111.000.000	0	111.000.000	133.200.000	0	133.200.000
Spor Altyapısının Geliştirilmesi	68.000.000	0	68.000.000	81.600.000	0	81.600.000	97.920.000	0	97.920.000
Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	68.000.000	0	68.000.000	81.600.000	0	81.600.000	97.920.000	0	97.920.000

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	24.500.000	0	24.500.000	29.400.000	0	29.400.000	35.280.000	0	35.280.000
Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	9.000.000	0	9.000.000	10.800.000	0	10.800.000	12.960.000	0	12.960.000
Uluslararası Spor Organizasyonları	15.500.000	0	15.500.000	18.600.000	0	18.600.000	22.320.000	0	22.320.000
<b>SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ</b>	1.150.965.000	0	1.150.965.000	1.381.158.000	0	1.381.158.000	1.657.389.600	0	1.657.389.600
Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	1.150.965.000	0	1.150.965.000	1.381.158.000	0	1.381.158.000	1.657.389.600	0	1.657.389.600
Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	14.835.000	0	14.835.000	17.802.000	0	17.802.000	21.362.400	0	21.362.400
Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	1.136.130.000	0	1.136.130.000	1.363.356.000	0	1.363.356.000	1.636.027.200	0	1.636.027.200
<b>ŞEHİRCİLİK VE RISK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ</b>	1.628.024.000	0	1.628.024.000	1.953.628.800	0	1.953.628.800	2.344.354.560	0	2.344.354.560
Afet İyileştirme Çalışmaları	24.000.000	0	24.000.000	28.800.000	0	28.800.000	34.560.000	0	34.560.000
Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	22.000.000	0	22.000.000	26.400.000	0	26.400.000	31.680.000	0	31.680.000
Ulusal Afet ve Acil Durum Faaliyetleri	2.000.000	0	2.000.000	2.400.000	0	2.400.000	2.880.000	0	2.880.000
Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	177.524.000	0	177.524.000	213.028.800	0	213.028.800	255.634.560	0	255.634.560

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	144.524.000	0	144.524.000	173.428.800	0	173.428.800	208.114.560	0	208.114.560
Yapı Denetimi Faaliyetleri	33.000.000	0	33.000.000	39.600.000	0	39.600.000	47.520.000	0	47.520.000
Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	1.426.500.000	0	1.426.500.000	1.711.800.000	0	1.711.800.000	2.054.160.000	0	2.054.160.000
Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	1.206.500.000	0	1.206.500.000	1.447.800.000	0	1.447.800.000	1.737.360.000	0	1.737.360.000
Mekânsal Planlama ve Uygulama	95.000.000	0	95.000.000	114.000.000	0	114.000.000	136.800.000	0	136.800.000
Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	125.000.000	0	125.000.000	150.000.000	0	150.000.000	180.000.000	0	180.000.000
<b>TARIM</b>	<b>7.870.000</b>	<b>0</b>	<b>7.870.000</b>	<b>9.444.000</b>	<b>0</b>	<b>9.444.000</b>	<b>11.332.800</b>	<b>0</b>	<b>11.332.800</b>
Tarımsal Araştırma ve Geliştirme	7.870.000	0	7.870.000	9.444.000	0	9.444.000	11.332.800	0	11.332.800
Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	7.870.000	0	7.870.000	9.444.000	0	9.444.000	11.332.800	0	11.332.800
<b>TEDAVİ EDİCİ SAĞLIK</b>	<b>21.500.000</b>	<b>0</b>	<b>21.500.000</b>	<b>25.800.000</b>	<b>0</b>	<b>25.800.000</b>	<b>30.960.000</b>	<b>0</b>	<b>30.960.000</b>
Tedavi Hizmetleri	21.500.000	0	21.500.000	25.800.000	0	25.800.000	30.960.000	0	30.960.000
Hasta Nakil Hizmetleri	19.500.000	0	19.500.000	23.400.000	0	23.400.000	28.080.000	0	28.080.000
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri	2.000.000	0	2.000.000	2.400.000	0	2.400.000	2.880.000	0	2.880.000

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
TEMEL EĞİTİM	10.000.000	0	10.000.000	12.000.000	0	12.000.000	14.400.000	0	14.400.000
Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	10.000.000	0	10.000.000	12.000.000	0	12.000.000	14.400.000	0	14.400.000
Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan	10.000.000	0	10.000.000	12.000.000	0	12.000.000	14.400.000	0	14.400.000
<b>TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ</b>	17.900.000	0	17.900.000	21.480.000	0	21.480.000	25.776.000	0	25.776.000
Doğa Turizmi	3.000.000	0	3.000.000	3.600.000	0	3.600.000	4.320.000	0	4.320.000
Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri	3.000.000	0	3.000.000	3.600.000	0	3.600.000	4.320.000	0	4.320.000
Turizmde Tanıtım ve Markalaşma	14.900.000	0	14.900.000	17.880.000	0	17.880.000	21.456.000	0	21.456.000
Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	14.900.000	0	14.900.000	17.880.000	0	17.880.000	21.456.000	0	21.456.000
<b>TÜKETİCİNİN KORUNMASI, ÜRÜN VE HİZMETLERİN GÜVENLİĞİ VE STANDARDİZASYONU</b>	228.290.000	0	228.290.000	273.948.000	0	273.948.000	328.737.600	0	328.737.600
Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı ve Refahı	500.000	0	500.000	600.000	0	600.000	720.000	0	720.000
Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	500.000	0	500.000	600.000	0	600.000	720.000	0	720.000
Gıda Güvenilirliği	227.790.000	0	227.790.000	273.348.000	0	273.348.000	328.017.600	0	328.017.600

**Tablo 20. Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)**

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Gıda Güvenliliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler	227.790.000	0	227.790.000	273.348.000	0	273.348.000	328.017.600	0	328.017.600
<b>VATANDAŞLIK VE SİVİL TOPLUM</b>	<b>8.662.000</b>	<b>0</b>	<b>8.662.000</b>	<b>10.394.400</b>	<b>0</b>	<b>10.394.400</b>	<b>12.473.280</b>	<b>0</b>	<b>12.473.280</b>
Acil Çağrı Hizmetleri	5.600.000	0	5.600.000	6.720.000	0	6.720.000	8.064.000	0	8.064.000
Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	5.600.000	0	5.600.000	6.720.000	0	6.720.000	8.064.000	0	8.064.000
Nüfus ve Vatandaşlık Hizmetleri	3.062.000	0	3.062.000	3.674.400	0	3.674.400	4.409.280	0	4.409.280
Nikah Hizmetleri	3.062.000	0	3.062.000	3.674.400	0	3.674.400	4.409.280	0	4.409.280
<b>YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ</b>	<b>6.000.000</b>	<b>0</b>	<b>6.000.000</b>	<b>7.200.000</b>	<b>0</b>	<b>7.200.000</b>	<b>8.640.000</b>	<b>0</b>	<b>8.640.000</b>
Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	6.000.000	0	6.000.000	7.200.000	0	7.200.000	8.640.000	0	8.640.000
Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	6.000.000	0	6.000.000	7.200.000	0	7.200.000	8.640.000	0	8.640.000
<b>YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA</b>	<b>244.563.000</b>	<b>0</b>	<b>244.563.000</b>	<b>293.475.600</b>	<b>0</b>	<b>293.475.600</b>	<b>352.170.720</b>	<b>0</b>	<b>352.170.720</b>
Sosyal Yardımlaşma	210.877.000	0	210.877.000	253.052.400	0	253.052.400	303.662.880	0	303.662.880
İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşlanması	210.877.000	0	210.877.000	253.052.400	0	253.052.400	303.662.880	0	303.662.880

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Yoksullukla Mücadele	33.686.000	0	33.686.000	40.423.200	0	40.423.200	48.507.840	0	48.507.840
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	15.641.000	0	15.641.000	18.769.200	0	18.769.200	22.523.040	0	22.523.040
İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	18.045.000	0	18.045.000	21.654.000	0	21.654.000	25.984.800	0	25.984.800
<b>PROGRAM DIŞI GİDERLER</b>	900.000.000	0	900.000.000	1.080.000.000	0	1.080.000.000	1.296.000.000	0	1.296.000.000
Yedek Ödenekler	900.000.000	0	900.000.000	1.080.000.000	0	1.080.000.000	1.296.000.000	0	1.296.000.000
Yedek Ödenek	900.000.000	0	900.000.000	1.080.000.000	0	1.080.000.000	1.296.000.000	0	1.296.000.000
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	3.364.938.000	0	3.364.938.000	4.037.925.600	0	4.037.925.600	4.845.510.720	0	4.845.510.720
Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	157.550.000	0	157.550.000	189.060.000	0	189.060.000	226.872.000	0	226.872.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	17.000.000	0	17.000.000	20.400.000	0	20.400.000	24.480.000	0	24.480.000
Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	140.000.000	0	140.000.000	168.000.000	0	168.000.000	201.600.000	0	201.600.000
Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik	550.000	0	550.000	660.000	0	660.000	792.000	0	792.000
Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	3.207.388.000	0	3.207.388.000	3.848.865.600	0	3.848.865.600	4.618.638.720	0	4.618.638.720
Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	26.388.000	0	26.388.000	31.665.600	0	31.665.600	37.998.720	0	37.998.720
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	149.500.000	0	149.500.000	179.400.000	0	179.400.000	215.280.000	0	215.280.000

**Tablo 20.** Faaliyetler Düzeyinde İdare Performans Programı Maliyeti (Devamı)

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
Diğer Destek Hizmetleri	13.000.000	0	13.000.000	15.600.000	0	15.600.000	18.720.000	0	18.720.000
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	6.000.000	0	6.000.000	7.200.000	0	7.200.000	8.640.000	0	8.640.000
Genel Destek Hizmetleri	2.721.840.000	0	2.721.840.000	3.266.208.000	0	3.266.208.000	3.919.449.600	0	3.919.449.600
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	25.660.000	0	25.660.000	30.792.000	0	30.792.000	36.950.400	0	36.950.400
Özel Kalem Hizmetleri	23.000.000	0	23.000.000	27.600.000	0	27.600.000	33.120.000	0	33.120.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	242.000.000	0	242.000.000	290.400.000	0	290.400.000	348.480.000	0	348.480.000
<b>PROGRAMLAR TOPLAMI</b>	<b>5.707.062.000</b>	<b>0</b>	<b>5.707.062.000</b>	<b>6.848.474.400</b>	<b>0</b>	<b>6.848.474.400</b>	<b>8.218.169.280</b>	<b>0</b>	<b>8.218.169.280</b>
<b>YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI</b>	<b>3.364.938.000</b>	<b>0</b>	<b>3.364.938.000</b>	<b>4.037.925.600</b>	<b>0</b>	<b>4.037.925.600</b>	<b>4.845.510.720</b>	<b>0</b>	<b>4.845.510.720</b>
<b>PROGRAM DIŞI GİDERLER</b>	<b>900.000.000</b>	<b>0</b>	<b>900.000.000</b>	<b>1.080.000.000</b>	<b>0</b>	<b>1.080.000.000</b>	<b>1.296.000.000</b>	<b>0</b>	<b>1.296.000.000</b>
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>9.972.000.000</b>	<b>0</b>	<b>9.972.000.000</b>	<b>11.966.400.000</b>	<b>0</b>	<b>11.966.400.000</b>	<b>14.359.680.000</b>	<b>0</b>	<b>14.359.680.000</b>

**Tablo 21. Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti**

EKONOMİK KOD	2026				2027				2028			
	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam	Hizmet Programları Toplamı	Yönetim ve Destek Programı	Program Dışı Giderler	Toplam
Personel Giderleri	390.585.000	144.164.000	-	534.749.000	468.702.000	172.996.800	-	641.698.800	562.442.400	207.596.160	-	770.038.560
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	40.943.000	15.097.000	-	56.040.000	49.131.600	18.116.400	-	67.248.000	58.957.920	21.739.680	-	80.697.600
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.162.440.000	2.152.928.000	-	5.315.368.000	3.794.928.000	2.583.513.600	-	6.378.441.600	4.553.913.600	3.100.216.320	-	7.654.129.920
Faiz Giderleri	-	135.000.000	-	135.000.000	-	162.000.000	-	162.000.000	-	194.400.000	-	194.400.000
Cari Transferler	163.288.000	32.213.000	-	195.501.000	195.945.600	38.655.600	-	234.601.200	235.134.720	46.386.720	-	281.521.440
Sermaye Giderleri	1.949.546.000	848.457.000	-	2.798.003.000	2.339.455.200	1.018.148.400	-	3.357.603.600	2.807.346.240	1.221.778.080	-	4.029.124.320
Sermaye Transferleri	250.000	37.079.000	-	37.329.000	300.000	44.494.800	-	44.794.800	360.000	53.393.760	-	53.753.760
Borç Verme	10.000	-	-	10.000	12.000	-	-	12.000	14.400	-	-	14.400
Yedek Ödenek	-	-	900.000.000	900.000.000	-	-	1.080.000.000	1.080.000.000	-	-	1.296.000.000	1.296.000.000
Bütçe İçi Toplam Kaynak	5.707.062.000	3.364.938.000	900.000.000	9.972.000.000	6.848.474.400	4.037.925.600	1.080.000.000	11.966.400.000	8.218.169.280	4.845.510.720	1.296.000.000	14.359.680.000
Bütçe Dışı Toplam Kaynak	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>GENEL TOPLAM</b>	<b>5.707.062.000</b>	<b>3.364.938.000</b>	<b>900.000.000</b>	<b>9.972.000.000</b>	<b>6.848.474.400</b>	<b>4.037.925.600</b>	<b>1.080.000.000</b>	<b>11.966.400.000</b>	<b>8.218.169.280</b>	<b>4.845.510.720</b>	<b>1.296.000.000</b>	<b>14.359.680.000</b>

# 3. *EKLER*

---



## Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

### E-1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

<b>İdare Adı</b>	<b>Arnavutköy Belediyesi</b>
<b>Yıl</b>	<b>2026</b>

<b>PROGRAM</b>	<b>ALT PROGRAM</b>	<b>FAALİYET</b>	<b>SORUMLU HARCAMA BİRİMİ</b>
<b>Ailenin Korunması ve Güçlendirilmesi</b>	Ailenin Güçlendirilmesi	Evlenecek Gençlerin Desteklenmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Ailenin Korunması	Aile ve Topluma Yönelik Sosyal Hizmet Faaliyetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma</b>	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması</b>	Çocukların Gelişimi	Çocuklara Yönelik Koruyucu, Önleyici ve Güçlendirici Hizmetlerin Planlanması ve Koordinasyonu	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği Ve Enerji Piyasası</b>	Yenilenebilir Enerji	Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı Ve Özel Eğitim</b>	Engelli Bakımı	Engelsiz Yaşam Merkezi Faaliyetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**E-1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
<b>Gençlik</b>	Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi	Gençlik Etkinlikleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Gençlere Yönelik Diğer Faaliyetler	İnovasyon Ve Teknoloji Müdürlüğü, Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik ve İzcilik Kampları Faaliyet ve Etkinlikleri	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı	Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Hayat Boyu Öğrenme</b>	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği	Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>İstihdam</b>	İstihdamın Artırılması Ve İşsizlikle Mücadele	İstihdamın Korunması ve Geliştirilmesi	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Kamu İşveren Sendikaları Üyelik Aidatı	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
	İş Sağlığı Ve Güvenliği	İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Kadının Güçlenmesi</b>	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	Kültür İşleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
<b>Kamu Gelirleri Yönetimi</b>	Kamu Gelirlerinin Toplanması	Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	Gelirler Müdürlüğü

**E-1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
<b>Kent Güvenliği Ve Esenliği</b>	Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması	Haşere ile Mücadele Hizmetleri	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
	Zabıta Hizmetleri	Diğer Zabıta Hizmetleri	Zabıta Müdürlüğü
		Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Ruhsat Ve Denetim Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
		Zabıta Eğitim ve Planlama Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
<b>Kent İçi Ulaşım</b>	Aktif Ve Mikro Hareketlilik Tür Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Bisiklet ve Mikro Hareketlilik Altyapı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri	Otopark Alanlarına Yönelik Planlama, Projelendirme, Yapım ve Onarım Hizmetleri	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
		Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü, Fen İşleri Müdürlüğü
	Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	Trafik Eğitim ve Bilinçlendirme Çalışmaları	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü
<b>Milli Kültür</b>	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kültür ve Sanat Faaliyetlerinde Beşerî ve Fiziki Altyapının Güçlendirilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Kütüphanecilik Hizmetleri	Kültür İşleri Müdürlüğü

**E-1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
<b>Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi</b>	Doğa Koruma Ve Milli Parklar	Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Ormanların Geliştirilmesi Ve Genişletilmesi	Ağaçlandırma, Fidan ve Tohum Üretimi	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Sanat Ve Kültür Ekonomisi</b>	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Müzecilik Faaliyetleri	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi</b>	Spor Altyapısının Geliştirilmesi	Spor Tesisi Yapımı ve İşletilmesi	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü, İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
	Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Uluslararası Spor Organizasyonları	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği</b>	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma	Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	Zabıta Müdürlüğü
		Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü, İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü, Temizlik İşleri Müdürlüğü

**E-1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
<b>Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi</b>	Afet İyileştirme Çalışmaları	Afet Müdahale Kapasitesini Geliştirmeye Yönelik Faaliyetler	Afet İşleri Müdürlüğü,	
		Ulusal Afet ve Acil Durum Faaliyetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
	Çevreye Duyarlı Ve Güvenli Yapılaşma	Kamu Binalarında Etüt, Proje ve Yapım Faaliyetleri	Fen İşleri Müdürlüğü	
		Yapı Denetimi Faaliyetleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	
	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	
		Mekânsal Planlama ve Uygulama	İmar Ve Şehircilik Müdürlüğü, Plan Ve Proje Müdürlüğü	
		Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	Emlak Ve İstimlak Müdürlüğü	
	<b>Tarım</b>	Tarımsal Araştırma Ve Geliştirme	Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri	İklim Değişikliği Ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	<b>Tedavi Edici Sağlık</b>	Tedavi Hizmetleri	Hasta Nakil Hizmetleri	Gençlik Ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
Yerel Yönetimler Tarafından Yürütülen Diğer Sağlık Hizmetleri			Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	
<b>Temel Eğitim</b>	Eğitime Erişim Ve Fırsat Eşitliği	Yerel Yönetimler Tarafından İlk ve Ortaöğretim Öğrencilerine Sağlanan Eğitim Destekleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	

**E-1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
<b>Turizmin Geliştirilmesi</b>	Doğa Turizmi	Ekoturizm ve Doğa Turizminin Geliştirilmesi Faaliyetleri	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü
	Turizmde Tanıtım Ve Markalaşma	Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<b>Tüketicinin Korunması, Ürün Ve Hizmetlerin Güvenliği Ve Standardizasyonu</b>	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı Ve Refahı	Hayvan Sağlığı ve Refahına Yönelik Faaliyetler	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Gıda Güvenilirliği	Gıda Güvenilirliğini Sağlamaya Yönelik Faaliyetler	İşletme Ve İştirakler Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü
<b>Vatandaşlık Ve Sivil Toplum</b>	Acil Çağrı Hizmetleri	Çağrı Hizmetlerinin Geliştirilmesine Yönelik Faaliyetler	Halkla İlişkiler Müdürlüğü, İnovasyon Ve Teknoloji Müdürlüğü
	Nüfus Ve Vatandaşlık Hizmetleri	Nikah Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü
<b>Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi</b>	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
<b>Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma</b>	Sosyal Yardımlaşma	İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşlanması	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Yoksullukla Mücadele	İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Nakdi Yardımlar	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**E-1. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ	
<b>Yönetim Ve Destek Programı</b>	Teftiş, Denetim Ve Danışmanlık Hizmetleri	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	
		Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Basın Ve Yayın Müdürlüğü	
		Yerel Yönetimlerin Diğer Kurum ve Kuruluşlarla İşbirliğine Yönelik Faaliyetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
	Üst Yönetim, İdari Ve Mali Hizmetler	Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	
		Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	İnovasyon Ve Teknoloji Müdürlüğü	
		Diğer Destek Hizmetleri	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	
		Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	Park Ve Bahçeler Müdürlüğü	
		Genel Destek Hizmetleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü, İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü	
		Özel Kalem Hizmetleri	Özel Kalem Müdürlüğü	
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Müdürlüğü, Strateji Geliştirme Müdürlüğü	
	<b>Program Dışı Giderler</b>	Yedek Ödenekler	Yedek Ödenek	Mali Hizmetler Müdürlüğü

## Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler

### Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>Ailenin Korunması Ve Güçlendirilmesi</b>	Ailenin Güçlendirilmesi	Evlilik Destek Programından Yararlanan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Evlilik Öncesi Eğitim Seminerine Katılan Çift Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Ailenin Korunması	Aile Danışmanlığı Merkezi Hizmetlerinden Destek Alan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Asker Çantası Teslim Edilen Genç Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Aktif Ve Sağlıklı Yaşlanma</b>	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı	Yaşlılara Yönelik Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Yaşlılara Yönelik Düzenlenen Organizasyonlara Katılan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Yaşlılara Yönelik Evde Bakım Hizmeti Alan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Çocukların Korunması Ve Gelişiminin Sağlanması</b>	Çocukların Gelişimi	Çocuk Atölyesi Eğitim alan Kişi Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Mevcut Kreş Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Okul Öncesi Eğitim Hizmetinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>Engellilerin Toplumsal Hayata Katılımı Ve Özel Eğitim</b>	Engelli Bakımı	Engellilere Yönelik Evde Bakım Hizmeti Alan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Medikal Malzeme Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Ambulans ve Hasta Nakil Hizmeti Alan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Engelsiz Yaşam Merkezinde Hizmet Alan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Gençlik</b>	Gençlerin Kişisel Ve Sosyal Gelişimi	Gençlere Yönelik Düzenlenen Etkinlik Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Bilim Merkezi Çalışmaları Kapsamında Eğitim Verilen Kişi Sayısı	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü
		Üniversite Öğrencilerine Yönelik Abonman Desteği Alan Öğrenci Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Üniversite Öğrencilerine Yönelik Aile Eğitim Desteği Alan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Gençlik Tesisleri Ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlik Kamplarına Katılan Kişi Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Gençlik Kamplarından Memnuniyet Oranı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Hayat Boyu Öğrenme</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	Açılan Meslek Edindirme Branş Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>İstihdam</b>	İstihdamın Artırılması Ve İşsizlikle Mücadele	ABİM Tarafından Düzenlenen Toplu İş Görüşmesi Sayısı	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		ABİM CV Bankasında Güncellenen Özgeçmiş Oranı	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
	İş Sağlığı Ve Güvenliği	İSG Eğitimi Alan Personel Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
		İş Sağlığı ve Güvenliği Denetimlerinin Yıllık Tamamlanma Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
<b>Kadının Güçlenmesi</b>	Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi Ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Desteklenen Kadın Girişimci Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Sertifikalı Meslek Eğitim Programlarından Mezun Olan Kişi Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Kadın Kültür Merkezlerinde Verilen Meslek Edindirme Eğitimlerine Katılan Kişi	Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Kamu Gelirleri Yönetimi</b>	Kamu Gelirlerinin Toplanması	Gelir Bütçesi Gerçekleşme Oranı	Gelirler Müdürlüğü
		Öz Gelirlerin Toplam Gelir İçindeki Oranı	Gelirler Müdürlüğü

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>Kent Güvenliği ve Esenliği</b>	Çevre Ve Halk Sağlığının Korunması	İlaçlama Yapılan Nokta Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Yeşil Alanlarda Kurulan Aydınlatma Direği Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
	Zabıta Hizmetleri	Denetlenen İş Yeri Sayısı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Kayıt Dışı Ekonomi Kapsamında Engellenen Seyyar Satıcı ve Dilenci Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
		Ruhsatlandırılan İş Yeri Sayısı	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
		Trafik Zabıtası Tarafından Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
		Zabıta Personeline Yönelik Düzenlenen Toplam Eğitim Programı Sayısı	Zabıta Müdürlüğü

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
Kent İçi Ulaşım	Aktif Ve Mikro Hareketlilik Tür Ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Projelendirilen Bisiklet Yolu Uzunluğu	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü
		Toplam Mikromobilitate Araç Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
	Karayolu Altyapısı Ve Hizmetleri	Projelendirilen Açık Otopark Araç Kapasitesi	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü
		Elektrikli Araç Şarj İstasyonu Araç Kapasitesi	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Serimi Yapılan Asfalt Miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Temizlenen Yağmursuyu Mazgal Miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Trafik Sirkülasyon ve Geometrik Düzenleme Projesi Sayısı	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü
		Ulaşım Planlarının Tamamlanma Oranı	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü
		Uygulaması Yapılan Yaya Alanı Miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü
		Yeni Açılan İmar Yolu Uzunluğu	Fen İşleri Müdürlüğü
		Yeni Yapılan Otopark Araç Kapasitesi	Fen İşleri Müdürlüğü
	Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	Trafik Eğitimi Kapsamında Eğitim Verilen Öğrenci Sayısı	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü
		Ulaşıma Yönelik Verilen Eğitimlere Katılan Kişi Sayısı	Akıllı Ulaşım Sistemleri Müdürlüğü

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>Milli Kültür</b>	Bilgi Kaynaklarına Erişim İle Türk Dili, Edebiyatı Ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Kütüphane Üye Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Kütüphanelerdeki Toplam Yayın Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Mevcut Kütüphane Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Sanat Akademisi Eğitim Alan Kişi Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
<b>Ormanların Ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi</b>	Doğa Koruma Ve Milli Parklar	Rehabilite Edilen Sahipsiz Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
		Toplanan Sahipsiz Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Ormanların Geliştirilmesi Ve Genişletilmesi	Bakımı yapılan ağaç sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Dikilen Ağaç Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Mevcut Yeşil Sokak Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
<b>Sanat Ve Kültür Ekonomisi</b>	Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi Ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Düzenlenen Festival Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Düzenlenen Kültürel Etkinlik Sayısı (Festivaller Hariç)	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Müze Ziyaretçi Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü
		Sahnelenen Tiyatro Oyunu Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>Sporun Geliştirilmesi Ve Desteklenmesi</b>	Spor Altyapısının Geliştirilmesi	Fitness Salonunu Kullanan Kişi Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Havuzları Kullanan Kişi Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
	Sporun Ve Sporcuların Desteklenmesi	Düzenlenen/İş Birliği Yapılan Spor Organizasyonları Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Okullar Arası Düzenlenen Spor Müsabakası Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Spor Eğitimlerinden Yararlanan Kişi Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Spor Eğitimi Verilen Dezavantajlı Vatandaş Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
		Yetenek Taraması Yapılan Öğrenci Sayısı	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Sürdürülebilir Çevre Ve İklim Değişikliği</b>	Çevre Kirliliğinin Önlenmesi Ve Koruma	Ambalaj Atıklarından Kaynaklanan Sera Gazı Azaltım Miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Arnavutköy Hayat Burada Projesi Yıllık Tamamlanma Oranı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Çevresel Sürdürülebilirlik ve Farkındalık Eğitimleri Katılım Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Hafriyat, Ahır-İslah Denetim Sayısı	Zabıta Müdürlüğü
		Kullanımda Olan Geri Dönüşüm Ekipmanı Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Mekanik Süpürme Yapılan Alan	Temizlik İşleri Müdürlüğü
		Toplanan Geri Dönüştürülebilir Atık Miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği Ve Enerji Piyasası</b>	Yenilenebilir Enerji	Kurulu Yenilenebilir Enerji Kaynakları (GES, Hibrit, Rüzgar, Dalga) Kapasitesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
	Afet İyileştirme Çalışmaları	Afet Eğitimi Katılımcı Sayısı	Afet İşleri Müdürlüğü
Kurulu Afet Konteyner Sayısı		Afet İşleri Müdürlüğü	
Toplam Mahalle Afet Gönüllüsü Sayısı		Afet İşleri Müdürlüğü	
<b>Şehircilik Ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi</b>	Çevreye Duyarlı ve Güvenli Yapılaşma	Yapı Denetim Taleplerinin Ortalama Karşılama Süresi	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Yapılara Yönelik Gerçekleştirilen Denetim Sayısı	Yapı Kontrol Müdürlüğü
		Yapımı Tamamlanan Hizmet Binası Sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü
	Mekansal Planlama Ve Kentsel Dönüşüm	Bakımı yapılan yeşil alan miktarı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Belediye Yetki Alanındaki Planlı Alan Oranı	Plan ve Proje Müdürlüğü
		Mevcut Park Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü
		Oluşturulan/Güncellenen Adres Verisi Sayısı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
İmar Uygulaması Yapılan Alan Miktarı	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü		
Yapı Ruhsatı Ortalama Düzenleme Süresi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü		

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>Tarım</b>	Tarımsal Araştırma Ve Geliştirme	Kurulan Dikey Tarım Ünitesi Sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
		Kurulumu Gerçekleştirilecek Yağmur ve Gri Su Sistemleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü
<b>Tedavi Edici Sağlık</b>	Tedavi Hizmetleri	Sünnet Hizmetinden Yararlanan Çocuk Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Temel Eğitim</b>	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	Temel Eğitim Desteğinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
<b>Turizmin Geliştirilmesi</b>	Doğa Turizmi	Hobi Bahçesi Katılımcı Memnuniyet Oranı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		İmrahor Mesire Alanı Ziyaretçi Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
	Turizmde Tanıtım Ve Markalaşma	Gerçekleştirilen Hane Halkı Ziyaret Sayısı	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Mobil İletişim Aracı İle Ulaşılan Vatandaş Sayısı	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
<b>Tüketicinin Korunması, Ürün Ve Hizmetlerin Güvenliği Ve Standardizasyonu</b>	Bitki Sağlığı, Hayvan Sağlığı Ve Refahı	Denetlenen Kurbanlık Hayvan Sayısı	Veteriner İşleri Müdürlüğü
	Gıda Güvenilirliği	Mevcut Sosyal Tesis Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Sosyal Tesis Hizmetlerinden Memnuniyet Oranı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Sosyal Tesislerden Yararlanan Vatandaş Sayısı	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü
		Yıllık Perakende Satış Yapan ve Hizmet Sunan İş Yerlerinde Yapılan Fiyat Tarifesi ve Etiket Denetimi Sayısı	Zabıta Müdürlüğü

**Ek-2. Performans Göstergelerinin İzlenmesi ve Takibinden Sorumlu Birimler (Devamı)**

PROGRAM	ALT PROGRAM	GÖSTERGE ADI	SORUMLU BİRİM
<b>Vatandaşlık Ve Sivil Toplum</b>	Acil Çağrı Hizmetleri	Gelen Çağrıların Karşılama Oranı	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		Halkla İlişkiler İletişim Faaliyetlerinden Memnuniyet Oranı	Halkla İlişkiler Müdürlüğü
		İletişim Yönetim Sisteminin Kesintisiz Çalışma Oranı	İnovasyon ve Teknoloji Müdürlüğü
	Nüfus Ve Vatandaşlık Hizmetleri	Kıyılan Nikah Sayısı	Yazı İşleri Müdürlüğü
		Nikah İşlemlerini Gerçekleştiren Vatandaşların Hizmetten Memnuniyet Oranı	Yazı İşleri Müdürlüğü
	<b>Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi</b>	Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	Belediye Görev ve Sorumluluk Alanındaki Muhtarlık ve STK Taleplerinin Karşılama Oranı
Muhtarlara ve STK'lara Yönelik Düzenlenen Toplam Etkinlik Sayısı			Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
<b>Yoksullukla Mücadele Ve Sosyal Yardımlaşma</b>	Sosyal Yardımlaşma	ASYAM Market Kapsamında Yapılan Yardım Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
	Yoksullukla Mücadele	Kıyafet Yardımı Yardımı Yapılan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
		Muhtelif Ev Eşyası Desteği Alan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü



